

# ספר המש' צים מתקדם

טיוטה ראשונה תמוז תשע"ח - יולי 2018



מש"צים ומורי של"ח מחוז ירושלים  
של"ח מחוז ירושלים | כנפי נשרים 22 ירושלים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

| <b>תוכן העניינים – ספר מש"צים מתקדם מחוז ירושלים</b>                                                    |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| <b>נושא הפעילות</b>                                                                                     | <b>מפגש</b>  | <b>עמודים</b> |
| <a href="#">תיאום ציפיות "שנת היוזמה" (דמות המש"צ -מידות המש"צ) תכנון השנה ושיבוץ תפקידים</a>           | 1            | 3-14          |
| <a href="#">הכנת פעילות פתיחת שנה וחגי תשרי וגיוס הפרחים</a>                                            | א1           | 15-19         |
| <a href="#">הדרכה טובה א (איך מספרים סיפור טוב)</a>                                                     | 2            | 20-28         |
| <a href="#">הדרכה טובה ב (מתודות חליפיות: דרמה, משחקים, שאלות)</a>                                      | א2           | 29-32         |
| <a href="#">הדרכה טובה ג (שמחת היש"מ מחוון הדרכה טובה, משוב)</a>                                        | 3            | 33-42         |
| <a href="#">מקרים ותגובות בניהול קבוצה: טיפול בהתנגדויות, קבלת מרות ונטילת סמכות</a>                    | א3           | 43-51         |
| <a href="#">הכרת המפה הטופוגרפית - תבליט</a>                                                            | 4            | 52-56         |
| <a href="#">הכרת התבליט במסלול המסע למדבר (בניית שו"ח)</a>                                              | א4           | 57-59         |
| <a href="#">התארגנות למסע המש"צים/פרחים למדבר, הכנת הדרכות ומשוב הדד'</a>                               | 5            | 60-69         |
| <b>כנס חנוכה שלושה ימים במדבר, נודד בארגון ניהול והדרכה של החניכים, המסע יכלול יום אחד שמאפשר ניווט</b> | <b>חנוכה</b> |               |
| <a href="#">סיכום המסעות למדבר הפקת תובנות בתחום ההדרכה וניהול קבוצת המש"צים ובתחום הארגון והמנהלה</a>  | 6            | 70-75         |
| <a href="#">יחסי עבודה מול המורה לשל"ח והמחנכת</a>                                                      | א6           | 76-78         |
| <a href="#">יוזמה 1 מיזמי מש"צים מחניכת ילד להצלת חופ</a>                                               | 7            | 79-89         |
| <a href="#">יוזמה 2 איתור צרכים בקהילה</a>                                                              | א7           | 90-92         |
| <a href="#">יוזמה 3 תכנון פרויקט א' מרעיון לתכנית</a>                                                   | 8            | 93-95         |
| <a href="#">יוזמה 4 תכנון פרויקט ב' גיוס משאבים ושותפים</a>                                             | א8           | 96-97         |
| <a href="#">יוזמה 5 תרגיל תכנון אירוע בביה"ס (ט"ו בשבט/פורים ובנוסף תיק שטח)</a>                        | א9+9         | 98-109        |
| <a href="#">יוזמה 6 תרגול ניהול פרויקט על בסיס פעילות להכרת הישוב שלי בביצוע הפרחים</a>                 | 10           | 110-112       |
| <a href="#">ניווט עירוני: מפה, טלפון חכם, יישומון חפש את המטמון</a>                                     | 11           | 113-114       |
| <a href="#">יוזמה 7 תכנון פרויקט ג' ניהול זמן</a>                                                       | 12           | 115-119       |
| <a href="#">מחנאות מתקדמת א' עקרונות התכנון</a>                                                         | א12          | 120-121       |
| <a href="#">הקדמה לערכים 13-14</a>                                                                      | הקדמה        | 122           |
| <a href="#">מחנאות מתקדמת ב' תכנון מתקן מורכב במחשב</a>                                                 | 13           | 123-126       |
| <a href="#">מחנאות מתקדמת ג' בניית דגם מתקן מורכב משיפודים</a>                                          | א13          | 127-132       |
| <a href="#">מחנאות מתקדמת ד' בניית מתקן מורכב ממוטות מטאטא</a>                                          | 14           | 133-137       |
| <a href="#">חלוקת משימות לכנס פסח ותרגול מתודת מעגל של"ח</a>                                            | א14          | 138-147       |
| <a href="#">ניהול דיון</a>                                                                              | 15           | 148-150       |
| <a href="#">ניהול רגשות</a>                                                                             | א15          | 151-155       |
| <a href="#">משוב להכנות לכנס פסח</a>                                                                    | 16           | 156-157       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                                                                |          |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| <u>הצגת תיק שטח (בית ספרי)</u>                                                                                                 | 16א      | 158-161 |
| כנס פסח<br>מסע נודד 3 ימים בניהול עצמי הכולל מיזמי תרומה וניתוח המיזמים כל חניך מתכנן מיזם קטן מתמשך עד הקיץ בליווי צוות הקורס | פסח      |         |
| <u>עיבוד כנס פסח</u>                                                                                                           | 17       | 162-170 |
| <u>משחקי הפגה (למה זה נחוץ)</u>                                                                                                | 17א      | 171-172 |
| <u>משימות אתגר לשיפור עבודת צוות כולל עיבוד במעגל של"ח</u>                                                                     | 18       | 173-174 |
| <u>בניית כתובת אש עקרונות ותרגול</u>                                                                                           | 18א      | 175-180 |
| <u>הכנת ערב נושא</u>                                                                                                           | 19       | 181-185 |
| <u>בניית טקס</u>                                                                                                               | 19א      | 186-187 |
| <u>סיכום שנת הפעילות בבית"ס</u>                                                                                                | 20       | 188-190 |
| מבצע לאומי                                                                                                                     |          |         |
| מחנאות מתקדמת, הצגת המיזמים האישיים, מסע תרומה והכרות עם החברה בישראל בניהול עצמי                                              | קורס קיץ |         |

נכתב על ידי מורי השל"ח והמש"צים של מחוז ירושלים

ערכו: רננה חכימי, הילה שמש, רחל לייבה, וגיא יוניוב

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 1 - תאום ציפיות "שנת היוזמה" (דמות המש"צ-מידות המש"צ) תכנון השנה ושיבוץ תפקידים.

כתבה: רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

### ערר:

מנהיגות

### רעיון מרכזי:

הבנת דמות המש"צ האידיאלי לאחר התבוננות במנהיג משה רבינו ובתכונות המש"צ

### מטרות:

- המש"צ ילמד על משה ורבינו ויבחר תכונות טובות, שעליו לאמץ.
- המש"צ ייחשף לתכונות המש"צ לפי אגף של"ח.
- המש"צ ייקח על עצמו תפקידי מפתח בארגון פעילויות ומפעלים במהלך השנה.

### מהלך הפעולה:

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                 | ציוד                                                                  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | הקרנת סרטון קצר מהסרט: מולאן.<br>החלק שבו המפקד: לי שאנג מאמן את החיילים שלו לקרב.<br><a href="https://www.youtube.com/watch?v=bDI68uuwLR4">https://www.youtube.com/watch?v=bDI68uuwLR4</a>                                                                             | מחשב, ברקו, מסך,<br>כבל מאריך                                         |
| 10 דק' | מסכמים את הסרטון: המש"צ הוא דמות משמעותית<br>לקבוצת הפש"צים ולסביבה ולכן עליו להיות עם תכונות<br>מתאימות להובלת קבוצה.<br><br>מראים למש"צים תמונה של משה רבינו.<br>ומקריאים את המדרש.<br>שואלים את המש"צים מה אנחנו לומדים על משה רבינו.<br>ורושמים את התשובות על הלוח. | תמונה מנוילנת של<br><u>משה רבינו</u> + <u>מדרש</u> ,<br>טוש מחיק, לוח |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15  | מידות המש"צ:                                                                                                                                                                                                                                                                        | תכונות המש"צ –<br><a href="#">נספח ג</a>                                                                                                             |
| דק' | <p>א. מפזרים על הרצפה את התכונות/ יכולות שצריכות להיות למש"צ לפי אתר של"ח.</p> <p>ב. כל מש"צ צריך לרשום את שמו על הדפים, עם התכונות שיש לו.</p> <p>ג. דיון: הקבוצה צריכה לבחור 5 תכונות בלבד, שהן החשובות ביותר.</p> <p>המטרה לעורר חשיבה מעמיקה בדבר התכונות האידיאליות למש"צ.</p> |                                                                                                                                                      |
| 5   | סיכום דיון: מקשיבים לתוצאות הקבוצה, ומקשים עליהם בשאלות:                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                      |
| דק' | <p>למה דווקא בחרתם את התכונות האלו?</p> <p>האם אפשר להחליט שיש תכונה חשובה יותר מכולם?</p> <p>לא כל המש"צים זהים בתכונותיהם, וטוב שכך. עלינו לשאוף להשיג את התכונות שמופיעות כאן, כדי להיות טובים יותר בשביל החברה.</p>                                                             |                                                                                                                                                      |
| 5   | מפזרים על הרצפה דפים, שבכל דף מופיעה כותרת של מפעל/ פעילות שיש במהלך השנה, לדוגמא: צעדת הל"ה, הדרכת פש"צים, ערב גיבוש מש"צים, השביל המחבר, הדרכת סיורי של"ח לשכבה קטנה.                                                                                                             | עטים, דפים לבנים עם מפעלי של"ח: צעדת הל"ה, צעדת הבקעה, השביל המחבר, נעלה לירושלים, גיחה, הדרכת פש"צים, ארגון התנדבות, ארגון ימי גיבוש, לוח של"ח וכו' |
| 5   | מקריאים את הפרויקטים, וכל מש"צ צריך לרשום את עצמו <b>בלפחות 2 דפים של פרויקטים</b> , שמוצאים חן בעיניו.                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                      |
| 5   | בחירות.                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                      |
| דק' | מבצעים בחירות מי יהיה המש"צ שמוביל כל פרויקט, ומי יהיה המש"צ שאחראי על כל המש"צים                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                      |

### מושגים:

**רשימת ציוד:** מחשב, ברקו, תמונה מנוילנת של משה רבינו, תכונות המש"צ, מדרש על משה רבינו, לוח מחיק, טוש, עטים, דפים עם מפעלים במהלך השנה.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספחים:

נספח א

**מדרש שמות רבה פרשה ב, ב.  
(על ספר שמות, פרק ג' פסוק א')**

**בְּחֵנוּ הַקָּדוֹשׁ בְּרוּךְ הוּא לְמֹשֶׁה בְּצֵאן.  
אָמְרוּ רַבּוֹתֵינוּ: כְּשֶׁהָיָה מֹשֶׁה רִבֵּנוּ רוֹעֵה צֹאנוֹ שֶׁל יִתְרוֹ  
בַּמִּדְבָּר בָּרַח מִמֶּנּוּ גָדִי,  
וְרָץ אַחֲרָיו עַד שֶׁהִגִּיעַ לְחֹסוֹת.  
כֵּן שֶׁהִגִּיעַ לְחֹסוֹת נִזְדַּמְּנָה לוֹ בִּרְכָה שֶׁל מַיִם וְעַמֵּד הַגָּדִי  
לְשִׁתוֹת.  
כֵּן שֶׁהִגִּיעַ מֹשֶׁה אֶצְלוֹ,  
אָמַר: "אֲנִי לֹא הֵייתִי יוֹדֵעַ שָׁרֵץ הֵייתִי מִפְּנֵי צִמָּא, עַיִף אֲתָה."**

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



נספח ג

# מגלה תושביה, התמדה ומחויבות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים

~ 7 ~





# איש שדה וידיעת הארץ - "טיילן"

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# חברותי ומקובל על חברי

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# יוזם, בעל כוש ניהול, תכנון, ארגון וביצוע

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# בעל יכולת

# עבודה

# בצוות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# מכבד את מורשתו ושפתו. אזרח נאמן

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# בעל כושר הבעה ועמידה מול קהל

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







# אזרח מופ"ת: מעורב ואחראי, פעיל, תורם- מתנדב

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 1א – הכנת פעילות פתיחת שנה וחגי תשרי וגיוס הפרחים

כתבו: יהונתן אלבז, נתנאל נוימן, רננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

### ערר:

אחריות- אחריות המש"צ למימוש הכשרתו וליצירת דור ההמשך הבית ספרי  
אחריות לשימור המסורת היהודית – חגי תשרי

### רעיון מרכזי:

תכנון פעילות פתיחה מרשימה לגיוס פש"צים

### מטרות

- המש"צים יחוו פעילות מושקעת .
- המש"צים יכינו פעילות לגיוס פש"צים עם משימות שקשורות לחגי תשרי ושל"ח.

### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                        | ציוד                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 דק' | חפש את המש"צ:<br>במקום לחכות למש"צים בכיתה<br>הקבועה משאירים להם כתב חידה,<br>ואומרים להם שעליהם להגיע למקום<br>המפגש תוך 10 דק' בלבד.                         | חידות שמופיעות <u>בנספח א</u> , מפה טופוגרפית,<br>קופסת שימורים גדולה, אולר, מפת ארץ ישראל,<br>כובע, נעלי ספורט, בקבוק מים, קרם הגנה,<br>מצלמה, מטען, אוכל, מטריה, ארנק, עמוד סלפי,<br>מטפחת, נעלי הרים, שלוקר, חולצה ארוכה, שק<br>שינה, אמגזית, בקבוק מיץ, מצפן, פנס |
| 5 דק'  | סיכום בקבוצה: מסבירים למש"צים את<br>החשיבות של פעילות תחילת שנה<br>מפוצצת. מחלקים את הקבוצה<br>לקבוצות קטנות.<br>לבנייה של "חפש את המטמון" = "חפש<br>את המש"צ" |                                                                                                                                                                                                                                                                       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 25<br>דק' | חלוקה לקבוצות:<br><b>צוות הזמנה</b><br><b>צוות חידת ניווט</b> (שימוש במושגים<br>בניווט/ מפה טופוגרפית)<br><b>צוות חידת מקומות בארץ</b> (שימוש<br>במפת ארץ ישראל ומציאת מקומות<br>ומידע עליהם)<br><b>צוות בניית כלי לבישול</b> כגון: הכנת כף<br>מגילוף ענף עץ, הכנת כירה מקופסת<br>שימורים גדולה | שמיניות בריסטול, טושים, מחשב, מכונת<br>למינציה, דפי למינציה, מדפסת |
| 5<br>דק'  | חלוקת המשך משימות לבתים                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |

### מושגים

### רשימת ציוד

חידות שמופיעות בנספח א, מפה טופוגרפית, קופסת שימורים גדולה, אולר, מפת ארץ  
ישראל, כובע, נעלי ספורט, בקבוק מים, קרם הגנה, מצלמה, מטען, אוכל, מטריה, ארנק,  
עמוד סלפי, מטפחת, נעלי הרים, שלוקר, חולצה ארוכה, שק שינה, אמגזית, בקבוק מיץ,  
מצפן, פנס  
שמיניות בריסטול, טושים, מחשב, מכונת למינציה, דפי למינציה, מדפסת

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## נספחים

- א. מציירים מפה של בית הספר. ומסמנים להם להגיע לנקודה מסיימת במפה.
- ב. מפת ארץ ישראל- עליהם למצוא ולסמן על גבי המפה את כל היישובים שכתובים עליהם להכין כירת בישול מהצידוד שיש בחדר
- ג. עליהם להכנס לחדר עם מלא ציוד. שם עליהם לבחור רק 5 פריטים הכרחיים ליציאה למסלול
- ה. סיום

1.

צרכים הצאים לפעילות פתיחת שנה!

עליכם לסיים את כל המשימות תוך 10 דק' כלכל.

בכל סיום משימה תקבלו פתק שיוציל אתכם למשימה הבאה.

בהצלחה!!!!!!

נאות המש"צים (מאורף דף עזר לפענוח כתב רש"י)

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| א | ב | ג | ד | ה | ו | ז | ח | ט | י | כ |
| א | ב | ג | ד | ה | ו | ז | ח | ט | י | כ |
| ל | מ | נ | ס | ע | פ | צ | ק | ר | ש | ת |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

4.

לפניכם מונחים על הרצפה מספר חפצים.  
עליכם לבחור רק 5 חפצים, שישמשו אתכם בצורה הטובה  
ביותר ביום סיור חד יומי.  
עליכם להביא את החפצים שבחרתם לנקודה האחרונה:

\_\_\_\_\_

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

5



אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 2 - הדרכה טובה חלק א' (איך מספרים סיפור טוב)

כתבה: רותי בן חמו – ערכה רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

**ערך:**

הקשבה

**רעיון מרכזי**

הבנת הגורמים המשפיעים על האדם, כדי שיקשיב

**מטרות:**

- המש"צ יחוזה ע"י גירוי והתנסות את החשיבות של הוספת אלמנטים לסיפור.
- המש"צ יבין את חשיבות סיפוק הערך המוסף לשומע.

### מהלך הפעולה:

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                              | ציוד                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 7 דק'  | המש"צ מניח תמונה עם לוגו של 'דיסני' על הרצפה.<br>כל מש"צ יצטרך להגיד את שמו ודמות אהובה מסרטי דיסני.<br>מסקנה: מעלת הסיפור: חיבור ללב                                                                | <u>נספח א</u> - לוגו של דיסני                     |
| 3 דק'  | <b>הסבר למש"צים:</b> היום בפעילות נלמד איך מספרים סיפור בצורה מעניינת, בה יעובר המסר של "נושא הסיפור" וגם תקבלו ערך מוסף מהסיפור ( לדוגמא: נלמד על ערך הנתינה)                                       |                                                   |
| 20 דק' | פעילות: מושיבים את כל המש"צים במעגל. בתוך המעגל מניחים תמונות (נספח 2).<br>שתי אופציות להעביר את הפעילות:<br>א. עוברים עם המש"צים על כל תמונה ובכל תמונה המש"צים יצטרכו להגיד מה מושך את תשומת ליבם. | <u>נספח ב</u> - תמונות מנוילנות, הסבר על התמונות. |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|        | <p>ב. מביאים סיפור קצר, ובעזרת כל תמונה רואים כיצד ניתן לספר את הסיפור בצורה מעניינת יותר: לדוגמא התמונה של הקפה ההפוך מלמדת אותנו להפתיע בסיפור.</p> <p>בחלק זה יש פירוט מה ניתן ללמוד על העברת סיפור מכל תמונה, נספח ב.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
| 10 דק' | <p><b>הסבר למש"צים:</b> תוך כדי כדאי לכתוב על הלוח את הכותרות. <b>דגשים בלספר סיפור:</b> קודם כל צריך נושא עם אמירה. <b>גיבורים:</b> דמויות שאנשים יוכלו להתייחס אליהם, להוסיף פרטים על הגיבורים כדי שהקהל ממש יוכל 'לראות' את הדמויות. הפרטים עוזרים לנו להיכנס לסיפור.</p> <p><b>קונפליקט:</b> שני כוחות מתנגשים, הבעיה יוצרת עניין והקשבה, יגיע רק לאחר שנכיר את הדמויות. הקונפליקט יעמיק לאורך הסיפור עד שיגיעו לפתרון. בהצגת הפתרון אתה מספר את המסר לאנשים.</p> <p><b>פואנטה:</b> סיפור זה לא חידה או עלילה שצריך לפתור. חייבים לדעת מה הפואנטה ואין לסיים סיפור ב...'זהו'.</p> | לוח, טוש מחיק |
| 5 דק'  | <p><b>סיכום:</b></p> <p>סיפור טוב יוצר תחנות עם נקודת אחיזה, כשמספרים סיפור לוקחים את המאזין ממקום שבו הוא נמצא למקום שבו מתרחש הסיפור.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |

**מושגים:**

**רשימת ציוד:**

תמונות מנוילנות, לוח, טוש מחיק, לוגו של דיסני.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







אגף של"ח וידעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספחים:

נספח א



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספח ב

הסבר על התמונות המנוילות:

1. **תפתיעו אנשים (תמונת קפה הפוך)** - לשבור דפוס, משהו לא צפוי, יוצא דופן. תתלבשו באופן שונה/עמדות שונות/עמידה שונה וכו
2. **תחיו את הסיפור (תמונה של החייאה)** - תעשו משהו וכדאי לספר על עצמכם, טבלו במשהו אישי. אנשים מתחברים לזה.
3. **תגרמו לאנשים לצחוק (תמונה של חיוך)** - תצחקו גם עצמכם, שימו לב לא לרדת על אחרים.
4. **דברו במטפורה-דימויים (תמונה מראה)** - מכניס את הרעיון ישר ללב. אינו דומה משפט: בשביל להצליח צריך לעבוד קשה לאם אתם לא מוצאים דרך להצלחה סללו אותה בעצמכם.
5. **תמונות (תמונה של ביבי באו"ם עם נאום הפצצה)** - תמונות עם מסר, תמונה יפה וברורה, תמונה לא שגרתית.
6. **שימו את האנשים במרכז ולא את עצמכם (תמונה של אנשים ועליהם X)** - אנשים אוהבים תשומת לב ויחס.
7. **ספרו סיפור ולא מספרים (תמונה של מספרים ועליהם X)** - יופי של הסיפור זה העלילה ולא מיליון נתונים מכבדים, ובכלל זה לא להתפזר עד שלושה מסרים.
8. **קצב ומשחק עם הקול (תמונה של ריקוד)** - קצב שונה והבעות פנים וגוף מגבירים קשב, תמחישו את הדמויות/המסר.
9. **עמוד שדרה (תמונה של עמוד שדרה)** - כל סיפור טוב צריך עמוד שדרה טוב ומרכזי, דעו גם מה שורת המחץ
10. **עשר דקות סיפור (תמונה של עשרת דברות)** - לא כדאי להעמיס ולהאריך, יש גבול לקשב.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

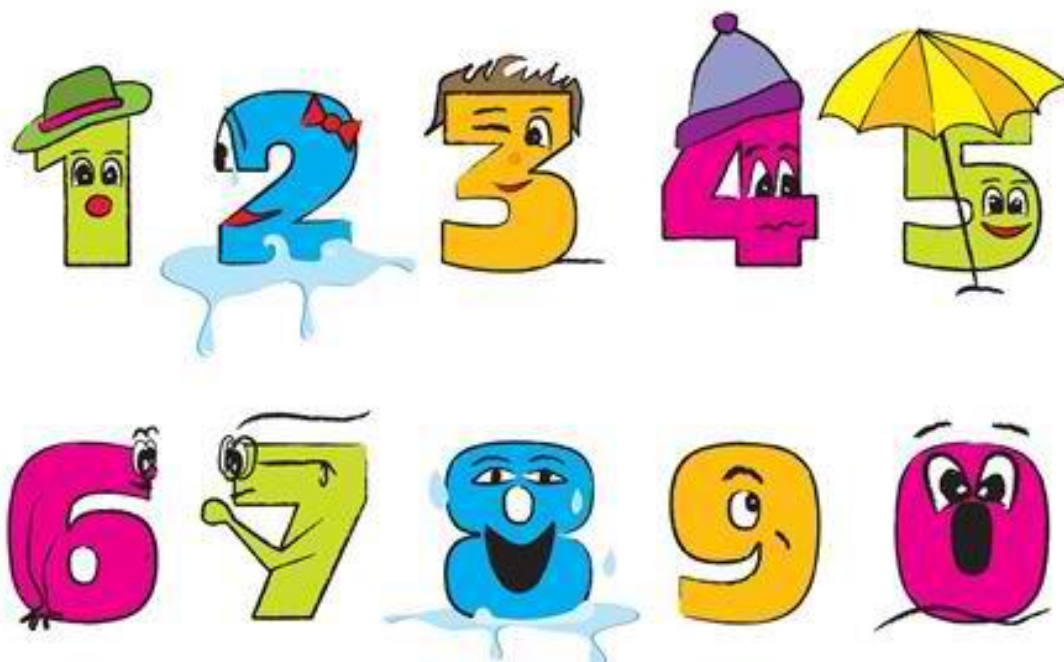
אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



אגף של"ח וידעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 2א - הדרכה טובה חלק ב' (מתודות, משחקים, שאלות)

כתבה: רננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

**ערב:**

יצירתיות

**רעיון מרכזי:**

הבנת החשיבות בשימוש במתודות שונות

**מטרות:**

- המש"צ יחוזה את החשיבות של שימוש בחושים ובתבלינים.
- המש"צ יחשף למתודות שונות, שבהן הוא יוכל להשתמש בעתיד.

**מהלך הפעולה:**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                  | ציוד                                                                      |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 10 דק' | הכנת סלט:<br>מביאים למש"צים פרודוקטים ( <a href="#">נוספח א</a> ) ומבקשים מהם להכין סלט.                                                                                 | קולפן, קרשי<br>חיתוך, סכינים<br>חדות, קערה<br>גדולה                       |
| 3 דק'  | מבקשים מהמש"צים לאכול את הסלט (מוזגים להם ממש קצת).<br>לאחר 1-2 דק' התעללות שואלים אותם מה חסר בסלט?<br>תשובה: תיבול..<br>ואז מוציאים להם תיבול ונותנים להם ליהנות מהסלט | כוסות, כפיות,<br>לימון, מלח,<br>פלפל שחור,<br>שמן זית,<br>אפשר גם<br>זעתר |
| 3 דק'  | המש"צ יסביר: הדרכה טובה כולל בניית מערך עם פתיחה, גוף וסיכום, אך ההדרכה יכולה ליפול/להיות משעממת אם אין לה תיבול כמו שצריך.                                              |                                                                           |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                  | מתודה- שיטת הדרכה.<br>מסבירים למש"צים, שיש אין ספור שיטות הדרכה כדי לתבל את ההדרכה שבנו בראש.                                                                                                                                                                                |        |
| טוש מחיק,<br>לוח מחיק,<br><a href="#">נספח ב</a> | א. מכניסים את המש"צים לחדר אחר, שהוכן מראש עם הרבה ציוד.<br>(נספח ב').<br>ב. רושמים על הלוח נושא. לדוגמא: מנהיגות<br>ג. כל מש"צ יצטרך בתורו לחשוף / להסביר את הנושא לקבוצה בשימוש במתודה אחרת. <b>אסור לחזור על שימוש באותה מתודה</b>                                        | 20 דק' |
| דפים, עטים                                       | מחלקים את המש"צים לקבוצות של 3-4 מש"צים. כל קבוצה מקבלת דף ועט. עליהם לכתוב על הדף תוך 3 דק' כמה שיותר סוגי מתודות שהם מכירים                                                                                                                                                | 4 דק'  |
|                                                  | סיכום: כל קבוצה חושפת את המתודות שכתבה, ומבקשים מכל מש"צ להכין לעצמו רשימה לעתיד לבא..<br>מדגישים שבכל פעילות ניתן לבחור מספר מתודות. כמו כן מומלץ לגוון כל פעילות במתודה אחרת.<br>המש"צ יגיד שבפעילות זו השתמשנו במתודות:<br>הכנת סלט, שימוש בחפצים, עבודה בקבוצות עם דפים. | 5 דק'  |

### מושגים:

מתודה- שיטת הדרכה להעברת מסר, העברת מידע או חקירת נושא ([ויקיפדיה](#))

### רשימת ציוד:

דפים, עטים, לוח מחיק, טוש מחיק, כף הגשה, כפיות, כוסות, קערה, קרשי חיתוך, סכינים חדות, קולפן, לימון, שמן זית, תבלינים: מלח, פלפל שחור, זעתר, ירקות, משחקים (נספח ב')

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספחים:

### נספח א'

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| מצרכים לסלט:                                |  |
| כמויות:                                     |  |
| עגבנייה ומלפפון- החישוב הוא $1/2$ ירק לאדם. |  |
| גמבה- החישוב הוא $1/4$ ירק לאדם             |  |
| בצל- החישוב הוא $1/8$ ירק לאדם              |  |
| טחינה- אם רוצים... 1 ק"ג לקבוצה             |  |
| שום- 3-4 שיניים לק"ג.                       |  |
| מצרכים:                                     |  |
| 1 טחינה גולמית                              |  |
| 1 ראש שום                                   |  |
| עגבניות                                     |  |
| מלפפונים                                    |  |
| בצל סגול                                    |  |
| גמבות                                       |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב'

| חפצים לחדר : |         |
|--------------|---------|
| כדור         | תיק     |
| שק שינה      | פאזל    |
| מטפחת        | ספר     |
| כובע         | חבלים   |
| ביגוד        | פנס     |
| דפים         | קופסאות |
| טושים/ צבעים |         |
| נייר טואלט   |         |
| תחפושות      |         |
| כסאות        |         |
| שולחנות      |         |
| תפזורת       |         |
| חידון        |         |
| ברקו         |         |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 3 - הדרכה טובה חלק ג' (שמחת היש"מ, מחוון הדרכה טובה, משוב)

כתבה: רננה חכימי  
זמן הפעולה 45 דק'

**ערך:**

שיתופיות

**רעיון מרכזי**

המש"צים יבינו את עקרונות השל"ח וכך ייקחו חלק פעיל בסיורים

**מטרות:**

- המש"צים יכירו את המושג "שמחת היש"מ".
- המש"צים יחוו פעילות שמשלבת את כל מרכיבי שמחת היש"מ.
- המש"צים יעבירו משוב לפעילות לפי מחוון שישימש אותם גם בעתיד.

