

משרד החינוך
אגף בכיר בחינות
מחברת בחינה

המנהל הפדגוגי

לנבחנים ולנבחנות שלום,

יש לקרוא את ההוראות בעמוד זה ולמלא אותן בדייקנות. אי-מילוי ההוראות עלול לגרום לתקלות ואף להביא לידי פסילת הבחינה. הבחינה נועדה לבדוק הישגים אישיים, ולכן יש לעבוד עבודה עצמית בלבד. בזמן הבחינה אין להיעזר בזולת ואין לתת או לקבל חומר בכתב או בעל פה.

אין להכניס לחדר הבחינה חומר עזר – ספרים, מחברות, רשימות – חוץ מ"חומר עזר מותר בשימוש" המפורט בגוף השאלון או בהוראות מוקדמות של המשרד. כמו כן **אין להכניס לחדר הבחינה טלפונים או מכשירים אלקטרוניים אחרים**. שימוש בחומר עזר שאינו מותר יוביל לפסילת הבחינה. לאחר סיום כתיבת הבחינה יש למסור את המחברת למשגיח ולעזוב בשקט את חדר הבחינה.

יש להקפיד על טוהר הבחינות !

הוראות לבחינה

- יש לוודא כי במדבקות הנבחן שקיבלת מודפסים הפרטים האישיים שלך. אין להוסיף או לשנות שום פרט במדבקות, כדי למנוע עיכוב בזיהוי המחברת וברישום הציונים.
- אם לא קיבלת מדבקה, יש למלא בכתב יד את הפרטים במקום המיועד למדבקת הנבחן.
- אסור לכתוב בשולי המחברת (החלק המקווקו) משום שחלק זה לא ייסרק.
- לטייטה ישמשו אך ורק דפי מחברת הבחינה שיועדו לכך.
- אין לתלוש או להוסיף דפים**. מחברת שתוגש לא שלמה תעורר חשד לאי-קיום טוהר הבחינות.
- אין לכתוב שם בתוך המחברת משום שהבחינה נבדקת בעילום שם.

ב ה צ ל ח ה !

מדבקת שאלון ملصقة نموذج امتحان ברקוד שאלון	מדבקת נבחן והתאמות ملصقة ممتحن وملاءمات שנה السنة חודש الشهر מועד موعد סמל ביה"ס מס' תעודת הזהות رقم الهوية יש להדביק כאן ↑ מדבקת נבחן (ללא שם) يجب هنا ↑ إلصاق ملصقة ممتحن (بدون اسم)	מדבקות לנבחן ملصقة ممتحن
--	--	--

יש לסמן במשבצת ☐ אם ניתנה מחברת נוספת
يجب الإشارة في المربع إذا أعطي دفتر إضافي
* التعليمات باللغة العربية على ظهر الصفحة

وزارة التربية والتعليم

القسم الكبير للامتحانات

الإدارة التربوية

دفتر امتحان

تحية للممتحنين وللممتحنات،

يجب قراءة التعليمات في هذه الصفحة والعمل وفقاً لها بدقة. عدم تنفيذ التعليمات قد يؤدي إلى عواقب مختلفة وحتى إلى إلغاء الامتحان. أعد الامتحان لفحص التحصيلات الشخصية، لذلك يجب العمل بشكل ذاتي فقط. أثناء الامتحان، لا يُسمح طلب المساعدة من الغير، ولا يُسمح إعطاء أو الحصول على مواد مكتوبة أو شفوية.

لا يُسمح إدخال مواد مساعدة - كتب، دفاتر، قوائم - إلى غرفة الامتحان، ما عدا "مواد مساعدة يُسمح استعمالها" المفصلة في نموذج الامتحان أو في تعليمات مسبقة من وزارة التربية والتعليم. كما لا يُسمح إدخال هواتف خلوية أو أجهزة إلكترونية أخرى إلى غرفة الامتحان. استعمال مواد مساعدة لا يُسمح استعمالها سوف يؤدي إلى إلغاء الامتحان. بعد الانتهاء من كتابة الامتحان، يجب تسليم الدفتر للمراقب ومغادرة غرفة الامتحان بهدوء.

يجب التقيد بنزاهة الامتحانات !

تعليمات للامتحان

1. يجب التأكد بأن تفاصيلك الشخصية مطبوعة على ملصقات الممتحن التي حصلت عليها. لا يُسمح إضافة أو تغيير أية تفاصيل في الملصقات، وذلك لمنع عواقب في تشخيص الدفتر وفي تسجيل العلامات.
2. في حال عدم حصولك على ملصقة، يجب ملء التفاصيل في المكان المعد لملصقة الممتحن، بخط يد.
3. لا يُسمح الكتابة في هوامش الدفتر (في المنطقة المخططة)، لأنه لن يتم مسح ضوئي لهذه المنطقة.
4. للمسودة تُستعمل أوراق دفتر الامتحان المعدة لذلك فقط.
5. يُمنع نزع أو إضافة أوراق. الدفتر الذي يُسلم ناقصاً يُشير الشك بعدم الالتزام بنزاهة الامتحانات.
6. لا يُسمح كتابة الاسم داخل الدفتر، لأن الامتحان يُفحص بدون ذكر اسم.

