

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

ירושלים, כ"ט אייר תשפ"ה  
27 מאי 2025

סימוכין : 2000-1028-2025-0016509

אל: מנהלי בתי הספר

מפקחים במחוזות

מנהלי תחום כח אדם בהוראה במחוזות

שלום רב,

הנדון: נוהל קליטת מועמדים ושיבוץ עובדי הוראה בחינוך הרשמי לשנה"ל תשפ"ו

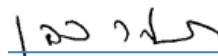
להלן נוהל קליטת מועמדים ושיבוץ עובדי הוראה בחינוך הרשמי לשנת הלימודים תשפ"ו במטרה לאפשר קליטה מיטבית של עו"ה ושיבוצם במערכות המשרד, ולשלם את שכרם בזמן ובאופן מלא.

הנוהל חל על עובדי הוראה שהם עובדי מדינה (מקבלים את משכורתם מהמדינה), לרבות עו"ה - עובדי בעלות המועסקים במסגרת הסכם שאילה והשאלה מהבעלות (איחוד משכורת בבעלות) המשובצים בחטיבת ביניים רשמית (מושאלים לחטיבת הביניים הרשמית).

בברכת הצלחה,



סמנכ"לית ומנהלת  
אגף בכיר כח-אדם בהוראה



תמר כהן  
מנהלת אגף בכיר  
משכורות עובדי הוראה

העתיקים:

מר מאיר שמעוני, המנהל הכללי

מנהלי המחוזות

מר רונן לוי, חשב המשרד

גב' אינה זלצמן, סמנכ"לית בכירה ומנהלת המינהל הפדגוגי

עו"ד אילת מלקמן, היועצת המשפטית

עו"ד ענבל וילנר, סגנית בכירה ליועצת המשפטית (דיני עבודה וחינוך התיישבותי)

ד"ר איריס ביטון, סמנכ"ל ומנהל מינהל עובדי הוראה

מר מנחם מזרחי, מנהל אגף בכיר, ארגון מוסדות חינוך

גב' לילי רוסו, מנהלת אגף בכיר, הכשרה וכניסה להוראה בפועל

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

גב' אלה מוזס, מנהלת אגף א' חינוך על יסודי  
גב' חנה ללוש, מנהלת אגף א' חינוך יסודי  
גב' דליה מזרחי, סגנית מנהלת אגף בכיר כח אדם בהוראה  
מר עוז שמאי, מנהל תחום ארגון ותהליכים  
מר לירן גוטקין, ממונה תשתיות ודיווח משכורות עובדי הוראה  
חשבי המחוזות  
הנהלת אגף בכיר, כח אדם בהוראה  
גב' מיכל אוריאל, מנהלת חטיבת יישומי כ"א בהוראה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

תוכן עניינים:

4	לוח גאנט לקליטה ושיבוץ עובדי הוראה
7	הגדרות
12	כללים מנחים לקליטה של מועמדים להוראה במערכת החינוך לתקופת ניסיון ולקביעות בעבודה ..
16	כללים מנחים ודגשים לשיבוץ עובדי הוראה קבועים
	העסקת עובדי הוראה בעלי תואר ממקצועות הבריאות – פיזיותרפיה, קלינאות תקשורת וריפוי
21	בעיסוק שעדין לא עברו את מבחן הרישוי של משרד הבריאות
23	עובדי הוראה בחינוך המיוחד
25	הערכת עובדי הוראה
26	מינוי בעלי תפקידים
28	מינוי מנהלים וסגנים
30	נושאים נוספים - הסכם קיבוצי (אופק חדש) מיום 19.10.2022:
33	מבנה שבוע העבודה עוז לתמורה – הסכם מיום 23.9.24, במסגרת איחוד משכורות
36	מערכת זכאויות בשירות המנהלים
38	דו"חות עבודה ובקרה
40	נספחים
41	נספח 1 - מסך מעמד בשיבוץ
43	נספח 2 - מיפוי תפקידים ברפורמת "אופק חדש"
51	נספח 3 - מיפוי תפקידים ברפורמת "עוז לתמורה"
59	נספח 4- סוגי שעות תקן
60	נספח 5- שעות הוראה על פי מורכבות בתי ספר למנהלים ולסגנים

מדינת ישראל  
 משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
 תאום משכורות עובדי הוראה

לוח גאנט לקליטה ושיבוץ עובדי הוראה

להלן מועדי הפעילות, קיימת חשיבות רבה לעמידה בלוח הזמנים, בהתאם להלן:

תאריך סיום	אחראי/ים	אבני דרך	פעילות
31/3/2025	עובדי הוראה צוותי כח אדם בהוראה במחוזות	הגשת מועמדות באמצעות מערכת מקוונת. פתיחת תיקים ידניים במחוזות	הגשת בקשות מועמדות למגזר ערבי ודרוזי
עד תאריך 31/3/2025	עובדי הוראה	הגשת בקשות באמצעות המערכת המקוונת	אישור חל"ת / שבתון
עד תאריך 31/5/2025	מנהלי מוסדות	בדיקה, אישור/דחית הבקשה	
	מפקחים, בתיאום עם המנהלים	בדיקה, אישור/דחית הבקשה	
	פקידי כ"א בהוראה	ערעורים, אישור/דחית הבקשה	
31/5/2025	אגף בכיר כח אדם בהוראה	<ul style="list-style-type: none"> <li>מסיימי שנה א'</li> <li>עו"ה בהעסקה על פי חוזה מיוחד</li> <li>עו"ה בסטטוס העסקה לתקופה קצובה</li> </ul>	מכתבי הפסקות עבודה
15/5/2025	מנהלי בתי ספר/מפקחים	סיום טיפול בהערכת עו"ה	הערכת עו"ה בגמר ניסיון
30/6/2025	מנהלי בתי"ס/מפקחים	סיום טיפול בהערכת מתמחים	הערכת מתמחים בהוראה
30/6/2025	פקידי כ"א בהוראה	הודעה על הארכת תקופת ניסיון עו"ה	הודעה על הארכת תקופת ניסיון
29/5/2025	מינהל תקשוב ומערכות מידע	הקמת שיבוצים לעו"ה לשנה"ל תשפ"ו (מצבת מורים)	מערכת שיבוץ עו"ה
עד ה- 30/6/2025 (שיבוץ בסטטוס "מאושר" מאפשר דיווח באופקית).	מנהלי בתי"ס	סיום טיפול בעו"ה קבועים "מתוכננים" ו"דורשי טיפול" שישוּבצו בהתאם למחויבות, לאחר אישור מנהל, יעברו ישירות לסטטוס מאושר.	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

פעילות	אבני דרך	אחראים	תאריך סיום
	טיפול בעו"ה לא קבועים "דורשי טיפול": מסיימי שנה א"י והעסקה לתקופה קצובה"	מנהלי בתי"ס/מפקחים/כח אדם בהוראה	עד לתאריך <b>15/7/2025</b>
	עו"ה חדשים בחינוך הרשמי	מנהלי בתי ספר מפקחים/ פקידי כ"א בהוראה	פעילות שוטפת כל השנה  פעילות החל מחדש אפריל
<b>עובדי הוראה המועסקים על ידי הבעלויות</b>		בעלויות	פתיחת תיקים החל מחודש אפריל, שיבוץ עו"ה במערכת שיבוץ החל מתאריך ההקמה של מערכת שיבוץ ביום <b>27/5/2025</b>
<b>שינוי ברירת המחדל בכל מערכות משכ"ת עבור שנת הלימודים תשפ"ו</b>	כל מערכות משכ"ת	מינהל התקשוב	<b>01/07/2025</b>
<b>מערכת מדב"ס/אופקית (מדב"ס/אופקית)</b>	פתיחת המערכת לדיווחים לשנת הלימודים תשפ"ו	מנהלים	<b>01/07/2025</b>
	שליחת הממשקים לגזברות המחוז. על הממשק לכלול מערכות שעות ודיווח בעלי תפקידים בבית הספר (ע"י ייבוא ממערכת שיבוץ או דיווח מחדש במדב"ס/אופקית/אופקית).	מנהלים	<b>9/7/2025</b>
	סיום הדיווחים לבעלי התפקידים ושעות שבועיות לכל עו"ה שלא חל שינוי במבנה העסקתם משנה"ל תשפ"ו	מנהלים	<b>13/7/2025</b>
	סיום דיווחים למי שחל שינוי במבנה העסקתו	מנהלים	<b>16/7/2025</b>
	סיום דיווחי ש"ש ותפקידים לעו"ה חדשים	מנהלים	<b>10/8/2025</b>
	סגירת קליטה במוסדות החינוך למשכורת ספטמבר 2025, סיום שליחת כל הממשקים לגזברות המחוז וטיפול בכל הדחויים, אם ישנם.	מנהלים/ מפקחים/ צוותי כ"א בהוראה	מועד סגירת קליטה לחודש ספטמבר <b>16/09/2025</b> <b>(ייתכנו שינויים)</b>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)  
 شارع كنفى نشریم 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)  
 מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

פעילות	אבני דרך	אחראים	תאריך סיום
<b>מינוי מנהלים</b>	<b>ארבעה מועדי פרסום:</b> פרסום ראשון: 07/03/2025 פרסום שני: 09/05/2025 פרסום שלישי: 13/06/2025 פרסום רביעי: 11/07/2025	מנהלי מחוזות/מטה כ"א בהוראה (מינוי מנהלים)	<b>סגירת פרסום:</b> 16/03/2025 17/05/2025 21/06/2025 19/07/2025
<b>מערכת זכאויות:</b> (1) חריגות משרה (2) העסקת עו"ה שאינו עומד בדרישות השכלה (3) זכאות חמ"ד (4) העסקת גמלאי (5) הארכת שירות	המערכת פתוחה להגשת בקשות כל השנה	מנהלי בתי"ס מפקחים  פקידי כ"א בהוראה  אגף בכיר כח אדם בהוראה	
<b>העברות יזומות</b>	שליחת הודעות על העברות יזומות	פקידי כ"א בהוראה	<b>מטעמי אקלים</b> 31/5/2025  <b>מטעמי צמצום</b> 30/6/2025 – מועד אחרון לשליחת ההודעות.
<b>העברות מסויגות</b>	הגשת בקשות ע"י עו"ה אישור הבקשות טיפול בבקשות	עו"ה מפקחים פקידי כ"א בהוראה	5/8/2025 - מועד סופי לאישור או דחית בקשות להעברות מסויגות

## הגדרות

### (1) משרה פנויה

משרה שהוקצו עבורה שעות **בבסיס התקן** למוסד החינוכי בו שובץ עו"ה (גן ילדים או בית ספר יסודי או חט"ב) ואינה תפוסה ע"י עו"ה אחר, בהיקף משרה מינימלי.

### (2) משרה לא פנויה

משרה שאינה ממלאת אחר הגדרת משרה פנויה ובכלל זה, מילוי מקום של עו"ה בשנת שבתון, או בחל"ת ושעות פרויקטים שאינן בשעות תקן הבסיס (שעות שמשרד החינוך מקצה לשנת לימודים).

### (3) היקף משרה מינימלי

היקף המשרה מינימלי יהיה לא פחות מ-80% משרה לפחות לעובד הוראה חדש (שאינו מתמחה). היקף המשרה המינימלי למתמחה בהוראה, לעובד הוראה קיים, עובד הוראה בחינוך המיוחד וכן עובד הוראה מטפל יהיה לא פחות משליש משרה, באופן המזכה בשנת וותק.

### (4) שעות זמניות לעובד הוראה קבוע

שעות שאינן פנויות, בהן משובץ בחלק מהשנה או בכלה, מעבר למחויבות היקף משרתו הקבועה. לעו"ה ישלח בתחילת ההעסקה מכתב, בו יופיעו הפרטים האישיים של המורה וכן פירוט השעות ותקופת ההעסקה, תוך ציון מקור השעות (ממלא מקום המורה, שעות סלים, שעות עולים וכיוצ"ב).

### (5) שעות זמניות לעובד הוראה לא קבוע

שעות בהן משובץ עו"ה לא קבוע (בניסיון או במעמד אחר) בחלק מהשנה או בכלה, בשעות שאינן פנויות.

### (6) שעות: "מילוי מחויבות"

נועדו להשלים את היקף משרתו של עובד ההוראה בכפוף למחויבות והן אינן בבסיס התקן, כגון: "שעות סלים", שיבוץ במקום מורה נעדר וכדומה.

### (7) שנת לימודים

העסקה לפחות בשישה חודשי עבודה בפועל (עבודה בפועל- לא כולל חופשת קיץ), בהיקף משרה מינימלי. העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים.

**יובהר, העסקה בשנת לימודים לשם קביעת מעמד מחייבת שיבוץ במשרה שהוגדרה מראש בכתב לשישה חודשי עבודה בפועל, לכל הפחות; העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים (לא כולל חודשים יולי ואוגוסט).**

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

### 8) היקף משרה בקביעות

היקף המשרה לעניין מחויבות לשיבוץ, נקבע במועד הכניסה למעמד קבוע. כלומר, ביום הראשון של שנת הלימודים בה נכנס עו"ה לקביעות. היקף המשרה בקביעות, לא יעלה על 100% משרה.

### 9) עו"ה מוסמך

כהגדרתו בהסכם אופק חדש, סעיף ד' פסקה 7 (ו'): "מי שהינו אחד מאלה: בעל תעודת מורה מוסמך או מוסמך בכיר ממוסד מוכר מהארץ להכשרת עו"ה, בעל הסמכה על סמך בחינות מילואים, בעל רישיון הוראה קבוע לחינוך העל יסודי, בעל רישיון לעיסוק בהוראה ובעל תעודת הוראה אוניברסיטאית מהארץ".

אין בהגדרה זו כדי לגרוע מהדרישה להשכלה אקדמית של עו"ה.

### 10) עובד הוראה אקדמאי

כהגדרתו בהסכם אופק חדש, סעיף ד' פסקה 7 (ד') "מורה שהינו בעל תואר אקדמאי כהגדרתו להלן וכן לעניין הסכם זה בלבד, מורה בעל דרגת שכר שוות ערך לדרגת שכר אקדמית, שאושרה על ידי אגף בכיר כח אדם בהוראה במשרד החינוך או על ידי תחום כח אדם בהוראה במחוזות משרד החינוך".