**מהלך הפעולה:**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ציוד                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 2 דק'  | המש"ב יגיד: היום נלמד על משמעות "שמחת היש"מ" + היום אתם תחוו פעילות ותצטרכו למשב אותה לפי כללי מחוון להערכת פעילות.<br><br>א. המש"ב תולה על הלוח את האותיות שמרכיבות את "שמחת היש"מ" כל אות בנפרד. מאחורי כל אות יש משימה.<br>ב. בכל שלב המש"צים יבחרו אות אחת ויעשו את המשימה שמאחוריה.<br>ג. מסבירים שיש כללים להצלחת יש"מ: יום שדה והיום נתנסה בהם. | דפים של<br>אותיות - <a href="#">נספח</a><br>א, סלוטייפ |
| 10 דק' | ש- שיעור לחיים.<br>בשל"ח אנחנו עוסקים כל הזמן בבירור ערכים, שאותם ניישם בחיים שלנו.<br><br>א. מניחים על הרצפה רשימה של ערכים<br>ב. כל מש"צ צריך לבחור את הערך שהכי חשוב בעיניו                                                                                                                                                                         | פתקאות עם<br>ערכים שונים -<br><a href="#">נספח ב</a>   |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                      |                                                                                                                                                                                                                  |        |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                      | ג. חוזרים למליאה. הקבוצה עכשיו צריכה לדרג בין כל הערכים, שנבחרו את חמשת הערכים, שהכי חשובים להם.                                                                                                                 |        |
| דפים, כלי כתיבה                      | מ- מש"צים.<br>של"ח מאד מאמינים בהעברת הלפיד לדור הבא: קבוצת האיכות המש"צים.<br>א. מחלקים את הקבוצה ל-3-4 קבוצות קטנות<br>ב. כל קבוצה צריכה להמציא מוראל חדש כולל תנועות<br>ג. הצגת המוראלים                      | 10 דק' |
| דפים, כלי כתיבה                      | ח- חוליות.<br>בשטח יותר קל לעבוד בקבוצות קטנות, כך משיגים קשב.<br>א. מחלקים את הקבוצה לחוליות של עד 5 ילדים בקבוצה<br>ב. כל חוליה צריכה לרשום 5 שיטות לחלוקת כיתה לחוליות, באופן שילדים לא מקובלים לא ייפגעו     | 5 דק'  |
| פרינגלס או כל פרס אחר..              | ת- תחרות בין החוליות.<br>כדי להמריץ את הילדים לסיים את המשימה.. כדאי להגיד שזו תחרות.<br>א. מתחלקים לחוליות.<br>ב. הקבוצה שתנצח תקבל חבילת פרינגלס<br>ג. משימה: עליהם ליצור את המגדל הגבוה ביותר מכל מה שיש בחדר | 10 דק' |
|                                      | מסכמים: אלו העקרונות של יום שדה מוצלח. שימוש במש"צים שהם חוד החנית, העברת מסר ערכי, בד"כ ע"י מעגל של"ח, חלקה למשימות עם חוליות בתוספת מרכיב התחרות.                                                              | 3 דק'  |
| דפי מחוון- <u>נספח ג</u> , כלי כתיבה | מחלקים לכל מש"צ דף מחוון. עליו למלא "ציונים" על הפעילות שחוה.<br>המש"ב יאסוף את כל הדפים ויקרא בקול את עיקרי הדברים.                                                                                             | 5 דק'  |

### מושגים:

שמחת היש"מ:

ש- שיעור לחיים

מ-מש"צים

ח-חוליות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

ת- תחרות בין החוליות

יש"מ: יום שדה משימתי

### רשימת ציוד:

דפי אותיות שמחת היש"מ, פתקאות של ערכים, דפים, כלי כתיבה, סלטייפ, פרינגלס, דפי מחוון

### נספחים:

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

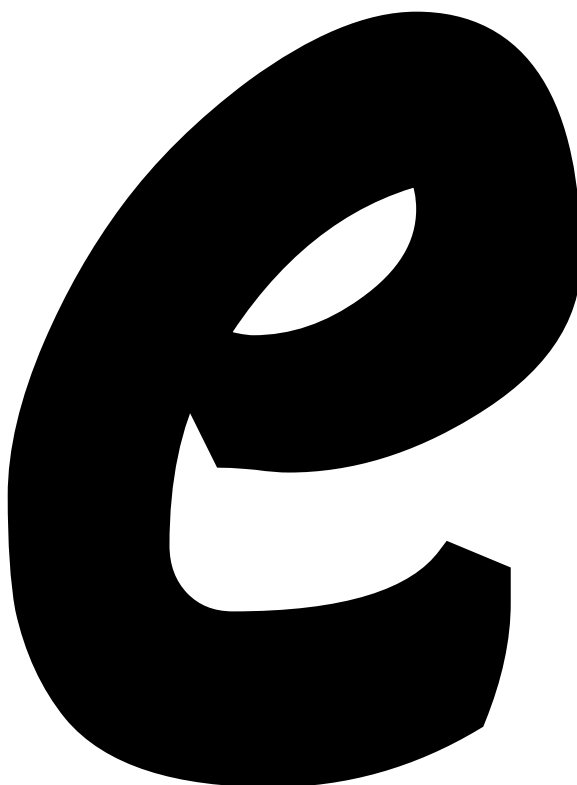


לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח א'- אותיות שמחת היש"מ



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

ח

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

ת

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# הישי"ח

# ניום

# שדה

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב- רשימת ערכים

סובלנות  
סבלנות  
פלורליזם  
גיוס לצה"ל  
ציונות  
אמונה  
כבוד  
אהבה  
ענווה  
גאווה  
עצמאות  
עבודת צוות  
שיתוף  
קבלה  
נתינה  
בריאות  
מצוינות  
חופש  
כיבוד הורים  
קבלת השונה  
הישגיות  
אהבה  
חסד  
ידיעת הארץ

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ג- מחוון להדרכה טובה

שם המדריך: \_\_\_\_\_

שם הפעילות: \_\_\_\_\_

שם כותב המשוב: \_\_\_\_\_

| קריטריונים                 | מעולה | דרוש שיפור | נימוק |
|----------------------------|-------|------------|-------|
| עמידה בזמנים               |       |            |       |
| הפעילות היתה קשורה לנושא?  |       |            |       |
| הפעילות עמדה במטרות?       |       |            |       |
| הפעילות הייתה מעניינת?     |       |            |       |
| <b>קטימב"ה</b>             |       |            |       |
| קול- שימוש נכון בטון דיבור |       |            |       |
| תנועה                      |       |            |       |
| ידע                        |       |            |       |
| בטחון עצמי                 |       |            |       |
| הופעה                      |       |            |       |
| שימוש בעזרים               |       |            |       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 3א – מקרים ותגובות בניהול קבוצה: טיפול בהתנגדות, קבלת מרות ונטילת סמכות.

כתבה: ליהיא איילון, בית ספר בויאר  
זמן הפעולה (45) דק'

#### ערר:

אחריות ושותפות בקבוצה

#### רעיון מרכזי:

הכנת המש"צים לדרישות ונהלי ההתנהגות בקורס המתקדם.

#### מטרות

- המש"צים יבנו תקנון להתנהגות בזמן פעילויות.
- המש"צים יבינו את חשיבות "מנהיג הקבוצה".
- המש"צים ייחשפו לקשיים שעלולים להתעורר בקבוצה ויציעו רעיונות לטיפול.

#### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                              | ציוד                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 דק' | מניחים על הרצפה סוגי תקנונים שונים.<br>שואלים את הקבוצה:<br>1. מה משותף לכל התקנונים?<br>2. מדוע יש צורך בהצבת גבולות ברורים?<br>מסכמים: כדי שנוכל ליצור אווירה חיובית בקבוצה, בה כולם ירגישו בנח, אנחנו חייבים להחליט על כללי התנהגות לפעילות שלנו. | <u>דפים עם תקנונים:</u><br>מניעת הטרדה<br>מינית, בריכת שחייה,<br>תקנון בית ספר,<br>תקנון חדר כושר |
| 8 דק' | א. מחלקים את המש"צים לשתי קבוצות.<br>כל קבוצה מקבלת דף גדול + טושים ועליהם לכתוב לפחות 5 כללים להתנהגות בזמן פעילות.<br>ב. מציגים את התוצרים וכותבים על הבריסטול את הכללים שכל הקבוצה החליטה והסכימה עליהם.                                          | 2 דפים גדולים,<br>בריסטול וטושים                                                                  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|        | ג. ניתן להחתים כל אחד מחברי הקבוצה על התקנון, כאות למחויבות כלפיו.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |
| 15 דק' | <p>לבחור חניך אחד שישמש כמדריך של הקבוצה ולתת לו משימה אחת או שתיים שהוא צריך לגרום לקבוצה לבצע. (החניך יבין את המשמעות של לנהל קבוצה ואת הקושי שבדבר. מומלץ לקחת את החניך המפריע ביותר והגורם העיקרי לבעיות המשמעת. דבר זה יכול גם ללמד את חבריו לקבוצה).</p> <p>סוגי משימות: לסדר את כל החניכים בסדר מסוים לבנות 3 חצובות בזמן מוגבל לבנות פאזל שחלק מהילדים עם עיניים סגורות</p> <p>(חשוב להתאים את המשימה לקבוצה, יש משימות שקבוצה מסוימת לא יכולה לבצע או שייקח לה הרבה זמן וקבוצה אחרת שהמשימה מתאימה. המטרה היא לפתור בעיות ולגרום לחניכים להבין מה קורה בזמן שהם מדברים ולא לדכא אותם).</p> | תלוי במשימות.      |
| 13 דק' | <p>דיון קבוצתי וסיכום:</p> <p>א. רושמים על הלוח קשיים שיכולים להיות למש"צ בזמן העברת הדרכה לקבוצה.</p> <p>ב. מבקשים מכל אחד מהמש"צים לחשוב על פתרונות מה ניתן לעשות בכל סיטואציה.</p> <p>מסכמים: בכל קבוצה יש מש"צים, אשר ינסו לאתגר את המש"צ הבוגר, לבחון אותו ולהקשות עליו. בכל קבוצה יש תפקיד למש"צ, שהוא הקול של הקבוצה מול המש"צ הבוגר.</p> <p>מש"צ בוגר צריך להיות בטוח בעצמו, להגיע מוכן וכן להיות סמכותי.</p> <p>כמו כן המדריך יכול לפעול בשתי דרכים בעת קושי:</p>                                                                                                                          | לוח מחיק, טוש מחיק |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. לכנס את הקבוצה ולדבר עמה על קשיים התמודדות. עליו להקשיב לקשיים ולנסות לפתור אותם. להכיל את הקושי של הקבוצה.</li><li>2. להתייעץ עם המורה לשל"ח או מש"צ בוגר נוסף ולקבל מימנו סיוע.</li></ol> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### מושגים

### רשימת ציוד

דפי תקונים מצולמים על A3, שני דפי A3 לבנים, בריסטול, טושים, לוח מחיק, טוש מחיק.

### נספחים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

דפים עם תקנונים

## צוות 3 תקנון למניעת הטרדה מינית

לשון "החוק למניעת הטרדה מינית התשנ"ח-1998" והתקנות לפיו, הן הקובעות. כל שימוש בלשון נקבה מתייחס גם לזכר ולהיפך.

**הטרדה מינית היא התנהגות אסורה בחוק - החוק אוסר הטרדה מינית מכל סוג במסגרת העבודה, במסגרות הלימודים ובכוחות הביטחון. המטריד צפוי לעונש של עד שנתיים מאסר.**

**המעשים האסורים:** סחיטה לבצוע מעשה בעל אופי מיני, ניצול יחסי כפיפות או מרות באופן מיני, מעשה מגונה (די באירוע יחיד), הצעות חוזרות בעלות אופי מיני, התייחסויות חוזרות למיניות האדם, התייחסות מבזה ומשפילה למיני או לנטייתו של אדם (די באירוע יחיד) התנכלות.  
**דוגמא להטרדה מינית:** מעביד או עובד הנוגע בעובדת לשם גירוי מיני או החושף בפניה חלק מוצנע מגופו בלא הסכמתה, מעביד או עובד המאיים (במפורש או במשתמע) לפטר עובדת או לפגוע בזכויותיה אם היא תסרב לבלות איתו או לקיים איתו יחסי מיני.

**אילו מעשים לא יחשבו כהטרדה מינית?** חיזורים הנעשים ברוח טובה, מתוך הסכמה הדדית ורצון חופשי.

**התנכלות אסורה -** כל פגיעה בעובד/ת או במבקש/ת עבודה שמקורה בהטרדה מינית, או כל פגיעה במי שסייע/ה או העיד/ה לטובת עובד/ת אחר/ת בתלונה על הטרדה מינית. דין המתנכל עד שלוש שנות מאסר.

**אי הסכמה -** על המוטרת/ת להראות בבירור שאיננה מסכימה להתנהגות המטרידה - במילים או בהתנהגות. במקרים של קטין, חסר ישע, מטופל או ניצול יחסי תלות או כפיפות בעבודה, אין חובה להוכיח אי הסכמה.

**מתי צריך להתלונן על הטרדה מינית והתנכלות?**  
רצוי להתלונן על הטרדה או התנכלות כאשר הן קורות. ניתן לעשות זאת עד 3 שנים לאחר האירוע. מומלץ לתעד את האירוע ככל הניתן ולגבותו בעדים (דהיינו לספר לחבר/ה או בו משפחה).

**דרכי התגובה -** החוק מציע ארבע אפשרויות. ניתן לנקוט בכולן או בחלקן, במקביל או בזה אחר זו:  
■ דין משמעת פנימי - ניתן להתלונן על ההטרדה אצל המעביד/ה או אצל האחראי/ת למניעת הטרדה מינית בעבודה, במטרה לפתוח בהליכי משמעת פנימיים.  
■ בבית הדין לעבודה - ניתן לתבוע מטריד, מתנכל ומעביד/ה וכן לתבוע פיצויים כספיים.  
■ בבית משפט אזרחי - ניתן להגיש תביעת פיצויים נגד המטריד, מקסימום הקנס הוא עד 50,000 ש"ח.  
■ תלונה במשטרה - במטרה לפתוח בהליכים פליליים.

**חובות המעביד -** מעביד חייב לנקוט אמצעים סבירים למניעת הטרדה מינית במסגרת יחסי העבודה. ניתן לתבוע מעביד אישית בגין מעשי עובדיו, באם לא נקט אמצעים למניעת הטרדה מינית או התנכלות.  
■ על המעביד למנוע אחראי/ת לנושא ההטרדה המינית במקום העבודה.  
■ על המעביד לקבוע דרך יעילה להגשת תלונה בשל הטרדה מינית או התנכלות.  
■ על המעביד לדרוש מכל עובד שלו להימנע מהטרדה מינית והתנכלות הן של עובדים והן של לקוחות.  
■ על המעביד לקיים פעולות הסברה והדרכה ולחייב כל עובד מטעמו להשתתף בפעילות.  
■ על מעביד המעסיק למעלה מ-25 עובדים, לתלות תקנון בנושא הטרדה מינית במקום בולט לעין.

**דין חברת כוח אדם כדין מעביד.**

**טיפול המעביד/ה במסקנות הבירור:** המעביד, לאחר שקיבל את סיכומיה והמלצותיה של האחראי/ת, יחליט בתוך תקופה שלא תעלה על 7 ימי עבודה על הפעלת אחת הסמכויות שלהלן:

- הרחקת "המטריד לכאורה" מהמתלונן/ת, במידה שלא תכנע במרכיב מתנאי העבודה.
- נקיטת צעדים כדי למנוע את הישנות המעשה וכדי לתקן את הפגיעה שנגרמה למתלונן/ת.
- פתיחה בהליכים משמעתיים בהתאם להוראות המשמעת החלות במקום העבודה.

המעביד יסמור הודעה מנומקת בכתב על החלטותיו למתלונן/ת, למטריד לכאורה ולאחראי/ת.

**החובה למנוע הטרדה מינית מטרתה להגן על כבוד האדם וחירותו ולקדם את השוויון בין המינים**

משרד ראש הממשלה  
הרשות לקידום מעמד האשה

### למי ניתן לפנות

משרד התמ"ח - הממונה על  
אכיפת החוק למניעת  
הטרדה מינית  
טלמסר לתלונות:  
1-800-354-354

איגוד מרכזי הסיוע לנפגעי/ות

תקיפה מינית:  
טל' 1202

ארגוני הנשים המפעילים קווי  
"יעוץ והדרכה":

אמונה - טל' 03-6857179  
ויצ"ו - טל' 03-6923825  
נעמת - טל' 03-5254422  
שדולת הנשים בישראל -  
טל' 03-6123990

האחראי/ת על הטרדה מינית  
במקום העבודה:

ארגון / חברה: 3 מ"כ  
שם האחראי/ית: מ"כ  
מספר טלפון: 08-9341356

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א - [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים

## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



# חדר כושר

## הוראות והנחיות בטיחות

1. הפעילות והאימון בחדר הכושר מחייבים בדיקה ואישור רפואי.
2. הפעילות והאימון בחדר הכושר מגיל 14 (בכפיפות לחוק הספורט).
3. הפעילות אך ורק בלש ובפיקוח של מדריך מוסמך.
4. הכניסה למכון והאימון בחלבושת ובנעלי ספורט כולל מגבת גדולה.
5. יש לבצע חימום והכנה מתאימים לפני תחילת האימון.
6. יש להתאמן בהדרגה ובהתאם ליכולת האישית.
7. יש להקפיד בעת האימון על נשימה נכונה.
8. באימון עם משקלות חופשיים יש להקפיד במיוחד על-
  - א) שמירת מרחק בטיחות של סדר אחד לפחות בין עמדות האימון.
  - ב) סגירה מתאימה של הסוגרים בכל תרגיל.
  - ג) גב זקוף וברכיים כפופות.
9. בגמר האימון יש לבצע תרגיל שחרור והרפיה.
10. אכילה שחיה עיטון בחדר הכושר אסורים בהחלט.

צאתכם לשלום  
ושאובכם לבריאות.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



## תקנון בית ספר "ארלוזורוב"

התקנון מהווה את האמונה בערכו של כל אחד כפרט, תלמיד – מורה – הורה. מטרת התקנון לסייע לקיומה של אווירה נועם ומוגנות ולהתוות גבולות ברורים לנמנים עם קהילת בית הספר, תוך הדגשה כי מול כל זכות עומדת חובה.

### הפרשה במהלך השיעור

- שיחת הבהרה עם התלמיד
- יידוע הורים, תיעוד בתיק כיתה.
- מילוי משלח חינוכית בשעה שביעית/בהפסקה.
- במקרים חוזרים – הזמנת הורים לשיחה עם מנהלת בית הספר, ביטוי בתעודה, העברה לכתה מקבילת לשיעור או יותר.

### ביצוע המסירות צוות בית הספר

- שיחת בירור/אזהרה בין התלמיד והמורה שנכח באירוע, תיעוד בתיק כיתה, ידוע מחנכת, הורים ומנהלת.
- הכנת משלח חינוכית בהפסקה / בשעה השביעית.
- במקרים חוזרים – זימון הורים לשיחה עם מנהלת בית הספר, העברה לכתה לשיעור או יותר, ביטוי בתעודה.

### אלימות מילולית

- עצירת האירוע, שיחת הבהרה, דרישה להתנצלות, תיעוד בתיק כיתה.
- מניעת הפסקה והכנת משלח חינוכית בידוע הורים.
- במקרים חוזרים – זימון הורים לשיחה, העברה לכתה מקבילת לשיעור אחד או יותר.

### אלימות פיזית

- עצירת האירוע, שיחת בירור, תיעוד בתיק כיתה, דרישה להתנצלות, ידוע ומנהלת בית הספר ויידוע ההורים בכתב/הזמנת הורים.
- מקרה שני-השעיה מבית הספר עם מילוי משלח חינוכית, תורדת ציון בהתנהגות, דיווח לפיקוח.
- במקרה של אלימות חריגה כלפי תלמיד או צוות חינוכי יושעת התלמיד מידית מבית הספר, יידוע הפיקוח והרשויות.

### פגיעה בחזות וסביבת בית הספר

- שיחת הבהרה.
- יידוע בכתב להורים.
- התלמיד יחויב בעבודה יומה לרווחת בית הספר.
- התלמיד יחויב עבור תיקון הנזק.

### הפרשה הולמת

חולצת T בכל צבעי הקשת עם סמל ביה"ס. ואין לבוא בבגדים חושפניים, חולצות בטן, גופיות, מכנסיים קצרצרים וכפכפים/מכנסיים בצבעים חלקים, שחור, כחול ואפור.  
**כחבים:** חולצת T לבנה ולישיעתי ספחה: חולצת T צהובה, נעלי ספרט תקניות (שיעור אסוף).  
על השיעור להישאר בצבע הטבעי. חל איסור על איפור וצביעת ציפורניים, ייש להגיע בעגילים צמודים לאוזן, חל איסור על פירסינג בכל צורתיו.

### דרכי אכיפה

• שיחת בירור/אזהרה.  
• יידוע הורים ותיעוד בתיק כיתה.  
• במקרים חוזרים – זימון הורים לשיחה בבית הספר ע"י מחנכת הכיתה.

### עמידה בזמנים

הגיע לבית הספר החל מהשעה 7:45, כניסה לשיעורים עם הצלצל, בשעה 8:00.  
**דרכי אכיפה**  
• שיחת בירור/אזהרה.  
• יידוע הורים ותיעוד בתיק כיתה.  
• במקרים חוזרים – זימון הורים לשיחה בבית הספר ע"י מחנכת הכיתה.

**שימוש בטלפונים ניידים טאבלטים ואיפונים**  
בית הספר אינו אחראי על מכשירים אלו. יש להשאיר את המכשיר כבוי בתיק במשך כל היום עד עזיבת שטח בית הספר בתום יום הלימודים.

### דרכי אכיפה

- אזהרה לכיבוי המכשיר.
- במקרים חוזרים – המכשיר יחרם ויחזור להורים בלבד.

### התארגנות לשיעור

הבאת ציוד נדרש עפ"י המערכת. הוצאת הציוד מהילקוט טחם השיעור. ישיבה במקום.  
**דרכי אכיפה**  
• שיחת הבהרה עם התלמיד  
• יידוע הורים תיעוד בתיק כיתה.  
• בפעם השלישית ואילך – תוטל משלח חינוכית בהתימת ההורים.  
יבוא לידי ביטוי בתעודה.

חתימת התלמיד:  
קראתי את תקנון ביה"ס  
חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת ההורים:  
קראתי את תקנון ביה"ס  
חתימה: \_\_\_\_\_

שם התלמיד: \_\_\_\_\_

רחוב הנביאים 31, בנין ארלדן ירושלים, 91911 טל: 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







**תפילות**

**שחרית**

שחרית ביהמ"ד.  
שחרית עם החברים.  
במקום חברים ביום שבת.

**ערבית**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

**תשובות**

**תשובת אהבה**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

**תשובת חסד**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

**תפילות**

**שחרית**

שחרית ביהמ"ד.  
שחרית עם החברים.  
במקום חברים ביום שבת.

**ערבית**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

**תשובות**

**תשובת אהבה**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

**תשובת חסד**

שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.  
שחרית עם החברים.

## לתוכן העניינים



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

# ברוכים הבאים לבריכת נוף איילון



## הוראות ונוהלים בבריכה

- \* הרחצה ללא פיקוח מציל אסורה בהחלט!
- \* **אסור** לאכול ו/או לשתות בשטח הבריכה.
- \* **אסור** לקיים משחקי כדור בשטח הבריכה.
- \* **אסור** להכניס לשטח הבריכה כלי זכוכית.
- \* **אסור** לקפוץ לבריכה ממקום שלא נועד לכך.
- \* **אסור** לדחוף ילדים או מבוגרים לבריכה.
- \* **אסור** לרוץ במשטחים מסביב לבריכה.
- \* הרחצה בבריכה מותרת בבגדי ים בלבד.
- \* חובה להתקלח לפני הכניסה לבריכה.
- \* בעלי שיער ארוך חייבים בכובע לאיסוף השיער.

הנהלת הבריכה.



### הרחצה ללא נוכחות מציל אסורה באופן מוחלט!

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

# תקנון לבריכת השחייה

## הנחיות כלליות למבקרים



יש להשמע להוראת המציל!

הרחצה ללא פיקוח מציל מסוכנת ואסורה בהחלט

הכניסה לילדים מתחת לגיל אסורה ללא ליווי של מבוגרים.

הורים ומלווים - הקפידו להשגיח על הילדים.

הימנעו מריצה בשטח הבריכה עקב סכנת החלקה

חשיפה מוגזמת לשמש ללא הגנה מסוכנת לבריאות. הימנעו משזיוף יתר הקפידו לשמור רחוקה למניעת החיבשות

אסור להכניס בעלי חיים לאתר פרט לכלב נחיה של עיזורים.

משחקי כדור וספורט רק במקומות המיועדים לכך.

שמרו על הנקיון - הפסולת לסל.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 4 - הכרת המפה הטופוגרפית - תבליט

כתבו: רענן וזכרי גבעת גונן

זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

הפעילות מכוונת לערך העצמאות (שלב בדרך להפיכה למטייל עצמאי)

### רעיון מרכזי

הפעילות היא מבוא לקראת לימודי ניווט. בסיס להבנה של השטח בכנס חנוכה.

### מטרות

- המש"צ יכיר צורות נוף בסיסיות.
- המש"צ ידע לזהות צורות בסיסיות במפה טופוגרפית.
- המש"צ ידע לקרוא מפה טופוגרפית.

### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                         | ציוד                                                     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | פתיחה: המדריך מראה מפה ישנה מאוד של ארץ ישראל (לא טופוגרפית) ומבקש מהחניכים לכוון אותו איך להגיע מטבריה לתל אביב. .<br>אחרי מספר ניסיונות מגיעים למסקנה שצריך מפות מדויקות יותר.                                                                                                | מפה מימי הביניים של ארץ ישראל.<br><a href="#">עזר 1</a>  |
| 30 דק' | הכרת המפה הטופוגרפית. כיצד עובדת + מושגי יסוד.<br>ניתן להשתמש בפלסטלינה או בנייר כסף שעוטף מספר כדורים או בקרמבואים. או במצגת. להוסיף בטוש קווי גובה ולהסביר תוך כדי.<br>לאחר ההסבר לחלק לחניכים מפות ( <a href="#">עזר 2</a> ) ולבקש מהם לסמן צורות נוף: כיפה, אוקף, גיא/ ערוץ | מפות טופוגרפיות. פלסטלינה. מצגת. נייר כסף. כדורים. טושים |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                  |                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 10 דק' | תרגול: כל צמד חניכים יוצר דגם טופוגרפי ומסביר עליו את כל הצורות. | פלסטלינה.<br>נייר כסף.<br>קרטון ביצים<br>וכו'... |
|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

### מושגים

מפה טופוגרפית - מפה טופוגרפית היא מפה המתארת את תבליט השטח, המיוצג באמצעות קו גובה. במפה טופוגרפית ביחד עם פרטי התבליט יופיעו פרטים נוספים כמו פרטי התכנית. במפות צבאיות הקרויות מפות שליטה, יופיעו מתחמים וצירים בעלי שמות קוד. (מתוך: ויקיפדיה בערך מפה טופוגרפית)

### תבליט

התבליט מתייחס לצורתו הגאולוגית של כדור הארץ.

### צורות תבליט בסיסיות

- כיפה - המקום העליון של ההר. יופיע במפה כעיגול סגור, ממרכז יורדים ב - 4 כיוונים.
- כיפה סמויה - כיפה שלא מופיעה במפה כעיגול סגור, מכיוון שהיא חוסה בצילה של כיפה גבוהה ממנה, והפרש הגבהים ביניהן פחות מקו גובה, (במפה של 1:50,000 פחות מ-10 מטרים), מה שלא מייחד לה קו גובה משל עצמה.
- שלוחה - צלע ההר או הגבעה, מיוצג במפה כרצף של קווים גליים, ממרכז יורדים בשלושה כיוונים ועולים באחד.
- מכתש - ההפך מכיפה, יופיע במפה כעיגול או אליפסה, ממרכז עולים ב - 4 כיוונים.
- גיא או ואדי - ההפך משלוחה, מיוצג במפה בדומה לשלוחה, כרצף של קווים גליים, אך בכיוון הפוך לשלוחה, ממרכז עולים בשלושה כיוונים ויורדים באחד.
- אוסף - חיבור בין שתי כיפות או יותר, ממרכז עולים בשני כיוונים ויורדים בשניים.

### צורות תבליט מורכבות

- קו רכס - קו דמיוני המחבר את הכיפות, לא יחצה קו ערוץ.
- קו ערוץ - קו דמיוני המחבר את הערוצים, לא יחצה קו רכס.
- קו פרשת המים - קו רכס הגבוה ביותר באזור, שבו המים היורדים באזור מתפצלים לשני צדדים, וזורמים לכיוונים מנוגדים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

- אגן ניקוז - תחום המנקז לתוכו את כל הגאיות שבאזור.
- קדקוד אגנים - כיפה ממנה ניתן לרדת לשלושה אגנים או יותר.
- מזלג ואדיות - חיבור בין כמה ואדיות, בירידה מהם מגיעים לאותו מקום, אבל בעליה אפשר לטעות, ולהיכנס לוואדי הלא נכון ולהגיע למקום אחר מהמתוכנן.

### תכסית

תכסית מוגדרת כעצמים המכסים את פני השטח. השינוי בעצמים אלו מהיר וקל יותר מאשר בתבליט. תכסית שטח נפוצה היא : נחל, שדה, חורשה, בית, עמוד חשמל, שביל עיזים, כביש, פסי רכבת. לעיתים תכסית בשטח מפריעה בתנועה כמו נחלים, בתים או יערות עבותים.

בניווט מקובל להבחין בין תבליט לבין תכסית, ולהעדיף להסתמך על התבליט בבניית ציר ניווט. זאת משום שמפה בלתי מעודכנת עשויה שלא לתאם את פני השטח מבחינת התכסית בהסתברות גבוהה יותר מאשר מבחינת התבליט. (מתוך: ויקיפדיה. ערך: [מפה טופוגרפית](#))

### רשימת ציוד

פלסטלינה, נייר כסף, קרטון ביצים, טוש מחיק, מפות טופוגרפיות (או צילומים שלהן), מפה מימי הביניים של ארץ ישראל

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

עזרים:

עזר מספר 1: מפת ארץ ישראל מימי הביניים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



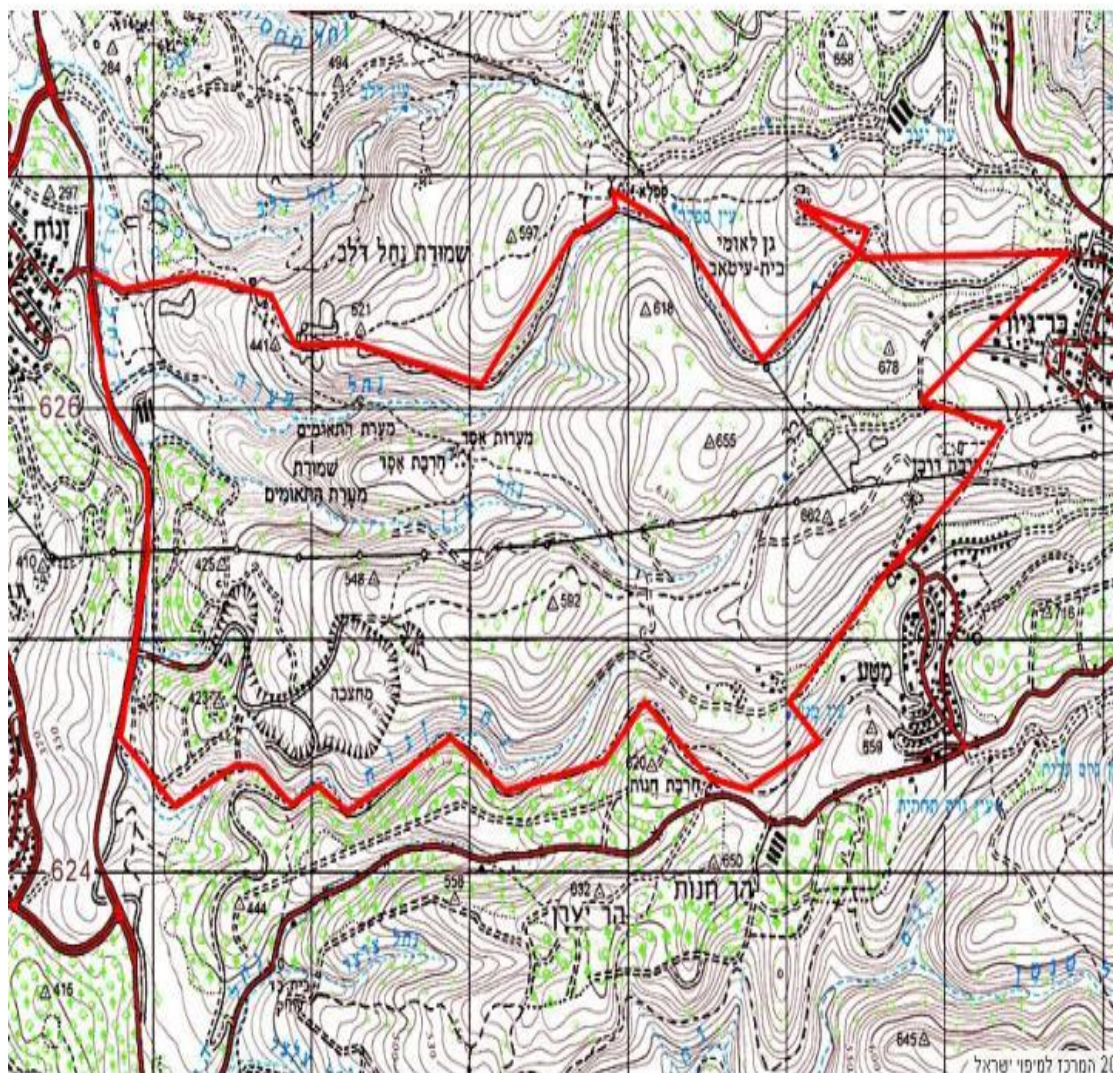
לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

עזר מספר 2: מפה טופוגרפית



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 4א - הכרת התבליט במסלול המסע למדבר. בניית שו"ח

כתב: תומר ליאני – (ערכה: הילה שמש)  
זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

מנהיגות.

ידיעת הארץ.

#### רעיון מרכזי

המש"צ יידע להוביל ולהעביר תכני ידע הקשורים לתבליט.

#### מטרות

- צמצום מרחב הזרות עם השטח
- פיתוח תחושת מסוגלות הנובעת מהתמודדות מוצלחת עם הכרת השטח
- יישום התובנות והעקרונות שנלמדו במפגשי ההכנה לקראת המסע בכנס חנוכה.

#### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                       | ציוד                                                                                |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 דק'  | פתיחה.<br>קבוצת המש"צים תשב במעגל באזור שיש בו חול / קרקע גרוסה.<br>תוצג מטרת הפעולה: הכרות עם התבליט בתא השטח בו אנו מטיילים.                                                                                                                                | איתור נקודה<br>בה קיים חול<br>או לס דק<br>(אם אין<br>ברירה) רצוי<br>בנקודה<br>גבוהה |
| 15 דק' | המש"צ המוביל יבקש מקבוצת המש"צים להישאר ישובים במעגל אבל להסתובב כך שפניהם של חברי הקבוצה יופנו לנוף.<br>כל אחד מהחניכים יושיט את ידיו קדימה וייצור לו חלון לנוף המשיק לחלונות של החניכים היושבים לצדו.<br>כל חניך, בתורו, יתאר את התבליט אותו הוא רואה מולו. |                                                                                     |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|         |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|         | המש"צ יגדיר משימה: על הקבוצה ליצור דגם של הנוף אותו היא ראתה. תוך שהיא מחליטה מה יהיה טווח גבולות הדגם. גודל הדגם יוגדר ב 1.5 מ' על 1.5 מ'                                                                                                              |                                                      |
| 7-8 דק' | המש"צ יגדיר על הדגם את מושגי היסוד של התבליט: כיפה, שלוחה, גיא, אוסף. החניכים יזהו את המושגים על גבי הדגם ובמציאות. החניכים ינתחו את השטח מבחינת קוויי אפיק ורכס, מגמות עליה וירידה וצירי הליכה רצויים לפי ניתוח השטח.                                  |                                                      |
| 10 דק'  | מוביל הפעילות יחלק לחניכים את יריעת הניילון השקופה, אותה יצמידו על הדגם. יועבר הסבר קצר "מהו קו גובה". החניכים יעבירו את הדגם למפה מופשטת, תוך שרטוט קווי גובה. החניכים ילמדו לזהות את מושגי היסוד של התבליט גם על תרשים בסיסי אותו הכינו על בסיס הדגם. | יריעת ניילון שקופה במידות 1.5 על 1.5 4 טוש שחור עבה. |
| 8 דק'   | המש"צ יסכם את הפעילות ויתן תובנות משלו.                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |

### מושגים

### תבליט

התבליט מתייחס לצורתו הגאולוגית של כדור הארץ.

### צורות תבליט בסיסיות

- כיפה - המקום העליון של ההר. יופיע במפה כעיגול סגור, ממרכז יורדים ב - 4 כיוונים.
- כיפה סמויה - כיפה שלא מופיעה במפה כעיגול סגור, מכיוון שהיא חוסה בצילה של כיפה גבוהה ממנה, והפרש הגבהים ביניהן פחות מקו גובה, (במפה של 1:50,000 פחות מ-10 מטרים), מה שלא מייחד לה קו גובה משל עצמה.
- שלוחה - צלע ההר או הגבעה, מיוצג במפה כרצף של קווים גליים, ממרכז יורדים בשלושה כיוונים ועולים באחד.
- מכתש - ההפך מכיפה, יופיע במפה כעיגול או אליפסה, ממרכז עולים ב - 4 כיוונים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

- גיא או ואדי - ההפך משלוחה, מיוצג במפה בדומה לשלוחה, כרצף של קווים גליים, אך בכיוון הפוך לשלוחה, ממרכז עולים בשלושה כיוונים ויורדים באחד.
- אוכף - חיבור בין שתי כיפות או יותר, ממרכז עולים בשני כיוונים ויורדים בשניים.

### צורות תבליט מורכבות

- קו רכס - קו דמיוני המחבר את הכיפות, לא יחצה קו ערוץ.
- קו ערוץ - קו דמיוני המחבר את הערוצים, לא יחצה קו רכס.
- קו פרשת המים - קו רכס הגבוה ביותר באזור, שבו המים היורדים באזור מתפצלים לשני צדדיו, וזורמים לכיוונים מנוגדים.
- אגן ניקוז - תחום המנקז לתוכו את כל הגאות שבאזור.
- קדקוד אגנים - כיפה ממנה ניתן לרדת לשלושה אגנים או יותר.
- מזלג ואדיות - חיבור בין כמה ואדיות, בירידה מהם מגיעים לאותו מקום, אבל בעליה אפשר לטעות, ולהיכנס לוואדי הלא נכון ולהגיע למקום אחר מהמתוכנן.

### תכנית

תכנית מוגדרת כעצמים המכסים את פני השטח. השינוי בעצמים אלו מהיר וקל יותר מאשר בתבליט. תכנית שטח נפוצה היא: נחל, שדה, חורשה, בית, עמוד חשמל, שביל עיזים, כביש, פסי רכבת. לעיתים תכנית השטח מפריעה בתנועה כמו נחלים, בתים או יערות עבותים.

בניווט מקובל להבחין בין תבליט לבין תכנית, ולהעדיף להסתמך על התבליט בבניית ציר ניווט. זאת משום שמפה בלתי מעודכנת עשויה שלא לתאם את פני השטח מבחינת התכנית בהסתברות גבוהה יותר מאשר מבחינת התבליט. [\(מתוך ויקיפדיה\)](#)

### רשימת ציוד

יריעת ניילון שקופה במידות 1.5 על 1.5  
4 טוש שחור עבה.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 5 - התארגנות למסע מש"צים/ פש"צים למדבר, הכנת הדרכות ומשוב הדדי.

כתבו: אילן ברקוביץ ואיתמר ריין תיכון אור ברנקו וייס צור הדסה  
זמן הפעולה (90) דק'

#### ערב

סוף מעשה במחשבה תחילה- על המש"צ מוטלת האחריות לתכנון נכון של ההדרכה ע"מ לבצעה באופן מיטבי.

#### רעיון מרכזי

הדרכה טובה, מתחילה משלב התכנון- מיפוי נכון של מורכבות הנושא, הבנת ההיבטים השונים שלו ובחירה במה לעסוק בו ובמה לא וכן צפייה של קשיים מראש ומתן מענה להם, הם שיהפכו הדרכה להדרכה טובה.

#### מטרות

- אפיון נכון של נושא ההדרכה- במה כדאי לעסוק ובמה לא.
- בניית שלד הדרכה לפי זמנים
- מיפוי של קשיים העשויים לנבוע במהלך ההדרכה ומתן מענה להם.

#### מהלך הפעולה

| זמן                                           | הפעילות                                                                                                                                                                                                                 | ציוד |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| נעשה בבית לפני המפגש כשיעורי בית מהמפגש הקודם | שלב 1: קריאה חופשית של הנושא,<br><br>שלב 2: רשימת כל המידע שלמדתי, על כרטיסיות כאשר מצד אחד אני רושם את פרט המידע ומצד שני אני רושם, על איזו שאלה הוא יכול לענות, במידה וישנה יותר משאלה אחת, אכין כרטיסיה אחת לכל שאלה |      |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|              | <p>פתיחה- הצגת שאלה ורישומה- מה הופך הדרכה להדרכה מוצלחת?</p> <p>נותנים למש"צים לענות ורושמים את תשובותיהם.</p> <p>המש"צ אומר - הדרכה מוצלחת כוללת גורמים שונים אותם ניתן למיין להיבטים שונים: למשל- בהיבט התוכן עלינו לשאול באילו נושאים ניגע בהדרכה ובאיזה לא? או בהיבט העזרים, מה כדאי להמחיש ומה לא? או בהיבט הסביבה היכן כדאי לי לבצע את ההדרכה בהתבסס על המסלול, היכן להושיב את הלמידים וכו' ?</p> <p>בחלק מההיבטים יש לנו יכולת להשפיע על התוצאה של ההדרכה אם רק נתכונן כמו שצריך. בחלק אחר יש לנו יכולת להבין את הקשיים מולם נתמודד. ולהכין את עצמינו וחלק אחר של הקשיים יש לנו יכולת לעקוף אם רק נלמד את הנושא ואת ההקשר הסביבתי שלו כמו שצריך.</p> <p style="text-align: center;"><b>בניית ההדרכה נעשית בשלבים:</b></p> <p>1. המש"צ מבקש להוציא את הכרטיסיות שהכינו הפש"צים בבית בהתאם לנושא ההדרכה שלהם לכנס,</p> <p>2. מתחיל לעבוד איתם בצורה מפורקת ומודרכת ע"פ השלבים המובאים בדף שאותו יחלק להם <b>(נספח 1)</b></p> | 5-7 דק' |
| שקיות מדבקות | <p>3. את הכרטיסיות נמיין לשקיות ע"פ השאלה שעל גבי כל כרטיסיה כאשר כל שקית מכילה שאלות מאותה המשפחה. כשעל כל שקית נשים מדבקה ועליה נרשום את הנושא שמאגד את כלל הכרטיסיות בשקית זאת כלומר מדוע כל הכרטיסיות בשקית זאת קשורות אחת לשנייה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 דק'   |
| טושים שונים  | <p>4. לאחר שרשמנו את הנושא על כל שקית, נשאל את עצמינו כמה שאלות?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10 דק'  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|  | <p>א. איזו שקית נראית לנו הכי חשובה להבנת הנושא?<br/>בטוש כחול נסמן את המספר 1 על השקית החשובה ביותר 2 על זאת שאחריה וכך הלאה.</p> <p>ב. איזו שקית היא המעניינת ביותר? - בטוש ירוק נסמן את המספר 1 על השקית המעניינת ביותר, 2 על המעניינת פחות וכך הלאה.</p> <p>ג. באיזו שקית ישנן כרטיסיות שבהן מידע מביך, או מסובך, שעלול ליצור המולה במהלך ההדרכה? – בטוש אדום נסמן על כל שקית את מספר הכרטיסיות הבעייתיות שהיא מכילה לדוגמא שקית עם 3 כרטיסיות בעייתיות תסומן עם ספרה 3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|  | <p style="text-align: center;"><b>בניית בסיס הידע ומיפוי גוף ההדרכה:</b></p> <p>נפרוס את הדף הזה (<a href="#">נספח 2</a>) על השולחן ואת השקיות נשים במשבצת המתאימה בסדר הבא:</p> <p>קודם כל ניקח את הספרות הכחולות- את שקית מספר 1 נניח בשורה הראשונה את כחול 2 בשורה השנייה וכו' .</p> <p>בשלב השני נמקם כל שקית בהתאם למספר הירוק ונקדם אות בתוך השורה עד למשבצת שלו.</p> <p style="text-align: right;">כעת נוכל להבין כמה דברים:</p> <p>1. מה הנושא החשוב ביותר? - נושא זה יקבל את המשקל הגדול ביותר מבחינת הזמן של גוף ההדרכה</p> <p>2. מה דירוג העניין בנושאים, כך למשל נושא שדורג בחשיבות נמוכה (כחול) אך בעל עניין גבוהה (ירוק) יוכל לשמש לתיבול ההדרכה, אך אסור לו שיתפוס נפח זמן גבוהה.</p> <p>3. המספור האדום משמש לנו הזהרה לגבי נושאים מסוימים שכאשר נדע שההדרכה שלנו מגיעה אליהם עלינו להיות בבקרה גבוהה הרבה יותר על תרבות הדיון, והשליטה בו.</p> | 15 דק' |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|  | <p>4. גם בתוך הנושאים עצמם עלינו לערוך תיעדוף, של הכרטיסיות בכדי לעמוד במסגרת הזמנים, על מה לדבר ועל מה לא?</p> <p>בהתאם למיפוי נבנה את בסיס הידע של ההדרכה כלומר פרטי המידע שאותם נשלב ובם נעסוק.</p> <p>כאשר נסיים לכתוב אותם בגוף ההדרכה, נתחיל בשלב הבא והוא בחירת המתודה</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |
|  | <p style="text-align: right;"><b>בחירת המתודה:</b></p> <p>הרעיון במתודה הוא פשוט- אנחנו נעזרים בכלי של משחק/ חידון/ שיר/ סיפור וכו' שבעצם לוקח את גוף ההדרכה למקום של חוויה משותפת שבה המודרכים רוצים לקחת חלק ובעצם מבלי שהם מתכוונים לכך הם "מבקשים את הידע" שבגוף ההדרכה.</p> <p>בכדי לבחור את המתודה נשאל את עצמינו כמה שאלות:</p> <p style="text-align: right;">מה משך זמן ההדרכה?</p> <p style="text-align: right;">באילו תנאים היא מתבצעת?</p> <p>מי המודרכים ומה רמת הפניות שלהם להשתתפות במתודה? (אם הם יהיו לאחר ארוחת הצהריים לא כדאי לבחור במתודה של מאמץ גופני. אם המדובר הוא ילדים קטנים לא נבחר במתודה מסובכת וכו'.</p> | 15 דק' |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>האם מושא ההדרכה זמין בשטח ואפשר להשתמש בו?<br/>לדוגמא בהדרכה על עץ האלון אוכל להשתמש בבלוטים<br/>עצמם ודרכם להסביר על העץ, אבל בהדרכה בתוך אתר<br/>ארכאולוגי אינני יכול לקחת מוצגים ולשחק איתם כי יגרשו<br/>אותי מהאתר.</p> <p>לאחר המענה על שאלות אלה עלינו לגשת להרכבה עצמה<br/>בצורה הבאה:</p> <p>ניקח את המתודה שבחרנו, ואותה נלביש על גוף ההדרכה:</p> <p>לדוגמא: אם אני בוחר במתודה של חידון, ניקח האלון המצוי<br/>ואת כל בסיס הידע המצוי בגוף ההדרכה ולכול כרטיסיה<br/>ששיבצנו בדף למעלה (נספח 2) נשבץ שאלה, שהיא<br/>השאלה המופיעה בגב הכרטיסייה (נספח 1) כך למשפחת<br/>הכרטיסיות שדורגו ראשונות בטבלה (צבע כחול) נקדיש את<br/>רוב השאלות. לזאת שמתחתה פחות וכך הלאה.</p> <p>הסימון הירוק שדירגנו בו את רמת העניין של הכרטיסיות<br/>ישמש אותנו בשיבוץ של שאלות מעניינות בכל כמה שאלות<br/>פחות מעניינות, כך נוכל ליצור עניין בקהל המודרך ולשמר<br/>הקשבה.</p> <p>בצורה הזאת אנחנו יוצרים גוף הדרכה שלם, וכעת נעבור<br/>לשלב הבא שהוא הסיכום.</p> |  |
|  | <b>סיכום ופתיחה:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>נתחיל בסיכום: מטרת הסיכום היא משולשת</p> <p>1. חזרה על עיקרי ההדרכה- בכדי ליצור קישור של כלל המרכיבים בבסיס הידע ולתת את התמונה הכוללת.</p> <p>לשם ביצוע מטרה זאת עלינו לראות שפרק הסיכום לא הופך להיות הדרכה שנייה אלא עומד במסגרת הזמן שהוקצבה לו (בד"כ 4-7 דק')</p> <p>בנוסף עליו לגעת בכלל משפחות הנושאים (השקיות שאליהן חילקנו את הכרטיסיות).</p> <p>ניתן לחזור על הנושאים בצורה של רפליקציה (שיקוף) כגון "אז מי יוכל לומר לי על מה דיברנו?"</p> <p>2. וידוא הבנה של המודרכים- בכדי לוודא שהעובדות נקלטו בצורה נכונה ולא נוצרה "דיסאינפורמציה", אצל המודרכים.</p> <p>כאשר אנחנו מבצעים את השלב הקודם, בייחוד בצורה שהובאה של שיקוף, יש לשים לב במיוחד למה שהמודרכים אומרים, עובדה לא נכונה שעולה יש לתקנה ולוודא שהובנה כעת כפי שצריך..</p> <p>3. עיגון חווית הלמידה ומתן בסיס להרחבה של הנושא בכדי לאפשר למודרכים להמשיך את תהליך הלמידה בעצמם.</p> <p>זה אולי הדבר החשוב ביותר- במידה והוא מצליח תהליך הלמידה של המודרך ממשיך, כאן יש מגוון שלדרכים לבצע זאת, לדוגמא השמעת שיר הנוגע להדרכה, או סיפור ידוע שמזכיר אותה, הרעיון הוא שעצם החוויה כאשר הוא מקושר ללמידה, יציף את התהליך שוב ושוב ויחזיר את בסיס הידע</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        | <p>למחשבתו של המודרך ויגרום לו לעסוק בה. (התניה פבלובית) .</p> <p>את ההיבט של ההרחבה ניתן לבצע באמצעות הפנייה לספר או סרט וכו' מומלץ לא להביא יותר מהפניה למקור אחד או שניים בכדי לא ליצור רתיעה אצל המודרך. יש לזכור שהפנייה לקריאה, איננה דבר שכיח ולכן במידה ומשתמשים בה כדאי גם להביא מקור נוסף של סרט/ סרטון/ שיר וכו'</p> <p><b>פתיח:</b></p> <p>הפתיח מטרתו לעורר עניין ולסלול את הדרך לגוף ההדרכה על ידי הפניית הקשב ופתיחת הלב (לא פחות) לקראת הלמידה עצמה.</p> <p>בשל כך עליו להיות קליל מצד אחד אך גם להיות קשור לנושא מצד שני .</p> <p>כך למשל ניתן לפתוח בבדיחה, או בסיפור, שיר או קטע קריאה (דבר שיקשר את הפתיח לסיכום וכך יאגוד את החוויה.</p> |  |
| 10 דק' | <p><b>התייחסות למעטפת:</b></p> <p>בחלק זה נאפיין את הגורמים החיצוניים, הסביבתיים והאישיים שנפגוש בזמן ההדרכה, התייחסות נכונה או לא נכונה אליהם עלולה להיות ההבדל שבין הצלחת ההדרכה לכישלונה. למשל הדרכה מושקעת על מצודה צלבנית באמצע המסלול שהוכנה כראוי אך לא תיקח בחשבון שבמצודה אין צל, רק תייגע את המודרכים ולא תתבצע בה למידה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | <p>לעומתה הדרכה שתבין את הבעיה של חוסר צל ותיתן לו מענה (למשל על ידי, תצפית קצרה על המצודה ומתן דגשים של לא יותר מ-2-3 דקות ואז תתבצע במרחק כמה מאות מטרים בצל- תצליח להתמודד עם הבעיה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 5 דק' | <p><b>סיכום:</b></p> <p>"טוב אחרית דבר מראשיתו וטוב יום המוות מיום היוולדו" (קהלת פרק ז פס' ח)</p> <p>המדריך יסביר לתלמידים כי דרך אחת להבנת הפס' היא שהמוות טוב מהלידה והסוף טוב יותר מההתחלה אבל אם מעמיקים מעט יותר את ההסתכלות ניתן גם להבין כי כאשר אחרית הדבר טובה, הסיבה לכך נעוצה כבר מן ההתחלה וכאשר אדם נפטר בשיבה טובה ובשלווה יש לחפש את הסיבה לכך למן יום הלידה שלו.</p> <p>ההקשר אלינו הוא שהדרכה טובה לא מתחילה בשדה כאשר המדריך פותח את פין, וסיום חזק או חוויה של למידה לא מתחילות ונגרמות מעוצמת הרגע. כל אלה הם חלקים בתהליך שמתחיל וקורה בעיקר בבנייה ובתכנון.</p> <p>כמנהיגות שלח צעירה עלינו להבין ולהפנים כי מנהיגות היא קודם כל אחריות ואחריות מתחילה באחריות על עצמי, לעבוד ולעמול על ההדרכה לברר ולהעמיק לפני שאני חושב כיצד להעבירה לאחר.</p> |  |
|       | <p><b>הנחת התשתית המחשבתית לשיעור הבא:</b></p> <p>המדריך יחלק את נספח 3 ויבקש מהמש"צים למלא אותו מיד בתום ההדרכה. דף זה ישמש אותנו למפגש הבא:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### מושגים

### רשימת ציוד

לוח מחיק וטושים

דפי הנספחים

שקיות סנדוויץ'

דפי צק ליסט להכנת הדרכה

### נספח 1:

צ'ק ליסט להכנת הדרכה:

1. קריאה חופשית על הנושא
2. העלאת הפרטים שעלו בקריאה על גבי כרטיסיות.
3. סימון שאלות על גב הכרטיסיות- שאלה אותה ניתן לשאול על פרט המידע ו/ או שאלה שהתשובה לה הוא פרט המידע עצמו.
4. איסוף הכרטיסיות לחבילות כאשר כל חבילה היא משפחה הקושרת יחד את כלל הכרטיסיות בהקשר אחד. כל חבילת כרטיסיות תושם בשקית.
5. הכנסת המשפחות לשקיות ודירוג עניין, חשיבות ובעייתיות
6. שיבוץ המשפחות בטבלה ויצירת בסיס ידע ומיפוי של גוף ההדרכה לפי (נצרכות, עניין ומורכבות)
7. בחירת המתודה המתאימה לגוף ההדרכה
8. הלבשת המתודה על בסיס הידע תוך התחשבות במיפוי, והכנת עזרים במידת הצורך.
9. בניית סיכום ופתיח תוך שמירה על עקרונותיהם
10. מתן מענה למעטפת (מיקום, מזג אוויר, זמן ההדרכה בל"ז היומי, וכו')

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

**נספח 2**

|        | ירוק 1 | ירוק 2 | ירוק 3 | ירוק 4 | ירוק 5 |  |  |  |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|--|
| כחול 1 |        |        |        |        |        |  |  |  |
| כחול 2 |        |        |        |        |        |  |  |  |
| כחול 3 |        |        |        |        |        |  |  |  |
| כחול 4 |        |        |        |        |        |  |  |  |
| כחול 5 |        |        |        |        |        |  |  |  |
|        |        |        |        |        |        |  |  |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 6 - סיכום המסעות למדבר הפקת תובנות בתחום הדרכה וניהול קבוצת

#### מש"צים.

כתבו: אילן ברקוביץ ואיתמר ריין

זמן הפעולה **(45 דק')**

#### ערב

יצירתיות

יצירתיות היא להרשות לעצמך לעשות טעויות. האומנות היא לדעת אילו מהן לשמור" (סקוט אדמס)

#### רעיון מרכזי

ההכנה לקראת המסע והמסע עצמו הם רק חציה הראשון של הדרך, חציה השני הוא מציאת נק' החוזק והחולשה שלנו לאורך המסע, וההבנה כיצד לשמר ולשפר אותן לקראת האתגר הבא.

#### מטרות

- החניך יבצע ניתוח של התנסותו ופירוקה לנקודה חזק ושפל.
- החניך יתמקד בנקודה שפל אחת ויבצע ניתוח שלה, ושל הגורמים לה.
- החניך יעסוק בשאלה כיצד להימנע בעתיד מחזרה לנקודה זאת

#### מהלך הפעולה

| זמן | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ציוד |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|     | <p><b><u>שלב מקדים- לאחר הכנס או במהלכו צריכים החניכים למלא את הדף המופיע בנספח 1, דף זה הם מביאים עימם למפגש והוא שיהווה את הבסיס לעבודה במפגש.</u></b></p>                                                                                                                                 |      |
|     | <p><b>פתיחה-</b> תיאור מקרה אישי של המדריך של סיטואציה יחידה בה נמצא בעבר בנק' שפל. המדריך לא יאמר את דרך סיומה של הסיטואציה וישמור אותה להמשך המפגש.</p> <p>המדריך יאמר: "בכל התמודדות שאנו חווים עם מצב ממושך יש לנו נק' חוזקה ונק' שפל. האיכות האמתית שלנו כמש"צים לא נמדדת בכמות נק'</p> |      |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                  | <p>החוזק אל מול נק' החולשה אלא ביכולת שלנו ללמוד מהטעויות שביצענו ולהימנע מלחזור עליהן.</p> <p>במפגש היום נעסוק בנק' שפל אחת מתוך ההתמודדות שחוינו בכנס כל אחד במסלולו (מנהלה, תוכן, הדרכה). ונלמד כיצד לתחקר את עצמינו בסיטואציה הנ"ל בכדי להפיק ממנה לקחים שיחזקו אותנו בעתיד ויעזרו לנו בסיטואציות דומות בעתיד.</p>                                                                                                                                                                  |  |
| של<br>ב<br>מק<br>דים<br>בבי<br>ת | <p>ניתוח הסיטואציה לפי טבלה <u>(נספח 2)</u></p> <p>המדריך יעתיק ללוח את הטבלה והחניכים יקבלו לידיהם את הדפים המכילים את הטבלה.</p> <p>החל מרגע זה המדריך ינתח את הסיטואציה שבחר על הלוח והמש"צים יבצעו זאת בדפים שלהם בצורה מפורקת ומודרכת.</p>                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 5<br>דק'                         | <p>המדריך יפרק את הסיטואציה אותה הביא לגורמים לפי המופיע בטבלה, הוא יכתוב את שלבי התפתחות הסיטואציה בעמודת מה היה, לאחר מכן ישאל את החניכים מה היה צריך להיות? ויכתוב את תשובתם</p> <p>כאן יעצור לרגע המדריך ויסביר: כפי שאתם רואים בסיטואציה שלפנינו שאיננה שונה מכל סיטואציה אחרת יש הבדל בין מה שראוי היה שיהיה ובין מה שקרה בפועל והבדל זה הוא הפער.</p>                                                                                                                            |  |
| 25<br>דק'                        | <p>המדריך בעזרת החניכים ימלא על הלוח את הפער בכל שלב בין מה שהיה ומה שהיה צריך להיות. ולאחר מכן ישאל על כל פער, "מה לדעתכם הסוג של הפער?"</p> <p>אם התלמידים אינם מבינים את השאלה על המדריך להסביר כי כל פער שייך לסוג מסוים של פערים, ישנם פערים בין הרצוי למצוי הנובעות מסיבות גופניות לדוגמא-ביום האחרון לכנס במעגל הסיכום אחד החניכים ניסה להרגיז אותי כל הזמן, בסוף שאל שאלה כל כך מעצבנת עד שלמרות שהייתי צריך לענות בסבלנות לחניך ששאל שאלה מרגיזה הייתי עייף ועניתי לו בכעס</p> |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        | עד שממש נעלב ולא דיבר עד סוף המעגל, אפיון הפער הוא פער שלילי מסוג גישה, הגורם לפער הוא חוסר בשינה, והסיבה שדווקא זה סוג הפער היא שמרוב שהכנתי צופרים לחניכים שכחתי לדאוג לעצמי למספיק שעות שינה, והלקח הוא שעליי להבין שעם כל הרצון להשקיע בחניכים לפעמים עדיף להכין צופר אחד פחות ולישון שעה יותר כי השעה הזאת לעיתים תגרום לנזק שגם המוני צופרים לא יתקנו. |  |
| 10 דק' | סיכום-<br>היום למדנו להשתמש בניתוח של הסיטואציות שחווינו בכדי לתחקר את עצמינו ולהפיק לקחים שיחזקו וישפרו את ההתמודדות שלנו עם מקרים דומים בעתיד.<br>עלינו לזכור שהמפתח לתחקור וסיכום אמתיים של מעשינו הוא להיות ישרים וכנים כלפי עצמינו וכלפי הסביבה. כי רק כאן נוכל לבצע למידה אמיתית.                                                                      |  |
| 5 דק'  | חלוקת דף לעבודה לקראת המפגש הבא.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |

מושגים

רשימת ציוד

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



תיאור המקרה(השתלשלות האירועים למן ההתחלה ועד סיום המקרה)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**של"ח**  
וידיעה פאר א





תיאור המקרה (השתלשלות האירועים למן ההתחלה ועד סיום המקרה)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**של"ח**  
וידיעות פאקט



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח 2:

| מה היה?<br>מה היה צריך להיות? | הפער | אפיון וסוג הפער:<br>חיובי/ שלילי<br>בקריאת המצב, בגישה, בידע המקצועי, ביישום | הגורם לפער:<br>מה הסיבה לפער ומה גרם דווקא לפער מהסוג הזה | הלקח: מה ימנע מפער זה לחזור בעתיד בסיטואציות דומות |
|-------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| שלב 1                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 2                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 3                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 4                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 5                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 6                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 7                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 8                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 9                         |      |                                                                              |                                                           |                                                    |
| שלב 10                        |      |                                                                              |                                                           |                                                    |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### א6 - יחסי עבודה מול המורה לשל"ח והמחנכת

כתבו: איתמר ריין ואילן ברקוביץ  
זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

"יהי כבוד תלמידך חביב עליך כשלך." ~ פרקי אבות ד' י"ב

#### רעיון מרכזי

קבוצת המש"צים הבית ספרית מהווה קבוצת חינוך בלתי פורמאלי בו קיימת וולונטריות, סימטריות ואקטיביות. גישה זו יוצרת מעמד שונה למורה, מעמד של מנחה אשר משתף ונותן תוקף להחלטות קבוצת המש"צים. זאת בניגוד למעמד המורה הפורמאלי אשר מתקיים תחת המטרייה של תקנון או כללי בית הספר.

#### מטרות

- המש"צ יבין את השוני בין מחנך למנחה וילמד לנסחם
- הקבוצה תבין את האתגרים ביחסי תלמיד – מורה של"ח/מנחה
- הקבוצה תנסח ציפיות הנוגעות ליחסי המש"צ ומורה השל"ח

#### מהלך הפעולה

| זמן  | הפעילות                                                                                                                               | ציוד                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 5 ד' | פתיח – מדובר כבר במפגש השישי, אחרי כנס חנוכה וכן רצוי להתחיל עם חזרה על המפגשים והפעילויות כדי להכניס נקודת מבט רחבה לפעילות הנוכחית. |                                  |
| 5 ד' | "היום נדון במערכת היחסים שיש ביננו לבין המורה המחנכת ובין המורה לשל"ח.<br>נתחיל במספר שאלות :                                         | לוח מחיק<br>לבן וטושים<br>מחיקים |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | איך מתנהל שיעור בבית הספר? האם יש כללים לשיעור? האם ההגעה לשיעור רשות? האם קיים מגוון של תחומים בשיעור ספציפי? האם אתם משפיעים על ניהול השיעור? האם אתם שותפים לבניית מערך השיעור? האם אתם שותפים למהלך השיעור? האם ביכולתכם לשנות את מערך השיעור                                                                                          |  |
| 5ד'  | בואו ננסח את הכללים בשיעורים בבית הספר, בואו ננסח מהם יחסי תלמיד מחנכת                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 5ד'  | מסגרת קבוצת המש"צים מתנהלת באופן חינוך בלתי פורמאלי. בואו נענה על אותן שאלות מהפתיח:<br>איך מתנהל שיעור בבית הספר? האם יש כללים לשיעור? האם ההגעה לשיעור רשות? האם קיים מגוון של תחומים בשיעור ספציפי? האם אתם משפיעים על ניהול השיעור? האם אתם שותפים לבניית מערך השיעור? האם אתם שותפים למהלך השיעור? האם ביכולתכם לשנות את מערך השיעור? |  |
| 10ד' | בואו ננסח מהם יחסי מש"צ מורה לשל"ח, האם היחסים זהים? האם נכון לומר: מורה השל"ח יותר מנחה ממורה בפעילויות המש"צים?<br>מהם האתגרים/קשיים ביחסי מש"צ מנחה? האם הגבולות ברורים? איפה עובר הגבול העדין בין מורה/מנחה למש"צ?                                                                                                                     |  |
| 15ד' | סיכום: עתה ננסה לנח את הציפיות שלנו ממורה השל"ח ומיחסי העבודה עם מורה השל"ח                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### מושגים

מאפייני החינוך הבלתי פורמלי על פי ראובן כהנא

- מעורבות חברתית פעילה למען הכלל, הבאה לידי ביטוי בגישת הנוער כלפי חברת הנוער עצמה (מעורבותם בחברת הנוער נעשית למען חברת הנוער עצמה), ובגישתם כלפי החברה הכללית (לנוער תפיסת עולם כלפי החברה שאינה מבוססת על אנוכיות)
- אקטיביות של החניכים בתהליכי החינוך על ידי שיתופם המתמיד בפעילות, תוך לקיחת אחריות עליה, והנהגה פנימית של חניכים את עצמם, בין אם באופן לא מאורגן ובין אם בוועדות פנימיות שונות עליהן אמונים החניכים.
- וולונטריות: יכולת בחירה גבוהה של השותפים לחינוך בהשתתפות בפעילויות ובמידתה.
- סימטריה: מגע גומלין המבוסס באופן יחסי על שוויון. הסימטריה נובעת מכך שאין פער מעמדי גדול ומוחלט (כדוגמת יחסי מורה-תלמיד) בין השותפים לתהליכי החינוך, בין אם מדובר בבני-שכבות גיל שונות, בעלי תפקידים שונים במוסד או בין מדריכים לחניכים.
- מורטוריום (שמיטת חובות): לשותפים תחום הרשאה רחב יחסית לניסוי ולטעייה, כמעט ולא מופעלות סנקציות על התנהגות לא נאותה, ויש משקל רב להתנהגות חיובית מתקנת.
- פעילות רב-ממדית: בחינוך הבלתי-פורמלי תחום רחב יחסית של פעילויות ומיומנויות המופעלות בהן (חינוך פרונטלי, שדאות, עבודות כפיים שונות, ספורט וכו').
- פיקוח חברי: הכוח המופעל באמצעות הסברה ושכנוע ולא באיסורים וסנקציות גדול יחסית.

