

# מודל לשילוב תכניות במסגרת החינוכית

מרץ

מאי

ינואר

יוני

## מסגרת חינוכית

### טרום הכנסת התכנית

- הגדרת מטרות וצרכים בתכנית העבודה
- מיפוי יכולות פנימיות, מקום הצוות בתהליך שילוב התכנית, ברור תקציבי (עשרת התבחינים)
- מיפוי והערכת תכניות קיימות

גיבוש המלצה פנימית של המסגרת החינוכי

גיבוש הסכם עם הגוף החיצוני והצגת התכנית בהלימה לתכנית העבודה של המסגרת החינוכי (כולל התחייבות למילוי משוב)

### ניהול תכנית (כל תכנית בנפרד):

- קביעת גורם מוביל מטעם המסגרת החינוכית ומטעם הגוף החיצוני
- בניית תכנית עבודה בהתאמה לצורך החינוכי (משאבים, תקציב ומקורות מימון, מדדי ביצוע וכלי הערכה)
- הצגת התכניות בפני כלל צוות המסגרת החינוכית וההורים
- איגום והטמעת הידע המצטבר
- מעקב אחר ביצוע הפעילויות
- בקרה והערכה

### סיום התכנית

- דיון מסכם בועדה המלווה
- הצגת תוצאות ההערכה
- ניהול הידע המצטבר מהתכנית
- כתיבת משוב במאגר התכניות

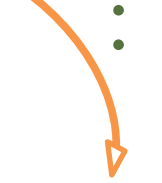
#### סיום ביוזמת הגוף החיצוני

- סגירת התוכנית
- איתור תכנית חדשה
- הטמעת התוכנית בבית הספר

#### סיום ביוזמת המסגרת החינוכית

- סגירת התוכנית
- ניהול הידע
- הסקת מסקנות

### מאגר התוכניות



**ועדה מלווה- ברשות מנהל/ת**  
המסגרת החינוכית ובהשתתפות: אגף החינוך, פיקוח, צוות ביה"ס, נציגות הורים

**ועדה מלווה- ברשות המסגרת החינוכית ובהשתתפות:**  
אגף החינוך, פיקוח, צוות ביה"ס, נציגות הורים

### כלים נדרשים

#### לרכז/ת תכניות חיצוניות

חזרה/הסכם לתוכנית חיצונית  
קווים מנחים לתיאום ציפיות עם איש/ת קשר מטעם תכנית

חוות דעת על התכנית החיצונית

#### למנהל/ת

מיפוי צרכים

תכנית עבודה והתכניות החיצוניות המשולבות בה  
חוות דעת על התכנית החיצונית

#### למפקח/ת

תבחינים לשילוב תכנית חיצונית

חוות דעת על התכנית החיצונית

תכנית העבודה הבית ספרית