### 11) תואר אקדמי

כהגדרתו בהסכם אופק חדש סעיף ד' פסקה 7 (ה) "תואר אקדמי ממוסד מוכר להשכלה גבוהה בארץ (שהוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958) או תואר אקדמי ממוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שאושר כשקול לתואר, מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל, לפי אישור שקילות שניתן על ידי האגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, בהתאם לכלליו ותנאיו, כפי שיהיו מעת לעת." בכל מקום שכתוב "מורה" הכוונה גם ל"גנן/גננת" לעניין נוהל זה.

### 12) עובד הוראה בעל השכלה נדרשת

מי שהינו עובד הוראה מוסמך ואקדמאי כהגדרתם בסעיפים 9, 10, 11 לעיל וכן מתמחה כהגדרתו בהסכם אופק חדש משנת 2008 (סעיפים 148-145).

### 13) דרישת השכלה במקצועות הבריאות

פירוט מלא על שיבוץ עובדי הוראה במקצועות הבריאות ניתן לראות בנוהל שפורסם בתשע"ח, עמוד 11

### 14) דרישות השכלה זמניות



# מדינת ישראל משרד החינוך

## אגף בכיר כח-אדם בהוראה

## אגף בכיר תאום משכורות עובדי הוראה

מעמד זמני המיועד להעסקתם של עו"ה הבאים:

- העסקת גמלאים (עובדי הוראה שפרשו ממערכת החינוך – רשמי או מוכר שאינו רשמי).
- מורים שליחים מטעם הפציב"ה.

### (22) מתמחה

ההתמחות בהוראה (סטאזי) מתבצעת בשנת העבודה הראשונה במערכת החינוך ומחייבת את כל בוגרי המסלולים ללימודי תעודת הוראה, במכללות האקדמיות לחינוך ובמחלקות להכשרת מורים באוניברסיטה. חובה להשתלב בהתמחות החל משנת הלימודים האחרונה לתואר ולתעודת ההוראה. פרטים בחוזר מנכ"ל התמחות וכניסה להוראה. **להלן קישור:**

<https://apps.education.gov.il/Mankal/Horaa.aspx?siduri=120>

### (23) מורה אם / מורה אב

עובד/ת הוראה להם ילד שגילו קטן מ-14 שנים והוא מועסק בהיקף משרה של 79%.

### (24) שעות גיל

שעות המופחתות מבסיס המשרה לעו"ה שהגיעו לגיל 50 / 55.

### (25) שעות השלמה

ישנם שני מצבים בהם נדרשות שעות השלמה:

#### מצב א' - שעות השלמה לעובד הוראה המועסק בשני מוסדות או יותר באותו מבנה שבוע עבודה

##### **השלמת שעות פרטניות ו/או שעות שהייה**

במקרים בהם מורה מועסק ביותר ממוסד אחד, אך טבלת שבוע העבודה זהה בכל המוסדות, היקף השיבוץ המתקבל בכל המוסדות יחד, עשוי להיות שונה מהיקף שהיה מתקבל, אילו היה עובד את אותו מספר שעות פרונטליות, במוסד אחד.

#### מצב ב' - שעות השלמה לעובד הוראה המועסק ביותר ממבנה שבוע עבודה אחד

במקרים בהם מורה משובץ ביותר ממוסד אחד אך במבנה שבוע עבודה שונה, היקף העסקה המתקבל עשוי להיות שונה אילו היה מועסק במבנה שבוע עבודה אחד, ולכן על מנת להגיע להיקף המשרה הקבועה, יש להשלים **בשעות הוראה פרונטליות**.

### (26) תקופת שיבוץ המוכרת כשנת ניסיון לצורך קביעת מעמד

---

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)  
شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)  
מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### אגף בכיר כח-אדם בהוראה

### אגף בכיר תאום משכורות עובדי הוראה

בהתאם לנוהל "שיבוץ לקביעת מעמד עובדי הוראה (להלן עו"ה) בתקופת ניסיון ולקביעות בעבודה":

- **בשנה א**  
תקופת שיבוץ מראש, של לפחות 6 חודשי עבודה מלאים בפועל (לא כולל חופשת הקיץ), בהיקף 33% משרה לפחות.  
(העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים).
- **בשנה ב**  
תקופת שיבוץ מראש, של לפחות 6 חודשי עבודה מלאים בפועל (לא כולל חופשת הקיץ), בהיקף 80% משרה לפחות.  
(העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים).
- **בשנה ג (גמר ניסיון)**  
תקופת שיבוץ מראש, של לפחות 6 חודשי עבודה מלאים בפועל (לא כולל חופשת הקיץ), בהיקף 80% משרה לפחות.  
(העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים).  
\*במידה ועובד ההוראה לא עמד בכל הדרישות למתן קביעות:
- **בשנה ד (גמר ניסיון)**  
תקופת שיבוץ מראש, של לפחות 6 חודשי עבודה מלאים בפועל (לא כולל חופשת הקיץ), בהיקף 80% משרה לפחות.  
(העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים).
- **בשנה ה (גמר ניסיון)**  
תקופת שיבוץ מראש, של לפחות 6 חודשי עבודה מלאים בפועל (לא כולל חופשת הקיץ), בהיקף 80% משרה לפחות.  
(העסקה של חמישה חודשים + 20 יום לפחות בחט"ב בלבד תחשב כשישה חודשים).

(לעניין היקף העסקה – מקום שקיים שוני בנהלי השיבוצים במגזרים הערבי והדרוזי - נהלי השיבוצים במגזרים גוברים).

## כללים מנחים לקליטה של מועמדים להוראה במערכת החינוך לתקופת ניסיון ולקביעות בעבודה

אין להבטיח העסקה ואין להעסיק עובד הוראה, כל עוד לא הסתיים הליך פתיחת תיק ואישור העסקת המועמד על ידי כח אדם בהוראה.

יש להקפיד לשבץ עובדי הוראה על פי שלב החינוך והמקצוע בהכשרתם. על מנהל בית הספר חלה חובת הודעה לעו"ה שאינם קבועים בכלל ולמורי שנה א' בפרט, כי תקופת עבודתם קצובה והיא תופסק לכל המאוחר, בתום שנת הלימודים, בתאריך 31 באוגוסט. זאת אף אם קיימת כוונה ועניין להמשיך את העסקתם לשנה שלאחר מכן.

### 1. פתיחת תיק עובד הוראה ובדיקת מידע פלילי

פתיחת תיק מקוון מיועדת אך ורק למועמדים בהעסקה ישירה (במערכת החינוך הרשמית – ע"י משרד החינוך או המוכרת שאינה רשמית- ע"י הבעלות ברשיון ממשרד החינוך). התהליך דורש אישור של מנהל המוסד, על היותו מועמד להעסקה, לפני שהמועמד ממלא שאלון ועובר תהליך בדיקה כוללת של מידע פלילי ממשטרת ישראל. פתיחת תיק במערכת החינוך מתבצעת אך ורק על ידי הגשת בקשה מקוונת בפורטל עובדי הוראה, למעט המועמדים הבאים:

- מועמדים לעבודה במוסדות המגזר הערבי והדרוזי במחוזות צפון, חיפה, ומרכז
- מועמדים לעבודה בגני ילדים, שאינם עומדים בדרישות השכלה

לפרטים ומידע על תהליך פתיחת תיק מקוון בפורטל עו"ה:

<https://poh.education.gov.il/MerhavMinhali/HachsharaHitmachutKnisaLehoraa/Pages/klitatovh.aspx>

### 2. אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין ובדיקת מידע פלילי אודות מועמד/ת

#### לתפקיד עובד/ת הוראה

א. בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, מעסיק לא יקבל בגיר לעבודה במוסד בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו, על פי חוק זה.

הוראות בעניין זה פורסמו בחוזר מנכ"ל תשע"ג 2 (א) בקישור להלן:

<https://meyda.education.gov.il/files/hozermankal/valid/k-2013-2-1-5-3-62.pdf>

ללא החזקת אישור משטרה כאמור (ע"פ החוק הדרושה היא רק מגברים בגירים) אסורה העסקתו של המועמד לרבות העסקה בשעות בודדות.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### אגף בכיר כח-אדם בהוראה

### אגף בכיר תאום משכורות עובדי הוראה

ב. במסגרת הליך פתיחת תיק עו"ה, לכל מועמד/ת נערכת בדיקת מידע פלילי מקיפה בהתאם לסמכויות משרד החינוך הקבועות בד"ן. לצורך כך, נבנה תהליך מוגדר ומוקפד במשרד החינוך הנתמך על ידי מערכות המשרד, בתיאום עם משטרת ישראל. מידע פלילי כשלעצמו, אין בו כדי לפסול על הסף אדם מלשמש כעובד הוראה, אלא כל מקרה נבדק לפי נסיבותיו ועובדותיו ע"י ועדה מייעצת למנכ"ל משרד החינוך. הוועדה המייעצת תעביר המלצה למנכ"ל משרד החינוך שיכולה להיות אחת מהאפשרויות הבאות: אי מתן אישור העסקה, מתן אישור העסקה בתנאים, ביטול אישור העסקה או התלייתו. זאת, לאחר שמועמד הוזמן לשימוע בע"פ בפני הוועדה המייעצת או יתבקש להגיש טיעונו בכתב, בהתאם לשיקול דעת הוועדה. ניתן לשבץ/לקלוט לתפקיד עובד/ת הוראה רק מועמד/ת שהעסקתו/ה אושר/ה.

**ללא קיומם של האישורים הנ"ל ההעסקה של אדם בתפקיד עובד/ת הוראה בבית הספר או בכל תפקיד אחר אסורה בתכלית האיסור. האמור חל גם על העסקת עובדי הוראה המשובצים לתקופות קצובות, כגון לחופשות לידה וכדומה.**

3. קביעת מעמד לעובדי הוראה בתקופת ניסיון (עובדי הוראה שאינם קבועים)
- מעמדו של המורה בעת שיבוצו עד לקביעות, נקבע בכפוף לנוהל קביעת מעמד לעובדי הוראה. מעיקרי הנוהל:
- ✓ הבחנה בין משרה פנויה למשרה שאינה פנויה.
  - ✓ הבחנה בין מורה שעומד בדרישות ההשכלה (תואר אקדמי + תעודת הוראה) לבין מורה שאינו עומד בדרישות ההשכלה.
  - ✓ הבחנה בין תקופת עבודה והיקף שיבוץ המזכים בשנת ניסיון לבין תקופות והיקפים שאינם מזכים בשנת ניסיון (לצרכי קביעת מעמד, להבדיל מזכאות לצרכי שכר בלבד).
  - ✓ מעמד קביעות שמונתה בהערכה חיובית - ראה הרחבה בפרק "הערכת עובדי הוראה". המידע מוצג במערכת שיבוץ – להלן צילום מסך של מערכת שיבוץ, **נספח 1 - מסך מעמד בשיבוץ**

### 1. דרישות השכלה

א. קליטת עו"ה חדש מתאפשרת בשלבים הסופיים של הכשרתו לקבלת תואר אקדמי + תעודת הוראה. בתום תקופת ההכשרה וההשכלה, כל עובד הוראה חייב להיות בעל תואר אקדמי + תעודת הוראה לאחר שסיים בהצלחה שנת התמחות. ללא מילוי התנאים הללו **במצטבר**, לא יוכל מורה לקבל קביעות במערכת ובתום 3 שנות עבודה בחטיבת ביניים או 4 שנות עבודה ביסודי, תופסק עבודתו של עובד ההוראה, לאחר קיום שימוע לעניין זה.

ב. מועמדים להוראה במקצועות הבריאות:

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

לשם קליטת עובד חדש למערכת באחד ממקצועות הבריאות, בכפוף לחוק חינוך מיוחד, נדרש:

✓ מחוון - למטפלים באומנות לעבודה במערכת החינוך

✓ תעודת מקצוע של משרד הבריאות- למטפלים במקצועות הבריאות

לא יאושר שיבוץ עובד במקצועות בריאות ללא אחת התעודות שלעיל.

[פירוט מלא על שיבוץ עובדי הוראה בחינוך המיוחד ניתן לראות בנוהל שפורסם בשנה"ל](#)

[תשע"ח – עמודים 11-12.](#)

### ג. הגשת בקשה במערכת זכאויות למי שאינם עומדים בדרישות השכלה

במקרים חריגים ביותר, כאשר עובד ההוראה אינו עונה לדרישות השכלה והוא נדרש בשל מיקום גיאוגרפי מרוחק או מקצוע חסר, ניתנת האפשרות לפתוח בקשה להעסקה חריגה במערכת זכאויות.

על מנת שהבקשה תידון, נדרש מנהל המוסד או המפקח, לפרט את שלב הלימודים של המורה לתואר אקדמי ו/או תעודת הוראה ולציין מועד משוער להשלמת תואר אקדמי ותעודת הוראה. כמו כן יש לפרט את מקצוע ההוראה, היישוב, שלב חינוך המשרה והיקף משרה.

במידה ולא מעודכנת ההשכלה במערכות משרד החינוך, יש לצרף מסמכים תומכים בבקשה.

[פירוט מלא להעסקת העסקת עו"ה בעלי תואר במקצועות הבריאות שעדין לא עברו את מבחן](#)

[הרישוי של משרד הבריאות](#)

### ד. העסקה על פי תנאי אופק חדש למורים חדשים טרם היותם בעלי ההשכלה הנדרשת

עובדי הוראה חדשים אשר אינם אקדמאיים ואינם זכאים לשכר מתמחה בהוראה על פי הוראות 145-148 להסכם אופק חדש, ישובצו בטבלאות השכר בהתאם להשלכתם (בכיר, מוסמך או בלתי מוסמך).