### רשימת ציוד

לוח, עטים מחיקים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 7 - יוזמה 1 מיזמי מש"צים מחניכת ילד להצלת חופ

כתבה: רננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

אכפתיות

#### רעיון מרכזי

לעורר בקרב המש"צים את ההתעניינות בסביבה הקרובה ולגרות את הרצון לסייע ולתקן.

#### מטרות

- המש"צים ייחשפו לקשיים, שאיתם מתמודדת מדינת ישראל.
- המש"צים יבינו שיש בכוחם של צעירים/ילדים/ בודדים לעשות שינויים בחברה.

#### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                      | ציוד  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 10 דק' | משחק הכיסאות.<br>מבקשים מאחד המש"צים לעמוד במרכז המעגל. שאר המש"צים יושבים סביבו על כסאות במעגל, כאשר יש כיסא ריק עבור המש"צ שעומד.<br>מהלך המשחק:<br>המש"צ שעומד צריך לנסות להתיישב. המש"צים מצידה צריכים לנוע לכיסא שמימינם כל הזמן כדי למנוע מהמש"צ לשבת. | כסאות |
| 15 דק' | דיון קצר:<br>א. שואלים את המש"צ שעמד, איך הייתה ההרגשה להיות מודח מהחברה?<br>ב. שואלים את המש"צים האם מישהו מהם חווה פעם תחושה של חרם / הרגשה שהוא לא רצוי?<br>ג. מה אנחנו עושים למען אנשים שקשה להם: חברתית, כללית ועוד?                                    |       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | הקרנת חלק מהסרט: "תעביר את זה הלאה"                                                                                                                                                                                                                | <u>נספח א'-</u><br>קישור<br>Youtube,<br>מקרן, מסך,<br>מחשב נייד |
| 15 דק' | א. המש"צ יניח על הרצפה שלטים עם קשיים שיש במדינה<br>ב. כל מש"צ יצטרך לבחור נושא שקרוב לליבו / מעניין אותו ויישב לידו<br>ג. מיני דיון: המש"צ ישאל האם יש לנו אפשרות לעשות משהו בנוגע לאחד מהמקרים?<br>מה אפשר לעשות?<br>למה עד עכשיו לא עשינו כלום? | <u>נספח ב'-</u><br>שלטים                                        |
| 5 דק'  | השמעת השיר "דווקא אני"<br>המש"צ ידגיש למש"צים את הכוח העצום, שיש להם בידיים לחולל שינוי משמעותי בחברה הישראלית.                                                                                                                                    | <u>נספח ג'-</u><br>קישור<br>Youtube<br>ניתן לצלם את מילות השיר  |

### מושגים

### רשימת ציוד

כסאות, שלטים, מקרן, מסך, מחשב נייד

### נספחים

נספח א'- חלק מהסרט "תעביר את זה הלאה"

<https://www.youtube.com/watch?v=uSdKv87mwYc>

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



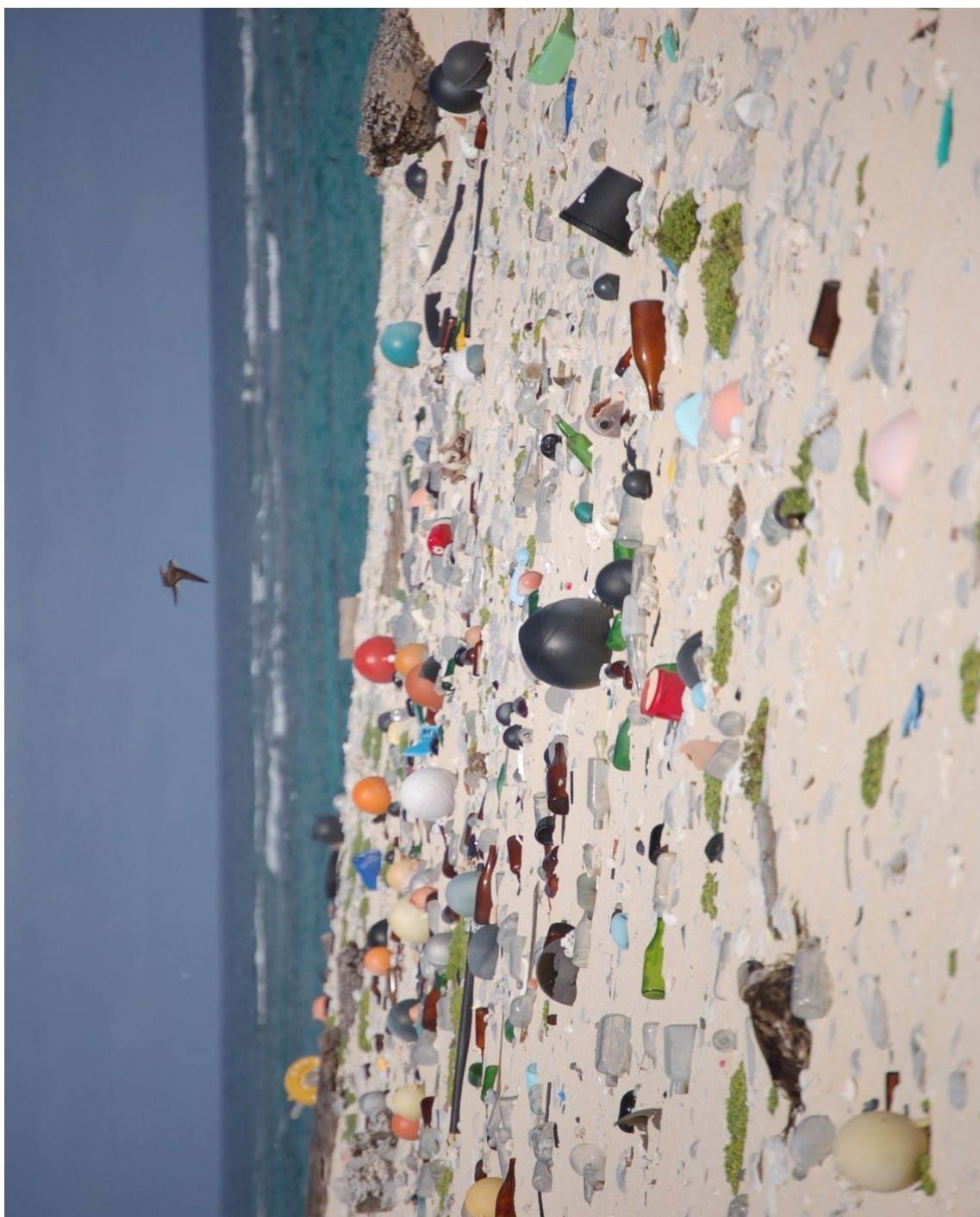
לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב' - שלטים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

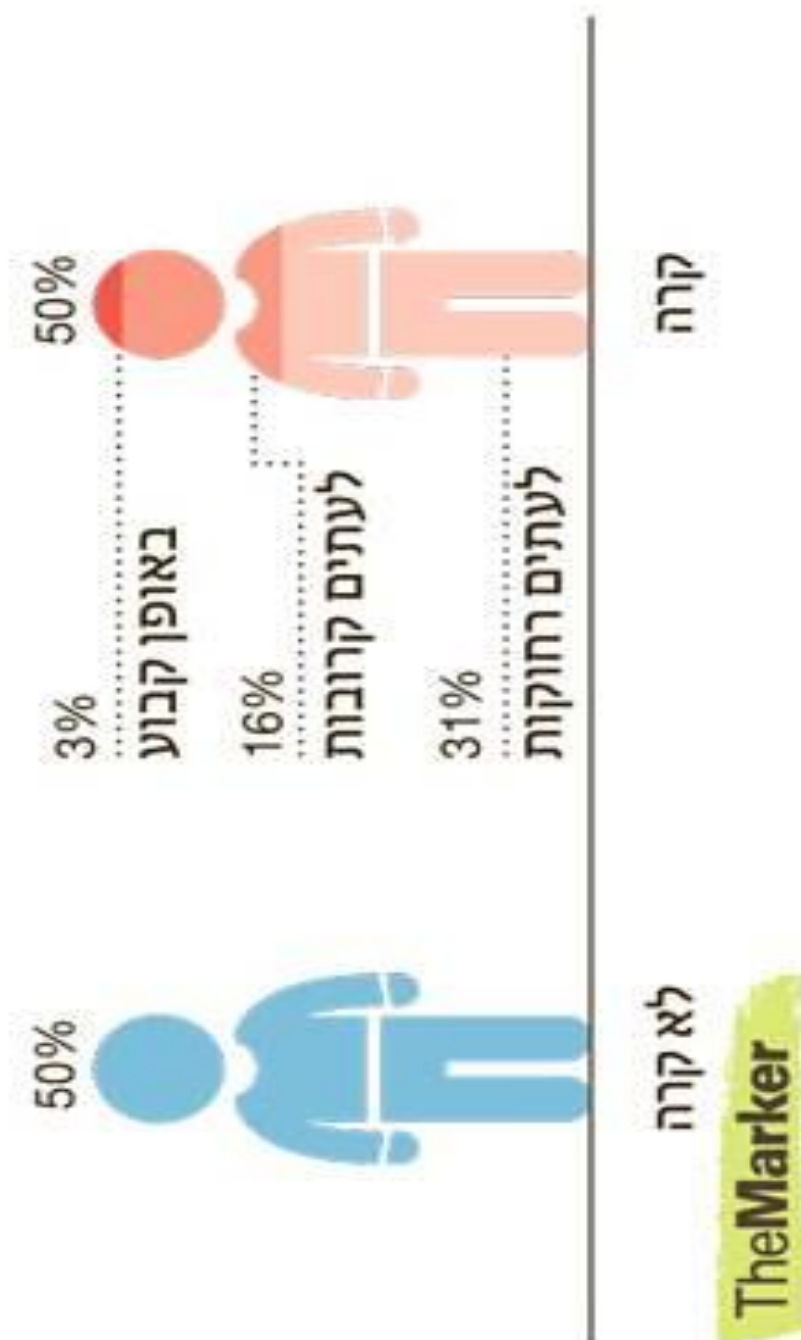
<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים

## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

האם קרה בשנה האחרונה שילדיך לא אכלו במשך יום שלם  
 כי לא היה כסף למזון?



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



לא לפי קשישים  
אין אוכל חם  
על השולחן



1-800-677-777  
www.naomi.org.il

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

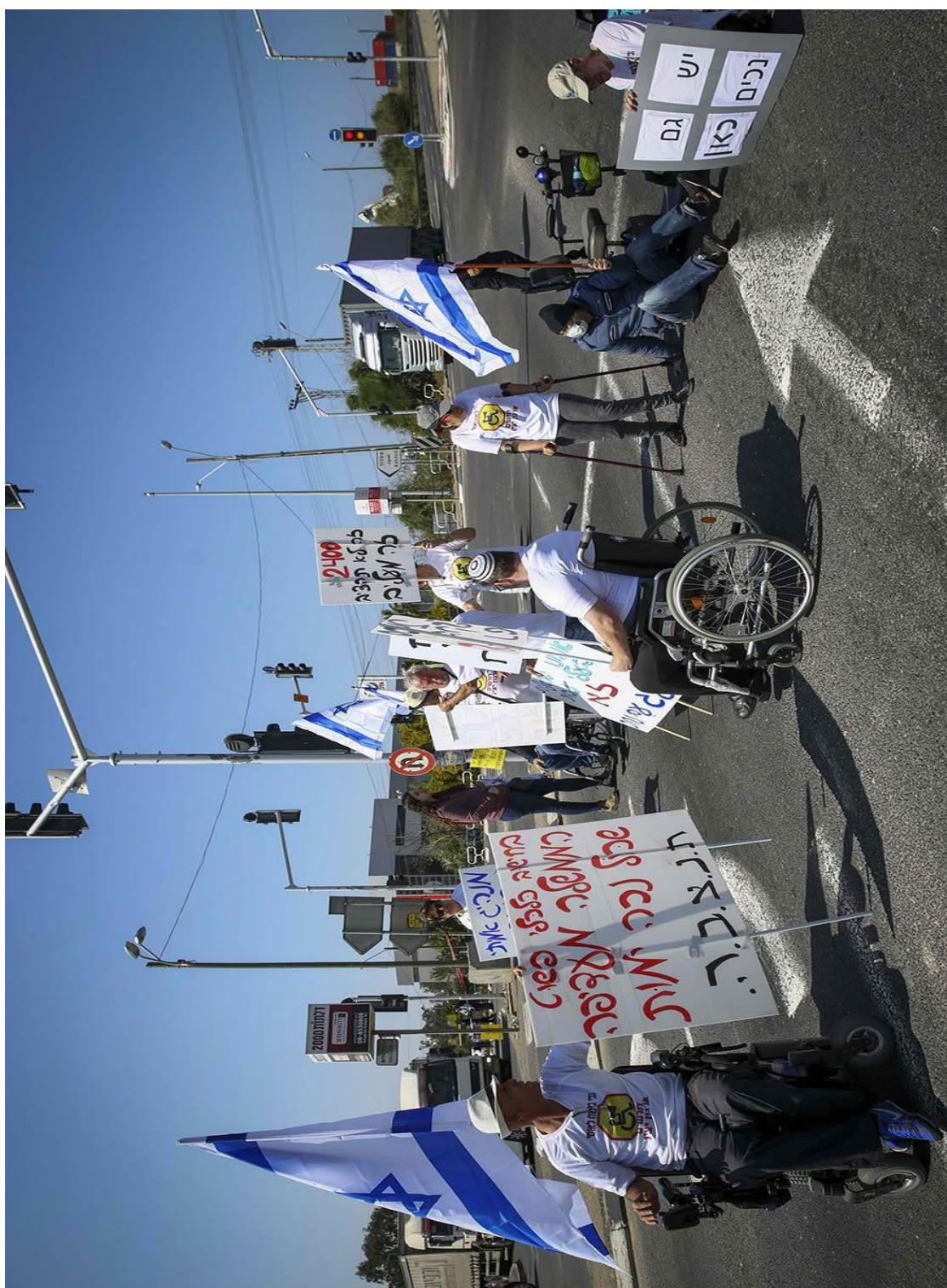
<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

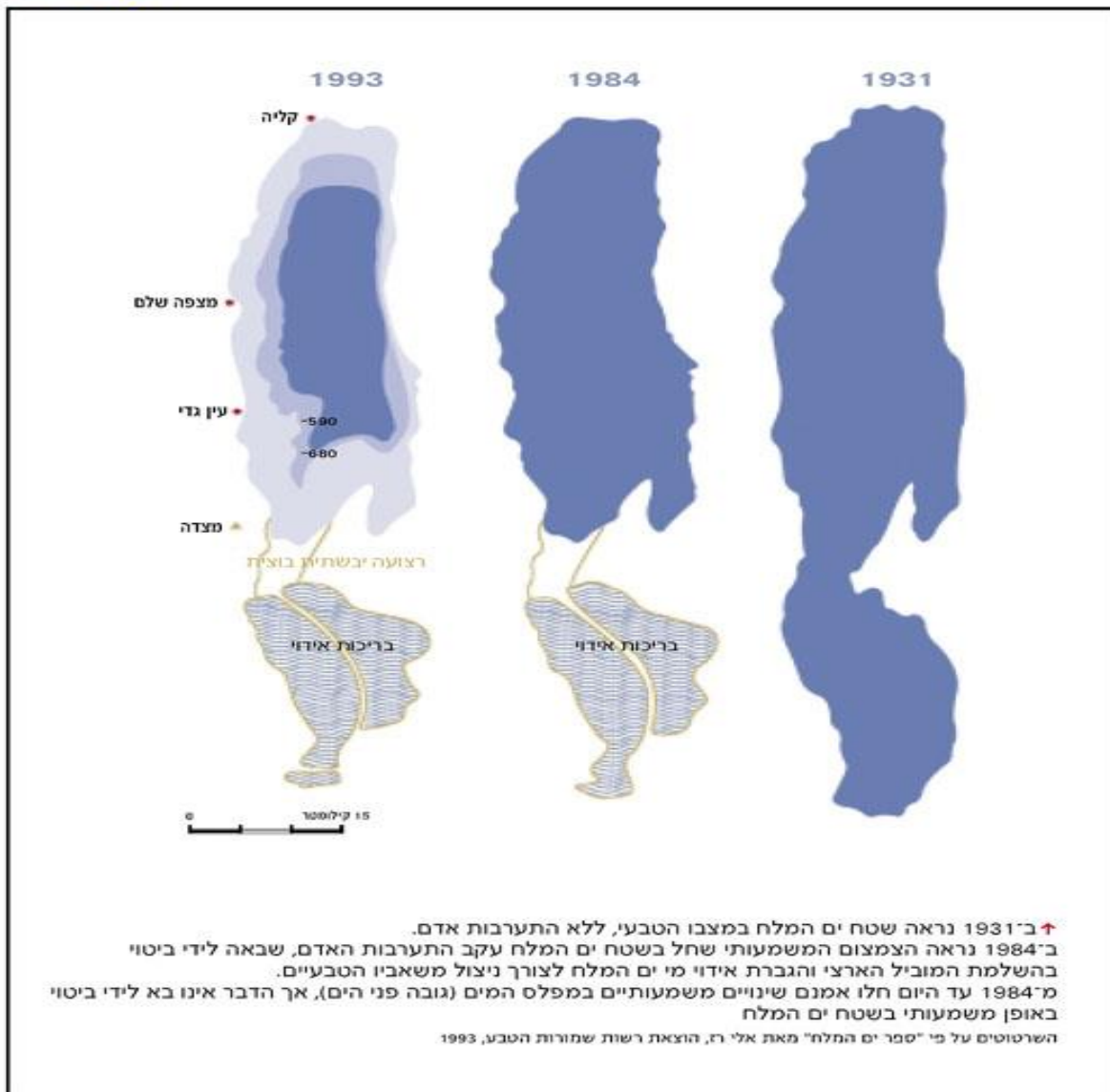
<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

חֶסֶד אחר

שינויים בשטח ים המלח



## ים המלח – נתונים

| גובה פני הים | שטח      | נפח               | כניסות מים       | יציאות מים        |                   |
|--------------|----------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| 390- מטר     | 950 קמ"ר | 155 קילומטר מעוקב | 1,500 מיליון מ"ק | 1,500 מיליון מ"ק  | תחילת המאה העשרים |
| 415- מטר     | 650 קמ"ר | 135 קילומטר מעוקב | 450 מיליון מ"ק   | 1,060 מיליון מ"ק* | תחילת המאה ה־21   |

קשה לבצע מדידות מדויקות של נתונים אלה. המספרים על פי הערכות המכון הניאולוגי.  
\* מתוכם: אידוי - 810 מלמ"ק + בריכות אידוי מפעלי אשלג - 250 מלמ"ק

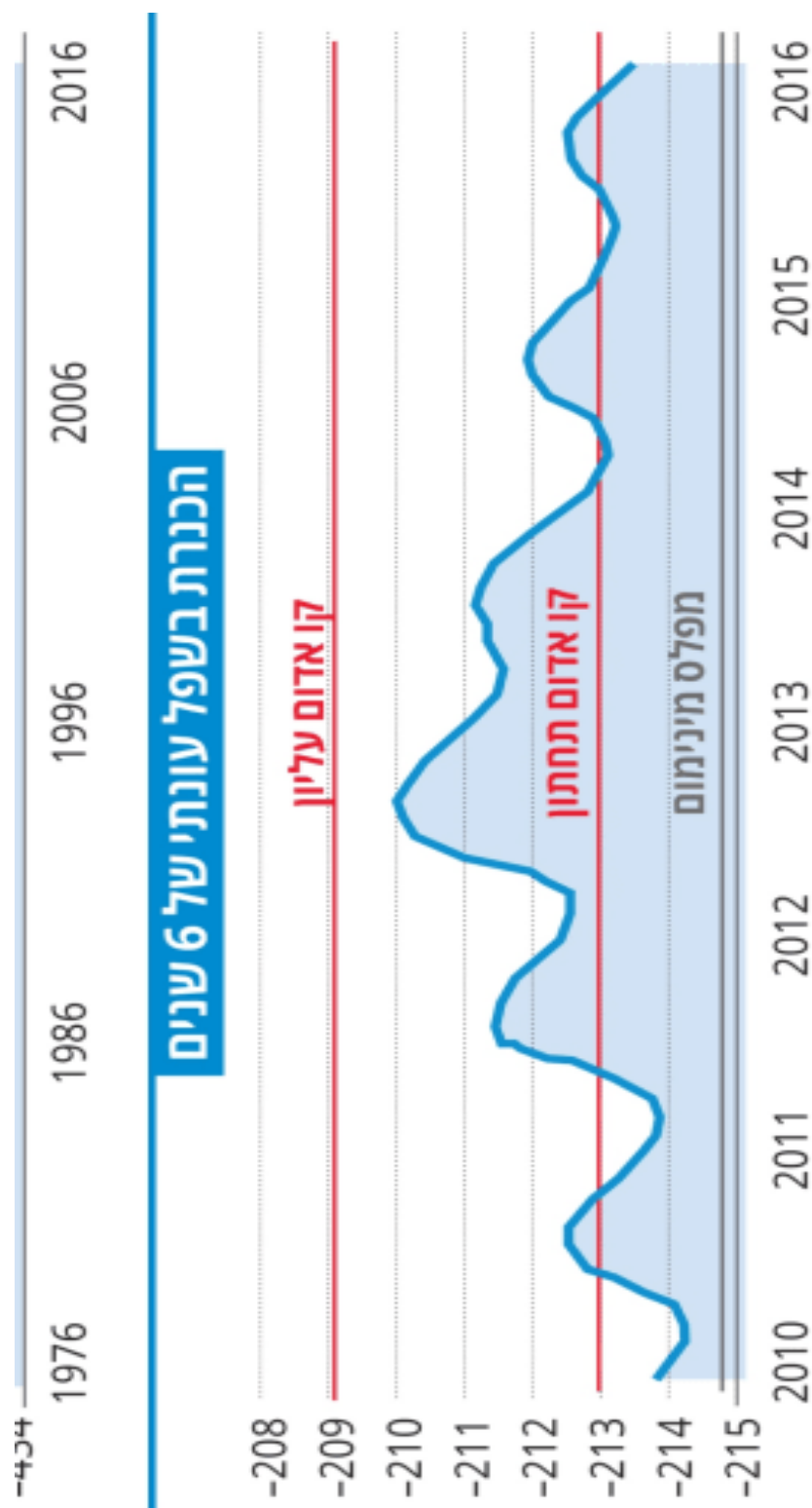
רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים



במיליוני מטרים מעוקבים: שאיבת מים מהכנרת ■ התפלת מים

ס"מ

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ג'- השיר "דווקא אני" / דנה שץ

<https://www.youtube.com/watch?v=yZaoOK6VUOc>

### דווקא אני

מילים: דנה שץ

לחן: דני רייכנטל

אם משהו יזוז פה זה יתחיל אצלי  
אם משהו ישתנה פה זה יקרה בגללי  
אם משהו מפריע לי אני אומר  
כבר לא יהיה בסדר אם אני לא אתעורר

דווקא אני מוכן לעשות  
דווקא אני רוצה לשנות  
דווקא אני מכל העולם  
דווקא אני ואז גם כולם

לוקח ברצינות את מה שהוא חושב  
כבר לא עומד בצד  
מתחיל להתערב  
יודע שבסוף זה ישתלם לו בגדול  
לוקח אחריות  
שווה עם זה הכל

דווקא אני..

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 7א - יוזמה 2 איתור צרכים בקהילה

כתבו: משציות בים פלך, יורם אלמכיאס, מאיר כהנא ורננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

אכפתיות

### רעיון מרכזי

לעורר את האכפתיות של המש"צים בצרכי החברה הסובבת ובצרכי הקהילה

### מטרות

- המש"צ יבין את החשיבות של ערבות הדדית
- המש"צ ילמד שעזרה לזולת וגמילות חסדים אלו ערכי היהדות
- המש"צ יזהה קשיים/צרכים ביישוב

### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ציוד                                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 דק' | משחק- 'חזיר קפיטליסטי'.<br>מהלך המשחק:<br>א. מחלקים לכל מש"צ שני פתקים בצבעים שונים.<br>ב. מסבירים לקבוצה שמרגע זה אסור להם לדבר אחד עם השני או לקבוע מה עושים.<br>ג. המשחק: בכל פעם המדריך יספור לאחור: 3, 2, 1.. כשמגיע 0 כל מש"צ צריך להרים פתק אחד בלבד.<br>לכל פתק יש משמעות אחרת.<br>פתק אדום = מי שמרים פתק אדום מקבל 2 סוכריות<br>פתק כחול- מי שמרים פתק כחול לא מקבל סוכריה<br>אם כל הקבוצה מרימה פתק כחול כולם מקבלים סוכריה | חבילת<br>סוכריות<br>טופי, 2<br>פתקים בשני<br>צבעים לכל<br>מש"צ<br>(לדוגמא:<br>אדום וכחול) |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <u>נספח א</u>                    | עיבוד המשחק:<br>מחלקים לקבוצה את נספח א': משניות מפרקי אבות.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 20<br>דקות |
| לוח מחיק,<br>טוש מחיק,<br>דף, עט | <p>א. קוראים את המשניות.</p> <p>ב. שאלות: מהי מידת סדום? למה אנשי סדום נחשבים אנשים רעים? (כל אחד דאג לעצמו ולא דאג לאחרים), למה בתחילת המשחק היו מש"צים שהרימו פתקים אדומים וכך פגעו בקבוצה?, מי שתורם לחברה נחשב פרייאר?</p> <p>משימה: מה הצרכים של הקהילה הסובבת אותנו?</p> <p>א. רושמים על הלוח את המשפט לעיל.</p> <p>ב. מבקשים מכל אחד להגיד צרכים/קשיים שיש ביישוב שלנו במידה והקבוצה מתקשה ניתן לרשום מילות מפתח, שבעזרתן המש"צים יוכלו להעלות רעיונות כגון: קשיים, חולים, ילדים עם צרכים מיוחדים, נזקים, עזרה בש"ב, חיילים בודדים..</p> <p>ג. רושמים את הרעיונות על הלוח</p> <p>ד. מבקשים מאחד המש"צים לרשום על דף לפעילות הבאה את כל הצרכים שהקבוצה העלתה.</p> | 10 דק'     |

### מושגים

### רשימת ציוד

לוח מחיק, דף, עט, טוש מחיק, חבילת סוכריות, פתקים אדומים, פתקים כחולים, נספח א  
מצולם כמס' משתתפים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספחים

נספח א-

### פרקי אבות פרק א', משנה י"ד:

"הוא (הלל הזקן) היה אומר: אם אין אני לי, מי לי?

וכשאני לעצמי, מה אני?

ואם לא עכשיו, אימתי?"

### פרקי אבות, פרק ה, משנה י:

"ארבע מידות באדם:

האומר: שלי שלי ושלך שלך – זו מידה בינונית.

ויש אומרים זו מידת סדום.

שלי שלך ושלך שלי – עם הארץ.

שלי שלך ושלך שלך – חסיד.

שלי שלי ושלך שלי – רשע"

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 8 - יוזמה 3 תכנון פרויקט א' מרעיון לתכנית

כתבו: משציות ביס פלך, יורם אלמכיאס, מאיר כהנא, רננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

נתינה

#### רעיון מרכזי

איך הופכים 'רעיונות גדולים' למעשיים

#### מטרות

- המש"צים יתנסו ביישום רעיון גרנדיוזי
- המש"צים יבינו שכדאי לבחור רעיון להתנדבות שניתן ליישם
- המש"צים יתחילו להוריד לרמת ביצוע את הרעיון שבחרו.

#### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                          | ציוד                                     |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|        | הפעילות תתקיים בקרבת ארגז חול/ או להסתפק בבנייה במקלות ארטיק                                                                                                     |                                          |
| 5 דק'  | מחלקים את המש"צים לקבוצות של 5 מש"צים בקבוצות. כל קבוצה צריכה לצייר תכנית גרנדיוזית של מועדון נוער 'חלומי', שיוקם ביישוב שלהם                                    | טושים, ניירות ציור גדולים                |
| 15 דק' | כל קבוצה תצטרך לבנות מחול או ממקלות ארטיק את המבנה של מועדון הנוער, שציירו. ברור שלא יספיקו וגם לא יצליחו. למה???                                                | חול/ מקלות ארטיק, דבק מהיר               |
| 20 דק' | דיון: יש פער בין רעיון לביצוע. עדיף להתמקד ברעיונות ביצועיים קטנים וישימים. עכשיו אפשר למיין את דף הצרכים מהפעילות הקודמת ולראות מה ישים ואפשר לגשת לתכנון מעשי. | <a href="#">נספח א'- לצלם כ4</a> עותקים. |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                        |                                                                                                                                                                                                       |       |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| כל קבוצה מקבלת עותק אחד. העותק השני במידה וירצו לשנות. | בניית תכנית ראשונית:<br>א. רושמים על דף את כל הרעיונות, שהמש"צים הציעו.<br>ב. בוחרים עד שני רעיונות.<br>ג. חלוקה של קבוצת המש"צים לשתי קבוצות עבודה.<br>ד. על כל קבוצה למלא דף משימות לרעיון (נספח א) |       |
|                                                        | חוזרים למליאה.<br>מבקשים מכל קבוצה לשתף מה רשמו בדף. המש"צ המוביל ייתן להם בהתאם משימות לשבוע הקרוב להמשך יישום הרעיון.<br>בפעילות הבאה נתמקד בגיוס משאבים ושותפים לביצוע המשימה.                     | 5 דק' |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

כלי כתיבה, ארגז חול, לוח נייר גדול, מקלות ארטיק, דבק, טושים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספחים:

נספח א' - מרעיון להגשמה

הרעיון הנבחר: \_\_\_\_\_.

מטרה: \_\_\_\_\_.

יעדים:

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

תאריך לביצוע הרעיון: \_\_\_\_\_.

נא לענות על השאלות הבאות:

1. כמה אנשים אנחנו צריכים כדי להצליח בפרויקט?

\_\_\_\_\_.

2. אלו עזרים אנחנו צריכים?

\_\_\_\_\_.

3. האם צריכים מימון? במידה וכן באיזה סכום מדובר (בערך)?

\_\_\_\_\_.

4. אלו גורמים נוספים יכולים להיות לנו לעזר? (הנהלת בית הספר, מחנכים, עירייה,

רווחה, אגף של"ח, משרד החינוך, משרד התחבורה, עמותות שונות...).

\_\_\_\_\_.

5. משימות לשבוע הקרוב:

א. השגת טלפונים של בעלי תפקידים רלוונטיים/ מקומות.

ג. חלוקת עבודה בתוך צוות המש"צים מי אחראי על מה.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 8א - יוזמה 4 תכנון פרויקט ב' גיוס משאבים ושותפים

כתבה: רננה חכימי.  
זמן הפעילות: (45) דק'

#### ערב

עזרה הדדית

#### רעיון מרכזי

המש"צים ילמדו לבקש עזרה מאחרים בכדי שיוכלו לסיים את הפרויקט

#### מטרות

- המש"צים ילמדו את החשיבות של בקשת עזרה
- המש"צים ינסו לקבל מימון ועזרה להגשמת הפרויקט.

#### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                | ציוד                   |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 10 דק' | משחק 'לו הייתי רוטשילד'... (כולם זקוקים לכסף כדי להתקדם...) עומדים במעגל.<br>כל אחד בתורו צריך להגיד מה היה עושה אילו היה עשיר כמו רוטשילד. לדוגמא: "לו הייתי רוטשילד הייתי תורמת חצי מהכסף לעניים" / "לו הייתי רוטשילד הייתי קונה אי" |                        |
| 15 דק' | א. מבקשים מכל קבוצה להציג את דף תכנון הפרויקט, שמילאו בפעילות הקודמת.<br>ב. מחליפים את הדפים בין הקבוצות. עכשיו לכל קבוצה יש דף פרויקט, שאינו שלה. בשלב זה מבקשים מכל קבוצה לתת רעיונות/הערות/הארות על הדף שקיבלו                      |                        |
| 8 דק'  | המש"צ המתקדם יסביר למש"צים את החשיבות של בקשת עזרה. ושהכח של קבוצה גדול יותר מכוחו של היחיד.<br>מראים את המערכון של: "ילדים סרוגים": "לעובדיה יש ציפורן חודרנית ברגל"                                                                  | <a href="#">נספח א</a> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                |                                                                      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 10 דק' | חזרה לקבוצות מקוריות עם דפי הקבוצה המקוריים.<br>כל קבוצה צריכה להתחיל להשיג עזרה במימוש הרעיון | דפים, כלי כתיבה, טלפון<br>נייד, ניתן להביא רשימת<br>טלפונים רלוונטית |
| 2 דק'  | מציבים יעד סופי לסיום הפרויקט התנדבות בקהילה                                                   |                                                                      |

### מושגים

### רשימת ציוד

מחשב, מקרן, מסך, דפים, כלי כתיבה, טלפונים ניידים

### נספחים

נספח א- <https://www.youtube.com/watch?v=vBILULjRWR8>

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

**9 + 9א - יוזמה 5 תרגיל תכנון אירוע בבית הספר (ט"ו בשבט, פורים)**

כתבו: נורית כהן ואריאל מוסרי  
זמן הפעילות (90 דק')

### ערב

שמירת הטבע

### רעיון מרכזי

בחודש שבט, בשבוע שבו חוגגים את ראש השנה לאילנות, מציינים גם את שבוע שמירת הטבע.

### מטרות

- המש"צים יחוו את החג באופן שונה וחזונית.
- המש"צים ילמדו על מנהגי החג והקשרו לציונות.

### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ציוד                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | פתיחה: חלוקת הכיתה ל-6 קבוצות<br>מסבירים: את הפעילות היום נקדיש לט"ו בשבט ולחשיבות של שמירת הטבע. הסבר קצר על הפעילות (מהו שניצל בורשט - <a href="#">נספח ב</a> ) יש להדגיש את החשיבות בהזרמה ובעמידה בזמנים. לאורך הפעילויות כל קבוצה צוברת ניקוד. פרסים יחולקו למנצחים.                              | דף ניקוד- נספח<br>הסבר להפעלה-<br><a href="#">נספח ב</a>                                                                |
| 60 דק' | הפעילות תועבר בשיטת משימות עוברות (שניצל בורשט), 10 דק' לכל תחנה:<br>1. מה וכמה זמן יישאר? בקופסא יונחו 9 פריטים: גרב כותנה, בקבוק זכוכית, בקבוק פלסטיק, קופסת שימורים מפח, פחית שתיה, חתיכת עץ, חגורה מעור, חיתול חד פעמי, פרי. נחשו ודרגו את הפריטים מ 1 – 9 מי יתכלה ראשון ולבסוף - מי יישאר אחרון. | <a href="#">נספח א</a> – למשימה<br>1 פתרון ודפים<br>המרכזים את<br>הניחושים השונים<br>למשימה 2 יש להכין<br>קופסה – במכסה |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <p>ליצור חור כגודל כף יד ולדאוג לרכוש פירות/פירות יבשים וירקות.</p> <p>למשימה 3 לדאוג לתבלינים שונים/ריחות</p> <p>למשימה 4 להכין לוחות עם ציורים כמו <a href="#">בנספח ג'</a></p> <p>למשימה 5 יש לדאוג לזרעים שלהלן ולשלטים עם הגדרות- <a href="#">נספח ג'</a></p> | <p>2. משחק החושים – בקופסה סגורה (משאירים חור להכנסת יד) מכניסים פירות וירקות שונים (כ 20) על הקבוצה לנחש כמה שיותר מהם.</p> <p>3. הריחו את התבלינים ורשמו את שמותיהם (פלפל שחור, כוסברה, זעתר, אבקת שום, כרכום, כמון, קינמון, פפריקה, סוכר וניל, קפה שחור)</p> <p>4. זהו על פי התמונות והרמזים את העצים המסתתרים...</p> <p>5. הצמידו את הזרעים למקומם (על פי ההגדרה)</p> <p>6. חידון טו בשבט – ענו על כמה שיותר שאלות:</p> <p>א. מהם שבעת המינים?<br/>ב. כיצד נקרא פרי האלון?<br/>ג. איך קוראים לפרי האורן?<br/>ד. שם צמח נפוץ שלזרעיו זקן לבן.<br/>ה. צמח המכונה לחם ערבי<br/>ו. אני פרי טעים במטע ולחייל אמצעי לחימה.<br/>ז. מצאו כמה שיותר יישובים שבשם מופיע שם של צמח.<br/>ח. הגענו מלבנון כדי לבנות את בית המקדש.<br/>ט. אני צמח נוי בעל קוצים.<br/>י. מהם ארבעת המינים?</p> |        |
| <p>יש לדאוג לפרס: שתילים קטנים, אנשי דשא, או שקיות קטנות של פירות יבשים.</p>                                                                                                                                                                                       | <p>סיכום הפעילות, גם בפעילויות חווייתיות והתנסות ניתן להתגבש חברתית וללמוד.</p> <p>סיכום הנקודות והכרזה על הקבוצה המנצחת</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 דק'  |
| <p>פירות, שתיה, צלחות, כוסות, סכינים, צילום של שירי ארץ ישראל</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>מיני סדר ט"ו בשבט:<br/>עורכים שולחן חגיגי עם פירות העונה, עוגיות ושתייה ושרים <a href="#">שירי ארץ ישראל</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20 דק' |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### מושגים

שניצל בורשט – משימות קבוצתיות העוברות בסרט נע, המעברים מתזמנים.

### רשימת ציוד

דף ריכוז תשובות של הקבוצות (על פי חלוקה של הקבוצות והמשימות) מצורף בנספחים.

משרוקית וטיימר (אפשר בטלפון הנייד)

מכשירי כתיבה

קופסא עם מכסה וחור

מגוון של 20 פירות, ירקות (ניתן לשלב מיובשים וטריים).

לוחות למתן תשובות

חומרים התואמים את הפעילויות: זרעים שונים, תבלינים שונים

פרסים למנצחים

פירות, שתיה, צלחות, כוסות, סכינים, צילום של שירי ארץ ישראל- סדר ט"ו בשבט

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

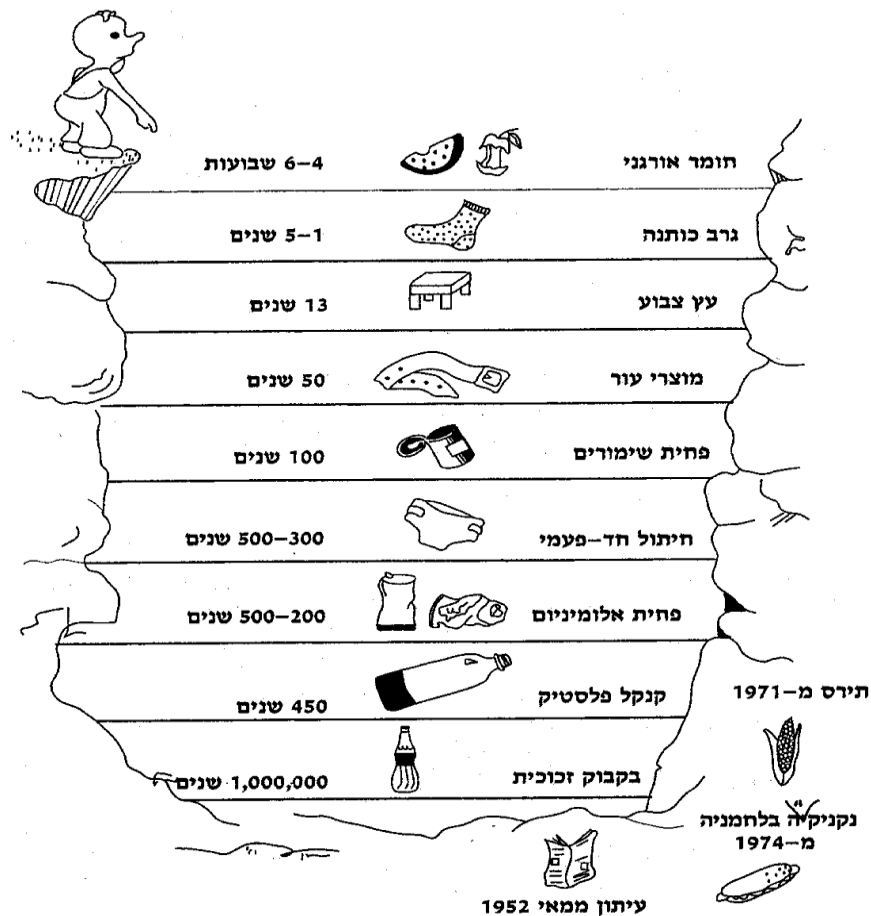
<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח א' - זמן התפרקות מרכיבי האשפה הביתית באתרי פסולת



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

למשימה 1

דף הניחוש של קבוצה מס' \_\_\_\_\_

ייעלם ראשון

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

יישאר כמעט לנצח!!!!

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

דף למשימה 2

|    |       |
|----|-------|
| 1  | _____ |
| 2  | _____ |
| 3  | _____ |
| 4  | _____ |
| 5  | _____ |
| 6  | _____ |
| 7  | _____ |
| 8  | _____ |
| 9  | _____ |
| 10 | _____ |
| 11 | _____ |
| 12 | _____ |
| 13 | _____ |
| 14 | _____ |
| 15 | _____ |
| 16 | _____ |
| 17 | _____ |
| 18 | _____ |
| 19 | _____ |
| 20 | _____ |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב'-

## איך משחקים שניצל בורשט:

### מהו שניצל בורשט?

שניצל בורשט הוא דגם הפעלה שעיקרו-תחרות בין תת-קבוצות בנות 3-6 משתתפים.

### מהלך המשחק:

1. מתחלקים לקבוצות (רצוי לסדר את השולחנות בצורה מעגלית).  
על כל קבוצה: א. לבחור לעצמה שם.  
ב. למונות בעלי תפקידים:  
\* כותב תשובות- בעל כתב יד קריא וברור.  
\* הכף- מעביר את התשובות למנחה.  
\* המעביר- יעביר את הלוח לקבוצה השכנה.
2. כל קבוצה מקבלת לוח עם תמונה / חידה / פרטים לזיהוי / משימות ועליהן להתמודד עם המשימה בזמן קצוב, הנקבע ע"י המנחה בהתאם לרמת הקבוצה ולנושא המשימה.
3. התשובות נרשמות על דף ריכוז קבוצתי שבו מופיעים: מספר הלוח ושם הקבוצה- ומיד בסיום המשימה מועברת למנחה לבדיקה.
4. עפ"י הוראת המנחה- מועברים הלוחות בין הקבוצות בכיוון שהוסכם מראש, עד אשר כל הלוחות עוברים בסבב בין כל הקבוצות.

לכל סבב יש לכל היותר 5 דקות נטו.

ממונה מש"צ המקציב את הזמן, ישנם שני מש"צים המנקדים את הקבוצות בטבלה (כדי לא לבזבז זמן בסוף הפעילות לצורך חישובים)

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





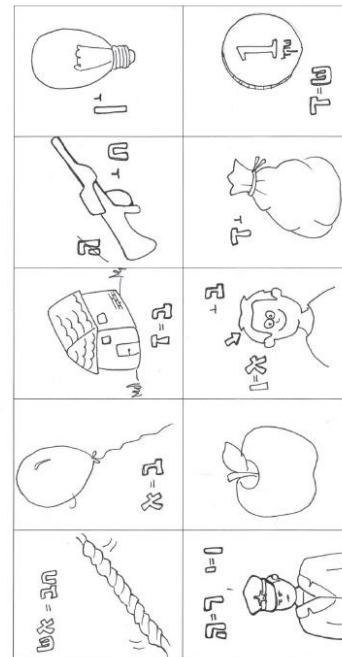
## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ג'

תשובון (שורה עליונה ואח"כ מימין לשמאל):

1. אורן
2. חרוב
3. זית
4. אלון
5. אשל
6. דקל
7. שקד
8. ברוש
9. תפוח
10. שיטה

מדוע העץ שמסתתר מאחורי הצויד?



יש להכין זרעים של:

1. גרעיני אבטיח
2. גרגרי חומוס
3. זרעי פרג
4. זרעי שומשום
5. עדשים אדומים
6. זרעי (גרעיני) דלעת/לבנים
7. אפונה / שעורה (קוואקר) (שם מדמה צליל)
8. זרעי תירס (של פופקורן)
9. אורז
10. זרעי חמנייה

משימה 5 – הצמדת הזרעים למקומם

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

1. אֲנַחְנוּ גְּדֵלִים בְּתוֹךְ הָאֲבֹטִים.
- כִּיּוֹם כָּבֵד קִשָּׁה לְמִצַּא אוֹתֵנוּ שֵׁם.
2. מִמְּנֵי מְכִינִים מֵאֶכָּל יִשְׂרָאֵל טְפוּסִי.
3. שְׁמִי כֶּשֶׁם פָּרַח אָדָם.
4. אֲנִי מִשְׁתַּף לַחֲלֹה וּלְטַחֲנָה.
5. בְּעִבּוּרֵנוּ מִכֵּר עָשׂוּ אֶת הַבְּכוֹרָה.
6. אֲנַחְנוּ גְּדֵלִים בְּתוֹךְ הַדְּלָעֹת?
7. אֲנִי אֲמַנָּם טַעֲמָה, אֵךְ עוֹשֶׂה הַרְבֵּה רוּחַ.
8. אֲנִי חָם וְטַעֲמִים, אוֹכְלִים אוֹתִי בְּקִלְחִים.
9. הִגַּעְתִּי מִסִּין, מִי אֲנִי?
10. אֲנִי גְּדֵלִים בְּתוֹךְ הַחֲמֻנָּה?

### משימה 6 –

1. שבעת המינים: חיטה, שעורה, גפן, תאנה, רימון, זית ותמר
2. בלוט
3. אצטרובל
4. סביון
5. חובזה
6. רימון
7. בית הערבה, בית אורן, ארזה, בית השיטה, בית רימון, ארז, ברוש, תדהר, גפן (מושבים) ועוד...

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### טבלת הניקוד לקבוצות

| המשימה ← | א. מה יישאר | ב. חוש המישוש | ג. זיהוי תבלינים לפי הריח | ד. זיהוי עצים – רמזים מצוירים | ה. זיהוי זרעים לפי הגדרות | ו. חידון ט"ו בשבט |
|----------|-------------|---------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1        |             |               |                           |                               |                           |                   |
| 2        |             |               |                           |                               |                           |                   |
| 3        |             |               |                           |                               |                           |                   |
| 4        |             |               |                           |                               |                           |                   |
| 5        |             |               |                           |                               |                           |                   |
| 6        |             |               |                           |                               |                           |                   |
|          |             |               |                           |                               |                           |                   |

מסלול הקבוצות על פי 6 סבבים כל סבב 4.30 שניות (חצי דקה לטובת המעברים):

- קבוצה 1 : א - ב - ג - ד - ה - ו
- קבוצה 2 : ב - ג - ד - ה - ו - א
- קבוצה 3 : ג - ד - ה - ו - א - ב
- קבוצה 4 : ד - ה - ו - א - ב - ג
- קבוצה 5 : ה - ו - א - ב - ג - ד
- קבוצה 6 : ו - א - ב - ג - ד - ה

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ד-

**ארץ אהבתי השקד פורח**

**מילים: ללא גולדברג**

**לחן: מוני אמריליו**

בארץ אהבתי השקד פורח  
בארץ אהבתי מחכים לאורח  
שבע עלמות שבע אמהות  
שבע כלות בשער .

בארץ אהבתי על הצריח דגל  
אל ארץ אהבתי יבוא עולה רגל  
בשעה טובה בשעה ברוכה  
המשכיחה כל צער .

אך מי עיני נשר לו ויראנו  
ומי לב חכם לו ויכירנו  
מי לא יטעה מי לא ישגה  
מי יפתח לו הדלת ?

בארץ אהבתי על הצריח דגל  
אל ארץ אהבתי יבוא עולה רגל  
בשעה טובה בשעה ברוכה  
המשכיחה כל צער .

אך מי עיני נשר לו...

**ההר הירוק תמיד**

**מילים: יורם טהרלב**

**לחן: מוני אמריליו**

פקחתי את עיני, היה אז חודש שבט,  
ראיתי מעלי ציפור קטנה אחת  
ותכלת השמיים וענן יחיד  
וראיתי - את ההר הירוק תמיד.

במשחקי ילדות קלי השיכרון  
רדפתי פרפרים, החלקתי במדרון  
ועת חיפשתי לי מסתור ללב תמים  
אז ברחתי - אל ההר הירוק תמיד.

ההר הירוק כל ימות השנה,  
אני עוד חולם ושואל  
לנשום רוחותיך כבראשונה,  
לשכב בצילך כרמל.

בשנות הנעורים, בשנות האהבה  
טיפסנו בשביליו, ידי בתוך ידה  
השקפנו למרחק, לעבר העתיד  
וחלמנו - על ההר הירוק תמיד.

הלכנו לצבא, גדולים ונבוכים,  
מתוך המלחמות חזרנו כאחים  
הבאנו על כפיים רע וידיד  
ונפרדנו - מול ההר הירוק תמיד.

ההר הירוק כל ימות השנה...

וילדינו כבר היום הם עלמים,  
הורינו - שערם הלבין מרוב ימים.  
אך צעירים נהיה כל בוקר, עת נביט  
אל אחינו - אל ההר הירוק תמיד.

ההר הירוק כל ימות השנה...

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### שלג על עירי

מילים ולחן: נעמי שמר

שלג על עירי, כל הלילה נח .  
אל ארצות החום אהובי הלך .

שלג על עירי, והלילה קר .  
מארצות החום לי יביא תמר .  
שלג על עירי, והלילה הקר .  
מארצות החום לי יביא תמר .

דבש התאנה, מתק החרוב .  
ואורחת גמלים עמוסי כל טוב .

הנה שוב ישוב, שמש לבבי .  
ומשם תפוח זהב יביא .  
הנה שוב ישוב, שמש לבבי .  
ומשם תפוח זהב יביא .

שלג על עירי, נח כמו טלית .  
מארצות החום, מה הבאת לי .

שלג על עירי, שלג על פני .  
ובתוך הפרי כל געגועי .  
שלג על עירי, שלג על פני .  
ובתוך הפרי כל געגועי .

### ללכת שבי אחרייך

מילים: אהוד מנור  
לחן: נורית הירש

להיוולד כל בוקר מחדש ,  
עם כל מילת פרידה למות מעט ,  
ולהביא אל העולם עוד בן ובת  
בארץ של חלב, מרור ודבש .

ללכת שבי אחרייך ,  
לנשום את השמש הצורב ,  
לחלום אותך מול שמייך ,  
לכאוב אותך ושוב להתאהב .

לשאת חלום מבטן, מדורות ,  
לשאול באביבייך נחמה ,  
לחיות על פני ובתוכי האדמה  
הנוראה והיפה הזאת .

ללכת שבי אחרייך ...

עם ערב הד קולנו יעלה ,  
מבוקר יום אלינו הוא יבוא  
ופדיונו יראה עד בוא ערבו ,  
מתי סוכת שלומך עלינו תיגלה .

ללכת שבי אחרייך ...

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 10 - תרגול ניהול פרויקט על בסיס פעילות להכרת הישוב שלי בביצוע

#### הפש"צים

כתבו: רחל יוד, אורה לוי, עינב – מש"צית ממכללת אורט

זמן הפעילות (45) דק'

#### ערב

פיתוח יכולת ניהול

#### רעיון מרכזי

תרגול ניהול פרויקט על בסיס פעילות. מצופה מהמש"צ שירכוש כלים מנהיגותיים מעשיים ותרגול זה יקנה לו מיומנויות ניהוליות

#### מטרות

- המש"צים ירכשו כלים לניהול פרויקט
- המש"צים יתרגלו הפעלת תלמידים להכרת ה"ישוב שלי"
- המש"צים יפעילו את היום רשותי

#### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ציוד                                            |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 5 דק' | <p>המש"צ המוביל מציע למש"צים להכין סלט ירקות ומספק להם ירקות לפי בקשתם.</p> <p>כשמגיע שלב ההכנה מתברר כי יש ירקות, אך חסרים קרש חיתוך, סכין ובעלי תפקידים.</p> <p>המדריך: התנסיתם בעבר בתכנון פרויקטים, המעבר לשלב המעשי דורש ניהול נכון. בחלק זה נלמד כיצד לנהל פרויקט בעצמינו על "הכרת הישוב שלי". אתם תעבירו פעילות ותנהלו פש"צים, שידריכו את תלמידי כיתה ד' במסגרת "יום רשותי" בנושא: הכרת היישוב שלי.</p> <p>עליכם לדאוג לכל הפרטים: ציוד, פעילות וכו'</p> | <p>ירקות: עגבניות, מלפפונים, גמבה, בצל, חסה</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 10 דק' | המש"צ המוביל שואל: מה צריך כדי לנהל משימה? כיצד עליכם להתארגן?<br>המש"צים עונים, והמש"צ המדריך מסכם את תשובותיהם על הלוח.<br>כמובן שיינתן דגש על אי שכיחת הפרטים הקטנים.                                                                                                                                                                                | לוח מחיק, טוש ללוח                            |
| 15 דק' | א. המש"צ המוביל והמש"צים כותבים תכנית פעולה שתארגן את השלבים; הגדרת יעדים והנמקה, הכנת מפה, מיפוי תחנות בישוב שלי, הדגשי בטיחות, סדר היום<br>ב. חלוקה לחוליות ומינוי ראש צוות לכל חוליה, החלוקה לחוליות נעשית עפ"י התחנות בישוב<br>ג. ראש הצוות אחראי לאסוף את כל המסמכים/הפעלות שהוכנו                                                                 | כלי כתיבה, מחשב, דפים לבנים                   |
| 10 דק' | הכנת דגם תעודת זהות- נספח א' ודף עבודה לדוגמא לחוליות.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | כלי כתיבה, מחשב, צילום <a href="#">נספח א</a> |
| 5 דק'  | דיון וסיכום על חשיבות ניהול הפרויקט באופן מדויק ואחריות המש"צים בעניין, מתן שיעורי בית והסבר.<br>שיעורי הבית של המש"צים :<br>לארגן דף מידע ופעילות על התחנה הנבחרת ומילוי פרטים חיוניים לפעילות הנדרשת- נספח ב'<br>כל ראש הצוות אחראי לאסוף נתונים מהחוליה ולהציג את הדברים באסיפה כללית שתערך בטרם הפעלת הפרויקט ועל פי זה לקבוע לוח"ז מדויק לסדר היום | צילום <a href="#">נספח ב</a>                  |

### מושגים

### רשימת ציוד

ירקות, לוח מחיק, טושים ללוח, כלי כתיבה, מחשב, דפים לבנים, צילום נספחים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## נספחים

**נספח א'- הישוב שלי: פעילות במסגרת יום רשותי**

תעודת זהות הישוב שלי

תמונה \_\_\_\_\_

שם היישוב: \_\_\_\_\_

מקור השם: \_\_\_\_\_

גיל היישוב, מתי הוקם: \_\_\_\_\_

כתובת (מיקום במפה): \_\_\_\_\_

הרכב אוכלוסייה (דת, לאום, צעירים, קשישים): \_\_\_\_\_

מספר תושבים: \_\_\_\_\_

אפיון מיוחד: \_\_\_\_\_

**נספח ב'- דף שיעורי הבית למש"צים / חוליות**

"היישוב שלי"

1. אספו חומר עיוני ומידע על התחנה שבחרתם, כתבו את התוכן ב- 6 משפטים ע"מ להעביר את המידע לתלמידים.

שם תחנה: \_\_\_\_\_

דף מידע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. פרוט הפעילות בתחנה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. רשימת ציוד נדרש:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. זמן הפעילות: \_\_\_\_\_

5. נהלי בטיחות: (כיצד תיישמו את הפעילות בבטחה)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

**11 - ניווט עירוני: מפה, טלפון חכם, יישומון חפש את המטמון**

כתבה: דנה בוארון-אברהם, חט"ב מו"ר - מודיעין

זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

יוזמה

### רעיון מרכזי

התלמידים יקבלו כלים, רעיונות וזמן הכנה של ניווט עירוני בסביבת בית הספר, תוך שימוש בכלים ועזרים שונים – בעיקר אפליקציות ניווט

### מטרות

- המש"צים ייחשפו לניווט על ידי אפליקציה.
- המש"צים יבנו ניווט בסביבת בית הספר.

### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ציוד                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 דק' | חשיפת המש"צים לשתי מתודות ניווט, בכדי לתת להם לטעום ולהתנסות בניווט בשני כלים שונים.<br>בכל התנסות יהיו 2 תחנות בלבד.<br><br>שליחת המש"צים למשימת ניווט בתוך שטח בית הספר.<br>משימת ניווט ראשונה – באמצעות דף ומפה של בית הספר.<br>בתום משימת הניווט הזו יקבלו קוד סריקה שיוביל אותם לחלק השני של הניווט – באמצעות אפליקציה בטלפון הנייד.<br><br>המטרה – חשיפת התלמידים לשתי שיטות ניווט העומדות לרשותנו היום | הכנת מפה של בית ספר.<br><br>משימות ניווט בבית ספר.<br><br>הכנת ניווט סלולרי בעל 2 תחנות באפליקציית treasure-hit |
| 2 דק' | דיון על מתודות הניווט השונות –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                      | מה היתרון בניווט עם המפה? מה היתרון בניווט סלולרי?                                                                                                                             |        |
| מסך, מקרן, מחשב.<br>יש לפתוח שם משתמש לפני המפגש<br>בכדי להראות כיצד עובדת האפליקציה | הצגת האפליקציה<br><a href="http://treasure-hit.telem-hit.net">/http://treasure-hit.telem-hit.net</a>                                                                           | 5 דק'  |
|                                                                                      | זמן עבודה למש"צים לתכנון ובניית הניווט ע"י האפליקציה<br>א. מחלקים את המש"צים לקבוצות.<br>ב. כל קבוצה תצטרך להכין 2 תחנות בלבד.<br>ג. חיבור כל התחנות ליום ניווט אחד של שעתיים. | 30 דק' |

### מושגים

אפליקציית Treasure Hit – אפליקציית ניווט

### רשימת ציוד

ניווט עם מפה – מפה של בית הספר (פשוט לצייר אותה), מסך, מקרן, מחשב

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# **אגף של"ח וידיעת הארץ** **מש"צים מתקדם מחוז ירושלים**

## **12 - יוזמה 7 תכנון פרויקט ג' ניהול זמן**

כתבו: אריאל מוסרי, יהודה שטיינמץ, עמית קושנרופ, רננה חכימי

זמן הפעולה (45) דק'

### **ערב**

מקצועיות

### **רעיון מרכזי**

זמן הוא מרכיב חשוב ומרכזי בתכנון כל פעילות. כדי ללמד את המש"צים איך לתכנן את הפעילות בשביל להפיק ממנה את המרב ולהפיק את המרב, חשוב ללמדם איך מתכננים נכון את הזמן.

### **מטרות**

- המש"צ יבין מה מקומו וחשיבותו של הזמן במהלך משימה.
- המש"צ ילמד איך מתכננים את הזמן במשימה כדי לקבל את מירב התוצאות.
- המש"צ יתנסה בעצמו בניהול זמן למשימה לאחר שלמד איך עושים זאת נכון.

### **מהלך הפעולה**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                 | ציוד                                         |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 5 דק'  | המש"ב מחלק את הקבוצה לשתי חוליות. כל חוליה מקבלת ארגז עם ציוד להכנת מדורה. ציוד זהה לשתי החוליות                                        | גפרורים, נייר, עיתון, זרדים ומקלות           |
| 5 דק'  | חוליה א בלבד, מקבלת בנוסף, הוראות מפורטות לפי לו"ז ותכנון עבודה. הלו"ז חייב להיות מוקפד, מתוזמן בזמן קצר וממוקד והקבוצות מתחילות לעבוד. | לו"ז לבניית מדורה- <a href="#">דף נספח א</a> |
| 10 דק' | סיכום: נבחן את התוצאות (שלרוב הקבוצה עם תכנון הזמן תעמוד בו ראשונה, וגם אם לא, התוצאות יהיו מדויקות יותר                                |                                              |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|        | והעבודה מסודרת יותר, וניתן למש"צים להגיב איך היה בשני האופציות.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                    |
|        | אפשר ורצוי לבחור מראש מש"צ, שבזמן הפעילות יסתכל על עבודת שתי הקבוצות, וייתן משוב ורפלקציה על צורת העבודה של כל אחת מהקבוצות.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |
| 20 דק' | <p><b>מסקנות וצורת עבודה:</b></p> <p>א. המש"ב יסכם: במהלך החיים אנחנו נדרשים לבצע משימות שונות ומגוונות. המש"ב יבקש דוגמאות</p> <p>ב. המש"ב ירשום על הלוח את הדוגמאות. במידה ואין ניתן להיעזר ברשימה הזו: שיעורי בית, להתכונן למבחן/בגרויות, מסיבת פורים/חנוכה שכבתית, גיחה מחנאית, חופש גדול</p> <p>ג. בכדי שנצליח לבצע משימות אנחנו צריכים לתכנן נכון את הזמן לכך. בפעילות עכשיו נחלק את הקבוצה לחוליות של עד 4 מש"צים בקבוצה. כל קבוצה תקבל דף, עט ומשימה.</p> <p>ד. כל קבוצה תצטרך לבנות לו"ז למשימה שקיבלה, לפי דף ניהול זמן-נספח ב</p> <p>ה. משימות לדוגמא:<br/>לו"ז ללמידה לבגרות בהיסטוריה<br/>לו"ז לגיחה מחנאית<br/>לו"ז לארגון מסיבה שכבתית<br/>לו"ז לארגון טיול שנתי</p> | לוח, טוש<br>מחיק, דפים,<br>כלי כתיבה,<br>דף <a href="#">נספח ב</a> |
| 5 דק'  | <p><b>סיכום: כל קבוצה תציג את בניית הלו"ז שלה.</b></p> <p>נסכם את העקרונות על הלוח:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>הגדרת זמן מדויק למשימה (יש לנו שעה/ חודש/ 5 דק').</li> <li>חלוקת תפקידים בין חברי הקבוצה</li> <li>פירוט כל המטלות הכרוכות בארגון המשימה + מי אחראי עליהן + זמן לכל מטלה</li> <li>השארית "זמן גיבוי" לבלת"מ (בלתי מתוכנן) לדוגמא: לא ללמוד למבחן רק לילה לפני, כי אולי לא ארגיש טוב.</li> <li>כשמתכננים לאורך זמן, רצוי להשתמש בטבלה שבועית/ חודשית עם חלוקת מיני משימות לכל יום</li> </ol>                                                                                                                                                           |                                                                    |

**מושגים:**

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

בלת"מ: אירועים בלתי מתוכננים.

