

הבהרות בדבר הליכי שיבוץ תלמידים במוסדות חינוך על יסודיים על ידי רשות חינוך מקומית

לקראת שנה"ל תשפ"ו

מטרת הבהרות אלו להסדיר את הליך שיבוץ תלמידים במוסדות חינוך על יסודיים על ידי רשות החינוך המקומית, כך שעד לסיום שנת הלימודים תשפ"ה ידע כל תלמיד המתגורר בתחומי הרשות המקומית היכן הוא צפוי ללמוד בשנת הלימודים תשפ"ו.

רקע

1. סעיף 20 לחוק חינוך ממלכתי מורה, כי לצורך מילוי חובת התלמיד לפי חוק לימוד חובה, על תלמידים העולים לכיתות ט'-יב' להירשם באופן שקבע השר בתקנות. ס' 21 לחוק מורה, כי "סדרי הרישום, האחריות לביצועו... ייקבעו בתקנות". בהמשך לכך, תקנות לימוד חובה וחינוך ממלכתי (רישום) תשי"ט-1959 (להלן: "תקנות הרישום") ותקנות לימוד חובה וחינוך ממלכתי (רישום נוסף) תשל"ח-1978 קובעות את סדרי הרישום.
2. על-פי הקבוע בתקנה 2 לתקנות הרישום, מנהל/ת מחלקת החינוך ברשות החינוך המקומית, הוא/היא הרשם הראשי ברשות המקומית והינו אחראי לארגון הרישום וביצועו בתחום שיפוט של הרשות המקומית.
3. על הרשם הראשי מוטלת האחריות לדאוג לכך שכל התלמידות והתלמידים המתגוררים בתחום שיפוט הרשות המקומית ישובצו במוסדות החינוך ברשות החינוך המקומית. הרשות המקומית תאכוף על ההורים את חובתם לשלוח את ילדם ללמוד במוסד חינוך בהתאם לקבוע בחוק לימוד חובה. כך, עד שכל התלמידים המתגוררים בתחום שיפוט הרשות יהיו משובצים במוסדות החינוך.
4. הרשם הראשי ברשות המקומית אחראי לרשום כל תלמיד, אך תהליך קבלת הבקשות מן ההורים שילדם יתקבל ללימודים במוסד חינוך מוכר שאינו רשמי ומיוון נעשה במוסדות המוכרים שאינם רשמיים. הנחיות משרד החינוך בדבר הליכי קבלה ורישום למוסדות חינוך על יסודיים ופנייה לוועדת הערר של המחוז החרדי במשרד החינוך לקראת שנה"ל תשפ"ו (להלן: "הנחיות הקבלה והרישום") המפורסמות באתר האינטרנט של המחוז החרדי של משרד החינוך ומסדירות את הליכי הקבלה והרישום מול מוסדות החינוך.
5. בהתאם למובא בסעיף 21 להנחיות הרישום, תלמיד אשר נותר ללא מענה חינוכי מתאים בסיום הליכי הקבלה והרישום שעורכים מוסדות החינוך המוכרים שאינם רשמיים, חובה על הוריו לבצע רישום ברשות המקומית ולבקש שיבוץ לתלמיד באחד ממוסדות החינוך הקיימים בתחומי הרשות המקומית. בנוסף, בתום מועד הרישום תשבץ רשות החינוך המקומית את כל התלמידים אשר נותרו ללא מענה חינוכי, במוסדות החינוך הקיימים בתחומי הרשות המקומית.
6. כאמור, מטרת הבהרות אלו להסדיר את הליך שיבוץ תלמידים במוסדות חינוך על ידי רשות החינוך המקומית, כך שעד סיום שנת הלימודים תשפ"ה ידע כל תלמיד המתגורר בתחומי הרשות המקומית היכן הוא צפוי ללמוד בשנת הלימודים תשפ"ו.
7. בכל מקום שבו נעשה במסמך שימוש בלשון זכר או נקבה, הכוונה היא גם למגדר השני.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המחוז החרדי

אחריות מוסדות חינוך בדיווח לרשות החינוך המקומית בתום הליכי הקבלה והרישום

8. בהתאם לקבוע בהנחיות הקבלה והרישום לקראת שנה"ל תשפ"ה, עד ליום י"א אדר תשפ"ה (11.03.25) על כל מוסד חינוך על יסודי לסיים את הליכי הקבלה כך שעד ליום זה כל המועמדים להתקבל לביה"ס יקבלו הודעת קבלה או דחייה סופיות, לאחר קיום הליכי ערעור במוסדות החינוך.