### 2. דרישות שיבוץ בהיקף מינימלי

יש לשבץ עובדי הוראה בבית הספר, בכפוף לתקן השעות המופיע למוסד, בעת השיבוץ. עובדי הוראה בשנת התמחות ניתן לשבץ בהיקף של שליש משרה לפחות ועובדי הוראה לאחר שנת התמחות, חובה לשבץ עפ"י מבנה שבוע עבודה של "אופק חדש" בהיקף של 80% משרה לפחות, באותו מוסד (ראו הערה לעיל לעניין היקף השיבוץ לפי נהלי המגזרים הערבי והדרוזי).

בבית ספר שש שנתי על יסודי, ניתן לשבץ מורים המלמדים על הרצף השש שנתי, כך שחלק ממשרתם יהיה בחטיבת הביניים ויתרת המשרה בחטיבה העליונה ובתנאי שהיקף ההעסקה אצל המעסיקים המשאיל והשואל יהיה בהתאם לקבוע בהסכם שאילה והשאלה.

## מדינת ישראל משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

מערכת שיבוץ אינה מאפשרת העסקה בהיקף נמוך ממינימלי וזאת כדי למנוע פגיעה בתנאי העסקתו של עובד הוראה וכדי לעמוד בכללים שנקבעו בהסכם.

### 3. שיבוץ עובדי הוראה עם מוגבלויות

עובד הוראה עם מוגבלויות ישתבץ ככל עו"ה אחר וחייב לעמוד בדרישות השכלה שנקבעו כתנאי סף להעסקה ולקבלת קביעות במערכת. עובד ההוראה יוכל להצהיר על מוגבלותו בטופס המקוון לפתיחת תיק עובד הוראה, המוצב בפורטל עובדי הוראה.

[פירוט נוסף ניתן לראות בנוהל קליטת מועמדים ושיבוץ עובדי הוראה בחינוך הרשמי לשנה"ל תשפ"א בעמוד 15](#)

כן ניתן לראות את הנוהל שפורסם בעניין מתן התאמות לעו"ה עם מוגבלויות בפורטל עו"ה בקישור שלהלן:

<https://poh.education.gov.il/MerhavMinhali/Revacha/Pages/OvhImMugbaluyot.aspx>

## כללים מנחים ודגשים לשיבוץ עובדי הוראה קבועים

### מחויבות שיבוץ

מחויבות להיקף העסקה קיימת לעובדי הוראה קבועים בלבד. כאשר המערכת מתריעה על שינוי בהיקף מחויבות, חובה לבדוק במלוא תשומת הלב, את השיבוץ. ככלל, אין להקטין היקף משרתו של עו"ה קבוע. קיטון בהיקף המחויבות ניתן לבצע אך ורק לבקשת עו"ה בכתב ובאישור פקיד כח אדם בהוראה בלבד, לאחר בדיקת הבקשה. אף גורם אחר, אינו מורשה להתיר קיטון במחויבות.

### סדר קדימויות בשיבוץ עובדי הוראה

ככלל, שיבוץ עובדי הוראה יעשה ע"פ סדר קדימויות שנקבע כמדיניות המשרד כמפורט להלן:

- 1) עו"ה קבועים, בהתאם למצבת המורים של בית הספר, לרבות מורים שחוזרים משבתון ומורות לאחר חופשת לידה או מורות בהריון שאין היתר להפסקת עבודתן מהממונה על חוק עבודת נשים במשרד העבודה.
- 2) עו"ה בהעברות יזומות, על פי החלטה של מפקח המוסד.
- 3) עו"ה שחוזרים מחל"ת וכן עו"ה ששובץ בשנה השניה או השלישית במשרה פנויה.
- 4) עו"ה המועברים בתוך המחוז, על פי בקשת העובד ובתיאום עם מפקח המוסד.
- 5) עו"ה המועברים בהעברה מסוייגת ממחוזות אחרים, בתיאום עם מפקח המוסד - ("העברה מסוייגת"- ביוזמת עובד ההוראה).
- 6) הערה: תינתן קדימות לבני/בנות זוג של אנשי כוחות הביטחון המועברים, ממחוזות אחרים. למעט המגזרים הערבי והדרוזי אשר עליהם חל נוהל השיבוץ במגזר הערבי / הדרוזי.
- 7) עו"ה בגמר ניסיון ששובץ לתקופה קצובה, אשר קיימת חוות דעת חיובית על עבודתם או שלא ניתנה עליהם חוות דעת.
- 8) עו"ה במעמד "זמני", או עו"ה במעמד "העסקה לתקופה קצובה" שאינם במעמד גמר ניסיון שקיבלו מכתב הפסקת עבודה.
- 9) בוגרי תוכנית המצוינים או בוגרי מכללות ואוניברסיטאות, בעלי ציונים גבוהים בלימודיהם.
- 9) עובדי הוראה חדשים במעמד מתמחים

### שיבוץ לשכר במסלול מקוצר

עובדי הוראה קבועים, שמוסד השיבוץ לא השתנה והיקף שיבוץ תואם את היקף המחויבות, שיבוץ המורים הללו מאושר במסלול מקוצר ואינו דורש אישור של מפקח ושל פקיד כח אדם בהוראה.

### עובד הוראה בבית הספר השש שנתי

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

עו"ה שמועסק גם בחינוך הרשמי, בחטיבת ביניים, וגם בבעלות, בחטיבה עליונה, העסקתו בחינוך הרשמי תדווח באמצעות מערכת שיבוץ במשכ"ית והעסקתו בבעלות, תדווח במערכת עוש"ר.

### דיווח תקופת עבודה

יש חשיבות לדייק בתאריכי השיבוץ של עובדי הוראה שאינם קבועים וכן לדייק בסוג שעות התקן (נספח 4- סוגי שעות תקן), היות שהדבר משפיע על קביעת מעמדם. לדוגמה: שיבוץ לשנה מלאה, כאשר מדובר בפועל בתקופת עבודה קצרה כמילוי מקום, יוצר מחויבות של בית הספר לשיבוץ. למורה ממלא המקום ישלח מכתב מעמד על פרטי השיבוץ (הודעת שיבוץ), הכולל בין היתר את תקופת העבודה והיקף השעות. מצב זה ייצור מחויבות על אותן השעות למשך הזמן שנקבע, גם למורה הקבוע, עם שובו לעבודה וגם למורה המחליף לתקופה שנקבעה לו בהודעת השיבוץ.

### שיבוץ מורים בחטיבות ביניים

עובדי הוראה אשר כל היקף העסקתם הוא בחטיבת הביניים בבתי ספר שש-שנתיים, שעות השיבוץ יהיו מתקן חטיבת הביניים ויועסקו כעובדי מדינה בחינוך הרשמי בלבד. עובדי הוראה קבועים שחלק ממשרתם הוא בחטיבת הביניים וחלק ממשרתם בחטיבה העליונה המופעלת ברישיון ע"י הבעלות, באותו בית ספר, שש שנתי, יועסקו לפי בחירתם במתכונת של שאילה והשאלה (איחוד משכורת), בכפוף לכללים הקבועים בעניין זה. לחלופין, יועסקו בשתי העסקות נפרדות, כלומר בחטיבת הביניים ע"י משרד החינוך ובחטיבה העליונה ע"י הבעלות.

[פירוט מלא בעניין שאילה והשאלה ניתן לראות בלחיצה על הקישור.](#)

### שיבוץ במתי"א/מרכז טיפולי או שיבוץ במוסדות של"ח

מנהל מתי"א/מרכז טיפולי או מפקח של"ח במחוז, ידווח לכל עובד שמשוּבץ בסמל מוסד מתי"א/מרכז טיפולי/של"ח, גם על המוסדות בהם הוא עובד בפועל.

מידע זה ישוקף למנהל המוסד בפועל, במסך השיבוץ של המורים בבתי ספר.

א. קיימת חשיבות לשיבוץ סמל המוסד בפועל לעובדי הוראה המועסקים במתי"א/מרכז

טיפולי והדבר משפיע על שכרו של עובד ההוראה ועל כן יש להקפיד על דיווח מדויק.

ב. יודגש כי אין לשבץ במתי"א עובדי הוראה חדשים המועסקים במשרת שילוב – הוראה

מותאמת בבתי ספר רגילים.

יש לשבץ עובדי הוראה אלו בבתי הספר בלבד.

### הסדרת ביטוח עובדי הוראה שעובדים בתקופות פגרה (חופשות במוסדות החינוך) – גם לעובדי

#### הוראה בתקופת הניסיון

בהתאם להבנות עם המוסד לביטוח לאומי, המוסד לביטוח לאומי מבטח מפני פגיעה בעבודה, עובד הוראה, אשר נדרש לעבוד במוסד החינוך, במועד בו קיימת חופשה במוסדות החינוך, לרבות חופשת הקיץ, ככל שעבודה זו נעשתה בהתאם להוראת הממונה (מנהל או מפקח או גורם מוסמך אחר במחוז



# מדינת ישראל משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

## זכויות הורות:

### א. מורה אם

מורה אם, תהיה זכאית להפחתת שעות, מבלי שיופחת שכרה או שיעור משרתה בשל כך. הזכאות להפחתת שעות מוקנית למורה אם, שהיקף משרתה הכולל, מלכתחילה, הוא 79% ומעלה ויש לה ילד מתחת לגיל 14. כמו כן, ככל שקיים צורך של המערכת ובהסכמת העובדת, היא יכולה לעבוד משרה מלאה ולקבל תוספת שכרית, הכל בהתאם להסכם השכר החל עליה. דין גרוש, אלמן או רווק שמרכז חייהם של ילדיו אצלו (הוא זה שמגדל את ילדיו) כדין מורה אם לעניין הפחתת משרה.

### ב. שעת הורות (שעת הנקה)

על-פי הסכם אופק חדש, עובדת הוראה המועסקת בהיקף של 90% משרה ומעלה תהיה זכאית במשך 4 חודשים מתום חופשת הלידה על פי חוק, להפחתה של שעה אחת ביום משעות השהייה (להלן: "שעות הנקה") ובסך הכל להפחתה של 5 שעות שהיה שבועיות, מבלי שיופחת שכרה או היקף משרתה בשל כך. עו"ה המפחיתה מהיקף העסקתה בשל הזכאות לשעות הנקה לא תהיה זכאית גם למשרת אם ובכל מקרה תהיה זכאית לזכאות הגבוהה מבין השניים.

### ג. זכאות הורית – משרת אם למורה אב

עובד הוראה אב יהא זכאי לקיצור בעין (בפועל) של שעות עבודתו בלבד ולא לתוספת כספית. הוראות מלאות בנושא זה ניתן למצוא בפורטל עובדי הוראה:

<https://poh.education.gov.il/MerhavMinhali/NetuneiHasaka/Pages/PrataiBemisra dHachinuch.aspx#edua4>

### ד. תוספת אם בהתאם להסכם "עוז לתמורה" וטרום רפורמה

מורה אם המועסקת בתנאי טרום הרפורמה-תחולנה ההוראות הקבועות בתקנון שירות עו"ה בקישור:

<https://terms-service.education.gov.il/terms/general-1a/1-13-mother-staff-teaching/>

מורה אם המועסקת בתנאי עוז לתמורה- תועסק בהתאם לטבלאות מבנה שבוע העבודה הקבועות בהסכם.

○ חוזר לבעלויות תשפ"ה/ 5 - הסכם קיבוצי עם ארגון המורים העל יסודיים מיום

<https://meyda.education.gov.il/files/Sherut/hozrim/hozer-23.09.2024>

[tashpah5.pdf](#)

# מדינת ישראל משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

○ טבלאות שבוע עבודה למורות אימהות

<https://meyda.education.gov.il/files/Sherut/table-b.pdf>

הכללים להפחתת שעות למורה אם, יחולו גם על **מנהלת וגם על סגנית ראשונה למנהל/ת**. הפחתת השעות תבוצע משעות הניהול ולא משעות ההוראה הפרונטליות. הוראה זו תחול גם על מנהל אב, ובתנאי שממלא אחר התנאים לזכאות (בת/בן זוגו עובד/ת בהיקף של 80% משרה לפחות ואינו/ה ממש/ת את זכות הקיצור).

## שעות גיל

עובד הוראה שהגיע לגיל 50 או לגיל 55 עד 31 בדצמבר, מופחת מספר שעות ההוראה שלו מתחילת שנת הלימודים. הגיע העובד לגיל 50 או 55 החל מ-1 בינואר, יהיה זכאי להפחתה של שעות הגיל, מתחילת שנת הלימודים הבאה (פרק 1.23 בתקנון שרות עו"ה). הפחתת שעות ההוראה הינה בכפוף להסכם העבודה הרלוונטי החל על עובד ההוראה (טרום רפורמה, אופק חדש, עוז לתמורה).

הכללים להפחתת שעות גיל טרום הרפורמה

הכללים להפחתת שעות גיל רפורמת "אופק חדש" סעיף 26

הכללים להפחתת שעות גיל רפורמת "עוז לתמורה"

מנהלים וסגנים ראשונים שגילם 50 ומעלה (המועסקים 100% משרה) יהיו זכאים להפחתה של 2 שעות משעות הניהול ולא משעות פרונטליות.

**העסקת עובדי הוראה בעלי תואר ממקצועות הבריאות – פיזיותרפיה,  
קלינאות תקשורת וריפוי בעיסוק שעדין לא עברו את מבחן הרישוי של  
משרד הבריאות**

על פי חוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות, תשס"ח-2008, העסקת אנשי מקצוע ממקצועות הבריאות מחייבת תעודת מקצוע מטעם משרד הבריאות. במידה ונעשו ניסיונות להעסיק מטפלים ממקצועות הבריאות בעלי תעודה כנדרש, ועדיין חסרים מטפלים, ניתן יהיה להעסיק באופן **מוגבל וזמני** בוגרי חוגים למקצועות הבריאות **כעובדי הוראה שאינם מוסמכים** - הכוונה היא למי שהוא בעל זכאות לתואר ראשון ממוסד להשכלה גבוהה בארץ, המוכר על ידי המל"ג, במקצוע קלינאות תקשורת/ריפוי בעיסוק/ פיזיותרפיה וטרם עבר את מבחן הרישוי של משרד הבריאות (להלן: עו"ה בלתי מוסמך).