نتمنى لكم النجاح!

סוג הבחינה: בגרות לבתי-ספר על-יסודיים
מועד הבחינה: קיץ תש"ף, 2020
סמל השאלון: 839282

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל וכלכלה – מוגבר

הוראות לנבחן

א. משך הבחינה: שעתיים.

ב. מבנה השאלון ומפתח ההערכה: בשאלון זה שש שאלות. עליך לענות על ארבע מהן (לכל שאלה – 25 נקודות).
סך-הכל 100 נקודות.

ג. חומר עזר מותר לשימוש: מחשבון וכל חומר עזר.

ד. הוראות מיוחדות:

1. כתוב את כל התשובות בגוף השאלון, במקום המיועד לכך. עמודים 12–15 מיועדים לטיטה.
2. ענה על מספר השאלות הנדרש בשאלון. המעריך יקרא ויעריך את מספר התשובות הנדרש בלבד, לפי סדר כתיבתן, ולא יתייחס לתשובות נוספות.
3. כתוב בעט בלבד.
4. בתשובה על שאלת חישוב, הצג את שלבי הפתרון במפורט. קבלת מרב הנקודות מותנית במילוי דרישה זו.
5. הדבק את מדבקת הנבחן שלך במקום המיועד לכך בשאלון.

בשאלון זה 16 עמודים.

ההנחיות בשאלון זה מנוסחות בלשון זכר, אך מכוונות הן לנבחנות והן לנבחנים.

בהצלחה!

המשך מעבר לדף ◀



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

השאלות

בשאלון זה שש שאלות. ענה על ארבע מבין השאלות 1-6 (לכל שאלה – 25 נקודות).

שאלה 1 – הארגון

חברת "הפרח" מייצרת פרחי משי מסוגים שונים ומשווקת אותם בארץ ובחו"ל. החברה, שבבעלותם של שלושה חברים, רשומה אצל רשם החברות. היקף הייצור שלה הוא כשני מיליוני פרחים בשנה. תחומי הפעילות העיקריים של החברה הם פיתוח ועיצוב של דגמי פרחים חדשים, ייצור וצביעה של הפרחים, שיווקם והפצתם בארץ ובעולם.

(15 נק') א. סווג את חברת "הפרח" על-פי ששת המאפיינים הנתונים בטבלה שלפניך.

מאפיינים	סיווג
1. תחום הפעילות	
2. מגזר הפעילות/מטרות הפעילות	
3. מרחב הפעילות הגיאוגרפי	
4. תהליכי הייצור	
5. טכנולוגיה	
6. צורת הבעלות	



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

- 10 נק') ב. הסבר ממה נבע הצורך בארגונים מן "המגזר השלישי" – המגזר הלא-פרטי ולא ציבורי (מכונים מלכ"ר – מוסד ללא כוונת רווח).

لا تكتب في هذه المنطقة

لا لכתוב באזור זה



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

שאלה 2 – סביבות הארגון

ההתפשטות של נגיף קורונה בעולם יצרה לסקטורים שונים סביבה כלכלית חדשה, גם במשק הישראלי. ענף התיירות והתעופה הפסיק כמעט לחלוטין את פעילותו, ואילו ענף בתי המרקחת וחומרי הניקוי שגשג.

(15 נק') א. הסבר מהי **סביבה כלכלית**, וכיצד היא משפיעה על ארגונים ועל יחידים במשק.

(10 נק') ב. הסבר מהי **השפעה סקטוריאלית**, והסבר מדוע התפשטות הנגיף קורונה משפיעה באופן שונה על שני הענפים המוזכרים בפתוח לשאלה.



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

שאלה 3 – משאבי אנוש

נועה החלה לעבוד בחברת "ארד" בשנת 2013. בשנת 2017 נקלעה החברה לקשיים כלכליים, ובעלי החברה הודיעו לנועה כי הם נאלצים להפחית את שכרה למחצית משכר המינימום במשק; אם לא תסכים לכך, הוסיפו בעלי החברה, תפוט מעבודתה, היות שאינם יכולים לשלם לה את השכר שקיבלה עד אז. עם זאת, הבטיחו הבעלים, אם ישתפר מצבה הכלכלי של החברה, שכרה יעלה בחזרה לשכר הגבוה משכר המינימום. נועה הסכימה להפחתת שכרה כדי שלא תפוט, והמשיכה לעבוד בתנאים האלה עד שנת 2019.