9. **טבלת דיווח על הליכי הקבלה והרישום לרשות המקומית:**

עד ליום ו' אדר תשפ"ה (06.03.25) יעביר מנהל מוסד חינוך לאגף החינוך ברשות המקומית דין וחשבון על הליכי הקבלה והרישום למוסד החינוך ובתוך כך את רשימת כל התלמידים שהגישו מועמדות להתקבל למוסד החינוך בשנת הלימודים העוקבת. מנהל מוסד החינוך ידאג לציין לגבי כל מועמד האם:

(א) התקבל ונרשם / (ב) התקבל והחליט לא להירשם / (ג) התקבל לאחר שהגיש ערעור למוסד החינוך / (ד) לא התקבל / (ה) לא התקבל וערעורו למוסד החינוך נדחה / (ו) לא השלים את הליכי הקבלה, ויעביר את המידע לאגף החינוך בתצורה הטבלאית הבאה בקובץ EXCEL:

שם התלמיד/ה	מס' ת.ז.	סטטוס – בהתאם לרשימה הנ"ל – (א)/(ב)/(ג)/(ד)/(ה)/(ו)
...

אחריות הורי תלמידים בדיווח לרשות החינוך המקומית בתום הליכי הקבלה והרישום

10. תלמיד אשר נותר ללא מענה חינוכי מתאים בסיום הליכי הקבלה והרישום – כלומר אם עד ליום י"א אדר תשפ"ה (11.03.25) לא התקבל התלמיד ללימודים במוסד חינוך מבוקש אליו הגיש מועמדות ללימודים, חובה על הורי התלמיד שנוותר ללא מענה חינוכי לשנה"ל תשפ"ו לפנות לאגף החינוך ברשות המקומית עד סוף פגרת הפסח תשפ"ה ולבקש שיבוץ למוסד חינוכי עבור התלמיד.

11. במועד הפנייה לאגף החינוך, התלמיד ו/או הורי התלמיד ימסרו לאגף החינוך את העדפותיהם למוסדות חינוך לשיבוץ התלמיד, באופן הבא (לכל הפחות 2 העדפות למילוי):

מוסד חינוך בעדיפות 1:	האם הוגשה מועמדות התלמיד למוסד החינוך בעדיפות 1 והתקבלה תשובה שלילית:
מוסד חינוך בעדיפות 2:	האם הוגשה מועמדות התלמיד למוסד החינוך בעדיפות 2 והתקבלה תשובה שלילית:
מוסד חינוך בעדיפות 3:	האם הוגשה מועמדות התלמיד למוסד החינוך בעדיפות 3 והתקבלה תשובה שלילית:
מוסד חינוך בעדיפות 4:	האם הוגשה מועמדות התלמיד למוסד החינוך בעדיפות 4 והתקבלה תשובה שלילית:
מוסד חינוך בעדיפות 5:	האם הוגשה מועמדות התלמיד למוסד החינוך בעדיפות 5 והתקבלה תשובה שלילית:

הליך שיבוץ תלמיד על ידי רשות החינוך המקומית

12. בהתאם למובא לעיל, אגף החינוך ברשות החינוך המקומית ירכז תמונת מצב ובה מידע באשר לקבלה ורישום של תלמידים למוסדות החינוך ברשות המקומית וכן מידע באשר לכלל התלמידים אשר נותרו ללא מענה חינוכי בסיום הליכי הקבלה והרישום, כולל באשר להעדפות החינוכיות שלהם.
13. על הרשם הראשי לדאוג לשבץ את כל התלמידים אשר נותרו ללא מענה חינוכי, במוסדות החינוך הקיימים בתחומי הרשות המקומית. יחד עם זאת, ברשות מקומית שלא קיים בה מוסד חינוכי העונה על צורכי התלמיד **תמצא הרשות המקומית פתרון שיבוץ המתאים לתלמיד מבחינת שכבת הגיל והזרם החינוכי הנדרש בתחומה של רשות מקומית אחרת שאתה הגיעה להסכם כללי בהקשר זה או להסכמה קונקרטית לגבי שיבוצו של תלמיד מסוים, בכתובים או בדרך אחרת.**
14. לצורך קבלת החלטה בעניין שיבוץ תלמיד שנותר ללא מענה חינוכי, צריכה להביא הרשות המקומית בחשבון במכלול שיקוליה את בקשת התלמיד ו/או הוריו (ככל שזה נמסרה לרשם הראשי כמפורט לעיל), נתוני התלמיד, אורחות חייו ומידת התאמתו למוסד החינוכי המיועד לשיבוץ. **כמו כן על רשות החינוך המקומית להביא בחשבון את מאפייני מוסד החינוך לרבות יכולתו של מוסד החינוך להכיל את התלמיד על כל המשתמע מכך, כולל בהיבטים הפדגוגיים, חינוכיים ופיזיים.** לעניין זה, מומלץ לרשות המקומית לערוך ככל הניתן פגישה עם התלמיד והוריו. בנוסף, הרשות רשאית להתייעץ עם מוסד החינוך היסודי בו למד התלמיד, מוסד החינוך המיועד לשיבוץ, גורמי הפיקוח במשרד החינוך ועם כל גורם רלוונטי נוסף, בכפוף לדין.
15. **יש להקפיד הקפדה יתרה לאורך כל קיום הליכי השיבוץ על הטיפול במידע הנצבר ברשות המקומית אודות התלמידים ובשמירה על פרטיותם.**

הודעה למוסדות חינוך על שיבוץ רשות חינוך מקומית ואפשרות להגשת השגה וערעור

16. אגף החינוך יעביר הודעה בדבר השיבוץ המיועד למוסד החינוך אליו שובץ התלמיד (ניתן להעביר רשימה מרוכזת של כלל השיבוצים לאותו מוסד חינוך). ככל ולמוסד החינוך השגה באשר לשיבוץ תלמידים מסוים/ים אליו, על מוסד החינוך להגיש השגה מנומקת בכתב לרשות החינוך המקומית, וזאת תוך 3 ימי עבודה מקבלת הודעת רשות החינוך המקומית בדבר השיבוץ המיועד במוסד החינוך [ר' נספח 1 - טופס הגשת השגה על שיבוץ ע"י מוסד חינוך לרשות חינוך מקומית].
17. רשות החינוך המקומית תקבל החלטה מנומקת בהשגה בכתב ותעבירה למוסד החינוך, וזאת תוך 3 ימי עבודה מקבלת ההשגה.
18. משנתקבלה החלטה בדבר שיבוץ תלמיד/ה במוסד חינוך, מנהל/ת מוסד החינוך מחויבת/ת על פי דין למלא אחר הוראותיו של הרשם הראשי בכל הנוגע לשיבוץ, ולרשום ולקלוט את התלמיד/ה במוסד החינוך.
19. **רשות החינוך המקומית תעביר לכל מוסדות החינוך החלטות שיבוץ סופיות ומלאות, בסיום השלמת כלל הליכי ההשגה, וזאת לא יאוחר מיום כ"ה אייר תשפ"ה (23.05.25).** הודעות להורי התלמידים יועברו בהתאם לקבוע בסעיף 25 להבהרות אלה. **עותק מהחלטות השיבוץ יועבר עד לתאריך זה גם לוועדת הערר במחוז החרדי (באמצעות כתובת המייל: Vaadat_Arar@education.gov.il), ולמפקח על המוסד החינוכי.**
20. מוסד חינוך רשאי לערער בכתב למנהל המחוז החרדי במשרד החינוך על החלטה באשר לשיבוץ תלמידים מסוים/ים אליו שנמסרה בהחלטת השיבוץ הסופית של רשות חינוך מקומית, וזאת תוך 7 ימים מקבלת החלטה. הפנייה למנהל המחוז תיעשה **באמצעות פנייה אלקטרונית באמצעות הקישור המצ"ב** (בלבד). עותק