**להלן הכללים וההנחיות להעסקת עובדי הוראה אלו:**

- מעמדו יוצג למטופל, למשפחתו וכן לצוות, תוך הבהרה שאינו מטפל מורשה.
- במסגרת ראיון עבודה שעורך מנהל המוסד יחד עם בעל תפקיד מאותו מקצוע, יבדוק המנהל את התאמתו של המועמד לשיבוץ ויגדיר לו את מעמדו כעו"ה שאינו מוסמך.
- לאחר החלטה על התאמתו להעסקה במוסד החינוכי, על מנהל המוסד להעביר את פרטי המועמד לרפרנטית המחוזית למקצועות הבריאות.
- עו"ה שאינו מוסמך יקבל הדרכה מקצועית ממטפל מאותו מקצוע לעניין זה יובהר:
  - תהליך ההדרכה יהיה מתועד, תוך ציון תוכן ומועד המפגשים.
  - המטפל המלווה את עובד ההוראה שאינו מוסמך, יהיה זמין לו לצורך התייעצות בין מפגשי ההדרכה.
- לצורך חתימה על מסמכים ותכניות עבודה נדרשת **חתימת המטפל המלווה**.
- מומלץ שקליטה והעסקה של עו"ה שאינו מוסמך תתאפשר במוסד בו עובדים מטפלים נוספים מאותו מקצוע, שכן האחרונים נדרשים ללוות, להדריך ולסייע.
- במקום בו לא ניתן לאייש את התפקיד לאחר ניסיון מתועד במשך 3 חודשים לפחות, תתאפשר ההעסקה של עו"ה שאינו מוסמך, גם במוסד שאין בו מטפל מאותו מקצוע (יש להימנע ממצב זה, ככל האפשר). טרם תחילת ההעסקה, יש להסדיר שעות הדרכה במוסד בו הוא מועסק ואת זמינות מומחית התחום/רכזת/מדריכה המלווה, מאותו מקצוע, כדי שעו"ה ממקצועות הבריאות שאינו מוסמך יקבל ליווי מקצועי- מעשי שוטף.
- במפגשים עם הורים, עו"ה שאינו מוסמך יידרש לקבל הדרכה ולתכנן מראש כל פגישה עם ההורים ביחד עם המטפל המלווה ורצוי אף לקיימה במשותף.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### אגף בכיר כח-אדם בהוראה

### אגף בכיר תאום משכורות עובדי הוראה

- לא ניתן יהיה להמשיך להעסיק עו"ה שאינו מוסמך, שנכשל במבחן הרישוי של משרד הבריאות או שלא ניגש למבחן זה במועד הראשון הסמוך למועד כניסתו לעבודה במוסד החינוכי מעבר לשנת הלימודים בה שובץ.

#### נוהל קליטת עו"ה שאינו מורשה

- 1) עו"ה שאינו מוסמך, יהיה חייב לעבור את מבחן הרישוי של משרד הבריאות, במועד הקרוב ביותר לקבלתו לעבודה ויהיה חייב להציג את תעודת המקצוע עד תום שנת הלימודים הראשונה להעסקתו (להלן: שנת הלימודים). מי שלא יעבור את מבחן הרישוי במועד הראשון או שלא ניגש למבחן, עבודתו תופסק לכל המאוחר בתום שנת הלימודים.
- 2) עו"ה שאינו מוסמך חייב לצרף בעת פתיחת התיק המקוון, את תעודת התואר האקדמי ממוסד להשכלה גבוהה בארץ, המוכר על ידי המל"ג והוא ייקלט כעובד הוראה בלתי מוסמך.
- 3) כדי לאפשר קליטתו במערכת שיבוץ, יש לפתוח תחילה בקשה במערכת זכאויות, לבחור בסיבת שיבוץ "המועמד ללא תעודת מקצוע ממשרד הבריאות"
- 4) מקצוע ההוראה בו ישובץ, יהיה "חינוך מיוחד" (ולא טיפול).
- 5) עו"ה שאינו מוסמך, יהיה זכאי לגמול חינוך מיוחד נמוך כבלתי מוסמך ובהתאם למסגרת החינוך בה הוא מלמד.
- 6) מיד עם קבלת תעודת המקצוע ממשרד הבריאות, לרבות האישור האינטרנטי, ניתן לשבץ את עובד ההוראה, כמטפל - עו"ה ממקצועות הבריאות.
- 7) המנהל ישנה במערכת הדיווח את מקצוע ההוראה, למקצוע הבריאות, בהתאם לתעודת המקצוע.
- 8) כח אדם בהוראה במחוז, יעדכן את תעודת המקצוע במערכת דירוג והסמכה ויקשור גמול חינוך מיוחד גבוה, לתעודת המקצוע.

#### יש להקפיד על ההנחיות.

יובהר, התחזות לבעל תעודה או שימוש בתואר מטעה שלא על ידי בעל תעודה מהווה עבירה פלילית.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

### עובדי הוראה בחינוך המיוחד

#### שיעור גמול חינוך מיוחד למורים המוסמכים לחינוך מיוחד הינו:

- א. גמול חינוך מיוחד שהיה בשיעור של 9% יגדל לשיעור של 10%, למעט לגבי מורים המועסקים במתי"א. גמול זה מיועד למורי השילוב.
- ב. גמול חינוך מיוחד למורים המועסקים במסגרת מתי"א אשר לא זכאים לגמול מחנך כיתה (בהתאם לסעיף 50 בהסכם אופק חדש משנת 2008 וסעיף 37 להסכם הקיבוצי מיום 29.2.2012) - שהיה בשיעור של 9% יגדל לשיעור של 15%, להוציא מורים כמפורט בסעיף ה' להלן.
- ג. גמול חינוך מיוחד שהיה בשיעור של 14% יגדל לשיעור של 15% למעט בגין שעות ההוראה למורים המלמדים בכיתות מסוג לקות "אוטיזם" או מסוג לקות "הפרעות נפשיות קשות".
- ד. גמול חינוך מיוחד למורה המלמד בכיתה מסוג לקות "אוטיזם" או מסוג לקות "הפרעות נפשיות קשות (ח"נ)", בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך נח/8(ב), יגדל מ-14% לשיעור של 17%, בגין שעות ההוראה בכיתות אלו.
- ה. גמול חינוך מיוחד למורה המועסק במסגרת מתי"א אשר לא זכאי לגמול מחנך כיתה (בהתאם לסעיף 50 בהסכם אופק חדש משנת 2008 וסעיף 37 להסכם הקיבוצי מיום 29.2.2012) - ואשר מלמד בכיתה שהוגדרה על ידי משרד החינוך ככיתה מסוג לקות "אוטיזם" או מסוג לקות "הפרעות נפשיות קשות", שהיה בשיעור של 9% יגדל לשיעור של 17%, בגין שעות ההוראה בכיתות אלו.

עובדי הוראה המלמדים בכיתות אלו, משרתם בכיתות אלו ידווחו במערכת נתוני העסקה בפיצולים הבאים:

קוד מאפיין פיצול	תאור שעות רפורמה	תאור סוג שעות	תאור השעות	תאור שלב חינוך	בסיס משרה
5303	פרונטאלי	הוראה	כיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס יסודי רגיל	יסודי רגיל	36
5332	פרונטאלי	הוראה	חינוך גופני בכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס יסודי רגיל	יסודי רגיל	36
5331	פרונטאלי	הוראה	כיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס יסודי חנ"מ	יסודי חנ"מ	36
5333	פרונטאלי	הוראה	חינוך גופני בכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס יסודי חנ"מ	יסודי חנ"מ	36
5379	יועץ	יועץ	שעות ייעוץ לכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס יסודי חנ"מ	יסודי חנ"מ	36
5336	פרונטאלי	הוראה	כיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב חנ"מ	על יסודי חנ"מ	36

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

קוד מאפיין פיצול	תאור שעות רפורמה	תאור סוג שעות	תאור השעות	תאור שלב חינוך	בסיס משרה
5448	פרונטאלי	הוראה	חינוך גופני בכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב חנ"מ	על יסודי חנ"מ	36
7613	פרונטאלי	הוראה	שעות הכנה לבגרות לכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב חנ"מ	על יסודי חנ"מ	36
5337	יועץ	יעוץ	שעות ייעוץ לכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב חנ"מ	על יסודי חנ"מ	36
5464	פרונטאלי	הוראה	כיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב רגיל	חטי"ב רגיל	36
5449	פרונטאלי	הוראה	חינוך גופני בכיתת אוטיסטים/הפרעות נפשיות קשות בבי"ס חטי"ב רגיל	חטי"ב רגיל	36
6276	פרונטאלי	הוראה	ש.מתי"א כיתת אוטיסטים/ה.נ.קשות במתי"א יסודי	מתי"א יסודי	36
6498	פרונטאלי	הוראה	ש.מתי"א כיתת אוטיסטים/ה.נ.קשות במתי"א חטי"ב	מתי"א חטי"ב	36

יובהר כי שיעור הגמולים למורים שאינם מוסמכים לחינוך מיוחד לא השתנה.

להרחבות נוספות ניתן לראות בנוהל "גמול החינוך המיוחד בכיתות מסוג לקות אוטיזם או הפרעות נפשיות קשות"

## הערכת עובדי הוראה

הערכת עובדי הוראה מבוססת על קיום תהליכי משוב והערכה כמרכיב מובנה לכל אורך הקריירה. מנהל נדרש להעריך עובדי הוראה בשלושה מצבים:

### הערכת מתמחים

הערכה מעצבת והערכה מסכמת. מתמחים שאין להם הערכה מסכמת או שהומלצו לשנת ניסיון נוספת, יחסמו במערכת שיבוץ עד לרישום לסדנת התמחות ושיבוץ חונך.

### גמר ניסיון

הערכת המורה לפני קביעות. מנהל מוסד מתבקש להעריך בהקפדה יתרה את כל המורים בסטטוס "גמר ניסיון". יש לשקול האם אכן המורה מתאים לעבודה במערכת החינוך והאם הוא ראוי לקבלת קביעות במערכת החינוך. הואיל ומכתב על הארכה של תקופת ניסיון חייב להישלח לעובד הוראה, לא יאוחר מתאריך 20 ביוני בחט"ב ו-30 ביוני בגני ילדים ובתי"ס יסודיים, הרי שעל מנהל המוסד מוטלת האחריות לסיים את כל ההערכות עד לתאריך 15.05.

### הערכה לצורך קידום בדרגות "אופק חדש"

ההערכה נדרשת כחלק מהדרישות לקידום בכל הדרגות. ההערכה הינה הערכה מעצבת והיא תנאי הכרחי לקידום בדרגה. מנהלים מתבקשים לסיים את תהליכי ההערכה לא יאוחר מה-30.05. מפקחים מתבקשים לבצע מעקב ובקרה אחר התקדמות ההערכות בכל המוסדות שבאחריותם.

## מינוי בעלי תפקידים

### א. כללי

1. ניתן למנות בעלי תפקידים אך ורק בהתאם לתפקידים שנקבעו בהסכמים הקיבוציים. במערכת שיבוץ ובמערכת מדב"ס/אופקית, מופיעים התפקידים כפי שמוגדרים בהסכמים הקיבוציים:

✓ [נספח 2 - מיפוי תפקידים ברפורמת "אופק חדש"](#).

✓ [נספח 3 - מיפוי תפקידים ברפורמת "עוז לתמורה"](#).

2. הכלל הוא כי ניתן למנות עובד הוראה, לשני תפקידים לכל היותר. מערכת שיבוץ חוסמת הזנת תפקיד שלישי.

תפקיד שלישי יאושר במקרים חריגים ביותר, אך ורק על ידי מנהל המחוז. יוצא מכלל זה, תפקיד השלישי שהוא "חונך". במקרה זה, התפקיד יאושר על ידי פקיד כח אדם בהוראה.

3. יועץ יכול להתמנות לתפקיד נוסף, אך אינו יכול להתמנות לרכז התאמות

### ב. אישור תפקידים

התפקידים יוזנו על ידי מנהל המוסד, במערכת שיבוץ. קיימים תפקידים שאינם דורשים אישור נוסף, כגון מחנכים, והם מקבלים סטטוס "מאושר" וניתן לייבא אותם ממערכת "מדב"ס/אופקית".

**בתהליך האישור ישנם:**

**תפקידים בסמכות מנהל הוא כגון "מחנך"**

**תפקידים בסמכות תחום כח אדם בהוראה כגון "רכז מקצוע"**

**תפקידים בסמכות רפרנט יחידה.**

פירוט התפקידים בסמכות רפרנט וכן דגשים על תפקיד חונך ומורה בתפקיד הדרכה - ניתן לראות בנחל ["קליטת מועמדים ושיבוץ עובדי הוראה בחינוך הרשמי לשנה"ל תשפ"א"](#), עמוד

**24.**

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

ג. קביעת סכום שקלי מינימלי לגמולי תפקיד :



## מינוי מנהלים וסגנים

מינוי מנהלי בתי ספר יעשה בכפוף להוראות חוזר מנכ"ל "נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים", הוראת קבע מס' 0434, מרץ 2025.

### מנהלים וסגנים ראשונים ניתן לשבץ בהיקף של 100% משרה בלבד.

לא ניתן למנות מנהל או סגן ראשון, שהינם עובדי בעלות, כעובדי הוראה בבית ספר רשמי, אלא אם אושר מינוי זה כחריג בהתאם לכללים של החלטת ועדת מעקב או ועדת היגוי מתאריך 25.8.2015. להלן פירוט:

### שיבוץ מנהלים וסגנים על פני הרצף השש שנתי – החלטות ועדת מעקב וועדת היגוי מתאריך 25/8/2015:

הסכמים אלו מסדירים את עניינין של שתי קבוצות עיקריות:

1. מנהלי חטיבות ביניים וסגנים ראשונים באופק חדש (לרבות מנהלי אשכול פיס), בחטיבות ביניים שהן חלק מבית ספר שש שנתי, המלמדים במקביל בחטיבה העליונה של אותו בית ספר השש- שנתי – ועדת מעקב מתאריך 25/8/15.
2. מנהלי שש שנתי עובדי בעלות בעוז לתמורה, המלמדים בנוסף גם בחטיבת הביניים של אותו בית הספר השש- שנתי כעובדי מדינה – ועדת היגוי מתאריך 25/8/15.