(15 נק') א. בשנת 2019 התפטרה נועה מעבודתה בחברה. האם היא יכולה לתבוע הפרשים בגין השכר שהופחת בשנתיים האחרונות לעבודתה? נמק את תשובתך, וציין את **חוק המגן** הנדרש לעניין זה.

(10 נק') ב. הנח כי נועה קיבלה את משכורתה האחרונה חודשיים לאחר שסיימה את עבודתה בחברה. האם היא זכאית לפיצוי בגין האיחור בקבלת שכרה? נמק את תשובתך, וציין את **חוק המגן** הנדרש לעניין זה.

لا تكتب في هذه المنطقة

لا لכתוב באזור זה

מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

שאלה 4 – מבוא לתמחיר

מפעל "שוקו-שוקו" מייצר שוקולדים ייחודיים המותאמים לכל אירוע על-פי דרישת הלקוח. לאחרונה התחיל המפעל לייצר מארזים ייחודיים ומפנקים לאנשים השוהים בבידוד.

15 נק') א. סווג בטבלה הבאה את הוצאות המפעל "שוקו-שוקו" לפי סוג העלות: האם היא משתנה או קבועה, והאם היא ישירה או עקיפה. סמן X בתאים המתאימים בטבלה.

סוג העלות		סוג העלות		פירוט ההוצאה
עקיפה	ישירה	קבועה	משתנה	
				שכר עבודה – מנהלים
				שכר עבודה – עובדי ייצור
				כפולי קקאו, סוכר ופירות
				ארנונה ומיסוי עירייה – מפעל
				חומרי עזר
				חשמל – מנהלה
				אחזקת מכונות ייצור
				הובלת משלוחים ללקוחות
				דלק לרכב – מנהלים
				שכר דירה – מחסנים

(10 נק') ב. בכל ייצור של מוצר אנו מזהים גורמי ייצור המשתתפים בתהליך הייצור. ציין מהם גורמי הייצור במפעל "שוקו-שוקו", והסבר אותם.

[illegible]

لا تكثر في هذه المنطقة
لا تكتب بأزور זה



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

שאלה 5 – מבוא לחשבונאות

(15 נק') א. גורמים שונים מעוניינים לעיין בדוחות הכספיים של ארגונים למטרות שונות. בטבלה שלפניך נתונות שש מטרות. השלם את הטבלה: ציין מיהו הגורם המעוניין בדוחות הכספיים על-פי כל מטרה.

המטרה	הגורם המתעניין בדוחות הכספיים
מידע עסקי לצורך קבלת החלטות	
אישור פעולות עסקיות	
אפשרות של השקעה בחברה	
גביית מיסים מהכנסות החברה	
הבטחת החזרי הלוואות	
הבטחת תשלומי עסקאות	

מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

(10 נק') ב.

[illegible]

שאלה 6 – תורת השיווק

הקפה, לכל סוגיו, נעשה חלק בלתי נפרד מהתרבות הישראלית. הפרסומות הקשורות לקפה המשודרות בכל שעות היום בטלוויזיה מלמדות שמדובר בשוק צריכה חזק וצומח.

קיימים בשוק שלושה סוגי קפה עיקריים לצריכה ביתית: קפה שחור, קפה נמס, והשחקן העולה בשנים האחרונות – קפה בקפסולות לשימוש במכונת קפה. המותגים רבים, התחרות גדולה, והחברות עורכות מיצוב שונה ומגוון כדי למשוך לקוחות רבים ככל האפשר.

(13 נק') א. סוגי הקפה למיניהם מספקים את אותו הצורך של שתיית קפה. ציין כיצד נקראים מוצרים המספקים את אותו הצורך, והבא **שתי** דוגמאות נוספות למוצרים המספקים את הצורך בקפה.

12 נק') **ב.** הסבר והדגם את חשיבות **המיתוג** ואת חשיבות **המיצוב** בסביבה התחרותית של שוק הקפה.



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

טיוטה

لا تكتب في هذه المنطقة לא לכתוב באזור זה



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

טיוטה

لا تكتب في هذه المنطقة

لا لכתוב באזור זה



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

טיוטה

لا تكتب في هذه المنطقة
לא לכתוב באזור זה



מינהל וכלכלה – מוגבר, קיץ תש"ף, סמל 839282

טיוטה

בהצלחה!

זכות היוצרים שמורה למדינת ישראל.
אין להעתיק או לפרסם אלא ברשות משרד החינוך.

لا تكتب في هذه المنطقة

لا لכתוב באזור זה



מדבקת משגיח

ملصقة مراقب

"איתך בכל מקום, גם בבגרות.
בהצלחה, מועצת התלמידים והנוער הארצית"
"معك في كل مكان، وفي البجروت أيضًا.
بالنجاح، مجلس الطلاب والشبيبة القطري"