מדינת ישראל
משרד החינוך
המחוז החרדי

של הערעור יועבר ע"י מוסד החינוך לרשות החינוך המקומית. **רשות החינוך המקומית תשהה את שליחת הודעות השיבוץ לתלמידים שהוגש ערעור בעניינם עד למיצוי הליך הערעור למנהל המחוז.**

21. בנוסף, מוסד חינוך יגיש לרשות החינוך המקומית, תוך 7 ימים מקבלת החלטה, הודעה מרוכזת ובה רשימת התלמידים שמוסד החינוך הגיש ערעור בעניין שיבוצם אליו למנהל המחוז, עם עותק למפקח מוסד החינוך. כאמור לעיל, רשות החינוך המקומית תשהה את שליחת הודעות השיבוץ לתלמידים אלו עד למיצוי הליך הערעור למנהל המחוז.

22. מנהל המחוז (לעניין הוראות אלה - "מנהל המחוז או מי מטעמו") יקבל החלטה בכתב ויעבירה לרשות החינוך המקומית ולמוסד החינוך, וזאת תוך 10 ימים ממועד הגשת הערעור. ככלל, החלטת מנהל המחוז תתקבל על סמך מסמכים בלבד. יחד עם זאת, רשאי מנהל המחוז לפנות בכתב או לזמן לפניו את אחד או יותר מהצדדים הרלוונטיים: רשות החינוך המקומית, מוסדות חינוך רלוונטיים לעניין, הורי התלמיד, וכל גורם נוסף שמנהל המחוז מוצא לנכון.

23. יודגש, מנהל המחוז רשאי שלא להביא בחשבון במסגרת גיבוש החלטתו טענות שיטענו ללא אסמכתאות ותשתית עובדתית.

24. **על החלטת רשות החינוך המקומית בהשגה שהגיש מוסד חינוך ו/או על החלטת מנהל המחוז החרדי בערעור שהגיש מוסד חינוך ניתן להגיש עתירה לבית המשפט המחוזי בירושלים בשבתו כבית משפט לעניינים מינהליים.**

הודעה לתלמיד והוריו על שיבוץ רשות חינוך מקומית ואפשרות להגשת השגה

25. החלטת רשות חינוך מקומית בדבר שיבוץ תלמיד למוסד חינוך תימסר בכתב להורי התלמיד **עד ליום י"ג בסיון תשפ"ה (09.06.25)**, וזאת למעט להורי תלמידים שמוסד חינוך הגיש ערעור בעניינם למנהל המחוז ושטרם נתקבלה החלטה סופית ע"י מנהל המחוז בעניינם.

26. בהחלטה יימסרו להורי התלמיד ההוראות הדרושות לשם יצירת קשר של התלמיד והוריו עם מוסד החינוך והבטחת קליטתו התקינה במוסד החינוך. בנוסף, יש ליידיע את הורי התלמיד על זכותם להגיש השגה מנומקת בכתב על החלטת השיבוץ לרשם הראשי (מנהל אגף החינוך ברשות החינוך המקומית) בתוך 7 ימים ולמסור להם את כל פרטי הקשר הנחוצים לצורך הגשת ההשגה לרשם הראשי ברשות החינוך המקומית.

27. **משנתקבלה החלטה בדבר שיבוץ תלמיד/ה במוסד חינוך, הורי התלמיד מחויבים על פי דין למלא אחר הוראותיו של הרשם הראשי בכל הנוגע לשיבוץ.**

28. כאמור לעיל, הורי התלמיד רשאים להשיג על החלטת שיבוץ של רשות חינוך מקומית בפני הרשם הראשי, וזאת תוך 7 ימים מקבלת החלטת השיבוץ, [ר' נספח 2 – הצעה לטופס הגשת השגה של הורי תלמיד על החלטת רשות חינוך מקומית לרשם הראשי].