את הנוהל המפורט בנושא זה, ניתן למצוא בנוהל שיבוץ תש"פ, בעמ' 26-28, בקישור

הבא:

<https://meyda.education.gov.il/files/CoachAdam/nohalshibz-tashap.pdf>

### רמת מורכבות לבתי ספר

רמת המורכבות של בית הספר, הינה רכיב בשכרו של מנהל ושל סגן מנהל ראשון בבית הספר באופק חדש, והיא קובעת את היקף שעות ההוראה של המנהלים והסגנים ואת שכרם. ראה נספח מספר 5. קיימות 8 רמות מורכבות שנקבעות על פי "מדד הניהול הבית ספרי", המבוסס בעיקרו על מספר הכיתות בבית הספר ועל סוגי הכיתות.

- לקראת שנת הלימודים, חישוב רמת מורכבות של בתי ספר קיימים נעשה בתחילת חודש מאי של שנת הלימודים הקודמת ועל בסיס נתוני המוסד בתקן, באותו חודש.
- חישוב רמת המורכבות של מוסדות חדשים נעשה בתחילת חודש דצמבר של שנת הלימודים ועל פי הנתונים המעודכנים עד למועד זה. רמת המורכבות תעודכן רטרואקטיבית מתחילת שנת הלימודים.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

- **לבתי ספר צומחים** יבוצע חישוב חוזר לרמת המורכבות על פי הנתונים המעודכנים למועד החישוב שיעשה בחודש דצמבר – עד למועד החישוב החוזר, תיקבע רמת המורכבות לפי נתוני חודש מאי של שנת הלימודים הקודמת. רמת המורכבות תעודכן רטרואקטיבית מתחילת שנת הלימודים.

ניתן לצפות באופן החישוב המפורט של רמת המורכבות של בית ספרכם, בפורטל עובדי הוראה בקישור שלהלן:

<https://poh.education.gov.il/MerhavMinhali/TafkideiNihul/Pages/Murkavut.aspx>

### מורכבות אישית ממוצעת

מטרתה של המורכבות האישית הממוצעת היא להעניק "רשת בטחון" למנהלים אשר רמת המורכבות של בית ספרם ירדה. **המורכבות האישית מחושבת רק למנהלים וסגנים ראשונים, המכהנים 8 שנים ברציפות**, לשנה בה ירדה רמת המורכבות. בהתאם לכך תחושב מורכבות ממוצעת משוקללת, מכל המוסדות אותם ניהל, בארבע השנים האחרונות. בשכר תשולם רמת המורכבות הגבוהה מבין השניים: מורכבות המוסד באותה שנה או מורכבות אישית ממוצעת. בכל מקרה, היקף שעות ההוראה הפרונטלית, של המנהלים והסגנים הראשונים נקבע אך ורק על פי רמת המורכבות של המוסד החינוכי ולא עפ"י המורכבות האישית הממוצעת.

### שכר מנהלים וסגני מנהלים ראשונים – שכר גלובלי

בהתאם להסכם הקיבוצי מיום 19.10.2022, סעיף 31.1, מובהר כי השכר אשר נקבע למנהלים וסגני מנהלים ראשונים בהסכמים הקיבוציים אשר נחתמו בין הצדדים הוא שכר כולל המתגמל בגין כל העבודה הכרוכה במילוי תפקידם הניהולי במועדים בהם היא מבוצעת.

נושאים נוספים - הסכם קיבוצי (אופק חדש) מיום 19.10.2022:

1. גמול ליווי טיולים ופעילות חוץ בית ספרית:

- א. התגמול ליחידת פעילות (0.7%) יחושב מהשכר החודשי המשולב למשרה מלאה (ולא בהתאם להיקף משרתו).
- ב. המספר המקסימלי של שעות מילוי מקום לעובד הוראה המלווה טיול ביום החופשי (או ביום בו משובץ חלקית) יגדל מ-4 שעות ל-7 שעות לעובדי הוראה המועסקים באופק חדש.
- עובד הוראה ביום פנוי (משובץ ל-0 שעות ביום הפעילות) יקבל 7 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-1 שעה ביום הפעילות, יקבל 6 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-2 שעות ביום הפעילות, יקבל 5 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-3 שעות ביום הפעילות, יקבל 4 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-4 שעות ביום הפעילות, יקבל 3 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-5 שעות ביום הפעילות, יקבל 2 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-6 שעות ביום הפעילות, יקבל 1 שעה או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.
  - עובד הוראה המשובץ ל-7 שעות ומעלה ביום הפעילות, יקבל 0 שעות או כמספר שעות הפעילות, לפי הנמוך מביניהם.

2. פעילויות בית ספריות:

- א. החל משנת הלימודים תשפ"ד, סך השעות לפעילות בית ספרית יגדל מ-18 שעות למחצית (וסה"כ 36 שעות בכל שנת הלימודים) ל-40 שעות בכל שנת הלימודים. חלוקת שעות הפעילות בהתאם למחציות שנת הלימודים מבוטלת.
- ב. בשעות פעילות בית ספרית אלו יכללו גם - מפגש בעלי תפקידים לקראת פתיחת שנת הלימודים או מפגש עם תלמידים לקראת פתיחת שנת הלימודים. המפגשים האמורים יתקיימו בסמוך לפני פתיחת שנת הלימודים (עד 3 שעות).
- ג. יתר הפעילויות הבית ספריות מותרות בשעות הפעילות הבית ספרית נותרו ללא שינוי (אסיפה בית ספרית כללית, אסיפת הורים וילדים פרטנית, פעילות לאחר שעות בית הספר - מסיבה נושאית, מסיבת סיום וכד'). אופן חלוקת שעות הפעילות ייקבע על ידי המנהל בהתאם לצרכי המוסד.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

### 3. יום היערכות:

מורה אשר השתתף ביום היערכות בבית הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים (שאורכו לא יעלה על שש שעות) יהיה רשאי שלא לבצע שעות כמפורט להלן:

א. עד שעתיים פרטניות במהלך השבוע הראשון לעבודתו בשנת הלימודים.  
ב. עד ארבע שעות שהייה במהלך שני חודשי עבודתו הראשונים בשנת הלימודים, המוקדשות לישיבות עבודה.

ג. למען הסר כל ספק מובהר כי מורה אשר השתתף ביום היערכות יהיה רשאי שלא לבצע עד שעתיים פרטניות ובנוסף עד 4 שעות שהייה - סך הכל עד 6 שעות במהלך החודשיים הראשונים, ובכל מקרה לא יותר מסך כל שעות העבודה אשר ביצע במסגרת יום ההיערכות.

אופן הדיווח במערכת נתוני העסקה יהיה על פי הפיצולים הבאים:

קוד מאפיין פיצול	שם הפיצול	הערות
1090	היעדרות מש. פרטנית בשל השתתפות ביום היערכות	עד 2 שעות לדיווח בשבוע הלימודים הראשון
1091	היעדרות מש. שהייה בשל השתתפות ביום היערכות	עד 4 שעות לדיווח בחודשים ספטמבר - אוקטובר

### 4. ימי חופשה:

עובד הוראה המשובץ לעבודה במוסד חינוך רשמי במשרה מלאה ואשר ימי חופשתו נקבעים לפי לוח החופשות, המפורט בחוזר מנכ"ל משרד החינוך, יהיה זכאי לשני ימי חופשה במהלך שנת לימודים על פי הפירוט להלן:

א. עובד הוראה אשר שובץ לעבודה לשנת לימודים מלאה יהיה זכאי לשני ימי חופשה בגין עבודתו במשך כל שנת הלימודים.

ב. עובד הוראה במגזר היהודי או הדרוזי אשר שובץ לעבודה שלא לשנת לימודים מלאה ובהתאם לשיבוץ ולשעות המערכת הקבועות עליו לעבוד ביום י"ג באדר (תענית אסתר) או ביום הראשון לחופשת החורף, לפי העניין, יהיה זכאי ליום חופשה אחד כאמור בסעיף זה בגין עבודתו באותה שנת לימודים.

ג. עובד הוראה במגזר היהודי או הדרוזי אשר שובץ לעבודה שלא לשנת לימודים מלאה ובהתאם לשיבוץ ולשעות המערכת הקבועות בעניינו עליו לעבוד ביום י"ח באייר (ל"ג בעומר) או ביום הראשון לחופשת האביב, לפי העניין, יהיה זכאי ליום חופשה אחד (בנוסף ליום החופשה לו זכאי בהתאם לסעיף ב' לעיל, ככל שזכאי) בגין עבודתו באותה שנת לימודים.

## מדינת ישראל משרד החינוך

### אגף בכיר כח-אדם בהוראה

### אגף בכיר תאום משכורות עובדי הוראה

- ד. עובד הוראה במגזר הערבי אשר שובץ לעבודה במשרד החינוך במוסד/מוסדות חינוך שלא לשנת לימודים מלאה ובהתאם לשיבוץ ולשעות המערכת הקבועות בעניינו עליו לעבוד ביום אחד מחופשת האביב (שהתקצרה), יהיה זכאי ליום חופשה אחד, כאמור בסעיף זה, בגין עבודתו באותה שנת לימודים.
- ה. עובד הוראה במגזר הערבי אשר שובץ לעבודה במשרד החינוך במוסד/מוסדות חינוך שלא לשנת לימודים מלאה ובהתאם לשיבוץ ולשעות המערכת הקבועות בעניינו עליו לעבוד בשני ימים מחופשת האביב (שהתקצרה), יהיה זכאי לשני ימים חופשה, כאמור בסעיף זה, בגין עבודתו באותה שנת לימודים.
- למען הסר כל ספק, מובהר כי מסי' ימי החופשה הכולל לעובד בשנת הלימודים לא יעלה על הקבוע בסעיף א'.
- ו. עובד הוראה הזכאי לימי חופשה המפורטים בסעיפים ב' - ה', זכאי לנצל את החופשה האמורה במהלך אותה שנת הלימודים ורק לאחר שעבד בפועל במועדים המפורטים בסעיפים האמורים בהתאם לשעות המערכת הקבועות בעניינו.
- ז. תקופת לידה והורות כמשמעותה בחוק עבודת נשים, התשי"ד 1954 ושירות מילואים ייראו כעבודה בפועל בהתאם לשעות המערכת אשר נקבעו לעובד ההוראה לאותה שנת לימודים.
- ח. מועד היציאה לחופשה ייקבע לפי בקשת העובד ובאישור הממונה עליו. מובהר כי על הממונה להימנע ממצב שבו אי אשור בקשותיו של העובד לחופשה יביא לכך שלא יתאפשר לעובד לנצל את ימי החופשה להם הוא זכאי בתוך שנת הלימודים בגינה הם ניתנו לו.  
לעניין זה:
- הממונה על מנהל בית ספר או מוסד חינוך אחר (כגון מרכז מחוננים, מתי"א וכדומה) הוא המפקח על מוסד החינוך.
  - הממונה על סגן מנהל או מורה בבית ספר או במוסד חינוך אחר הוא מנהל בית הספר או מוסד החינוך.
- ט. החופשה לפי סעיף זה אינה ניתנת לצבירה משנה לשנה ויש לנצלה במהלך שנת הלימודים בגינה ניתנה.
- י. החופשה לפי סעיף זה אינה ניתנת לפדיון. על עובד ההוראה לנצלה במהלך שנת הלימודים בגינה ניתנה וככל שעובד ההוראה בחר שלא לנצלה, יום/ימי החופשה יימחקו בתום שנת הלימודים.

**להרחבות נוספות ניתן לראות בנוהל "ביצוע ימי החופשה לבחירה לעובדי הוראה בחינוך הרשמי – תשפ"ד ואילך"**

מבנה שבוע העבודה עוז לתמורה – הסכם מיום 23.9.24, במסגרת איחוד  
משכורות

בהתאם להסכם הקיבוצי מיום 23.09.2024, החל משנה"ל תשפ"ה, בסיס המשרה של מורה המועסק בתנאי עוז לתמורה יהיה 38 שעות.

הרכב המשרה למורה המועסק בהיקף משרה של 100% יהיה כדלהלן:

- א. 25 שעות הוראה פרונטאלית בפני כיתה.
- ב. 3 שעות פרטניות, בהן יעבוד המורה עם קבוצה של עד 3 תלמידים, או, לפי החלטה של צוות פדגוגי בראשות מנהל בית הספר – עד 5 תלמידים.
- השעות הפרטניות ישמשו לצורך מתן תגבור לימודי, הרחבה והעמקה למגוון תלמידים ולהעמקת השיח המשמעותי בין המורה לתלמידיו.
- ג. 10 שעות תומכות הוראה, בהן ישהה המורה בבית הספר ויעסוק בפעילויות הבאות:
  1. ישיבות עבודה (2 ש"ש);
  2. השתלמויות צוותיות (2 ש"ש);
  3. שיחות עם הורים (1 ש"ש);
  4. הכנת חומרי הוראה, בדיקת עבודת ומבחנים (5 ש"ש);
- ד. מורה המועסק בתנאי הרפורמה במשרה חלקית יועסק לפי טבלת שבוע עבודה למורים המועסקים במשרה חלקית.

אופן הדיווח

1. מערכת שיבוץ:

להלן בסיסי המשרה:

- חט"ע 38 ניהול עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 ח"מ ניהול עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 ח"מ עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 ח"מ יעוץ עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 יעוץ עוז איחוד. מ.
- חט"ע 38 מחוננים עוז איחוד. מ.

יש לשבץ את עובד ההוראה הקבועים בהתאם להיקף המחויבות שקדם לחתימת ההסכם, כמפורט בפרק [כללים מנחים ודגשים לשיבוץ עובדי הוראה קבועים](#) במידת הצורך ניתן להיעזר במחשבון השיבוץ לחישוב היקפי המשרה בהתאם לכללים הנ"ל.

