# הערכת מורים ומורות – הערכה מעצבת (הערכה לקידום)





## הערכה מעצבת למורים ומורות

הערכה מעצבת נדרשת כחלק מתהליך קידום של עובד הוראה. לפני ביצוע ההערכה, על המעריך והמוערך לתכנן יחד כיצד תבוצע ההערכה. מטרת ההערכה לקדם הסתכלות מושכלת על עבודת ההוראה– בכיתה, בזירות הבית הספריות ובצוותים, ולחבר בינה לבין ההתפתחות המקצועית של המורים והמורות לטובת שיפור תהליכי הוראה–למידה – ההערכה בבית הספר.

בשלב הראשון המעריך והמוערך יסמנו במפת הממדים את הממדים, מרכיבים וזירות שנבחרו להערכה.

במסך הראשי מופיעה רשימת קשר של כל המדריכות המחוזיות לרשותכם בכל שאלה

#### כניסה להערכה

יש להיכנס למערכת הערכת עובדי הוראה דרך פורטל שער

מהמסך הראשי לחצו **בחירת מוערך**.

בטבלה יופיעו כל עובדי ההוראה במוסד. ניתן לסנן את הרשימה ע"פ סוג ההערכה תחת קטגוריית **כלי הערכה** ובחירת הכלי הרלוונטי.

שימו לב! בכל שורה מצוין האם ההערכה הינה חובה או לא. כמו כן למורים להם מחויבת הערכה השנה כתוב כי יש לשגר את הערכה עד 5/51 ולמורים שהערכתם תתקיים בשנים הבאות כתוב מועד הקידום, על מנת שתוכל לתכנן הערכות עתידיות.

לחצו על שורת עובד ההוראה הרצוי > וודאו כי פרטיכם ופרטי **ה** המוערך נכונים > לחצו **המשך להערכה**.





### הערכה מעצבת למורים ומורות

#### מפת מימדי הערכה

2

במסך הזה המעריך והמוערך יתכננו את המימדים שיבחנו בהערכה

במפה ארבעה מימדי-על. כל מימד-על הוא טור בצבע מסוים.

כל מימד-על מכיל מספר מימדי הערכה.

סמנו V במימד אותו תרצו לכלול בהערכה > לחצו על **לבחירת** ← מרכיבי הערכה וזירות.

.בצד ימין בחרו במרכיבים שתרצו להעריך במימד זה 🖛

בצד שמאל לחצו בחרו מתוך האפשרויות את סוג הזירה > בחרו בתאריך בו תתבצע הערכה בזירה זו (לדוגמה- תצפית בשיעור בתאריך 30/1).

זכרו לבצע שמירה במהלך התהליך על מנת שלא יאבדו הנתונים

> בתפריט סוגי הזירות קיימות שתי אפשרויות הנקראות **אחר.** באפשרותכם להזין בעצמכם שתי זירות שלא מופיעות בתפריט עבור כל עובד הוראה (לדוגמה טיול שנתי/ביקור בית וכד')

בחרו באפשרות **אחר** > לחצו על כפתור ... > הזינו את סוג הזירה > **שמירה**.

לחצו **שמירה.** 🕈





## הערכה מעצבת למורים ומורות

#### הערות תכנון

באפשרותכם להוסיף הערות לתכנון ההערכה

ניתן להוסיף הערות תכנון למימדי ההערכה שסימנתם

לחצו על **הערות לתכנון הערכה.** 🗢

לבל זירה שהוזנה בכל מימד הערכה תהיה לשונית. לחצו על כפתור **ה** החץ לפתיחת הלשונית > הזינו את ההערה בשדה המלל החופשי.

ניתן להפיק דו"ח תכנון הערכה עם/בלי הערות.

לחצו על דוח תכנון הערכה ללא הערות / דוח תכנון **הערכה ללא הערות** / דוח תכנון הערכה עם הערות.

בדוח מופיעה טבלה המציגה את כל המימדים הכלולים ← בהערכה בחלוקה ע"פ זירות הערכה

בתום התכנון נדרש להגיש למוערך דו"ח מודפס (עם∕בלי הערות – לבחירתכם)



4