### **רשימת ציוד:**

2 ארגזים, 2 חבילות גפרורים, 2 עיתונים, 2 חבילות זרדים ומקלות, לו"ז בניית מדורה, דפים ריקים, נספח ב מצולם לכל חוליה, כלי כתיבה, טוש, לוח

### **נספחים:**

### **נספח א- לו"ז בניית מדורה**

#### **ארגון שטח העבודה:**

##### **1 דק':**

הנחת קרש אחד בתחתית הארגז. את שאר הקרשים להשאיר בצד

הנחת מעט זרדים על הקרשים. את שאר הזרדים להשאיר בצד

#### **הנחת גזרי עיתון בין הקרשים ומעל הזרדים**

##### **1 דק':**

לוודא שהארגז נמצא במקום רחוק מרוח ובטיחותי

#### **הדלקת מדורה:**

##### **2 דק':**

הדלקת אש. שימוש בגפרור. הדלקת אחד מגזרי העיתונים. מיד לאחר ההדלקה צריך

להוסיף בכל פעם מעט זרדים, כדי שלא נחנוק את האש.

לאחר שיש להבה יציבה להתחיל להניח 2 קרשים על המדורה. חשוב לוודא שהקרשים לא

חונקים את האש.

##### **1 דק':**

לוודא שאכן האש יציבה ולהוסיף במידת הצורך עוד קרשים וזרדים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספח ב' - תכנון זמן

שם המשימה: \_\_\_\_\_  
 תאריך יעד: \_\_\_\_\_ (מתי היא תתקיים)  
 תאריך נוכחי: \_\_\_\_\_  
 כמה זמן יש לנו להתארגנות למשימה: \_\_\_\_\_

### מטרות ויעדים:

- א. מה המטרה שלנו? \_\_\_\_\_  
 ב. הצבת שלושה יעדים מדידים (שניתן לבדוק אם הצלחנו)  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_  
 ג. תאריך לבדיקה אם הצלחנו לעמוד ביעד  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

### משימות:

כאן צריך לפרט כמה שיותר את כל המשימות שצריך לעשות כדי לעמוד במטרה וביעדים.

---

---

---

---

---

---

### כח אדם:

- א. כמה אנשים יש ברשותכם לביצוע המשימה? \_\_\_\_\_  
 ב. מה רמת הזמינות של כל אחד מהאנשים? \_\_\_\_\_  
 ג. חלקו את המשימות בין כל חברי בקבוצה.  
 ד. \_\_\_\_\_

### ארגון המשימה:

- א. תיצרו טבלה לפי מספר הימים והשעות הנדרש.  
 דוגמאות:

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

| מה עושים? | ראשון | שני | שלישי | רביעי | חמישי | שישי |
|-----------|-------|-----|-------|-------|-------|------|
|           |       |     |       |       |       |      |

| משימה       | הסבר | זמן | אחראי | לוגיסטיקה |
|-------------|------|-----|-------|-----------|
| הכנת הזמנות |      |     |       |           |
|             |      |     |       |           |

ב. מלאו את הטבלה שהכנתם

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# **אגף של"ח וידיעת הארץ** **מש"צים מתקדם מחוז ירושלים**

## **12א - מחנאות מתקדמת א' עקרונות התכנון**

כתבו: אהרון נירן, יאיר יצחקי, שרון טובי, זהר אליהו

זמן הפעולה (45) דק'

### **ערב**

מקצועיות

### **רעיון מרכזי**

פעילות זו היא המשך לקורס המש"צים הבסיסי בו התנסו המש"צים בהקמת מתקנים מחנאים בגיחה. מכון שהמש"צים בקורס המתקדם נדרשים להוביל את הפש"צים בהקמת מתקנים מחנאים, מצופה מהם לדעת את האופן שבו מתכננים ובונים מתקנים מחנאים באופן יעיל, מקורי ובטוח.

### **מטרות**

- המש"צים ירכשו כלים לתכנון הבנייה המחנאית
- המש"צים יפנימו את שלבי התכנון וחלוקת העבודה בבנייה מחנאית.

### **מהלך הפעולה**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ציוד                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 10 דק' | <p>המש"ב יעשה עם המש"צים דמיון מודרך שבו המש"צים ידמינו את הבנייה המחנאית בגיחה האחרונה (3 דק')</p> <p>בסוף הדמיון מודרך המש"ב ישאל מה היו הקשיים והאתגרים במהלך הבנייה המחנאית בקורס?</p> <p>כותבים תשובות על הלוח...</p> <p><b>המש"ב מסכם:</b></p> <p>לא לכולם ברור מה עושים וכיצד בונים את המתקן.</p> <p>אין חלוקה מסודרת של הכוחות בבנייה.</p> <p>לא כולם מכירים את הכפיתות והקשרים.</p> | <p>לוח מחיק,</p> <p>טוש מחיק</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|        | בחירה של סנדאות לא מתאימות, בעיות טכניות נוספות כמו חוסר בחבלים וכו'                                                                                                                                                                                                                                |                          |
| 10 דק' | פעילות סוף מעשה במחשבה תחילה:<br>מתחלקים לשתי קבוצות:<br>כל קבוצה מקבלת כוסות ושיפודים.<br>א. כל קבוצה צריכה לבנות בחמש דקות מגדל כמה שיותר גבוה ויציב.<br>ב. כל קבוצה צריכה לכתוב את השלבים בבניית המגדל וחלוקת העבודה ולבנות.<br>בכל קבוצה יש תצפיתן סמוי, שמטרתו לראות את עבודת הצוות של הקבוצה. | כוסות חד פעמיים, שיפודים |
| 5 דק'  | הקבוצות מקבלות משוב מהתצפיתן ומסכמים יחד:<br>מה קרה בשלב הראשון ומה קרה בשלב השני?                                                                                                                                                                                                                  |                          |
| 15 דק' | תכנון מתקן מחנאי:<br>א. כל קבוצה מקבלת מתקן מחנאי: שער, תורן, מתקן נושאי, לוח מודעות<br>ב. כתיבת תכנון המתקן כולל: שלבי העבודה, חלוקת תפקידים, כמות סנדוד, גודל סנדוד, שרטוט מתקן, חלוקת תפקידים                                                                                                    | דפים, כלי כתיבה          |
| 5 דק'  | כל קבוצה מציגה את התכנון שלה ומקבלת משוב משאר הקבוצה.                                                                                                                                                                                                                                               |                          |

### מושגים

### רשימת ציוד

לוח מחיק, טושים ללוח, כוסות חד פעמיים, חבילת שיפודים, דפים, כלי כתיבה

### נספחים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### הקדמה למערכים 13, 13א, 14, 14א

**ערך** הבניה המחנאית מאפשרת פיתוח מיומנויות המזמנות תהליך של הצבת יעדים, תכנון וביצוע, שיתוף פעולה ועבודת צוות, פיתוח אחריות ומסוגלות אישית.

#### רעיון מרכזי

מטרת הפעילות להתנסות בתכנון בנית מתקן מחנאי במחשב בשיפודים, מטאטא, ואח"כ בנייתו בשטח.

#### מטרות

- המש"צ ילמד את עקרונות הבניה המחנאית ע"י תכנון מראש באמצעים שונים.
- המש"צ יתנסה בחשיבה יצירתית למציאת פתרונות לתכנון בניה.
- המש"צ יתנסה בעבודת צוות בשלב התכנון.

הסבר:

במערכים הבאים מובאים כמה אפשרויות לבנייה מחנאית.  
לדעתנו יש לחלק את הקבוצה לצוותי עבודה כאשר כל צוות יעבוד על מתקן אחר וילמד את שאר הקבוצות על המתקן שלו.  
זוהי פעולה המתחלקת על פני 3 פעילויות – הראשונה במחשב, השנייה עם שיפודים והשלישית עם מוט של מטאטא.  
במערכים המובאים לפניכם, ישנם דוגמאות שונות עם פירוט הסנדוד אשר יצטרכו בפועל, בשטח, לא לפעולה.  
בהצלחה

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### **13 - תכנון מתקן מורכב במחשב**

כתבו: יונתן דנון ואיתמר ביגמן עירוני ג'  
זמן הפעולה (45) דק'

**ערך** הבניה המחנאית מאפשרת פיתוח מיומנויות המזמנות תהליך של הצבת יעדים, תכנון וביצוע, שיתוף פעולה ועבודת צוות, פיתוח אחריות ומסוגלות אישית.

#### **רעיון מרכזי**

מטרת הפעילות להתנסות בתכנון בנית מתקן מחנאי במחשב לקראת בבנייתו בשטח.

#### **מטרות**

- המש"צ ילמד את עקרונות הבניה המחנאית ע"י תכנון מראש במחשב.
- המש"צ יתנסה בחשיבה יצירתית למציאת פתרונות לתכנון בניה.
- המש"צ יתנסה בעבודת צוות בשלב התכנון.

#### **מהלך הפעולה**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                         | ציוד                       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 5 דקות | <u>שלב התכנון:</u><br>המש"צ מחלק את הקבוצה כך שיהיו צוותים של 3-4 בקבוצה.<br>המש"צ מגדיר לכל צוות את מטרת המתקן, שימושו ומראהו. | הכנת פתקים עם שמות המתקנים |
|        | <u>ביצוע במחשב:</u><br>המש"צים בונים בעזרת תוכנת וורד את דגם המתקן בעזרת כלי הוספת צורות.<br><u>שלבי הבניה:</u>                 |                            |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

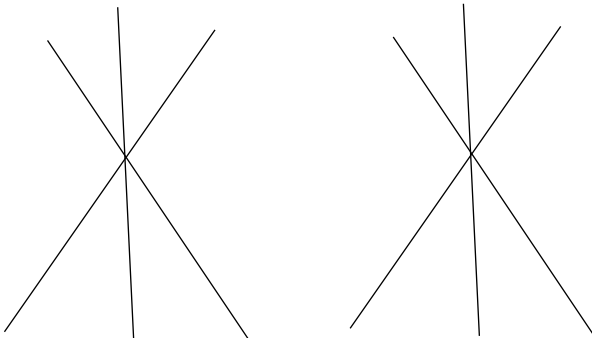
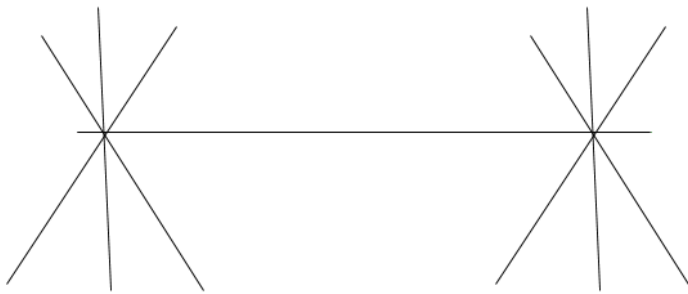
<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>10 דקות</p> <p><b><u>שלב א'</u></b></p> <p>לוקחים שלוש סנדות ארוכות ומחברים אותן לחצובה בכפיתת חצובה. חוזרים על הפעולה ומכינים חצובה נוספת.</p>  | <p>6* סנדות</p> <p>2* חבלים (בבניה מסנדות יש להשתמש באורך 3 מטרים לכל חצובה.</p>          |
| <p>10 דקות</p> <p><b><u>שלב ב</u></b></p> <p>לוקחים סנדה ומחברים אותה לרוחב 2 החצובות, בעזרת שתי כפיתות צולבות.</p>                               | <p>*סנדה</p> <p>2* חבלים (בכפיתה צולבת ומקבילה יש להשתמש לחבל 4 מ"מ באורך של 4 מטרים)</p> |
| <p>10 דקות</p> <p><b><u>שלב ג'</u></b></p> <p>מוסיפים 2 סנדות קצרות לרוחב בין רגלי החצובה ו2 סנדות לאורך בין רגלי החצובה.</p>                                                                                                         | <p>4* סנדות</p> <p>4* חבלים</p>                                                           |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

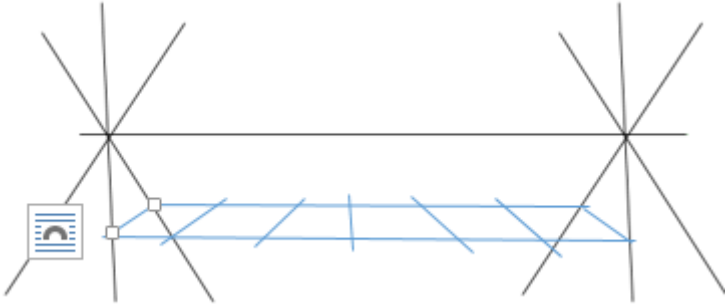
<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                |                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 5* סנדות<br>קצרות<br>10* חבלים | <p><b>שלב ד':</b></p> <p>מוסיפים 5 סנדות קצרות (חצי מטר בערך) בין סנדות האורך של המתקן באופן שנוצר סולם שוכב. כופתים כל סנדה בשתי כפיתות מרובעות.</p> <p>כעת ניתן להניח את התיקים על המדף ולתלות בגדים על הסנדה העליונה.</p>  | 10<br>דקות |

### רשימת ציוד

לשלב זה יש צורך בכמות מחשבים ככמות הקבוצות

לצורך בנית מתקן זה אשר בדוגמה יש לדאוג ל:

9 סנדות ארוכות (בין 1.5 ל 2 מטר)

7 סנדות קצרות (0.5 מטר)

18 חבלים. אורך החבל בין 3-4 מטר. במידה והחבל קצר מאריכים בעזרת חבל נוסף בקשר שטוח.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### מושגים:

קשר מוט: סרטון ביוטיוב: [https://youtu.be/d99GApMg\\_VE](https://youtu.be/d99GApMg_VE)  
כפיתת שמינית (חצובה) סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/zwHUgQhUgrc>  
כפיתה מרובעת: סרטון ביוטיוב: [https://youtu.be/\\_AiefSQOdbo](https://youtu.be/_AiefSQOdbo)  
כפיתה צולבת: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/vKqQqAclHGs>  
כפיתה מקבילה: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/Ww2tCVMPCRO>

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 13א - בנית מתקן מורכב משיפודים

כתבה: נעה הופמן- עירוני ג

זמן הפעולה (45) דק'

**ערב** הבניה המחנאית מאפשרת פיתוח מיומנויות המזמנות תהליך של הצבת יעדים, תכנון וביצוע, שיתוף פעולה ועבודת צוות, פיתוח אחריות ומסוגלות אישית.

### רעיון מרכזי

מטרת הפעילות היא להתנסות בבניית מתקן מחנאי על פי דגם מתקן שנבנה משיפודים שהכין המש"צ מראש.

### מטרות

- המש"צ ילמד את עקרונות הבניה המחנאית.
- המש"צ יתנסה בחשיבה יצירתית, בעמידה מול אתגרים ופתרונות למצבים שמתעוררים בשדה.
- המש"צ יתנסה במנהיגות בקבוצה.
- המש"צ יפתח יכולות עבודה בצוות.
- המש"צ יתנסה במשימות המפתחות את תחושת המסוגלות האישית.

### מהלך הפעולה

| <u>זמן</u>                                           | <u>הפעילות</u>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <u>ציוד</u>                                     |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                      | המש"צ יסביר, כי לאחר שתכננו את המתקן במחשב בשבוע שעבר, כעת נכין אותו בדגם מוקטן – משיפודים. חוברים לקבוצות, ראש קבוצה מגיע לקבל ציוד.                                                                                                                                                   |                                                 |
| <b>10 דקות</b><br>פתיחה,<br>תכנון<br>וחלוקת<br>עבודה | 1. <b>המש"צ מציג למש"צים את האתגר:</b> לאחר יום שלם שמטיילים והבגדים לחים או לאחר המקלחת, אנחנו צריכים מתקן ליבוש בגדים ומגבות. בנית המתקן מאפשרת סדר וארגון המחנה וביגוד מאורר ליום למחרת. <u>הצגת מתקן השיפודים שבנה המש"צ</u><br>2. <b>הסבר תכנון המתקן</b> , מאיזה חלקים הוא מורכב. | *דגם המתקן<br>בשיפודים<br>*תמונות שלבי<br>המתקן |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>3. הסבר שלבי הבניה לפי לוח הזמנים</p> <p>4. הצגת רשימת הציוד למתקן. (כמות הסנדוד ואורכן, כמות חבלים, עובי חבלים).</p> <p>5. מינוי אחראי מתקן- תפקידו לנהל את הצוות ולא לכפות בעצמו. האחראי עושה בקרה על שלבי העבודה ובודק את ההתקדמות לפי לוח הזמנים.</p> <p>6. חלוקת הקבוצה לשני צוותים והסבר משימה של כל צוות</p> <p>7. תזכורת הוראות בטיחות בבניה מחנאית</p> |                                                                                                    |
| <p>15 דקות</p> | <p>מתחלקים ל 2 צוותים.</p> <p><u>שלב א'</u>: כל צוות בונה 3 חצובות. סה"כ בונים שש חצובות בכפיתת חצובה (שמינית).</p>                                                                                                                                                             | <p>* 18 סנאדות באורך של מטר * 6 חבלים (בבניה מסנודות יש להשתמש באורך 3 מטרים לכל חצובה)</p>        |
| <p>10 דקות</p> | <p><u>שלב ב'</u>: כל צוות מניח סנדה לאורך 3 החצובות ומחבר את החצובות לסנדה עם 3 כפיתות צולבות.</p> <p><u>שלב ג'</u>: 2 הצוותים חוברים ביחד ומחברים את החצובות עם 2 כפיתות מרובעות.</p>                                                                                         | <p>* 2 סנאדות של 1.5 מטר * 2 סנאדות של 3 מטר. * 10 חבלים (בכפיתת צולבת ומרובעת אורך כל חבל הוא</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| בהתאם לעובי<br>הסנדה וקוטר<br>החבל. לחבל 4<br>מ"מ- אורך 4<br>מטר                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 8 חבלים<br>שיספיקו ל-8<br>כפיתות<br>מרובעות<br>(בכפיתה<br>מרובעת אורך<br>כל חבל הוא<br>בהתאם לעובי<br>הסנדה וקוטר<br>החבל. לחבל 4<br>מ"מ- אורך 4<br>מטר | <p><b>שלב ד':</b> כל צוות עובד על צד אחד במתקן ומוסיף 4 סנדות לאורך המתקן. כל סנדה מחוברת בשני כפיתות מרובעות.</p>  <p style="text-align: right;">כל הכבוד!!</p> | 10 דקות |

### מושגים:

קשר מוט: סרטון ביוטיוב: [https://youtu.be/d99GApMg\\_VE](https://youtu.be/d99GApMg_VE)

כפיתת שמינית (חצובה) סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/zwHUgQhUgrc>

כפיתה מרובעת: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/AiefSQOdbo>

כפיתה צולבת: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/vKqQgAclHGs>

### רשימת ציוד

2 חבילות שיפודים. כ – 5 סליל חוטים (תלוי כמה קבוצות יש) מספרים  
18 × 1 מטר סנדות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

1.5 × 2 מטר סנדות

2 × 3 מטר סנדות

סה"כ : 22 סנדות

10 חבלים ל-10 קשירות. אורך החבל בין 3-4 מטרים. במידה והחבל קצר מוסיפים חבל נוסף בקשר שטוח.

### שלבי העבודה של כל צוות:

- א. בנית 3 חצובות
- ב. חיבור 3 חצובות בסנדה
- ג. חיבור בין החצובות של 2 הצוותים
- ד. הוספת 3 סנדות לאורך המתקן לצורך מקום לתליית הבגדים בכפיתות מרובעות. כל צוות עובד על צד אחר במתקן.

דף למש"צ להצגה לקבוצה: שלבי המתקן משיפודים:

שלב א:



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

שלב ב+ שלב ג'



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

שלב ד:



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 14 בניית מתקן מורכב ממוטות מטאטא

כתבו: זיו צור ועינב חגיג' - עירוני ג'  
זמן הפעולה (45) דק'

**ערב** הבניה המחנאית מאפשרת פיתוח מיומנויות המזמנות שיתוף פעולה ועבודת צוות, פיתוח אחריות ומסוגלות אישית.

### רעיון מרכזי

מטרת הפעילות היא ללמד את הפש"צים/מש"צים לבנות מתקן לישיבה או להנחת תיקים בעזרת מוטות מטאטא, בשלב ההכנה בבית הספר.

### מטרות

- המש"צ/ פש"צ ילמד את עקרונות הבניה המחנאית בעזרת ציוד שקיים בבית הספר.
- המש"צ/ פש"צ יתנסה בחשיבה יצירתית למציאת פתרונות לבניה בשטח בית הספר.
- המש"צ/ פש"צ יתנסה במנהיגות, הובלה בקבוצה ועבודת צוות.
- המש"צ/ פש"צ יתנסה במשימות המפתחות את תחושת המסוגלות האישית.

### מהלך הפעולה

| זמן                  | הפעילות                                                                                                                                                                                 | ציוד                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                      | המש"צ חוזר על מה שנעשה בשני המפגשים האחרונים, ואומר שכעת הגענו לשלב האחרון, לפני המציאות. מתחלקים לקבוצות עבודה. מצורף דוגמה לבניה מחנאית נוספת.                                        |                           |
| 10 דקות פתיחה, תכנון | 8. המש"צ מוביל המשימה יראה לקבוצה תמונה של המתקן שהם הולכים לבנות.<br>9. המש"צ יציג את שלבי הבניה בעזרת תמונות.<br>10. המש"צ יציג את רשימת הציוד למתקן. (כמות מוטות המטאטא, כמות חבלים) | תמונות המתקן בשלבי השונים |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                            | <p>*יש להדגיש שעובי החבל מותאם לעובי מוטות המטאטא.</p> <p>11. חלוקת הקבוצה ל- 4 צוותים והסבר משימה של כל צוות.</p>                                                                                                                                                                             | <p>וחלוקת עבודה</p> |
| <p>15* מקלות מטאטא *חבלים. (אורך כל חבל כ-2 מטר. במידה והחבל לא מספיק לכפיתה, ניתן לבצע הארכה של החבל בעזרת קשר חיבור)</p> | <p><b>שלב א'</b></p> <p>3 צוותים מש"צים/ פש"צים כופתים 5 מקלות מטאטא בשני הצדדים בעזרת בקשר נחש. יש להתחיל עם קשר מוט ואז לבצע כפיתה רצה בין חמשת המוטות. חוזרים על הפעולה 3 פעמים. ומסיימים בקשר מוט.</p>  | <p>15 דקות</p>      |
| <p>6* מקלות מטאטא * חבלים</p>                                                                                              | <p><b>שלב ב'</b></p> <p><u>במקביל לשלב א' מתבצע שלב ב'.</u></p> <p>צוות רביעי לוקח 3 מקלות מטאטא ומאריך אותם בעזרת 3 מקלות מטאטא נוספים, בעזרת 2 כפיתות מקבילות לכל מוט.</p>                                                                                                                   | <p>במקביל</p>       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                          |  <p>לאחר הארכת שלושת המקלות מחברים אותם בכפית חצובה (שמינית).</p>  <p>*כאשר בונים בשטח מסנדות יש להשתמש בסנדה אחת ארוכה ולא להאריך, כדי לשמור על חוזק ויציבות המתקן.</p> |                    |
| <p>3 מקלות<br/>חבלים</p> | <p><b>שלב ג'</b><br/>כל הצוותים חוברים יחד ומחברים לחצובה בכפית מרובעת 3 מקלות לרוחב המתקן בגובה ישיבה (45 ס"מ).</p>                                                                                                                                                                                                                          | <p>10<br/>דקות</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                       | <p>כל אחד מהמוטות הללו בולט בקצוות של החצובה לפחות ברוחב משטח הישיבה.</p>                                                                                                                                                                               |                |
| <p>3* משטחים שהכנו בשלב א' חבלים*</p> | <p><b>שלב ד'</b></p> <p>מניחים את משטח הישיבה על הקצוות הבולטים שמחוץ לחצובה בכפיתה צולבת. מניחים גם את שני המשטחים הנוספים, כך שכל משטח יושב אחד על השני. בכל חיבור בין משטח למשטח יש להשתמש בכפיתה צולבת. ניתן להוסיף מראש החצובה יתר, לחיזוק.</p>  | <p>10 דקות</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

### רשימת ציוד:

24 מוטות מטאטא

חבלים (במידה והחבל לא מספיק לכפיתה, ניתן לבצע הארכה של החבל בעזרת קשר חיבור).

### מושגים:

קשר מוט: סרטון ביוטיוב: [https://youtu.be/d99GApMg\\_VE](https://youtu.be/d99GApMg_VE)

כפיתת שמינית (חצובה) סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/zwHUgQhUgrc>

כפיתה מרובעת: סרטון ביוטיוב: [https://youtu.be/\\_AiefSQOdbo](https://youtu.be/_AiefSQOdbo)

כפיתה צולבת: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/vKqQgAclHGs>

כפיתה מקבילה: סרטון ביוטיוב: <https://youtu.be/Ww2tCVMPCRO>

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 14א - חלוקת משימות לכנס פסח ותרגול מתודת מעגל

כתבו: עירוני ג מודיעין- נטע זסק ומורין וינשטיין

זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

חלוקת המשימות דוגלת ומכוונת לערך הנתינה והאחריות.

#### רעיון מרכזי

שותפות המש"צים בכנס מתבטאת בכך שהאחריות להצלחת הכנס מוטלת על כל אחד מהמש"צים. כל מש"צ יבוא לידי ביטוי עפ"י סגולותיו וירכוש הרגלי נטילת אחריות.

#### מטרות

- המש"צ יתרגל מיומנויות שיח מקשיב ומכבד.
- המש"צ יתנסה בשמירת כללי מעגל השל"ח.
- המש"צ יתנסה בקבלת אחריות אישית למען הצלחת הקבוצה.
- המש"צ יפתח יכולת לקבל סמכות בתוך קבוצתו.

#### מהלך הפעולה

| זמן     | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ציוד                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 5 דקות  | הסבר כללי לרעיון "לכל מש"צ תפקיד", מה חשיבותו, איך חלוקת התפקידים אמורה להתנהל.                                                                                                                                                                                                             | טבלת תפקידים<br><a href="#">נספח א</a> |
| 20 דקות | המש"צ המנחה מקריא את התפקידים (לפי הסדר שמופיע בטבלת לכל מש"צ תפקיד) ומסביר מהי האחריות בכל תפקיד ובאיזה יום.<br><b>מחלקים את התפקידים בין כל חברי הקבוצה.</b><br>ניתן לכתוב כל תפקיד על פתק ולחלק לכל תלמיד תפקיד באופן אקראי.<br>בראש כל צוות ימונה מש"צ אחראי שירכז את הפעילות בצוות זה. | לוח קשיח וכלי כתיבה.<br>טבלת תפקידים   |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|         | לסיכום חלק זה , המש"צ מקריא ברצף של כל בעלי התפקידים.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |
| 20 דקות | <p>הקבוצה יושבת במעגל ומנחה המעגל מסביר את מתודת המעגל ואך היא פועלת.</p> <p><u>מעגל של"ח</u> - העלאת סיפור שקרה למדריך בכנס פסח והעלאת דילמה בעניין. המש"צים מביעים את דעתם על פי כללי מעגל השל"ח.</p> <p>דוגמאות לדילמות:</p> <p>1. קבוצת תלמידים יושבת בצד בזמן הכנת ארוחת הערב בטענה שהם כבר סיימו את תפקידם.</p> <p>2. אחריות שטיפת כלים למי?</p> | <p>חפץ כל שהוא שאותו יחזיק מי שמדבר.</p> |

### מושגים

**מעגל השל"ח:** הישיבה במעגל מאפשרת שיח כנה ופתוח. הישיבה במעגל מאפשרת לכל אחד להביט לעיניו של האחר וכל אחד מהמשתתפים נמצא במעמד זהה לאחרים. בישיבה במעגל יש להקפיד על מספר כללים:

\*המנחה מעלה את הנושא ושואל את השאלות והמשתתפים מגיבים לשאלות שנשאלו.

\*מדבר רק מי שקיבל רשות. (ניתן להשתמש בחפץ מסוים שהמחזיק בו הוא זה שמדבר).

\*מדברים קצר ולעניין ורק על הסוגיה שהועלתה.

\*המדבר מביא את עמדתו ואין להגיב לדברי הדובר.

### רשימת ציוד

- חפץ כל שהוא (לצורך רשות דיבור).
- לוח קשיח לכתיבה וכלי כתיבה.
- כרטיסיות עם הסבר על כל תפקיד ותפקיד.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

**נספח א:**

### תפקידי יום ראשון

| תפקיד              | שם הפש"צ | הערות                                                                                                          |
|--------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| חניך תורן          |          |                                                                                                                |
| מנהלן ראשי         |          | אחראים על איסוף ולקיחת הציוד מהמנהלה. דואג לאסוף את כל רשימות הציוד של הצוותים ולענות להם על הצרכים            |
| מנהלן              |          |                                                                                                                |
| מנהלן              |          |                                                                                                                |
| אחראי בטיחות       |          | אחראי להעביר לקבוצה הוראות בטיחות רלוונטיות לפני כל פעילות ולאחר מפגעי בטיחות במהלך הבניה והבישול              |
| נודניק מים         |          | להזכיר לכולם לשתות, לשתות ולשתות.                                                                              |
| נודניק כובע        |          |                                                                                                                |
| צוות ניקיון מחנה   |          | תפקידו אינו לנקות עבור כולם, אלא להזכיר לכולם לשמור על ניקיון המחנה ואזור הבישול, ולדאוג להימצאות פחים ושקיות. |
| צוות מורל          |          |                                                                                                                |
| צוות מורל          |          |                                                                                                                |
| אחראי תיעוד וצילום |          |                                                                                                                |
| אחראי השכבה        |          |                                                                                                                |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

| אחראי ארוחת ערב                                     | ינהל את הכנת הארוחה. יעבוד מול צוותי הבישול. אחראי על צוות התפריט, יתכן ביחד אתו איך ינוצלו המצרכים המסופקים לארוחה. |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| צוות תפריט                                          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                        |
| אחראי סלט<br>צוות סלט                               | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |
| אחראי תוספת<br>צוות תוספת                           | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |
| אחראי מנה עיקרית<br>צוות מנה עיקרית                 | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |
| אחראי + צוות קינוח                                  | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                        |
| אחראי כירה ואש<br>צוות כירה ואש                     | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |
| אחראי שטיפת כלים<br>צוות שטיפת כלים                 | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |
| אחראי ניקיון אזור הארוחה<br>צוות ניקיון אזור הארוחה | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(5) _____ (4) _____ (6) _____                                                       |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### תפקידי יום שני

| תפקיד                    | שם                            | הערות                                                                                                                       |
|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| חניך תורן                |                               |                                                                                                                             |
| צוות מנהלנים             | (1)                           | (2) _____ (3) _____                                                                                                         |
| אחראי בטיחות             |                               | אחראי להעביר לקבוצה הוראות בטיחות רלוונטיות לפני כל פעילות ולאתר מפגעי בטיחות במהלך הבניה והבישול                           |
| נודניק מים וכובע         |                               | להזכיר לכולם לשתות, לשתות ולשתות.                                                                                           |
| צוות ניקיון מחנה         |                               | תפקידים אינו לנקות עבור כולם, אלא להזכיר לכולם לשמור על ניקיון המחנה ואזור הבישול, ולדאוג להימצאות פחים ושקיות לאיסוף אשפה. |
|                          |                               |                                                                                                                             |
|                          |                               |                                                                                                                             |
| צוות מורל                | (1)                           | (2) _____ (3) _____                                                                                                         |
| צוות תיעוד וצילום        | (1)                           | (2) _____                                                                                                                   |
| צוות ארוחות בוקר וצהריים | ראש הצוות _____ (1) _____ (2) |                                                                                                                             |
|                          | (3) _____ (4) _____ (5)       |                                                                                                                             |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

| תפקידים בבניה   | ראש צוות | צוות                                                                                                                   |
|-----------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| מנהל גיחה       |          | אחד המש"צים. אחראי לכל הפעילות בגיחה. עובד מול האחראים. צריך ליצור את תיק הגיחה הכולל ולוודא שכל התכניות אכן מתקיימות. |
| רכז מחנה        |          | אחד המש"צים. אחראי על עיצוב המחנן. יעבוד מול אחראי המתקנים ויתכנן איתם את הבניה, ויוודא גם את בטיחות המחנה והמתקנים.   |
| צוות תורן       |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                          |
| צוות לוח מודעות |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                          |
| צוות תיקים מתקן |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(4) _____ (5) _____ (6) _____                                                         |
| צוות שער        |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(4) _____ (5) _____ (6) _____                                                         |
| צוות בחירה מתקן |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____<br>(4) _____ (5) _____ (6) _____<br>(7) _____ (8) _____ (9) _____                        |
| צוות פח         |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                          |
| צוות פינת לימוד |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                          |
| צוות קישוט מחנה |          | (1) _____ (2) _____ (3) _____                                                                                          |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

**תפקידים לבישול ארוחת הערב של יום שני**

|                               |                                   |
|-------------------------------|-----------------------------------|
|                               | אחראי ארוחת ערב                   |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי + צוות תפריט                |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי סלט                         |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | צוות סלט                          |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי תוספת                       |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | צוות תוספת                        |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי מנה עיקרית                  |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | צוות מנה עיקרית                   |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי + צוות קינוח                |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי כירה ואש                    |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | צוות כירה ואש                     |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי שטיפת כלים                  |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | צוות שטיפת כלים                   |
| (1) _____ (2) _____ (3) _____ | אחראי ניקיון אזור                 |
| (5) _____ (4) _____ (6) _____ | הארוחה<br>צוות ניקיון אזור הארוחה |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### תפקידי יום 3

| תפקיד                    | שם              | הערות                                                                                                                                        |
|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| א. קיפול מחנה            |                 | אחד המש"צים. יהיה אחראי על פירוק המחנה כולו. יגדיר בכל פעם מה מפרקים ומי עושה את זה.                                                         |
| חניך תורן                |                 |                                                                                                                                              |
| צוות מנהלים              | (1)             | (2) _____ (3) _____                                                                                                                          |
| אחראי בטיחות             |                 | אחראי להעביר לקבוצה הוראות בטיחות רלוונטיות לפני כל פעילות ולאתר מפגעי בטיחות במהלך הבניה והבישול                                            |
| נודניק מים וכובע         |                 | להזכיר לכולם לשתות, לשתות ולשתות, גם בזמן היש"מ וגם בזמן הפירוק                                                                              |
|                          |                 |                                                                                                                                              |
| צוות ניקיון מחנה         |                 | תפקידים אינו לנקות עבור כולם, אלא להזכיר לכולם לשמור על ניקיון המחנה ובמהלך היש"מ, ולדאוג להימצאות פחים ושקיות לאיסוף אשפה (גם למהלך היש"מ). |
|                          |                 |                                                                                                                                              |
| צוות מורל                | (1)             | (2) _____ (3) _____                                                                                                                          |
| צוות תיעוד וצילום        | (1)             | (2) _____                                                                                                                                    |
| צוות ארוחות בוקר וצהריים | ראש הצוות _____ | (1) _____ (2) _____                                                                                                                          |
|                          | (3) _____       | (4) _____ (5) _____                                                                                                                          |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## נספח ב:

### מעגלי של"ח / ענת כהן

### מעגל- למה זה טוב בכלל?

- א. חיבור אישי לעולמו של החניך ("איפה זה פוגש אותך"?)
- ב. חוויה משמעותית- להוציא את החניכים מהמקום הטבעי שלהם, לערער את המקום הבטוח. לאפשר חוויה מטלטלת.
- ג. החניכים מתנסים בחוויה של עצמאות מחשבתית, ויכולת שיפוט וביקורת. לראשונה הם לא פאסיביים כי אם אקטיביים.
- ד. במעגל כולם שווים, לכל אחד יש במה להביע דעותיו ורגשותיו. גם המנחה הוא חלק מהמעגל!