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

לתשומת לבכם, מחשבון השיבוץ מציג היקפי משרה המדווחים במערכת שיבוץ בלבד.

2. מערכת אופקית:

להלן הפיצולים החדשים לדיווחי המשרה:

קוד מאפיין פיצול	תאור רפורמה	שעות	גמול חינוך מיוחד : עם הסמכה / ללא הסמכה	בסיס משרה	תאור פיצול	תאור נוסף
9500	פרונטאלי			38	עוז לתמורה -ש.פרונטליות-א.משכורת	
9501	פרטני			38	עוז לתמורה -ש.פרטניות-א.משכורת	
9502	תומכות הוראה			38	עוז לתמורה -תומכות הוראה-א.	
9503	תומכות הוראה			38	עוז לתמורה -תומכות הוראה מהבית-א. משכורת	
9575	פרונטאלי			38	ש.חינוך בחטי"ע-עוז לתמורה (מקסי 3)	שעות חינוך כיתה
9518	פרונטאלי			38	שעות הוראת חני"ג עוז לתמורה	חינוך גופני
9520	יועץ			38	עוז לתמורה -ש.ייעוץ-א.משכורת	ייעוץ
9571	פרונטאלי			38	ש.הכנה לבגרות בחטי"ע-עוז לתמורה	הכנה לבגרות
9517	פרונטאלי			38	ש.ריכוז בחטי"ע-עוז לתמורה (מקסי 1)	שעות תפקיד
9512	פרונטאלי			38	שעות למחוננים בעוז לתמורה-ש.פרונטליות-א.משכורת	מחוננים
9583	פרונטאלי			38	ש.תפקיד לסגן ראשון בעוז לתמורה	סגני מנהלים
9585	פרונטאלי			38	ש.תפקיד חינוך חברתי(איחוד משכורת) - עוז לתמורה	שעות תפקיד
9526	פרונטאלי		15% / 8.5%	38	ש.פרונטי בעוז לתמורה-כיתת חינוך מיוחד-א.משכורת	חינוך מיוחד
9568	פרונטאלי		15% / 8.5%	38	שעות הוראת חני"ג בחטי"ע חינוך מיוחד עוז לתמורה	חינוך מיוחד - חינוך גופני
9516	פרונטאלי		10% / 5.5%	38	ש.פרונטי בעוז לתמורה-שעות מתי"א-א.משכורת	חינוך מיוחד - מתי"א
9524	יועץ		15% / 8.5%	38	שעות ייעוץ בכיתת חינוך מיוחד עוז לתמורה-א.משכורת	חינוך מיוחד - ייעוץ

מדינת ישראל  
 משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
 תאום משכורות עובדי הוראה

קוד מאפיין פיצול	תאור רפורמה	שעות	גמול חינוך : מיוחד : עם הסמכה / ללא הסמכה	בסיס משרה	תאור פיצול	תאור נוסף
9570	פרונטאלי	15% / 8.5%	38	ש.חינוך בחטי"ע בכיתת חנ"מ-עוז לתמורה(מקס' 3)	חינוך מיוחד - חינוך כיתה	
9581	פרונטאלי	15% / 8.5%	38	ש.הכנה לבגרות בחטי"ע-כיתת חינוך מיוחד ביי"ס רגיל עוז לתמורה	חינוך מיוחד - הכנה לבגרות	
9527	פרונטאלי	17% / 8.5%	38	ש.פרונט' בעוז לתמורה-כיתת אוטיסטים/ה.נ.קשות	חינוך מיוחד	
9569	פרונטאלי	17% / 8.5%	38	שעות הוראת חנ"ג בחטי"ע כ.אוטיסטים/ה.נ.קשות	חינוך מיוחד - חינוך גופני	
9576	פרונטאלי	17% / 8.5%	38	ש.חינוך בחטי"ע בכיתת חנ"מ-אוטיסטים/ה.נ.קשות(מקס' 3)	חינוך מיוחד - חינוך כיתה	
9582	פרונטאלי	17% / 8.5%	38	ש.הכנה לבגרות בחטי"ע-כיתת אוטיסטים/ה.נ.קשות	חינוך מיוחד - הכנה לבגרות	
9519	פרונטאלי		38	מענק שעות ע.לתמורה-מאושר א.להשתלמות	בהתאם לאישור אגף השתלמות	
9522	תומכות הוראה		38	ש.פרונטאלית במקום תומכת-ע.לתמורה	למועסקים ב-100% משרה בעוז לתמורה	

## מערכת זכאויות בשירות המנהלים

מערכת זכאויות מאפשרת למנהלים להגיש בקשה חריגה שעניינה שיבוץ עובד הוראה, בנושאים הבאים:

- ✓ אישור חריג להעסקת מועמדים שאינם עונים לדרישות השכלה
- ✓ שיבוץ בהיקף גדול ממשרה מלאה
- ✓ שיבוץ בהיקף משרה קטן ממנימאלי
- ✓ קליטת מורה חדש בחינוך הממלכתי דתי (להלן חמ"ד)
- ✓ העסקת גמלאי
- ✓ הארכת שירות

### קליטת עו"ה שאינו עומד בדרישות השכלה

ככלל, יש להקפיד על העסקת עובדי הוראה שעומדים בדרישות השכלה. כל בוגרי שנה ג' במכללות, המבקשים להשתבץ כמתמחים בהוראה, מוגדרים כמי שעומדים בדרישות השכלה, באופן זמני, עד השלמת השכלתם ולא יותר משנתיים. המערכת אינה חוסמת את שיבוצם. במקרים חריגים במיוחד, כאשר אין בנמצא מועמד מתאים העומד בדרישות השכלה, מנהל מוסד יגיש בקשה במערכת זכאויות וינמק את סיבותיו לבקשה. במידה ולא מעודכנת ההשכלה במערכות משרד החינוך, יש לצרף מסמכים תומכים בבקשה. רק לאחר האישור במערכת של מנהל תחום כח-אדם בהוראה במחוז, תוסר החסימה במערכת שיבוץ.

### קליטת מורה חדש בחינוך הממלכתי דתי (להלן חמ"ד)

קליטת מורים חדשים בחמ"ד מחייבת אישור של החמ"ד. מנהל/מפקח חינוך ממ"ד במחוז פותחים בקשה במערכת זכאויות. לאחר אישור מינהל החינוך הדתי, ניתן לשבץ את המועמד.

### אישור שיבוץ בהיקף העסקה מקסימלי

למנהל בית ספר יש הסמכות לאשר היקף משרה מעל 100% ועד ל-42 שעות ובכפוף לנוהל "אישור העסקה חריגה בחינוך הרשמי מעל 100% או קטן מהיקף משרה ממנימאלי – תשפ"ו".

### העסקת גמלאי

העסקת גמלאי מחויבת בהמלצה של המנהל והמפקח, לנחיצות העסקתו כגמלאי, כשהאישור הסופי ניתן ע"י מטה אגף כח אדם בהוראה.

### הארכת שירות

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

עו"ה שהגיע לפרישת חובה (גיל 67) במהלך שנת הלימודים ומנהל בית הספר/מפקחת על גני הילדים מבקשות להאריך את המשך העסקתו עד לסוף שנת הלימודים. יש לצרף לבקשה את בקשת עובד ההוראה להארכת שירותו.

דו"חות עבודה ובקרה

במערכת שיבוץ, קיימים דו"חות רבים לצרכי עבודה ובקרה שוטפים. אנו ממליצים להרבות בשימוש בדוחות הקיימים.

להלן דו"חות נבחרים שיסייעו בידכם על פני רצף שנת הלימודים:

שם הדוח	מערכת	זמן תפעול	קישור / נתיב	גורם מטפל	זמינות הדו"ח במערכת משכי"ת
<b>התקדמות דיווחים</b> מערכת שעות (מערכת מדב"ס/אופקית) מול מערכת שיבוץ	דף הבית של משכית שאילתות חיצוניות << בקרה	מאי – אוגוסט	<a href="http://iproduct2012lb//mskbakara">http://iproduct2012lb//mskbakara</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שכר	קיים כל השנה
<b>השוואת שיבוצים</b> ממערכת שיבוץ מול נוכחות (מערכת מדב"ס/אופקית)	שיבוץ <<דו"חות>> <דו"חות בקרה	יוני – ספטמבר	<a href="http://iproduct2012lb/Mms/HashvaatShibutzMulNochechut.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/HashvaatShibutzMulNochechut.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שכר	
דוח פערים בדיווח <b>תפקיד</b> במערכות שיבוץ		יוני – ספטמבר	<a href="http://iproduct2012lb/HSK/HskYevuTafkidimMms.aspx">http://iproduct2012lb/HSK/HskYevuTafkidimMms.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שכר	דו"ח קיים
<b>דו"ח השוואת תפקידים</b> בשיבוץ מול נתונים העסקה ומדב"ס/אופקית		יוני – ספטמבר	<a href="http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaHavatafKidimMmsHsk.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaHavatafKidimMmsHsk.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שכר	דו"ח קיים
<b>שינוי מחויבות</b>	שיבוץ <<דו"חות>> <דו"חות בקרה	יוני – ספטמבר	<a href="http://iproduct2012lb/Mms/MmsMasterPage/MmsSheiltaShinuyMechuyavut.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/MmsMasterPage/MmsSheiltaShinuyMechuyavut.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שכר	דו"ח קיים

מדינת ישראל  
 משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
 תאום משכורות עובדי הוראה

שם הדוח	מערכת	זמן תפעול	קישור / נתיב	גורם מטפל	זמינות הדו"ח במערכת משכ"ת
עו"ה ממתנינים לקביעת מעמד רק לפקיד	שיבוץ <<דו"חות>> מעמד	מאי-יולי	<a href="http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaShibutzMamtinLeMamad.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaShibutzMamtinLeMamad.aspx</a>	פקיד כח אדם בהוראה	דו"ח קיים
עו"ה בגמר ניסיון	שיבוץ <<דו"חות>> מעמד	דצמבר-אפריל	<a href="http://iproduct2012lb/Mms/sheiltaOvhShanaAchronaNisavon.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/sheiltaOvhShanaAchronaNisavon.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם	דו"ח קיים
דוח מחנכים מול מספר כיתות תקן	שיבוץ < דוחות מחנכים		<a href="http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaMehanchim.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/SheiltaMehanchim.aspx</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שחר	
עובדי הוראה שהוקמו בשיבוץ ולא טופלו_ עדיין במעמד מתוכנן או דורש טיפול	דוחות < טיפול שיבוצים < טיפול שיבוצים במוסדות		<a href="http://iproduct2012lb/mms/TipulBeMotsdot.aspx?statusPage=popup">http://iproduct2012lb/mms/TipulBeMotsdot.aspx?statusPage=popup</a>	מנהל בית ספר/ מפקח/ פקיד כח אדם/ טלר שחר	
דוח לפקידים בלבד: מעקב משרות מדריכים	דוחות < דוח בקרה < דוח מעקב משרות מדריכים		<a href="http://iproduct2012lb/Mms/MmsMasterPage/MmsShbSheiltaMisrotMadrachim.aspx">http://iproduct2012lb/Mms/MmsMasterPage/MmsShbSheiltaMisrotMadrachim.aspx</a>		דו"ח קיים

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

נספחים

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

נספח 1 - מסך מעמד בשיבוץ

מסך למנהל:

דף הבית שיבוצים דוחות דוחות מוטב מחשבונים ניהול זכויות אופקית / מדב"ס

עובדי הוראה במוסד

שם מוסד: [REDACTED] עובד הוראה: [REDACTED] שנת לימודים: תשפ"ה - 2024-2025 איתור עו"ה חדש במוסד שיבוצים במוסד

נתוני עו"ה: [REDACTED]

מעמד: העסקה לתקופה קצובה סוג מעמד: עד היקף מינימאלי מתוכנן: 0% שיבוץ בפועל: 36.11% היקף עושר: 33.763% היקף כולל: 69.873% זכאות: קיימת זכאות ש. גיל: 0 מ. אס:

דרגה: בלמ"ס א"א ת. הסמכה: 28/08/2024 מצב התמחות: חייב בהתמחות היעדרויות: 0 ריכוז נתוני עו"ה

סיכומים למוסד

הקצאת תקן: 344 רגיל: 286 מיוחד: 58 ניצול תקן: 291 רגיל: 259 מיוחד: 32 יתרת תקן: 53 רגיל: 27 מיוחד: 26

שעות משבצות: 425 כיתות: 15 גן: 0 תקן: 5 חט"ע: 10 מסי מחנכים: 8 בכיתות תקן: 0 בכיתות חט"ע: 2 חופשת לידה / העדרות: 0 ש' היעדרות: 0

תפקידים

שיבוצים

מספר שיבוצים לעו"ה במוסד: 1 סטטוס שיבוץ: מאושר ש"ש לתקופה

משרת שיבוץ	סוג שעות תקן	תאריך מ	תאריך עד	ש"ש	סיבת שיבוץ	אופי שעות	החלפת עו"ה	זהות מוחלף	סיבת שיבוץ קצר
חט"ב 36 אופק	תקן בבסיס	01/09/2024	31/01/2025	8	המשך העסקה	רגיל	לא		שינוי בשעות שיבוץ

שמירה שיבוץ חדש

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15، جفعات شاول، اورشليم-القدس، 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 3935180-073 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

מסך לפקיד כ"א בהוראה:

משרד החינוך  
שיבוץ ונעה מעמד לע"ה

שיבוצים מעמד דו"חות פרטי הוראה מכתבים כלים דף הבית נע"ה מדגן דף שער משכית

הרשאת בכיר:  שם: [ ] מספר זהות: [ ]

