



Carta a los alumnos del Ulpán

Bienvenidos a las clases de Ulpán de la Dirección General de Educación para Personas Adultas del Ministerio de Educación. Estamos encantados de tenerlos con nosotros y les deseamos mucho éxito en sus estudios. El objetivo de las clases de Ulpán es impartirles las diferentes capacidades lingüísticas necesarias para que puedan desenvolverse en hebreo en la vida cotidiana de Israel y en diversos ámbitos y situaciones, además de ayudarles en su asimilación laboral, social y cultural.



La enseñanza impartida en el Ulpán

El plan de estudios del Ulpán, así como el personal docente y el director del mismo, están bajo la responsabilidad de la Dirección General de Educación para Personas Adultas. El personal de enseñanza del Ulpán está integrado por personas capacitadas y profesionales en el campo de la enseñanza del hebreo como segunda lengua y obtiene capacitación y apoyo pedagógico de la Dirección General.

La duración de los estudios en el Ulpán es de unos 5 meses, con un total de 500 horas de estudio. Se supone que durante el período de los estudios aprenderán aproximadamente dos niveles de hebreo.

El plan de estudios está diseñado en torno a la comunicación de todas las habilidades lingüísticas y pone un énfasis especial en las habilidades del habla. Los profesores utilizan variados métodos de enseñanza, incorporando también el sistema de aprendizaje digital:

<http://ae.lms.education.gov.il/> que incluye un periódico virtual en hebreo fácil: "HaJadashón" (El Noticiero), el cual es continuamente desarrollado y actualizado por la Dirección General de Educación para Personas Adultas. El enlace para acceder al periódico es:

<http://hadshon.edu.gov.il>. En el transcurso del curso se llevan a cabo exámenes y pruebas para evaluar el aprendizaje y la enseñanza y con el fin de mejorar los logros. Además, se llevará a cabo también un examen de fin de nivel.

Al finalizar el Ulpán habrá dos pruebas: una escrita a nivel nacional y otra oral en 4 niveles: Alef, Bet, Guimel, Dalet (A, B, C, D). Todo estudiante que haya asistido a un mínimo de 80% de las clases de Ulpán impartidas - tendrá derecho a presentarse al examen.

Diploma y Certificado

Los alumnos que hayan completado el Ulpán recibirán un Certificado en el que se especificará el nivel y la puntuación en Expresión Escrita y el nivel y la puntuación en Expresión Oral. Además, recibirán una constancia de participación en el Ulpán.

Tendrá derecho a recibir el Diploma todo estudiante que se haya presentado tanto al examen oral como al escrito.

¡Atención! El Certificado es válido para el reconocimiento de la antigüedad para la jubilación en las instituciones públicas. Para obtener más detalles, les invitamos a visitar la página web de la Dirección General de Educación para Personas Adultas: <http://cms.education.gov.il/EducationCMS/UNITS/AdultEducation>

Obligaciones de los estudiantes del Ulpán

- Asistencia plena
- Participación activa
- Ejecución de las tareas
- Aprobación de los exámenes

¡Les deseamos mucho éxito en sus estudios y una buena absorción en Israel!

Programa de estudios del nivel Alef

A

En este nivel adquirirán la base del idioma hebreo.

Se familiarizarán con unas 600 palabras, con patrones de sustantivos, el sistema de los verbos en tiempo presente y pretérito, sustantivos numerales y varios tipos de oraciones.

Expresión Oral

Conversaciones cortas en torno a presentaciones sociales, familia y educación, orientación en tiempo y espacio, viajes, salud, consumo y vivienda.

Uso de varias expresiones: peticiones, solicitudes de información, gracias, disculpas, expresión de opiniones, sugerencias y recomendaciones, felicitaciones y buenos deseos, quejas y apertura y cierre de conversaciones.

Lectura y comprensión de varios tipos de textos

Conversaciones, relatos cortos, fragmentos de información, notas, formularios, saludos, mensajes, titulares y artículos breves de los periódicos.

Comprensión auditiva y visual

Conversaciones y relatos grabados, poesías y canciones, mensajes, fragmentos de información, noticias y pronósticos meteorológicos, vídeos, transmisiones de televisión en hebreo fácil.