29. הרשם הראשי יקבל החלטה בכתב ויעבירה להורי התלמיד, וזאת תוך 7 ימים מקבלת ההשגה. ככלל, החלטת הרשם הראשי תתקבל על סמך מסמכים בלבד והוא לא יביא בחשבון במסגרת גיבוש החלטתו טענות שיטענו ללא אסמכתאות ותשתית עובדתית. יחד עם זאת, רשאי הרשם הראשי לפנות בכתב או לזמן לפניו את אחד או יותר מהצדדים הרלוונטיים: מוסדות חינוך רלוונטיים לעניין, הורי התלמיד, התלמיד עצמו וכל גורם נוסף שהוא מוצא לנכון. הרשם הראשי יידע את הורי התלמיד על זכותם להגיש השגה מנומקת בכתב על החלטת השיבוץ למנהל המחוז החרדי בתוך 7 ימים ולמסור להם את כל פרטי הקשר הנחוצים לצורך הגשת ההשגה למנהל המחוז החרדי.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המחוז החרדי

30. הורי התלמיד רשאים לערער על החלטה בהשגה של רשות חינוך מקומית בפני מנהל המחוז, וזאת תוך 7 ימים מקבלת החלטת רשות החינוך המקומית. הפנייה למנהל המחוז תיעשה **באמצעות פנייה אלקטרונית בקישור המצ"ב** (בלבד).

31. מנהל המחוז ייתן עמדתו בכתב בנוגע להשגה ויעבירה לרשות החינוך המקומית ולהורי התלמיד, וזאת תוך 14 ימים מקבלת ההשגה. ככלל, עמדת מנהל המחוז תתקבל על סמך מסמכים בלבד והוא לא יביא בחשבון במסגרת גיבוש החלטתו טענות שיטענו ללא אסמכתאות ותשתית עובדתית. יחד עם זאת, רשאי מנהל המחוז לפנות בכתב או לזמן לפניו את אחד או יותר מהצדדים הרלוונטיים: רשות החינוך המקומית, מוסדות חינוך רלוונטיים לעניין, הורי התלמיד, וכל גורם נוסף שמנהל המחוז מוצא לנכון.

אכיפה

32. ככל שמוסד חינוך מסרב לרשום ולקלוט תלמיד/ה אשר הרשם הראשי הורה לו לעשות כן, וככל שהחלטת הרשם הראשי לא נתקפה על-ידי מוסד החינוך, הרי שמוסד החינוך פועל בניגוד לדין. ויובהר, החלטת השיבוץ של הרשות המקומית הינה החלטה בסמכות של רשות מינהלית, וככל שמוסד חינוך מבקש לשנות או לתקוף את ההחלטה, עליו לקיים את ההליכים הנדרשים המפורטים בהבהרות אלה.

33. הרשם הראשי ברשות המקומית מתבקש להודיע **לועדת הערר במחוז החרדי (באמצעות כתובת המייל:**

Vaadat_Arar@education.gov.il במשרד החינוך על מצבים בהם מוסד חינוך מסרב לקיים כאמור החלטת שיבוץ של רשות מקומית. במקרים כאלה, ישקול משרד החינוך לעשות שימוש בסמכויות העומדות לרשותו על פי דין כלפי מנהל/ת מוסד החינוך ו/או הבעלות על מוסד החינוך, ובתוך כך:

א. חסימת תקצוב ו/או קיזוז תקצוב

ב. שלילת תקצוב

ג. אי-מתן / ביטול / התליית אישור העסקה למנהל/ת בית הספר ו/או עובדי הוראה נוספים בבית הספר

ד. ביטול רישיון למוסד החינוך

ה. הטלת מגבלות נוספות על הבעלות על מוסד החינוך ו/או הנהלת ועובדי ההוראה במוסד החינוך, בהתאם לסמכויות משרד החינוך

נקיטה באמצעים וסמכויות אלה על ידי משרד החינוך אין בה כדי לגרוע מאחריות הרשם הראשי ברשות החינוך המקומית לנקוט באמצעים ובסמכויותיה כנגד מוסדות החינוך, טרם הפניה למשרד החינוך ו/או לאחר הפנייה.

34. ככל והורי תלמיד מסרבים לפעול לקליטתו של תלמיד במוסד החינוך אליו התלמיד שובץ, וככל שהחלטת הרשם הראשי לא נתקפה על-ידי הורי התלמיד, הרי שהורי התלמיד פועלים בניגוד לדין. במקרים אלו על רשות החינוך המקומית לפעול בהתאם להוראות הדין וההנחיות בדבר הביקור הסדיר של תלמידים במוסדות חינוך.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המחוז החרדי