### בניית מעגל דיון:

1. להציב מטרה ברורה.  
כדי לתמוך את מטרת הדיון, ניתן להציב עוד שתי תת מטרות.  
המטרה חייבת להיות ברורה למנחה, אחרת המעגל עלול ללכת לכיוונים רבים, בלי מהלך משמעותי.
2. **מהלך הדיון-** כדי שהיחידה תהיה תהליכית, יש לבנות את הדיון ע"פ שלבים, כאשר כל שלב מתמקד בסוגיה אחרת.  
בכל שלב, יש ליצור שאלה מרכזית המאגדת בתוכה את הסוגיה, ושאלות התומכות את השאלה המרכזית.
3. **מבנה הדיון:**  
א. חוויה מעצימה: שיר/ סיפור/ קטע קריאה/ חוויה (טריגר).  
ב. עיבוד רציונאלי של הטריגר הפותח, תחילה שאלת רוחב ולאחר מכן שאלות עומק.  
ג. בירור מקומו האישי של החניך ביחס לסוגיה.  
ד. סיכום המעגל- בסיכום, על המנחה להתייחס לקולות שעלו בקבוצה, אך יחד עם זאת, להביא את האמירה שלו, כלומר את המטרה אליה הוא התכוון במהלך המעגל כולו.  
(יש לציין: הדיון מסתיים באמירה ערכית- רעיונית של המנחה. חשוב שהאמירה תהיה רחבה יחסית ולא תוציא חניכים מהכלל).

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### כלי התערבות במעגל:

שיקוף- במהלך הדיון, חשוב להראות לחניכים שאנחנו עוקבים אחר הדיון, הדבר נותן להם ביטחון, וחשוב שהחניכים ירגישו כי שומרים עליהם.

אישי: יש לשקף את דברי הדובר, לסכם את הנאמר ולחזור על דבריו, ללקט את הדברים המשמעותיים לקידום הדיון מתוך הנאמר ולהפנות לקבוצה.

קבוצתי: ניתן לשקף את הרוח הכללית בקבוצה לגבי הסוגיה, לתת לקבוצה להתמודד עם האמירה שלה.

הזמנה- "להזמין" את כלל החניכים להגיב לדברים הנאמרים במעגל, אחד לשני, לשאלה שהמנחה מעלה. הזמנה יכולה להיות אישית או קבוצתית.

עימות- לעמת את החניכים עם דבריהם וכן אחד עם השני.

### טיפים:

- א. להכין טריגר ביניים. לעיתים הדיון נחלש בשלב ביניים כלשהו, כדי להעצים את הקונפליקט, יש להביא טריגר ביניים נוסף ולא ארוך כדי לעורר מחדש את הדיון.
- ב. להתאים את הדיון לשעה, למקום ולסוג האוכלוסייה.
- ג. לא לפחד משתיקות במעגל!! השתיקה מעוררת את החניכים להיות חלק פעיל במעגל. שתיקת המנחה יוצרת חלל ומאפשרת לחניכים מרחב חשוב.
- ד. לא כדאי לשאול שאלות סגורות של "האם...?" שאלות אלו לא יוצרות שיח פתוח, אלא סגורות נושא.
- ה. כל מנחה חייב למצוא את נקודות החוזק שלו בהנחיה.
- ו. לדעת לשחרר. לבטוח בקבוצה שהיא תגיע אל היעדים. הדיון יכול להתפתח למס' כיוונים ויש להתכונן לכך ולא "להינעל" על כיוון מסוים שתוכנן מראש.
- ז. לבקש מהחניכים לדבר אל המעגל, ולא אל המנחה, להפוך את המעגל לשלהם.
- ח. לבטא הקשבה בעיניים, דאגה על שמירת שקט וכבוד הדובר.
- ט. לאורך הדיון, על המנחה לא לנקוט עמדה באף אחד מצדי המתרגם! על הקבוצה ועל החניכים לעבור את התהליך וגיבוש הדעה באופן עצמאי. עניינו של המנחה הוא לברר את עמדתו של החניך. כשהקבוצה נוטה לצד אחד, כדאי שהמנחה יביא את עמדות הצד השני, שלא באות לידי ביטוי בדיון, כדי ליצור עומק ונפח בדיון.
- י. מעגל טוב- מעגל המעצים את הקונפליקט!!!
- י. זכרו! הבדל בין הנחיה להדרכה, הוא שבהדרכה- אני מדבר **אל**, בהנחיה- אני מדבר **עם**.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 15 - ניהול דיון

כתב: אייל בן סעדון  
זמן הפעולה: (45) דק'

#### ערב

סובלנות, פלורליזם

#### רעיון מרכזי

על מנת שהדיון יהיה כלי קבוצתי אפקטיבי, יש לנהל את הדיון באופן מתאים להרכב חניכי הקבוצה ובהלימה למטרות הדיון. בדיון נאפשר לחניכים לגבש עמדתם ולבטא דעותיהם בנושא הנבחר.

#### מטרות

- המש"צים יתנסו בדיון תרבותי לפי כללי התנהגות ברורים.
- המש"צים יחוו חשיבה לא אגוצנטרית על ידי מציאת יתרונות בדברי האחר.

#### מהלך הפעילות

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ציוד                                                                                       |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 דק'  | המש"צ יפתח ויציג לקבוצה נושא רלוונטי לדיון. יש להקפיד על בחירת נושא לדיון בהתאם לאופי הקבוצה / אקטואליה כמו כן, יש להקפיד על ישיבה במעגל.                                                                                                                                                                                                                                                                                | יש להביא כתבה/שיר/תמונה אשר תסייע בהמחשת הנושא/השאלה לדיון.                                |
| 15 דק' | על המש"צ המוביל לבחור מתודה אשר תעודד את החניכים להשתתפות ומעורבות.<br>אופציה א: באמצעות הספרות 1 (לא מסכים) – 10 (לא מסכים), יצור המש"צ המוביל סקאלה, לפיה יבקש מכל אחד מהמש"צים להתמקם בהתאם להתאמת ההיגד אותו יאמר המדריך.<br>אופציה ב: חלוקת פתקים אדומים וירוקים לכל חברי הקבוצה. לגבי כל היגד שיציג המש"צ המוביל יידרש כל מש"צ להביע את הסכמתו / אי הסכמתו באמצעות פתק. המש"צ המוביל יבקש מכל מש"צ להסביר את דעתו. | אופציה א: יצירת כרטיסיות עם הספרות 1-10.<br>אופציה ב: יצירת פתקים אדומים וירוקים לכל חניך. |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | <p>למש"צ המוביל:</p> <p>א. יש לשקף דעות שנשמעו בדיון (להקדים ולומר: "אם אני מבין אותך נכון אתה טוען ש...") או לשאול "האם לכך התכוונת"?)</p> <p>ב. כדי שהדיון יתנהל בצורה מסודרת יקבע המש"צ המוביל מראש דרכים לשמירה על הסדר. לדוגמא:</p> <p>באמצעות כדור אשר יועבר ממש"צ למש"צ בכל פעם שמישהו מעוניין להביע דעה.</p> <p>ג. חשוב להסביר כי בנושא שעלה לדיון, כבכל תחום, ישנה קבוצת מש"צים המסכימה עם הנושא וקבוצה שניה שאינה מסכימה. עלינו לדעת לנמק את דעתנו, אך עלינו גם לדעת מהי העמדה המנוגדת לתפיסתנו מתוך הכרת כוחנו כקבוצה בעלת ריבוי דעות, תפיסות וערכים אשר לפעמים מצויים בדילמה.</p> <p>ד. המש"צ המוביל יסביר כי מטרת הפעולה היא להתנסות בהבעת דעה ובהכרת מגוון דעות.</p> |  |
| 7 דק' | <p>המש"צ המוביל יחלק את הקבוצה בהתאם להיגד מסוים אשר ייבחר מראש, לדוגמא: גירוש מסתננים (<u>נספח א</u>), חוק השבת, הכנסת: פסגת הציפיות/ שפל המדרגה.</p> <p>א. הקבוצות תתחלקנה לפי דעתם: בעד ונגד</p> <p>ב. כל קבוצה תצטרך לנסח דף עמדה/ טיעונים בעד הקבוצה השנייה. (הסבר: אם אני נבחרתי לקבוצה נגד הגירוש, אני צרי לנסח טיעונים מדוע הגירוש טוב)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 9 דק' | <p>בשלב זה יעלו נציגי 2 הקבוצות. כל אחת מהקבוצות תצטרך להציג את הטענות בעד הקבוצה השנייה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 7 דק' | <p>המש"צ המוביל יסכם ויאמר כי בפעילות זו, שמטרתה ניהול דיון - כל מש"צ הביע את דעתו והקשיב לדעת חבריו. אך הייחוד שלנו כקבוצה, הוא לנסות ולהבין את החבר שלצידו. בכך כל אחד מכם התנסה תוך שמירה על תרבות דיון וניהול שיח מכבד ופתוח למגוון דעות.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

- במידה והמדריך משתמש בשיר בפתיחה – יש להצטייד ברמקול ולחלק את מילות השיר לחניכים. אם ישנו קטע עיתון – יש לצלם ולחלק לחניכים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

- עזרים: ספרות (1-10) / פתקים בצבעי ירוק ואדום כמס' החניכים.

### נספחים:

נספח א- כתבה

חדשות • חדשות בארץ • כללי

# בארץ national

כללי • משפט ופליטים • חינוך ובריאות • מזג אוויר

## "עזיבה מרצון" או כליאה ללא הגבלה: התוכנית לגירוש מבקשי המקלט

החל מ-1 באפריל יגורשו לרואנדה רק רווקים בגיל העבודה שלא הגישו בקשת מקלט עד 1 בינואר 2018. מתוך 12,136 בקשות שהוגשו - רק 11 הוכרו כפליטים. על הנתינים מאריתריאה וסודן לבחור: לעזוב "מרצון" תמורת מענק וכרטיס טיסה או להסתכן בכליאה. מורה נבוכים על מבצע הגירוש



אמיר אלון עדכון אחרון: 30.01.18, 00:26



הפגנת מבקשי מקלט בירושלים. ארכיון צילום: AP

שתף בפייסבוק

הדפסה

שלח כתבה

הרשמה לדיוור

תגובה לכתבה

עיתון שישי לחודש מתנה!



מוצרי החלב המעולים שאתם חייבים להכיר

מרחבי הרשת



מחאה נגד גירוש מבקשי המקלט

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים

~ 150 ~



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 15א - ניהול רגשות

כתב: אייל בן סעדון  
זמן הפעולה: (45) דק'

#### ערב

איפוק

#### רעיון מרכזי

בפעילות זו המש"צ יהיה מודע לתגובות רגשיות שונות, של עצמו ושל אחרים ויתנסה בדרכים למתן אותן, כאשר כל רגש הינו לגיטימי: "במקום שהרגש ינהל אותי, אלמד אני לנהל אותו".

#### מטרות

- המש"צ יתנסה בהכרת מקורו של הרגש כפרשנות לאירוע (ולא באירוע עצמו).
- המש"צ יכיר דרכים למתן תגובות רגשיות של עצמו ושל אחרים.

#### מהלך הפעילות

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ציוד                                                                                                                                             |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | המש"צ המוביל יפתח את הפעילות בסבב קצר בין המש"צים – "איך אני מרגיש היום?"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |
| 13 דק' | לאחר הסבב ישאל המש"צ המוביל את המש"צים מהי ההגדרה לרגש לפי דעתם?<br>לאחר תשובות המש"צים יניח המדריך במרכז המעגל את ההגדרה המילונית: רָגֶשׁ - 1. תחושה פנימית; חוויה 2. הבעה של תחושות.<br>המש"צ המוביל יחלק למש"צים את דף הבעות הפנים ויבקש מכל אחד לזהות את אחד הרגשות ע"פ הבעת הפנים.<br>לאחר מכן יניח המש"צ המוביל במרכז המעגל כרטיסיות "מאגר רגשות".<br>המש"צ המוביל ישאל את המש"צים מהם רגשות שליליים ומהם רגשות חיוביים לדעתם?<br>המש"צ המוביל יסכם ויסביר כי אין רגש טוב ורגש רע. יש רגשות נעימים וכאלה שאינם נעימים, אך כל רגש הינו לגיטימי. | כרטיסיות עם ההגדרה למילה רגש-<br><u>נספח א'</u><br>דף הבעות פנים ( <u>נספח ב'</u> ) – כמספר החניכים.<br>כרטיסיות "מאגר רגשות" ( <u>נספח ג'</u> ) |
| 20 דק' | המש"צ המוביל יציג 2 סיטואציות ויבקש לשמוע מהמש"צים מה לדעתם חושב כל אחד מהצדדים במצב המתואר:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                  |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                          | <p><b>סיטואציה א – בכנס פסח האחרון, אחד מן הפש"צים נתקל באוהל של מש"צים. המש"צ צעק וכעס על הפש"צ.</b></p> <p><b>סיטואציה ב – בקורס הקיץ הקודם היה פש"צ עולה חדש בקבוצה. 2 פש"צים תיקנו והעירו לו על כל טעות שעשה בדיבור. הוא עזב את הקורס ביום האחרון. המש"צ המוביל ישאל שאלות מנחות:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. איך מרגיש כל צד בתום האירוע?</li> <li>2. איך השפיעה התגובה של כל אחד על האירוע?</li> <li>3. אילו תגובות נוספות יכולות לעלות באירוע זה?</li> <li>4. מה יכול להתרחש בהמשך?</li> </ol> <p>הערה למש"צ המוביל: לאחר שהמש"צים השתתפו והביעו עמדתם לגבי הצדדים השונים בסיטואציות המש"צ המוביל יאמר: חשוב להבחין כי מקורו של הרגש הוא בפרשנות שנתתי לאירוע – ולא באירוע עצמו. <b>הפרשנות שלי היא זו שיצרה את הרגש שלי, והוא זה שהוליד את תגובתי.</b></p> <p>פרשנות אחרת ושונה של האירוע חושפת מגוון של תגובות אפשריות שיובילו לרגשות אחרים. תמיד יש לשאול: האם זו הפרשנות הנכונה? האם זו האמת? על סמך מה? האם יש לי זוויות ראייה נוספות? האם אני שומר על פרופורציה (צמצום, הגזמה)? הסתכלות דיכוטומית- שחור לבן, כולל חשיבה פרפקציוניסטית.</p> |              |
| <p>חלוקת פתקים עם המשפט "במקום שהרגש ינהל אותי, אלמד אני לנהל אותו".</p> | <p>המש"צ המוביל ויאמר בפעילות זו הגדרנו מהו רגש והתנסינו בזיהוי מגוון רגשות והבנה כי אין רגשות טובים/רעים. הכרנו בדרך למתן את התגובות הרגשיות שלנו – באמצעות פרשנות אחרת לאירוע. חלוקת צ'ופר – "במקום שהרגש ינהל אותי, אלמד אני לנהל אותו".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>7 דק'</p> |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

- כרטיסיות
- דף הבעות פנים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





• מאגר רגשות

נספחים:

נספח א: פירוש מילוני

# רגיש:

## 1. תחושה פנימית; חוויה

## 2. הבעה של תחושות.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

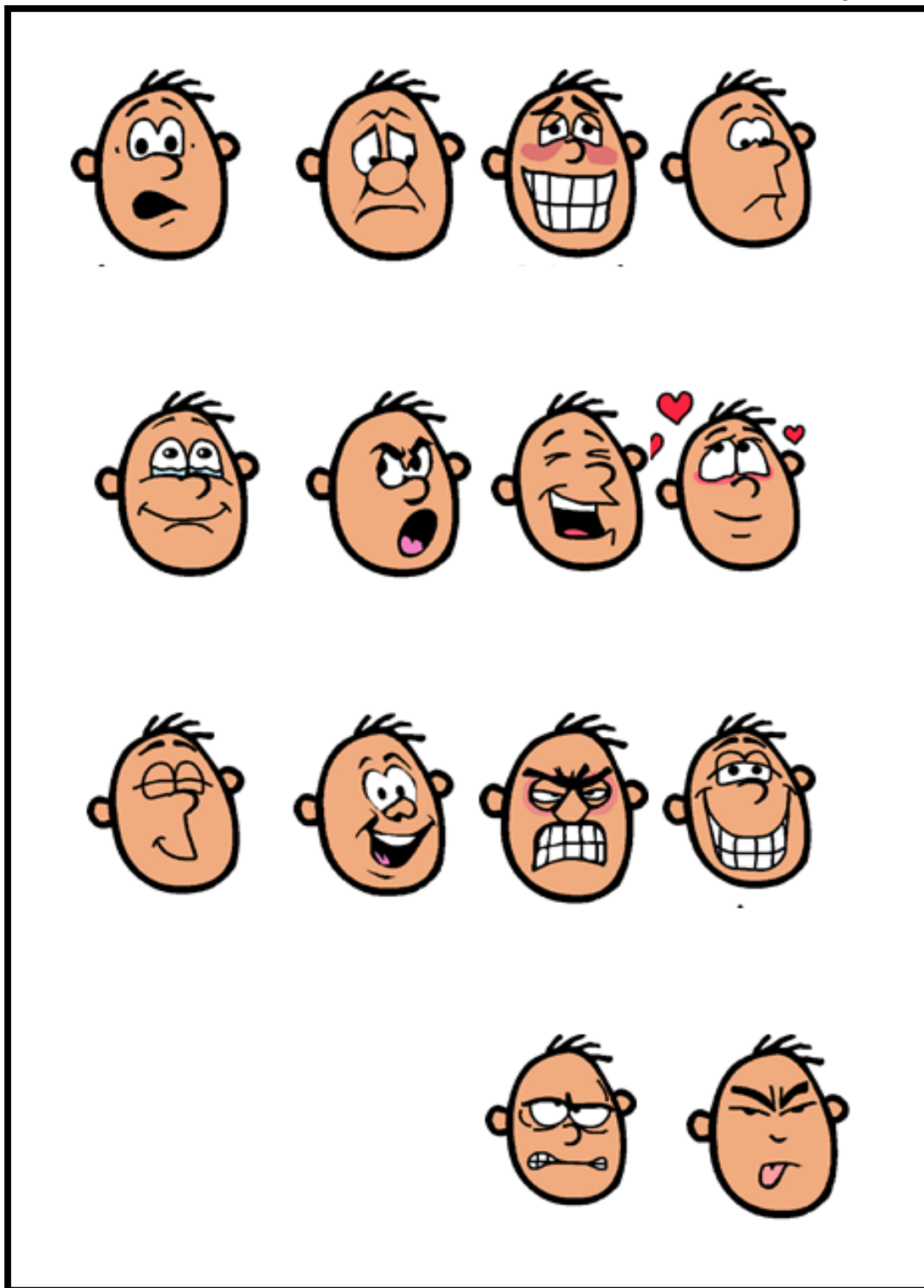
<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



# אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב: דף הבעות פנים



רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל: 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ג' – "מאגר רגשות"

|                                                                     |                                                     |                                           |                                              |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|
| שמה<br>אושר<br>הנאה<br>ביטחון<br>תקווה<br>התלהבות<br>גאווה<br>הפתעה | אהבה<br>חמימות<br>חיבה<br>קרבה<br>רגישות<br>התרגשות | שלווה<br>רגיעה<br>הקלה<br>סיפוק<br>נעימות | בלבול<br>מבוכה<br>היסוס<br>אי-נוחות<br>תדהמה |
| עייפות<br>חוסר סבלנות<br>שעמום                                      | פחד<br>אשמה<br>בושה<br>דאגה<br>מתח                  | רוגז<br>עצבנות<br>כעס<br>לחץ              | עצבות<br>בדידות<br>אכזבה<br>כאב<br>געגוע     |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 16 - משוב להכנות לכנס פסח

כתבה: רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

מוכנות

### רעיון מרכזי

המש"צים יציגו את המטלות שלהם לכנס ויקבלו עליהם משוב, כדי שיוכלו לתקן

### מטרות

- המש"צים יציגו את המטלות שלהם בפני הקבוצה
- המש"צים יקבלו ביקורת בונה על המטלות שלהם

### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ציוד                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 5 דק' | משחק פתיחה: הנחש בא.<br>מעמידים את הקבוצה בחצי מעגל. המש"ב עומד עם חבל ומעביר אותו במהירות על הרצפה. חברי הקבוצה צריכים לקפוץ כדי לא להיפגע מהחבל                                                                                                                                          | חבל באורך<br>5 מטר                                            |
| 5 דק' | המש"ב: כנס פסח מתקרב. בפעילויות הקודמות התבקשתם על ידי המדריכים בכנס ועל ידינו להכין מטלות לכנס. היום כל אחד יציג את המטלה שלו והקבוצה תיתן לו משוב.<br>בזמן המשוב המש"צ כותב את כל ההערות שקיבל ורק בתום המשוב יוכל להגיב.<br>חשוב להדגיש שהמטרה היא לייעל את ההדרכה ולא חלילה לתת ביקורת | דפים לבנים,<br>כלי כתיבה,<br><u>נספח א-</u><br>דגשים<br>למשוב |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|       |                                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33    | הצגת מטלות:                                                                                 |
| דק'   | שלב א'- כל מש"צ מציג את המטלה שלו + כולל עזרים במשך 5 דק'                                   |
|       | שלב ב'- עד שלושה מש"צים ייתנו לו משוב                                                       |
| 2 דק' | סיכום: המש"ב יבקש מכל מש"צ לערוך תיקונים במטלה שלו, לפי ההערות שקיבל, ויציע כמובן את עזרתו. |

### מושגים

### רשימת ציוד

חבל באורך 5 מטר, דפים לבנים, כלי כתיבה, נספח א מצולם לכל זוג/ כתוב על הלוח

### נספחים

### נספח א'- משוב

### כללי המשוב:

- א. אין "פינג פונג". בכל שלב רק מש"צ אחד מדבר.
- ב. המש"צ שמקבל משוב יצטרך להמתין עד תום המשוב ורק אז להגיב
- ג. אמירת משוב: מתחילים במשהו חיובי ואז מעירים הערה לשיפור ומסיימים במשהו חיובי
- ד. הערות לשיפור: רק הערות שניתן לשפר ולשנות!!!
- ה. כל מש"צ שמקבל משוב רושם את כל ההערות על דף, כדי שיזכור לתקן בבית.
- ו. המשוב צריך להיות קצר. לא יותר משלושה משפטים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 16א - בניית תיק שטח בית ספרי

כתבו: בני אלדר, שי מרון, נאוה וטורי, רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

שייכות

### רעיון מרכזי

הכרת הסביבה הקרובה לבית הספר תגביר את רגש שייכות התלמיד למקום בו נמצא רוב זמנו.

### מטרות

- המש"צ יכיר את הסביבה הקרובה לבית הספר
- המש"צ יפתח רגש שייכות למקום בו גר ולומד
- המש"צ יפתח את סקרנותו לגילויים בסביבתו הקרובה

### מהלך הפעילות

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ציוד                                                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 דק' | משחק פתיחה- הרוח נושבת או משחק אחר<br>חלוקה לקבוצות בנות 4 משתתפים- הסבר לקראת המשימה<br>הבאה                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| 25 דק' | משימה- כל קבוצה תקבל מפה עירונית / שכונתית עם כתב חידה<br>שיוביל אותה אל האתר הרצוי. (המרחק לאתר הוא עד 5 דק'<br>הליכה)<br>באתר עצמו יסתתר בקבוק ובתוכו מספר שאלות על האתר<br>( <a href="#">נספח א</a> ) שעליו יצטרכו לענות ולהצטלם וכמובן לשלוח למש"ב.<br>אתר = עץ עתיק, שלט של רחוב, ככר וכד'<br>בסיום המשימה הם צריכים לחזור לבית הספר וידווחו לכלל<br>הקבוצה על המשימה שלהם. | המש"ב<br>יבחר מראש<br>מס' אתרים<br>קרובים לבית<br>הספר<br>שמתאימים<br>לבניית תיק<br>שטח.<br>בקבוקים |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|           |                                                                                                                                |     |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| דפי שאלות |                                                                                                                                |     |
| מפת גזרות | סיכום המשימה והצגת התוצרים.                                                                                                    | 10  |
| דפי אתר   | חלוקת הקבוצה לזוגות. כל זוג יקבל גזרה שאותה יסרוק בשבוע שלאחר הפעילות, ויקבל דף אתר ( <a href="#">נספח ב</a> ) להכנת תיק השטח. | דק' |

### מושגים:

- תיק שטח בית ספרי- אתרי בעלי עניין הנמצאים בסביבה הקרובה לבית הספר
- אתר בעל עניין- אתר מורשת, טבע, שמות רחובות, אנדרטאות, כיכרות, פסלים ועוד

### רשימת ציוד:

מפה שכונתית בקנ"מ גדול לצורך ההגעה, 2 בקבוקים ודף עם שאלות בכל אחד מהם, טלפון סלולארי, מים, נעלי הליכה, כלי כתיבה, דפי אתר (חלוקה ע"י המורה)

### נספחים:

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח א- שאלות לאתר

### **ברוכים הבאים לאתר:**

- א. מה מיוחד באתר? \_\_\_\_\_
- ב. לאיזו תקופה מתוארך האתר? (הצלבנית/ הכנענית וכו') \_\_\_\_\_
- ג. עליכם להצטלם ליד האתר \_\_\_\_\_
- ד. האם האתר מוזנח/ משופץ? \_\_\_\_\_
- ה. קראו בגוגל ורשמו 5 שורות מעניינות על האתר:

---

---

---

---

---

---

---

ו. למה האתר שימש?

---

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב- דף אתר למילוי

### **שם האתר:**

- א. שם האתר: \_\_\_\_\_
- ב. מיקום מדויק של האתר: \_\_\_\_\_
- ג. מה מיוחד באתר? \_\_\_\_\_
- ד. לאיזו תקופה מתוארך האתר? (הצלבנית/ הכנענית וכו') \_\_\_\_\_
- ה. למה שימש האתר? \_\_\_\_\_
- ו. האם האתר מוזנח/ משופץ? \_\_\_\_\_
- ז. קראו בגוגל ורשמו 5 שורות מעניינות על האתר:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- ח. למה האתר משמש היום? \_\_\_\_\_
- ט. עליכם לצלם מספר תמונות טובות ויפות של האתר בלבד (בלעדיכם)

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 17 - עיבוד כנס פסח

כתבו: יהודה שטיינמץ ותלמידות הר טוב

זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

זיכרון

### רעיון מרכזי

במהלך כנס פסח "צילמנו" במוחנו דברים רבים, מהם משמעותיים ומהם פחות שנכנסו לזיכרון. המטרה שלנו היא לסנן ולאפשר להוציא את הדברים החשובים מתוך כל רצף התמונות והאירועים כדי לעצב את החוויה וממנה נלמד על ערכים ועל דברים חשובים שיובילו אותנו הלאה בחיינו .

### מטרות

- המש"צ יבין את חשיבותו של העיבוד ומה מטרתו.
- המש"צ יעבד את החוויה בדרכים חווייתיות.
- המש"צ ילמד לקחת מהעיבוד דברים שיעזרו לו הלאה לקראת קורס הקיץ והחיים.

### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                               | ציוד                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 5 דק' | הקבוצה משחקת "הרוח נושבת", בהם המש"צים מתמקדים בדברים נחמדים שהיו <b>במהלך הקורס</b> . המש"צים מעלים זיכרונות                                                         | כסאות כמס' המשתתפים        |
| 5 דק' | המש"ב מבקש מכל מש"צ להתיישב במקום נוח ובתנוחה נוחה ועובר לעשות "טיסה בשמי החוויה", המש"צים עוצמים עיניים, המש"ב משמיע מוזיקה שקטה ועובר על הל"ז שהם עברו במשך 3 ימים. | מוזיקה שקטה + לו"ז כנס פסח |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                        |           |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| דפים לבנים<br>כרטיסיות<br>עם ערכים-<br><a href="#">נספח א</a> | המש"ב מחלק דפים למש"צים ובמקביל מפזר כרטיסיות עם ערכים על הרצפה. המש"ב מבקש מכל מש"צ לבחור <b>תכונה</b> אחת שקיבל, רכש או התעצמה במשך כנס פסח ומה הוא עוד רוצה לרכוש במהלך קורס הקיץ.<br>כל אחד כותב, הוא יכול לפרט או לקצר כפי רצונו. | 10<br>דק' |
|                                                               | המש"צים משתפים ומספרים לחברי הקבוצה במעגל על התכונה שהם רכשו.                                                                                                                                                                          | 15<br>דק' |
| טוש ללוח,<br>ושמש<br>אסוציאציות                               | <b>סיכום.</b> המש"ב עובר עם המש"צים על מה עברנו היום ומה זה עיבוד. בשלב הזה מדברים על למה היה חשוב העיבוד, ומדוע הוא נחוץ. מה הוא נתן לנו: <b>עיבוד החוויה, כדי לשמר על מה שהיה.</b>                                                   | 10<br>דק' |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

כסאות, דפים לבנים, כלי כתיבה, מוזיקה שקטה, רמקול, כבל USB, לוח הכנס, טוש מחיק, לוח מחיק, כרטיסיות בריסטול עם הערכים, שמופיעים בנספח א

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





אגף של"ח וידיעת הארץ  
מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספחים:

נספח א- רשימת ערכים

# כבוד

# שותפות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים

~ 164 ~



# סובלנות

# סבלנות

# עזרה לזולת

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# שותפות עצמאות אחריות

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# מקצועיות

# מצוינות

# פלורליזם

# אהבת הארץ

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# הסתפקות במועט

# נתינה

# קבלת האחר

# איפוק

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# יצירתיות ציונות ויתור

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# עכוּוה

# גאוה

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 17א - משחקי הפגה (למה זה נחוץ?)