דרגה:	BA	תאריך הסמכה:	01/09/2010	השכלה נדרשת לתקופת נסיון:	כן	תאריך רשיון הוראה קבוע:	החלטה להארכת נסיון מספית:
הערכה לקביעות:	תאריך המלצה:	בתוקף עד:	בתוקף	משרה פנויה במעמד קודם:	<input checked="" type="checkbox"/>	חט"ב:	<input checked="" type="checkbox"/>
פרטי התמחות והערכה:	מתאים למערכת החינוך	תאריך תחילת התמחות:	24/11/2008	סטאטוס תקופה:	עבודה בפועל 6 חודשים במעמד קודם:	7 חודשים ו 11 ימים	תקופת משרת שיבוץ:
קידום ותק למעמד:	כן	שיבוץ בפועל - היקף גדול ממינימאלי:	41.67%	תקופת שיבוץ רצופה מהיום:	2 חודשים ו 29 ימים	7 חודשים ו 22 ימים	תקופת שיבוץ רצופה:
משוּבץ במחוז:	חיפה	שיבוץ במשרה פנויה - היקף גדול ממינימאלי:	לא קיים	תקופת משרת שיבוץ פנויה:	0 חודשים		

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 3935180-073 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
 משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
 תאום משכורות עובדי הוראה

**נספח 2 - מיפוי תפקידים ברפורמת "אופק חדש"**

את התפקידים על פי הטבלה, ניתן למנות בכל מוסדות החינוך לרבות מרכזים להעשרת מחוננים (ראה מתווה בנוהל תשע"ט עמוד 11)

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
מנהל בית ספר	טבלת שכר מנהלים	יסודי וחטיבת ביניים	מנהל ביי"ס לא יכול להתמנות לתפקיד נוסף מעבר לניהול בית הספר. שעות הוראה בהתאם למורכבות בית הספר, גם אם המנהל מקבל מורכבות אישית ממוצעת.	<a href="#">חוזר מנכ"ל - נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים 0434 מתאריך 06.03.25</a>
סגן מנהל ראשון	טבלת שכר סגני מנהלים	יסודי וחטיבת ביניים	סגן מנהל ראשון יכול להתמנות גם למחנך כיתה. שעות הוראה בהתאם למורכבות בית הספר, גם אם הסגן מקבל מורכבות אישית ממוצעת.	<a href="#">חוזר מנכ"ל - נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים 0434 מתאריך 06.03.25</a>
סגן מנהל שני ואילך	13% או 20% (בהתאם למועד ההגדלה) או 1,100 ₪ (הגבוה מבין שני אלו)	יסודי וחטיבת ביניים	לסגן שני ומעלה – גמול הסגנות ייחשב לאחד משני גמולי התפקיד אשר להם יוכל להיות זכאי.	<a href="#">חוזר מנכ"ל - נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים 0434 מתאריך 06.03.25</a>
מנהל חטיבה צעירה	13% או 20% (בהתאם למועד ההגדלה) או 1,100 ₪ (הגבוה מבין שני אלו)	יסודי		<a href="#">חוזר מנכ"ל - נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רשמיים 0434 מתאריך 06.03.25</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
מנהלת אשכול גנים	אשכול גנים עד 6 גנים – 25% אשכול גנים הכולל 7 גנים ומעלה – 28%	קדם יסודי		
מחנך כיתה	10% או 1,000 ש"ח (הגבוה מבין שני אלו)	יסודי וחטיבת ביניים	כמספר כיתות תקניות + כיתות מגדריות. לא כולל כיתות א'.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 3.7</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 10.1</a>
מחנך כיתה א'	11.5% או 1,000 ש"ח (הגבוה מבין שני אלו)	יסודי	כמספר כיתות א תקניות.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 3.7</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 10.1</a>
רכז מקצוע יסודי	6%	יסודי	במוסד בו 1 עד 5 כיתות – רכו אחד במוסד בו 6-7 כיתות – 2 רכזים במוסד בו 8 – 12 כיתות – 3 רכזים במוסד בו מעל 13 כיתות – 4 רכזים דרישות התפקיד: חייב להיות בעל הכשרה בתחום ריכוז המקצוע	<a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2008, סעיף 39 (5)</a>
רכז מקצוע חטי"ב	8% ובנוסף- עד שעת תפקיד אחת ע"ח ש"ש פרונטאליות (סל שעות התפקיד לכל רכזי המקצוע יחד הינו 0.5 ש"ש כפול מסי הכיתות בחטי"ב)	חטיבת ביניים		<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 6.10</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
רכז זהירות בדרכים	6%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a>
רכז בטחון	6%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד.	<a href="#">חוזר מנכ"ל - מינוי רכזי זה"ב בבתי הספר ותפקידיהם 0135 מתאריך 15.08.2018</a>
רכז חינוך חברתי יסודי – חינוך רגיל	8%	יסודי	גמול אחד למוסד. ניתן לחלקו עד 3 בעלי תפקידים במוסד, אשר מתחלקים בגמול. גובה הגמול יהיה בהתאם למספר הרכזים המתחלקים בו : 2%, 4%, 8%	<a href="#">חוזר מנכ"ל עב/1(ב) סעיף 5.3-53</a> <a href="#">נוהל קליטת מועמדים ושיבוץ עובדי הוראה לשנה"ל תש"פ – עמוד 55</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 11.1</a>
רכז חינוך חברתי חט"ב	10% ו-0.4 ש"ש לכיתה	חטיבת ביניים	רכז אחד לבית הספר.	<a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2008, סעיף 39</a>
ממונה (רכז) שכבה יסודי	3-4 כיתות בשכבה 7%. מעל 4 כיתות בשכבה 6% או 1,100 נח (הגבוה מבין שני אלו).	יסודי	רכז אחד לכל שכבה בת שלוש כיתות ומעלה. חייב לעבוד בהיקף של 100% משרה. בעל ותק של 3 שנים לפחות בחינוך כיתה. חייב להיות בעל הסמכה להוראה ותואר אקדמי. על הרכז ללמד בפועל בשכבה/בשכבות הגיל בבית הספר כחלק ממשרתו.	<a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2008, סעיף 15.</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2013, סעיף 9.</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 10.2</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
<b>רכז שכבה חט"ב (ובכיתות ז' ומעלה בבתי"ס יסודיים)</b>	תגמול בהתאם לכללים הבאים: 3-4 כיתות בשכבה - 7% מעל ל-4 כיתות בשכבה 6% או 1,100 ש"ח (הגבוה מבין שני אלו) בנוסף: 0.5 ש"ש תפקיד פרונטאלית לכתה ו-0.5 ש"ש תפקיד פרטנית לכיתה, כפול מסי הכיתות בשכבה. מסי ש"ש התפקיד למורה, ע"ח שעות פרונטאליות לא יעלה על 6 ש"ש, מסי ש"ש התפקיד למורה, ע"ח פרטניות, לא יעלה על מסי השעות הפרטניות הכלולות במשרתו.	חטיבת ביניים	רכז אחד למוסד ובכיתות ז' ומעלה – רכז אחד לשכבה, בהתאם לכללים בתפקיד רכז שכבה בחט"ב. חייב לעבוד בהיקף של 100% משרה חייב בוותק הוראה בפועל של 3 שנים לפחות. חייב להיות בעל הסמכה להוראה ותואר אקדמי.	<a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2008, סעיף 17.ה</a>  <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2013, סעיף 9</a>  <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 10.2</a>
<b>רכז שכבה בחט"ב בחינוך המיוחד</b>	6% לכל רכז שכבה או 1,100 ש"ח (הגבוה מבין שני אלו).		רכז שכבה לכל 3 כיתות בין ז' ל-י"ב.	<a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2008, סעיף 21.ב</a>  <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 10.2</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
יועץ בעל רישיון זמני	12%	יסודי וחטיבת ביניים	על מנת שיועץ יהיה זכאי לגמול עליו ללמד לפחות 4 שעות הוראה פרונטאליות בפועל ו-7 ש"ש ייעוץ מינימום בפועל במוסד. יועץ יכול להתמנות לתפקיד נוסף אך אינו יכול להתמנות גם לרכז התאמות	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 3.12</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 7.1</a>
יועץ בעל רישיון קבוע	18%		על מנת שיועץ יהיה זכאי לגמול עליו ללמד לפחות 4 שעות הוראה פרונטאליות בפועל ו-7 ש"ש ייעוץ מינימום בפועל במוסד. יועץ יכול להתמנות לתפקיד נוסף אך אינו יכול להתמנות גם לרכז התאמות	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 3.12</a> <a href="#">הסכם קיבוצי אופק חדש 2022, סעיף 7.2</a>
רכז מעבדה	3%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a>
רכז הערכה ומדידה	6%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">חוזר מנכ"ל - תפקיד רכז הערכה ומדידה בית ספרי 0425 מתאריך 01.09.2024</a>
רב בית ספר תפקיד ניתן להמרה	10%	יסודי וחטיבת ביניים	רב אחד במוסד חינוך של החמ"ד תוך ויתור על תפקיד אחר	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a>
רכז טיולים	6%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">נוהל שיבוץ עובדי הוראה לשנה"ל תשע"ח – נספח 6</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
רכז תקשוב יסודי	6%	יסודי	רכז אחד למוסד	<a href="#">חוזר מינהל טכנולוגיה, תקשוב ומערכות מידע - מינוי רכז תקשוב בית ספרי – תשע"ז</a> החלטת ועדת מעקב מיום 15.09.2013 לעניין שיעור הגמול
רכז תקשוב חט"ב	8%	חטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">חוזר מינהל טכנולוגיה, תקשוב ומערכות מידע - מינוי רכז תקשוב בית ספרי – תשע"ז</a> החלטת ועדת מעקב מיום 15.09.2013 לעניין שיעור הגמול
רכז לקויות למידה	4%	יסודי וחטיבת ביניים (מתוך מכסת הגמולים)	רכז אחד למוסד	
רכז מניעת סמים ואלכוהול	6%	חטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	
רכז השתלבות ואוכלוסיות מיוחדות	6%	יסודי וחטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">נוהל שינוי עובדי הוראה לשנה"ל תשע"ח – נספח 4</a>
מזריץ תפקודי למידה (מת"ל)	6%	חטיבת ביניים	רכז אחד למוסד	<a href="#">נוהל שינוי עובדי הוראה לשנה"ל תשע"ח – נספח 5</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

תפקידים ב"אופק חדש"	גמול	שכבת גיל	הרחבה	לפירוט נוסף
מורה חונך/גננת חונכת	2.4% עבור כל מתמחה ועד שלושה מתמחים לחונך	גני ילדים, יסודי וחטיבת ביניים		<a href="#">נוהל שיבוץ עובדי הוראה לשנה"ל תשע"ח – נספח 7</a>  <a href="#">היערכות לדיווח מתמחים וחונכים לשנת הלימודים תשפ"ה, בחינוך הרשמי</a>
רכז פדגוגי ביסודי	8%		רכז אחד למוסד. החל מתש"פ	<a href="#">נוהל שיבוץ עובדי הוראה לשנה"ל תש"פ – עמוד 52</a>
רכז פדגוגי בחטיבת ביניים	8%		רכז אחד למוסד החל מתש"פ	<a href="#">נוהל שיבוץ עובדי הוראה לשנה"ל תש"פ – עמוד 53</a>

**הערות:**

1. ניתן למנות עובד הוראה לתפקיד אך ורק בהיותו מוסמך להוראה, רק אם הוא מועסק לפחות ב-1/3 משרה בהוראה פרונטלית באותה בעלות בה הוא מכהן בתפקיד ורק אם הוא מסוגל בית הספר. בתפקידים אשר לגביהם דרישת ההעסקה המינימלית הינה גבוהה יותר- הדבר נכתב בטבלה לעיל.
2. עובד הוראה, שאינו סגן ראשון או מנהל, יכול לקבל שלושה גמולי תפקיד לכל היותר (גמול חינוך מיוחד אינו נחשב לגמול תפקיד לעניין זה).
3. מורה-מדריך נחשב לאחד משני התפקידים אליהם יכול שיתמנה עובד הוראה.
4. מינוי של כל בעל תפקיד הוא לשנת לימודים אחת ואין לו קביעות על התפקיד, למעט מנהלים וסגני מנהלים המתמנים בהליך מכרזי.
5. בכל מוסד ניתן למנות מספר מונכים כמספר הכיתות התקניות שאושרו למוסד בתקן.

