

## **קריטריונים לתקצוב רכז יישובי לקליטת העולים מצרפת, בלגיה ואוקראינה שעלו בשנת 2016**

בהתאם להרחבת החלטת הממשלה מס' 2446 מיום 15.2.15, כפי שעודכנה בהחלטת ממשלה 1702 מיום 21.7.16

### **רקע:**

עולים מתמודדים עם קשיים במעבר הבין תרבותי בין ארץ המוצא לבין הווי החיים בישראל. מערכת החינוך בישראל שונה ממערכות החינוך בארצות המוצא. המגשרים החינוכיים בין תרבותיים הם אחד הגורמים שמסייעים רבות להתמודדות במעבר בין שם לכאן. במסגרת התכנית לעידוד העולים מארצות שנבחרו בהחלטת ממשלה 2446 (ולאחריה – 1702) הוחלט על מתן מענה לעבודה עם ההורים, צוותי החינוך והתלמידים ע"י רכזים יישוביים דוברי צרפתית ורוסית.

### **מטרות התכנית:**

- השתלבות ראויה ומוצלחת של תלמידים עולים במערכת החינוך
- מעורבות המשפחות בתהליך החינוכי.

### **תפקידי הרכז:**

#### **1. העבודה עם התלמידים מארץ המוצא הרלוונטית:**

- הרכז יהווה כתובת ומקור לתמיכה ולסיוע לתלמידים בהתמודדות עם קשיים חברתיים ולימודיים, על מנת שיוכלו למצות את יכולתם.
- הרכז יסייע בחיזוק תחושת השייכות לבית ספר ולחברה הישראלית תוך שמירת זהותם התרבותית.
- הרכז יסייע בהנגשת מענים מגורמים מקצועיים
- הרכז יקיים שיחות אישיות ובקבוצות קטנות עם התלמידים
- הרכז יסייע לתלמיד העולה בהתמודדות עם קשיים לימודיים וחברתיים.

## 2. העבודה עם המשפחות מארץ המוצא הרלוונטית:

- הרכז יהווה כתובת זמינה וידידותית להורים העולים
- הרכז יסייע להורים בבניית קשר מיטבי ושוטף בינם לבין בית הספר
- הרכז יכיר למשפחות את מערכת החינוך בארץ, מבנה המערכת, חובות וזכויות התלמידים.
- הרכז ינחה את ההורים להיות מעורבים בתהליכי החינוך
- הרכז יכיר את ההורים ויקיים שיחות וביקורי בית

## 3. עבודה עם צוותי בתי"ס:

- הרכז יסייע לצוותי ביה"ס לבנות אקלים רב תרבותי המאפשר שילוב בין האוכלוסיות השונות של ביה"ס (קולטים ונקלטים).
- הרכז יסייע בפיתוח מודעות הצוות הבית-ספרי לצורכי התלמידים העולים ומשפחותיהם.
- הרכז יסייע לחשיפת ביה"ס להיכרות עם תרבות ארצות המוצא של העולים תוך מתן לגיטימציה לשמירת תרבות ארץ המוצא.
- הרכז יסייע לצוותי ביה"ס לשמור על קשר עם המשפחות של העולים
- הרכז ישתתף במפגשים הדורשים תרגום והסבר תרבותי: וועדות השמה, וועדות שילוב, שיחות עם היועצת, עם המחנכים.
- הרכז יהווה מקור מידע לצוות החינוכי על תרבות ארץ המוצא
- הרכז יזום פעילות כיתתית או בית ספרית להיכרות עם המורשת ותרבות המוצא

## פרופיל התפקיד:

1. יוצא ארץ המוצא של העולים ודובר שפתם
2. בעל שליטה בשפה העברית
3. בעל תואר ראשון בחינוך או בעבודה סוציאלית או בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה חינוכית פורמאלית או בלתי פורמאלית

4. בעל יזמה ועצמאות בביצוע התפקיד
5. בעל יכולת ביטוי בכתב ובעל פה
6. בעל יכולת יצירת קשר עם נציגי שירותים וגורמים שונים בביה"ס ובקהילה
7. בעל רצון ונכונות לעבודה עם כל מרכיבי הקהילה ביישוב.

#### **מחויבות הרכז בעבודתו:**

- **הרכז יועסק ע"י אגף החינוך ברשות**
- הרכז יעבוד עם מוסדות החינוך וצוותיהם
- הרכז יעבוד עם המשפחות ועם התלמידים
- הרכז חייב להשתתף בימי העיון שמקיים האגף, עד 4 ימים בשנה
- הרכז יקבל ליווי מקצועי אישי בעבודה ע"י נציג המשרד

#### **אוכלוסיית היעד בשנת הלימודים תשע"ז – מי שעלו מאוקראינה, צרפת ובלגיה בשנת 2016**

#### **היקף המשרה :**

- היקף משרת הרכז במימון משותף של המדינה והרשות המקומית :
- רשות שבה לומדים 20 – 39 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד תאושר עד 0.5 משרה.
- רשות שבה לומדים 40 – 59 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד תאושר עד 1 משרה.
- רשות שבה לומדים 60 – 79 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד תאושר עד 1.5 משרה.
- רשות שבה לומדים 80 – 99 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד יאושרו עד 2 משרות
- רשות שבה לומדים 100 – 149 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד יאושרו עד 3 משרות

רשות שבה לומדים 150 – 200 תלמידים הנמנים על אוכלוסיית היעד יאושרו עד 4 משרות

**הערה: יש לחלק את המשרות בנפרד לעולים דוברי צרפתית שעלו מצרפת +בלגיה או לעולים דוברי רוסית שעלו מאוקראינה.**

**בקרה:**

במקרים בהם הרשות לא תנהג בהתאם לכתוב לעיל הרי שהמשרד יקזז את התקציב שניתן למטרה זו.

#### **השתתפות הרשות המקומית:**

רשות מדד חברתי כלכלי 1-5 השתתפות הרשות בהיקף של 25% מהיקף המשרה שתאושר.

רשות ממדד כלכלי חברתי 6-10 השתתפות הרשות בהיקף של 50% מהיקף המשרה שתאושר.