Escritura

Notas, mensajes de texto, formularios para llenar, tarjetas de felicitaciones y buenos deseos, relatos cortos.



Programa de estudios del nivel Bet

B

En este nivel adquirirán la base del idioma hebreo y ampliarán el conocimiento del idioma. Aprenderán unas 500 palabras, patrones de sustantivos, todos los tiempos verbales: presente, pasado y futuro, diferentes tipos de oraciones, tales como: condicionales, comparativas, de renuncia, modalidad y más.

Habla

Conversaciones en los siguientes temas: familia y educación, orientación en tiempo y espacio, viajes, salud, consumo y vivienda, servicios de telecomunicaciones, servicios bancarios, empleo, asuntos actuales, personajes y lugares.

Uso de varias expresiones: peticiones, solicitud de información, gracias, disculpas, pedidos, invitaciones, expresión de opiniones, sugerencias y recomendaciones, felicitaciones y buenos deseos, elogios, palabras de aliento, quejas, aceptación y rechazo, apertura y cierre de conversaciones.

Lectura y comprensión de varios tipos de textos

Conversaciones, relatos, poesías y canciones, fragmentos de información, notas, formularios, cuentas, carteles, anuncios, cartas, invitaciones, saludos, mensajes, noticias y artículos breves de los periódicos.

Comprensión auditiva y visual

Conversaciones y relatos grabados, poesías y canciones israelíes, instrucciones, mensajes, fragmentos de información, noticieros grabados, pronósticos meteorológicos, publicidad comercial, vídeos y transmisiones de TV en hebreo fácil.

Escritura

Notas, mensajes de texto, cartas cortas, formularios para llenar, anuncios, invitaciones, felicitaciones, textos cortos descriptivos.

Programa de estudios del nivel Guimel

C

En este nivel mejorarán y profundizarán el conocimiento del idioma hebreo. Aprenderán los verbos pasivos en todos los tiempos, los patrones de los adjetivos y otros tipos de frases y oraciones.

Expresión Oral

Nos enfocaremos en la comunicación interpersonal, la comunicación de masas en la prensa y en la comunicación teórico-didáctica: solicitar y dar información sobre diversos temas, comunicarse en una entrevista de trabajo, en instituciones médicas y en el sistema educativo, describir lugares, objetos y personas, hacer pedidos de artículos, expresar opiniones, sugerir y recomendar, averiguar derechos como trabajadores y como usuarios de los derechos de salud.

Lectura y comprensión de varios tipos de textos

Instrucciones, anuncios, textos de obras literarias, ensayos, artículos de periódico;

comprensión de textos informativos referentes a empleos, marcos educativos, instituciones de salud, temas de actualidad y eventos culturales;

comprensión de las instrucciones y directivas de funcionarios en anuncios y sitios en línea.

Comprensión auditiva y visual

Relatos, poesías y canciones, mensajes grabados, noticieros y programas de televisión, debates y discursos.

Escritura

Cuestionarios y formularios, cartas de presentación de candidatura para puestos de trabajo, resúmenes de información de varias fuentes.

Programa de estudios del nivel Dalet

D

En este nivel profundizarán y perfeccionarán el conocimiento del idioma hebreo. Aprenderán los patrones de los sustantivos, las reglas de conjugación de los verbos activos y pasivos en tiempo presente, pasado y futuro, y diferentes tipos de frases y oraciones.

Expresión Oral

Transmisión de información personal y general en diferentes temas, como ser: tipos de empleos, objetos, tiempos, lugares, personas, transporte, precios y estados de cuentas;

así como conversaciones sobre noticias, temas actuales y teóricos, sobre derechos médicos y derechos laborales.

Discursos sobre temas teóricos.

Lectura y comprensión de varios tipos de textos

Comprensión de estados de cuentas, nóminas salariales, folletos informativos, instrucciones de operación y uso, textos literarios y ensayos;

así como generación de conclusiones y comprensión del vocabulario en el contexto.

Comprensión auditiva y visual

Noticieros, discursos, programas de televisión, películas, obras de teatro; información proporcionada en los ámbitos laboral, educativo y sanitario.

Escritura

Cartas formales e informales, descripción de eventos personales y de actualidad, expresión de opiniones sobre temas variados, rellenado de formularios en línea, resúmenes de relatos, discursos y fragmentos de lectura.