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشریم 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

---

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)  
شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 3935180-073 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

נספח 3 - מיפוי תפקידים ברפורמת "עוז לתמורה"

תפקידים ב"עוז לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה (ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
מנהל בית הספר	גמול ניהול, בהתאם למס' הכיתות ולוותק בניהול וכן ושעות תפקיד (ניהול). מתוך משרתו יהיו 3-6 שעות הוראה פרונטאליות בפועל בכתה	מנהל יוכל, בנוסף לתפקידו לכהן רק כמחנך כיתה	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 7.6.3.2</a> <a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a> <a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 22</a>
סגן מנהל בית הספר	גמול ניהול, בהתאם למס' הכיתות ולוותק בניהול וכן ושעות תפקיד לפי מפתח של 0.5 שעות ניהול לכתה, לכל הסגנים יחד. כל השעות הפרטניות ישמשו לתפקיד הניהול.	סגן מנהל יוכל לכהן, בנוסף לתפקידו גם כמחנך כיתה או כאחראי ביטחון. מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 9 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 33% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 6 שעות.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a> <a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a>
מחנך כיתה	החל מיום 1.9.2024 גמול אחוזי למחנך המועסק בתנאי הרפורמה יהיה בשיעור של 10% או 1,000 ש"ח - הגבוה מביניהם + 3 שעות תפקיד במקום שעות הוראה פרונטאליות ושעת חינוך בכיתה. מקנה 2 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 6 שעות.	<a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ד)</a>
יועץ חינוכי	החל מיום 1.9.2024 השיעור המלא של גמול ייעוץ ליועץ חינוכי המועסק בתנאי הרפורמה יהיה: בעל רישיון זמני - 12%. בעל רישיון קבוע - 18%. שעות תפקיד: 1.7 ש"ש * מס' הכיתות בחט"ע ויבואו במקום שעות פרונטאליות.	יועץ חינוכי המבצע 12 שעות ייעוץ שבועיות יהיה זכאי לשיעור המלא של גמול ייעוץ. מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 8 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 33% משעות ההוראה	<a href="#">חוזר לבעלויות תשע"ח/3 סעיף 13</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ה)</a> <a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה ככל שישנם יחד)	גמול	תפקידים ב"עוז לתמורה"
	הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 4 שעות.	וכן, כל השעות הפרטניות של משרתו.	
<a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a>	אחד למוסד. מסי שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 8 שעות. יועץ אינו יכול להתמנות גם לרכז התאמות באותו מוסד.	גמול של 6%, ניתן להשתמש ב – 3 שעות פרטניות לביצוע התפקיד. מקנה 2.5 עבור נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	<b>רכז התאמות למידה והבחנות בבחינות בגרות</b>
<a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a>	אחד למוסד. מסי שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 8 שעות.	גמול של 6%, מקנה 2.5 עבור נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	<b>רכז הערכה ומדידה</b>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; טל' 9546427 | פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935180-073 فاكس | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
תאום משכורות עובדי הוראה

תפקידים ב"עוז לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה) (ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
רכז שכבה	<p>החל מיום 1.9.2025 שיעור הגמול לרכז שכבה המועסק בתנאי הרפורמה יהיה:</p> <p>רכז שכבה של 3 כיתות זכאי לגמול בשיעור של 6% או 1,100 ש"ח - הגבוה מביניהם.</p> <p>רכז שכבה מ-4 כיתות ומעלה זכאי לגמול בשיעור של 6% או 1,100 ש"ח - הגבוה מביניהם+ שעות תפקיד</p> <p>לרכז שכבה בת 4 כיתות ומעלה- עבור כל כיתה: חצי שעת תפקיד פרונטאלית וחצי שעת תפקיד פרטנית כפול מספר הכיתות בשכבה, אך לא יותר מ- 12 שעות תפקיד שבועיות.</p> <p>עבור שכבה של 3 כיתות הרכז יקבל רק גמול באחוזים וללא שעות תפקיד.</p> <p>מקנה 4 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.</p>	<p>אחד לשכבה</p> <p>מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 6 שעות.</p>	<p><a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a></p> <p><a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ו)</a></p>
רכז מקצוע	<p>שיעור הגמול לרכז מקצוע מתמטיקה ואנגלית הינו 9%.</p> <p>החל מיום 01.09.25 שיעור הגמול לרכז מקצוע המועסק בתנאי הרפורמה, ביתר המקצועות, יהיה 8%</p> <p>מקנה 4 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.</p>	<p>בבית-ספר בן 8 כיתות ומעלה, אם מספר השעות הניתנות באותו מקצוע מגיע ל - 48 שעות שבועיות, ומועסקים בהוראתו שני מורים נוספים ב - ½ משרה, או 3 מורים נוספים בפחות מ - ½ משרה, בכל בית ספר יהיה לפחות רכז מקצוע אחד.</p> <p>על המורה להיות בעל תואר אקדמי באותו מקצוע או בעל השכלה רלוונטית אחרת למקצוע שאינה אקדמית ובעל הסמכה פדגוגית מלאה, באופן שמזכה אותו ברישיון הוראה וכן חייב להיות בעל ניסיון של 3 שנות הוראת המקצוע בהיקף של שליש משרה לפחות.</p> <p>מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס'</p>	<p><a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a></p> <p><a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (יא)</a></p>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"עוז לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
		השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הכלולות במשרתו ובכל מקרה לא פחות מ- 8 שעות.	
<b>רכז חינוך חברתי</b>	החל מיום 1.9.24 שיעור הגמול לרכז המועסק בתנאי הרפורמה יהיה 10% .  ובנוסף 0.4 שעות תפקיד כפול מספר הכיתות בבית הספר. שעות התפקיד יבואו במקום שעות הוראה פרונטאלית. זכאי ל-3 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	מסי' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 8 שעות.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a> <a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 17</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ז)</a>
<b>רכז חינוך חברתי- מעורבות חברתית</b>	גמול בשיעור של 6% ובנוסף 0.4 שעות תפקיד כפול מספר הכיתות בחטיבה העליונה בלבד. שעות התפקיד יבואו במקום שעות הוראה פרונטאלית.	מסי' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 8 שעות.	<a href="#">חוזר מנכ"ל - התוכנית להתפתחות אישית ולמעורבות חברתית 0044 מתאריך 01.01.2018</a>
<b>רכז בטחון</b>	6%.	מסי' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 10 שעות.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a> <a href="#">חוזר מנכ"ל עב/1(ב) סעיף 53-5</a>
<b>רכז מעבדה</b>	במוסד עד 12 כיתות שיעור הגמול יהיה 3%. במוסד מ-13 כיתות ומעלה שיעור הגמול יהיה בשיעור של 5%.	מסי' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מסי' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a>

רה' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; טל' 9546427 | פקס 073-3935108 | 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"עוז לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
		הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 10 שעות.	
<b>רכז זהירות בדרכים</b>	6%	אחד למוסד. מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 10 שעות.	<a href="#">תקנון שירות עובדי הוראה סעיף 1.12</a> <a href="#">חוזר מנכ"ל - מינוי רכזי זה"ב בבתי הספר ותפקידיהם 0135 מתאריך 15.08.2018</a>
<b>רכז מניעת סמים אלכוהול</b>	6%	אחד למוסד מס' שעות ההוראה הפרונטאליות בפועל לא יפחת מ- 12 שעות. ככל שאינו מועסק במשרה מלאה (וכן אם זכאי לשעות גיל) – מס' השעות הפרונטאליות בפועל יהיה 50% משעות ההוראה הפרונטאליות הקבועות בטבלת שבוע העבודה ובכל מקרה לא פחות מ- 10 שעות.	
<b>גמול חונך</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- בעל תעודת הוראה או רישיון לעיסוק בהוראה,</li> <li>- בעל ותק של ארבע שנים לפחות בהוראה,</li> <li>- בעל ניסיון בהוראה בשכבת הגיל ובחלק ממקצועות ההוראה, אותם מלמד המתמחה,</li> </ul> בוגר קורס להכשרת "חונכים ומלווים" מאחד המוסדות האקדמיים להכשרת מורים לחילופין: לומד במקביל לעבודתו כחונך בקורס להכשרת "חונכים ומלווים" באחד המוסדות האקדמיים להכשרת מורים.	<a href="#">חוזר לבעלויות תשע"ח/3 סעיף 15</a> <a href="#">נוהל דיווח חונכים ומתמחים בחטיבות העליונות לשנת הלימודים תשפ"ה</a>
<b>רכז טיולים – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>	6%	זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	<a href="#">מורים בבתי הספר העל יסודיים ובמכללות; הסכם מיום 14.8.11, סעיף 20</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
 משרד החינוך

אגף בכיר כח-אדם בהוראה

אגף בכיר  
 תאום משכורות עובדי הוראה

תפקידים ב"עוזה לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
			<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ח), 35 (א)</a>
<b>רכז פדגוגי</b> – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>	החל מיום 01.09.25 שיעור גמול תפקיד רכו פדגוגי המועסק בתנאי הרפורמה יגדל משיעור של 6% לשיעור של 8%. החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 ש"ש	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (ח), 35 (א)</a>
<b>רכז השתלבות ואוכלוסיות מיוחדות</b> – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>	6% החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 ש"ש.	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 35 (א)</a>
<b>רכז תקשוב וטכנולוגיות</b> – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>	החל מיום 01.09.25 שיעור גמול תפקיד זה יגדל משיעור של 6% לשיעור של 8%, לרכז המועסק בתנאי הרפורמה. - החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	למורה הממלא תפקיד זה תוקצה שעת תפקיד אחת, אשר תבוא במקום שעת הוראה פורנטאלית אחת, הכלולה במשרתו, לצורך ביצוע תפקיד זה. המעסיק יכול להקצות לבעל תפקיד זה, שעת תפקיד או חצי שעת תפקיד נוספת, אשר תבוא במקום שעת הוראה או חצי שעת הוראה פורנטאלית אחת, בהתאמה. מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 ש"ש	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 10 (א), 35 (א)</a>
<b>רכז בגרויות</b> – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן</b>	6% החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוז לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 ש"ש	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 35 (א)</a>

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**

**אגף בכיר כח-אדם בהוראה**

**אגף בכיר**  
**תאום משכורות עובדי הוראה**

תפקידים ב"עוזה לתמורה"	גמול	תקינה בחט"ע (לעובדי הבעלות ועובדי המדינה ככל שישנם יחד)	קישור לנוהל / חוזר מנכ"ל / הסכם / תקנון
<b>לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>			
<b>רכז משמעת ואקלים חינוכי</b> – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b>	6% החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוזה לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 שעות	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 14.03.2018 סעיף 14</a> <a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 35 (א)</a>
<b>רכז מערכת – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b></b>	6% החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוזה לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 שעות	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 35 (א)</a>
<b>רכז ייעוץ – החל משנה"ל תשפ"ו (1.9.2025) <b>ניתן לבחירה מתוך 8 תפקידים</b></b>	6% החל מתאריך 01.09.2025, זכאי ל-2.5 נקודות זכות לדרגות קידום בעוזה לתמורה.	מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 שעות	<a href="#">הסכם קיבוצי מיום 23.09.2024 סעיף 35 (א)</a>
<b>רכז מיומנויות – החל מיום 1.9.2024</b>	6%	למורה הממלא תפקיד זה תוקצה שעת תפקיד אחת, אשר תבוא במקום שעת הוראה פרונטאלית אחת, הכלולה במשרתו, לצורך ביצוע תפקיד זה. מינימום 12 ש"ש פרונטאליות בהוראה בכיתה, למשרה מלאה עבור משרה שאינה מלאה ולמורים הזכאים לשעות גיל, מינימום שעות פרונטליות הינו 50% מהשעות הפרונטאליות הקבועות בטבלאות מבנה שבוע העבודה ובכל מקרה, לא פחות מ-10 שעות	<a href="#">רכז מיומנויות בית ספרי   תוכנית הבגריות הגמישה   מרחב פדגוגי   משרד החינוך</a>

**הערות:**

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### אגף בכיר כח-אדם בהוראה

### אגף בכיר

### תאום משכורות עובדי הוראה

1. סל שעות תפקיד למנהל- נקבע סל של 0.25 ש"ש פרונטאליות, לביצוע תפקיד, לפי מספר כיתות החט"ע, למשימות שיוטלו על המורה ע"י המנהל (תפקידים שלא נקבעו בהסכמי השכר). מספר השעות השבועיות שיוקצו למורה לא יעלה על 4 ש"ש.
2. עו"ה לא יוכל למלא יותר משני תפקידים בעת ובעונה אחת אלא אם קבע מנהל המחוז שיש צורך חיוני בהעסקת העובד ביותר משני תפקידים. העסקת חונך בתפקיד שלישי, אינה דורשת אישור מנהל מחוז.
3. מינוי של כל בעל תפקיד הוא לשנת לימודים אחת ואין לו קביעות על התפקיד למעט מנהלים וסגני מנהלים המתמנים בהליך מכרזי.
4. מכסה מינימאלית של שעות הוראה פרונטאלית לבעלי תפקיד [בסעיף 17 להסכם הרפורמה](#) אשר עניינו גמולים למורים בעלי תפקידים.

### תפקידים החל מתש"פ בחטיבה העליונה:

החל מיום 1.9.2025 (תשפ"ו) מנהל ב"ס יוכל לבחור 4 תפקידים מתוך 8 התפקידים שלהלן:

- רכז טיולים
- רכז פדגוגי
- רכז השתלבות ואוכלוסיות מיוחדות
- רכז תקשוב וטכנולוגיות
- רכז בגרות
- רכז משמעת ואקלים חינוכי
- רכז מערכת
- רכז ייעוץ

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur\\_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفي نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 3935180-073 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

נספח 4 - סוגי שעות תקן

תיאור	נספר מול תקן	סוג שעות תקן
שעות הנספרות מהתקן הבסיסי של המוסד.	כן	תקן בבסיס
שעות מסל מנהל המחוז שהוקצו במיוחד עבור שמירה על מחויבות משרה של עו"ה קבועים ("שעות צבועות") וזאת בתוספת לתקן הבסיסי של המוסד.	כן	ש' פרופסיונאליות
שעות הנספרות מתקן שניתן עבור מטרות ייחודיות/ פרויקטים, בתוספת לתקן הבסיסי של המוסד.	כן	ש' סלים
שעות שאינן נספרות מול תקן, כגון: ש' איחוד משכורת למורה באיחוד משכורת, שעות הדרכה למדריכים, שעות שלי"ח, ש' גן, שעות ניהול.	לא	לא מתקן מוסד
מוסדות שמקצים שעות של מוסד לשלי"ח, יבחרו בסוג שעות תקן זה. התייחסות לשעות אלו הן כשעות סלים.	כן	תגבור שעות שלי"ח
שעות שאינן פנויות וניתנות למורה קבוע במקום שעותיו הקבועות, כתוצאה מעדר שעות תקן בבסיס. שעות אלו הן נגזרת של היקף משרתו הקבועה של המורה ויש להמירן בתום שנה אחת, לשעות קבועות בתקן.	כן	שעות מחויבות מילוי

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**אגף בכיר כוח-אדם בהוראה**

**נספח 5- שעות הוראה על פי מורכבות בתי ספר למנהלים ולסגנים**

סיווג מוסד							
סגני מנהלים							מנהלים
חוזה חקלאית ומרכז ימי שנותנים שרות לתלמידי בתי הספר היסודי והביניים	בית ספר רב שלבי לחינוך מיוחד	חוזה חקלאית ומרכז ימי הנותן שירותים לבתי ספר בחטיבות הביניים	חטיבת הביניים	חוזה חקלאית ומרכז ימי הנותן שירותים לבתי ספר יסודיים	בית ספר יסודי	כל סוגי בתי הספר	
16		11	11	21	21	9	1
16		11	11	21	21	9	2
16	15	11	11	21	21	9	3
16	15	11	11	21	21	8	4
15	14	11	11	20	20	8	5
15	14	11	11	20	20	7	6
14	13	9	9	19	19	7	7
13	13	9	9	19	18	6	8

רמת מורכבות בית ספר