כתבה: רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

#### ערב

גיבוש קבוצתי

#### רעיון מרכזי

הבנת חשיבות השימוש במשחקי הפוגה במהלך פעילות, כדי לשמר קשב.

#### מטרות

- המש"צים יבינו את החשיבות של שימוש במשחקי הפוגה
- המש"צים יכינו רשימת משחקים לעת הצורך
- המש"צים יתנסו בהעברת משחקי הפוגה לקבוצה.

#### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ציוד                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 5 דק' | המש"ב יחלק את המש"צים לשתי קבוצות.<br>המשימה: לקפוץ על רגל אחת במשך 3 דק'.<br>קבוצה א' - קופצת רצוף<br>קבוצה ב' - יכולה לעצור 5 פעמים למנוחה                                                                                                                                                                                      |                                                                          |
| 5 דק' | עיבוד:<br>המש"ב ישאל:<br>א. לאיזו קבוצה היה יותר קל לקפוץ?<br>ב. למה יש שוני בקבוצות?<br>ג. למה אנחנו צריכים מנוחה/ הפוגה?<br><br>מקשיבים לכל התשובות ומסכמים.<br>פעילות הפגה היא הכרחית כדי לשמור על קשב ועניין לאורך זמן, לאפשר לקבוצה לנוח ולא להיות במצב רציני כל הזמן.. ולכן אנחנו משתמשים בסיוורים ובפעילויות בפעילות הפגה. |                                                                          |
| 5 דק' | הכנת רשימת משחקי הפוגה:<br>א. מבקשים מכל מש"צ להגיד לפחות משחק אחד של הפוגה שהוא מכיר<br>ב. רושמים על הלוח את הרשימה של המשחקים.                                                                                                                                                                                                  | טוש מחיק,<br>לוח מחיק,<br><u>נספח א'</u> -<br>רעיונות<br>למשחקי<br>הפוגה |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                  | ג. המש"ב יכול להוסיף משחקים שהוא מכיר, אבל רק לאחר שהקבוצה סיימה להציג את המשחקים שהיא מכירה                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| כדור, חבל, כסאות, מטפחת, חישוקים | <p>התנסות מעשית: המש"ב יסביר שניתן עכשיו הזדמנות לכל מש"צ להעביר פעילות הפגה. אנחנו נשחק במשחק שהציע למשך דקות ספורות. כי המטרה עכשיו היא <b>שהמש"צים יתנסו בהעברת המשחק</b>.</p> <p>חשוב להדגיש לפני ההתנסות:<br/> א. דיבור ברור<br/> ב. להסביר את רציונל המשחק ואיך מנצחים<br/> ג. במידה ויש חוקים נוספים/ כללי בטיחות צריך להגיד לפני המשחק</p> | 25 דק' |
|                                  | סיכום: משחקי הפגה הם התבלין של הפעילויות והשימוש בהן קריטי להצלחת פעילות. אך המינון מאד חשוב. המשחק אמור לקחת מס' דק' ולא משך כל הפעילות.                                                                                                                                                                                                          | 5 דק'  |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

טוש מחיק, לוח, כדור, כסאות, מטפחת חישוקים

### נספחים:

#### **נספח א'- רעיונות למשחקי הפוגה**

בינגו, הרוח נושבת, לו הייתי רוטשילד, משחק הכיסאות, מרוץ שליחים, חבילה עוברת, פנטומימה, תן קו (ציור לפי הגדרה והקב' צריכה לנחש), מגדלים, לספור עד 30 מבלי לתכנן, מסירות עם כדורים, משחק השעון, חם קר, ים יבשה, הנחש בא, תופסת איברים, פלונטר, המלך אמר, דג מלוח.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 18 - משימות אתגר כולל עיבוד

כתבו: יהודה שטיינמץ ותלמידות הר טוב  
זמן הפעולה (45) דק'

**ערב**  
גיבוש

#### רעיון מרכזי

גיבוש קבוצה לא נעשה רק מתוך שהייה יחד אלא גם מעמידה מול אתגרים וצליחתם.  
יש חשיבות רבה גם העיבוד, לראות מהו התהליך אותו עברנו.

#### מטרות

- המש"צ יבין את חשיבותם של משחקי האתגר.
- המש"צ יחוזה משחקי אתגר.
- המש"צ ילמד מה מטרות משחקי האתגר, לשם מה ואיך בונים משחק אתגר

#### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ציוד               |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10 דק' | הקבוצה משחקת "נחל שורץ תנינים":<br>עליהם להעביר את חברי הקבוצה בזמן מועט, על גבי רפסודות (קרטונים) בנחל שורץ תנינים. יש להם מעט רפסודות ועל כל רפסודה יש הגבלה של עד 2 מש"צים. על המש"צים <b>לתכנן איך להעביר את החברה</b> , להיעזר אחד בשני ולנסות להעביר את הקבוצה כמה שיותר מהר. חשוב לתת להם זמן מאד לחוץ. נעמיד צופה מן הצד שיבחן את התנהלות הקבוצה. | סטופר,<br>קרטונים. |
| 10 דק' | <b>עיבוד:</b> נושא את המש"צים, ונשאל אותם:<br>1. מה היה כאן?<br>2. מה הייתה המשימה ומה התבצע?<br>3. מי הוביל את המשימה?<br><br>לאחר מכן נשאל אילו ערכים נמדדים במשחק, וכיצד זה משפיע על הקבוצה. הנושאים: תכנון, תיאום, תקשורת, התגייסות וקבלת החלטות בקבוצה.                                                                                              |                    |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

[danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il) – אגף של"ח וידה"א

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                       | <b>הקבוצה תדון אלו ערכים צריך לשמר ואלו לשפר.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ציוד: חבל<br>ארוך סגור.<br>אפשרות -<br>כיסויי עיניים. | הקבוצה משחקת "חבל עיוור".<br>הקבוצה אוחדת את החבל בשתי ידיים, כדאי בעיניים מכוסות.<br>המשימה: ליצור צורות שונות בעזרת החבל בעיניים מכוסות:<br>ריבוע, משולש עיגול, אותיות בעברית/אנגלית וכו'<br>כללים: אין להסיר את כיסוי העיניים עד שמחליטים כי הגענו<br>לצורה הרצויה.<br>אפשרויות שונות :<br>א. לבצע את המשימה ללא מנהל משימה,<br>ב. מנהל משימה גלוי עיניים או מכוסה עיניים. | 10<br>דק' |
|                                                       | <b>עיבוד:</b> נושא את המש"צים, ונשאל אותם:<br>1. מה היה כאן?<br>2. מה הייתה המשימה ומה התבצע?<br><br>לאחר מכן, נשאל אילו ערכים נמדדים במשחק, וכיצד זה משפיע<br>על הקבוצה. הנושאים: הקשבה, סבלנות, התגייסות לטובת<br>הקבוצה ולמען הכלל.<br><b>הקבוצה תדון אלו ערכים צריך לשמר ואלו לשפר</b>                                                                                    | 10<br>דק' |
|                                                       | <b>סיכום.</b> המש"ב עובר עם המש"צים על מה עברנו היום ושואל<br>אותם איך הועילו משחקי האתגר לגיבוש, ואיך <b>משחקי האתגר</b><br><b>שרתו את המטרות שהצבנו לנו</b> (גיבוש, הקשבה וכדו') ומה הם<br>למדו על עיבוד ואיך הוא הועיל לקבוצה.                                                                                                                                             | 5<br>דק'  |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

חבל ארוך סגור, כיסויי עיניים, קרטונים, סטופר/ שעון עצר

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 18א - בניית כתובת אש: עקרונות ותרגול

כתבו: חיים חדד ויהודה שטיינמץ  
זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

טקסיות, גאוות יחידה

### רעיון מרכזי

התלמידים יכירו את חשיבות כתובת אש בטקס וילמדו איך להכין כתובת אש.

### מטרות

- המש"צים ילמדו על חשיבות כתובת אש ומקומה בטקס
- המש"צים ילמדו איך מהם תהליכי בניית כתובת האש ומהם כללי הבטיחות הקשורים אליה
- המש"צים יתנסו ויבנו בעצמם כתובת אש, ויתרגלו בניה ובטיחות.

### מהלך הפעולה

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                            | ציוד                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 5 דק' | <b>שמש אסוציאציות.</b><br>המש"ב רושם על הלוח בגדול: טקס.<br>ומבקש מהמש"צים להגיד כל מה שקשור לטקס.<br>המש"צים יגידו את "קטעי קריאה", "מוזיקה", קריינות, רמקול<br><b>ובין הדברים נרשום כתובת אש.</b><br>נשאל אותם מה החשיבות של כתובת אש בתוך הטקס? | לוח מחיק,<br>טוש מחיק |
| 5 דק' | נציב את החומרים מהם צריך לעשות את הכתובת על הרצפה:<br><br>נחלק את הציוד לארבעה חלקים ונציב לפני המש"צים:<br><b>כלי בניה:</b> כפפות, פטיש, הלמנייה, פליירים, צבתות<br><b>כתובת האש:</b> סנאדות, ברזלים, חבלים, חוטי תיל, יוטה, צמר גפן<br>שאקלים    | <b>נספח א</b>         |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|               |                                                                                                                                                                                                                |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|               | <b>ציוד הדלקה:</b> סולר, מרסס, מצת<br><b>הג"ס- כיבוי אש:</b> שמיכה רטובה, דלי מים, שק חול<br><br><u>נסביר מה תפקידם של כל החלקים.</u>                                                                          |        |
| <b>נספח ב</b> | הוראות בטיחות. נקרא עם המש"צים את <b>נספח ב</b> ונעבור איתם על כל שורה ונוודא הבנה.                                                                                                                            | 5 דק'  |
|               | <b>נתחיל בבניית הנקניקים:</b><br>בנייה בעזרת ליפוף על חוט עבה וקשירה באמצעות חוט דק וניצור נקניקים. נשרטט את המילים שאנו רוצים בסקיצה ואז נתחבר אותם עם חוט ברזל לתבנית או לחוטים המתוחים שעליהם יושבת הכתובת. | 20 דק' |
|               | נדליק את הכתובת, ונראה איך נפתחים הדברים, איך מדליקים ואם יש דגשים או ליקויים בכתובת – נראה אותם בשטח.                                                                                                         | 5 דק'  |
|               | נראה לתלמידים איך מפרקים את הכתובת, הפוך מבנייתה, בצורה בטיחותית.                                                                                                                                              | 5 דק'  |

### מושגים

הג"ס – הגנה סביבתית לכיבוי אש.

### רשימת ציוד

טוש מחיק, לוח מחיק, ציוד בנספח א, נספח ב מצולם לכולם

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספחים

נספח א- ציוד לכתובת אש

- סנדות באורך 3 מטר .
- ברזלי זווית קצרים 10.
- ברזלי זווית ארוכים 10.
- חבלי סאזל .
- חוט תיל מגלון .
- חוט תיל שזור .
- חוט תיל קשירה .
- 2 פליירים .
- 2 צבתות .
- בד יוטה .
- צמר גפן .
- סולר /נפט .
- 10 שאקלים.
- שמיכה רטובה .
- דלי מים מלא.
- 4 ג'רקנים מלאים מים .
- מרסס לסולר ( לבדוק תקינות ) .
- 4 זוגות כפפות עבודה עבות .
- פטיש 5 ק"ג .
- אלמניה .
- חול ים (1 שק )
- 2 מצתי גז

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# אגף של"ח וידיעת הארץ

## מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב- הוראות בטיחות והכנה

### טקסי אש

\*כלל- ביצוע טקס אש דורש קיום תחקיר מקדים ואישור כתובות האש במחלקת מפעלים. תחקיר זה יעשה באמצעות תיק תחקיר מקדים ייעודי לטקסי אש.

#### 1. כללי

- א. רכז/ ת הסניף נושא/ ת באחריות אישית לתקינותו של טקס האש על כל היבטיו ותוצאות. מוטלת עליו האחריות לכך שהוא וכל בוגרי הסניף, העוסקים בבניית הטקס, הקמתו והדלקתו ינהגו ע"פ כל כללי הבטיחות. עליו ליידע את יו"ר הסניף בכל פרטי טקס האש.
- ב. תפקידו של רכז/ ת הסניף לוודא אישית את תקינות הטקס מכל היבט אפשרי. הדלקת טקס האש (אישור סופי) תהיה באישורו של רכז/ ת הסניף, לאחר בדיקות שימצא לנכון לערוך.
- ג. בכל טקס אש חובת נוכחות מגיש עזרה ראשונה ותיק מע"רים מלא ומרוענן. בטקס בו נוכחים מעל 150 אנשים קיימת חובה להימצאות חובש מוסמך ותיק חובש מלא ומרוענן.
- ד. רכז/ ת הסניף יודיע על קיום הטקס לגורמים הבאים ויקבל את אישורם בכתב: משטרת ישראל, לרשות המקומית, קב"ט מוסדות חינוך ולתחנת מכבי האש. הם רשאים לדרוש דרישות וביניהן הצבת כבאית, הזמנת אמבולנס ועוד...
- ה. יש לבצע חלוקת תפקידים לטקס האש ולהגדיר את תפקידו של כל אחד לפרטי פרטים.
- ו. זכור לבדוק את מזג האוויר הצפוי לפני הטקס.
- ז. רכז/ת הסניף יכינו תיק מפקד לטקס אשר יאגד את כל המסמכים והאישורים הרלוונטיים.

#### 2. חומרים

- א. עמודי כתובת האש יהיו עשויים מצינורות ברזל, או מסנדות עץ באורך 4-6 מטר. חוטי הברזל הנושאים את אותיות הכתובות יהיו חוטים בעובי של 2.5 מ"מ לפחות.
- ב. לעמודי הכתובת תחברנה "אוזניים" באורך של 80 ס"מ לפחות, מחוט ברזל.
- ג. כל עמוד יעוגן בשתי יתדות לפחות. היתדות, כמו גם החבלים שעלולים להיתקל בהם, יסומנו ויעטפו, כך שניתן יהיה להבחין בהם בנקל.
- ד. לעיטוף חוטי הברזל וליצירת האותיות ישמשו שקי יוטה בלבד. חל איסור על שימוש בבדים המכילים חומרים פלסטיים כלשהם. אין להוסיף חומרים כימיים כלשהם.
- ה. יש לעטוף בנייר כסף כל חלק העלול להישרף או להתחמם כגון כפיתות, סנאדות קרובות וכו'...
- ו. המרווח (האופקי) בין העמודים לבין תחילת האותיות לא יפחת מ- 80 ס"מ.
- ז. לניפוט כתובות האש ישמשו בנפט או סולר בלבד.
- ח. ניפוט הכתובות ייעשה כשהכתובת מונחת על הארץ.
- ט. הניפוט ייעשה באמצעות כלי מתאים, מומלץ קופסת שימורים או קנקל פלסטיק, אליו יועבר הנפט מן המכל.
- י. יש לנפט במידה סבירה ולא להפריז בכמות הנפט. המלצה: על כל 3 מטר נחש יש לנפט עם ליטר נפט אחד.
- יא. מומלץ לערוך ניסיון של ניפוט והדלקה של כתובת סמלית במהלך תדריך הבטיחות.
- יב. יש לסמן את מכלי הסולר באופן ברור ולקשור לידיית המכל אזהרה גדול למניעת שתיה של סולר.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### 3. המקום והמיקום

- א. יש לוודא שמקום הטקס וסביבתו הקרובה נקיים מחומר דליק, כמו קוצים, עצים, פסולת וכד'. אין להבעיר אש מתחת לחוטי חשמל, טלפון וכד', או על משטחים דליקים (גגות זפת).
- ב. כתובות האש תמוקמנה במרחק של לפחות 30 מטר מקהל הצופים בטקס. כמו כן, יש ליצור הפרדה (תיחום) בין שטח הכתובות לקהל על ידי חבל וס"ל, פלריג, גדרות או כל אמצעי אחר.
- ג. יש לשמור על מרחק בין 2 כתובות הנמצאות אחת מאחורי השנייה של כפליים גובה הכתובת האחורית למניעת אפקט "דומינו".
- ד. מסלולו של "לפיד גולש" ("כדור אש") לא יחלוף מעל אף אדם.
- ה. טקס האש ימוקם כך, שהרוח הצפויה לא תנשב מכיוון האש לכיוון הצופים בטקס.

### 4. הדלקת כתובות

- א. הדלקת הכתובות תעשה בידי בוגרים בלבד שלא נטלו חלק בניפוט כתובות. מלבדם, לא ימצאו חניכים/ בוגרים נוספים בשטח כתובות האש, בזמן הדלקתם.
- ב. יש להכין מראש, עמדה לכיבוי אש, בסמוך לכתובת האש, המכילה דלי מים, דלי חול ומטף כיבוי אש, עם צוות משכבת הבוגרים שעברו הסבר והדרכה על דרכי כיבוי.
- ג. מדליקי הכתובות וצוות הכיבוי יהיו לבושים בגדים ארוכים, נקיים מסולר ויחבשו כובע. בעלי שיער ארוך יאספו אותו.
- ד. חל איסור לרוץ בשטח הטקס.
- ה. יש להרחיק את כל חומרי הבערה מרחבת הטקס למקום מרוחק.
- ו. הדלקת הכתובות תעשה באמצעות לפיד בוער. יוכן מקום מראש ומתקן (כגון דלי או חבית עם מים) לכיבוי הלפיד, לאחר שאין בו עוד צורך.
- ז. בשום פנים ואופן, אין להוסיף סולר או חומר דליק כלשהו לכתובת או מתקן אש כלשהו לאחר שכבר הודלק.
- ח. אמצעי כיבוי אש נוספים: שקי יוטה רטובים ומחבטים.
- ט. יש לערוך ניסיון הדלקה "על יבש" ולתרגל את המדליקים במתווה ההליכה עם הלפיד בהתאמה מלאה לסדר ההדלקה בפועל. יש להיזהר מברזלים בולטים, בורות, מעבר מתחת ליתרים וכו'...

הפ  
עבו

### 5. נהלי עבודה

- א. חובה לחבוש כובע על הראש במהלך העבודה.
- ב. חובה לנעול נעליים סגורות בכל מהלך העבודה.
- ג. חל איסור חמור לרוץ בשטח הטקס.
- ד. חל איסור לזרוק כלי עבודה.
- ה. יש להקפיד על שתיה מרובה במהלך כל שעות העבודה.
- ו. מומלץ מאד להימרח בקרם הגנה מפני השמש.
- ז. חל איסור להשתמש בכלים אשר אופן תפעולם אינו ידוע.
- ח. יש למנות אחראי בטיחות למהלך העבודה ולמהלך הטקס שאינו מדליק או מתפעל כתובת.
- ט. יש לבצע סקר בטיחות מקדים בשטח העבודה לפני תחילת העבודה. במידה והעבודה על הטקס נפרשת על פני מספר ימים יש לבצע סקר בטיחות בתחילת כל יום עבודה.
- י. בתחילת כל יום עבודה יתודרכו המשתתפים בידי רכז/ ת הסניף.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

- יא. יש לסמן את כל היתרים בעזרת סס"ל.  
יב. יש לרפד את כל היתדות בשטח על ידי ספוג ולסמנם על ידי סס"ל.  
יג. יש לשמור על סביבת עבודה נקייה ומסודרת כאשר לא משאירים כלים, סנאדות, כופתים, חוטי ברזל וכו' זרוקים בשטח.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





# **אגף של"ח וידיעת הארץ** **מש"צים מתקדם מחוז ירושלים**

## **19 - הכנת ערב נושא**

כתבו: רוני צוקרון, נטע ויינברג ויהודה שטיינמץ, בית ספר הר טוב  
זמן הפעולה (45) דק'

**ערב :**

גיבוש

**רעיון מרכזי**

יצירת פעילות ערב מגבשת בנושא מוגדר.

**מטרות**

- המש"צ יחוזה פעילות של ערב נושאי
- המש"צ ילמד את תכנון הערב הנושאי של כל הקבוצות, במארג אחד.

**מהלך הפעולה**

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ציוד                                                        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 5 דק'  | המש"ב יסביר את מטרת הפעילות.<br>המש"ב ישאל את המש"צים: <b>מי עבר ערב נושאי? מה תפקידו?, למה הוא טוב?</b><br>המש"צים יספרו מחוויותיהם. המש"ב ירשום על הלוח איך עבר הערב נושאי, באלו צורות: <b>שיר, הצגה, דיבוב, קריאת הדרכה, זוג, כל הקבוצה וכדו'.</b><br>המש"ב יוסיף בעזרת המש"צים על גבי הלוח – דרכים נוספות להעברת ערב נושאי, מהזיכרון של המש"צים או מחשיבתם. | טושים ללוח,<br>לוח                                          |
| 20 דק' | המש"ב יחלק למש"צים דף בנושא אחיד. (לדוגמא: העיר העתיקה של ירושלים, במלחמת העצמאות).<br>הקבוצה תתחלק לקבוצות של עד 4. כל קבוצה תלמד את הנושא שלה (במשך כ- 5 דקות), <b>ותבחר דרך להציג אותו, כפי שמופיע על הלוח.</b>                                                                                                                                              | <b>נספח א - דפי מידע,</b><br>תפאורה,<br><b>נספח ב - לוח</b> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>בריסטול</b><br><br><b>וניקוד</b> | הקבוצה תתכונן במשך 15 דקות נוספות – סה"כ כ-20 דקות.<br>המש"ב יאמר שלכל קבוצה יש זמן מוגבל של 2 דקות. ויש פרס לזוכים<br>בזמן הכנת הקבוצות המש"ב יכין תפאורה (שלט של הנושא וכדו'), לוח ניקוד ועוד.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| רמקול<br>תחפושות<br>שיוכנו<br>מראש  | הקבוצות יציגו את התוצר שלהם.<br>המש"ב יעשה כמעין "במה" והוא ינהל את "ערב הנושא".<br>במהלך העשרים דקות הוא יתזמן את כל קבוצה בנפרד כאילו הם בערב שכזה.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• עשייה זאת של המש"ב מדגישה את החובה במנהל הערב – הערב לא מתנהל מעצמו, מישהו צריך לקחת אחריות ולנהל אותו זהו מנהל הערב.</li> <li>- מנהל הערב – מקציב זמנים, מציב את המטרות והיעדים ומסביר מה צריך לעשות, הוא אחראי לתזמן את הכל</li> </ul>                                             | 15<br>דק' |
| טוש ללוח,<br>לוח מחיק               | סיכום.<br><b>המש"ב ישאל איזו דרך פעולה הייתה הכי טובה.</b><br>המש"צים ינתחו מה גרם לכך: שיתוף פעולה, התכוננות טובה, מעט מלל וכדו'.<br>נרשום על הלוח ונסיק מסקנות שיועילו לנו להבנת "ערב נושאי".<br>על גבי הלוח:<br>המש"ב יעבור עם המש"צים על הפורמט:<br><b>חלוקת נושא לכל קבוצה,</b><br><b>למידת הנושא (חקר)</b><br><b>פריסת דרכי העברה אפשריות</b><br><b>חלוקת תפקידים בתוך הקבוצה</b><br><b>אימון (כולל לקחים מההצגות)</b><br><b>הצגה (תזמון הקבוצות, זמן מועט לכל קבוצה וכדו').</b> | 5 דק'     |

### מושגים

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### רשימת ציוד

דף מידע- נספח א, טוש ללוח, לוח, תפאורה, לוח ניקוד, בריסטול, רמקול, תחפושות

### נספחים

### נספח א- דף מידע

#### **ההחלטה על הכניסה לעיר העתיקה/ ויקיפדיה**

במקביל לקרבות במזרח התיכון, נעשו מאמצים במועצת הביטחון של האו"ם להגיע להפסקת אש. בשעה 19:00 בערב על פי שעון ניו יורק 1:00, לפנות בוקר על פי שעון ישראל ו-2:00 לפנות בוקר על פי שעון ירדן, הגיעו ארצות הברית וברית המועצות להסכמה על הפסקת אש בין הצדדים. המלך חוסיין הביע את הסכמתו, בתקווה שבכך תימנע המשך ההתמוטטות ביהודה ושומרון; הוא ביטל את הוראת הנסיגה שהוציא הגנרל עבד אל-מונעם ריאת שעה קודם לכן, והורה לכל היחידות להישאר במקומן ולהחזיק בעמדותיהן.

השר בלי תיק, מנחם בגין, שמע על הפסקת האש המתוכננת בחדשות הבי.בי.סי. אחד מסעיפי ההסכם שהוזכרו היה האיסור על כוחות צבא של שני הצדדים לנוע מעמדותיהם מיד עם כניסת הפסקת האש לתוקף, עם שחר. בגין חשש ממצב שבו תישאר העיר העתיקה מכותרת, אך לא בידי ישראל, מצב שיהיה "בכייה לדורות" כהגדרתו. הוא יצר קשר עם שר הביטחון, משה דיין, ודרש לאשר כניסה מידית לעיר העתיקה. דיין, שהבין גם הוא שהזמן פועל לרעת ישראל, הסכים, אך תלה את הדברים באישור ראש הממשלה, לוי אשכול. בגין העיר את אשכול משנתו, וזה הסכים מיד וכינס בשעה 3:00 לפנות בוקר ישיבת מצומצמת, בה השתתפו דיין, בגין ויגאל אלון. בישיבה אושרה הכניסה לעיר העתיקה. דיין הנחה את פיקוד המרכז לבצע את הפריצה תוך זהירות מרבית מפגיעה במקומות הקדושים ובאוכלוסייה האזרחית<sup>1</sup>

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### **הכניסה לעיר העתיקה/ ויקיפדיה**

ביום רביעי 7, ביוני בשעה 6:15 בבוקר, הורה שר הביטחון רשמית לרמטכ"ל, רב אלוף יצחק רבין, להיכנס לעיר העתיקה. הרמטכ"ל ושר הביטחון הורו לסגן הרמטכ"ל, אלוף חיים בר-לב, להגיע לירושלים ולפקח מקרוב על ביצוע הפקודה. אלוף פיקוד המרכז הנחה את מח"ט 55, מוטה גור, לבצע את הכניסה, אך זו לא הייתה יכולה להתבצע לפני כיבוש רכס הר הזיתים. בשעה 9:30, עם השלמת ההשתלטות על הרכס, ניתן האישור הסופי לכניסה.

#### **כניסת חטיבה 55**

הכוח העיקרי נע לשער האריות, ובראשו חפ"ק המח"ט. אחריו נעו שתי פלוגות מגדוד 71, שזה עתה עלו לרכס הר הזיתים, גדוד 66, שגם הוא ירד מהרכס, גדוד 28, שהגיע ממוזיאון רוקפלר, ומחלקת טנקים. פלוגה ד' מגדוד 71 נעה לכיוון שער האשפות ונכנסה לעיר לאחר הכוחות של חטיבת ירושלים. הם המשיכו לטהר את הרובע הנוצרי.

בשעה 9:45 הגיע זחל"ם המח"ט לשער האריות, עקף את הטנקים שלא היו יכולים להיכנס דרך השער הצר, ונע פנימה בתוואי רחוב ויה דולורזה. כמה דקות לאחר מכן נכנסה חבורת הפיקוד להר הבית, יחד עם פלוגה א' של גדוד 71, שהגיעה ראשונה מבין פלוגות הגדוד. בשעה 10:00 הודיע מוטה גור ברשת הקשר את המשפט המפורסם: "הר הבית בידינו".

דקות ספורות לאחר מכן הגיע אל ההר הרב הראשי לצה"ל, שלמה גורן. סגן מפקד החטיבה, משה סטמפל ומפקד פלוגה א', יורם זמוש, ירדו ראשונים אל רחבת הכותל המערבי, שם הניפו את דגל ישראל. זמן קצר לאחר מכן הצטרפו אליהם הרב גורן, אלוף הפיקוד, עוזי נרקיס, וסגן הרמטכ"ל, חיים ברלב. רחבת הכותל נמלאה בעשרות חיילים. מפקד הגדוד, עוזי עילם היה הראשון שתקע בשופר בכותל, ולאחריו גורן.

#### **השלמת ההשתלטות על העיר העתיקה**

בשעה 11:00 הגיע מושל ירושלים מטעם ממשלת ירדן, אנוואר אל חטיב, לרחבת הר הבית, ושם חתם על כתב הכניעה. גדוד 66 של חטיבה 55, שנכנס לעיר העתיקה דרך שער האריות, ופלוגה ד' של גדוד 71, שנכנסה כאמור דרך שער האשפות, הצטרפו לטיהור הרובע המוסלמי והרובע הנוצרי. הפלוגות של חטיבת ירושלים טיהרו את הרובע היהודי והרובע הארמני. גדוד 28 ושתי פלוגות נוספות של גדוד 71 נכנסו דרך שער האריות וסייעו לטיהור הרובע המוסלמי והרובע הנוצרי. במהלך היום נמשכו היתקלויות בתוך העיר מול צלפים ירדניים, אך עד שעות אחר הצהריים הסתיימה ההשתלטות על העיר.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

נספח ב- לוח ניקוד

| קבוצה ד | קבוצה ג | קבוצה ב | קבוצה א |                                |
|---------|---------|---------|---------|--------------------------------|
|         |         |         |         | מתודה<br>שנבחרה                |
|         |         |         |         | השתתפות<br>רוב חברי<br>הקבוצה  |
|         |         |         |         | שימוש<br>בעזרים                |
|         |         |         |         | עמידה<br>בזמנים                |
|         |         |         |         | פעילות<br>כייפית/ לא<br>כייפית |
|         |         |         |         | האם הקבוצה<br>נהנתה?           |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



# **אגף של"ח וידעת הארץ** **מש"צים מתקדם מחוז ירושלים**

**19א - בניית טקס**

כתבה: רננה חכימי  
 זמן הפעולה (45) דק'

## **ערב**

טקסיות

## **רעיון מרכזי**

הבנת חשיבות הטקסים כמעצבי תודעה/זיכרון וכמעבירי מסר, התנסות בבנייתם.

## **מטרות**

- המש"צים יכירו את כל חלקי הטקס
- המש"צים יתנסו בבניית טקס קצר, שקשור בפעילות המש"צים

## **מהלך הפעולה**

| זמן   | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ציוד                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5 דק' | <p>א. הקרנת חלק מטקס (ניתן להקרין כל טקס, שרוצים. מצורף קישור לסרטון של טקס הענקת צל"ש לשייטת) <a href="https://www.youtube.com/watch?v=fGjme-eFqHI">https://www.youtube.com/watch?v=fGjme-eFqHI</a></p> <p>ב. המש"ב ישאל את המש"צים: מה החשיבות של טקס? מדוע מבצעים טקסים? תשובה: טקס הוא אירוע מיוחד שבא כדי לצרוב: זיכרון, שינוי משמעותי, אירוע, סיום או התחלת שלב</p> <p>ג. בפעילות היום נתנסה בבניית טקס</p> | מקרן, מסך, מחשב נייד |
| 5 דק' | <p>שלבי הטקס:</p> <p>א. מסבירים שבטקס חייבים להתקיים מספר אלמנטים בכדי שיהיה מכובד, ישקף את האירוע ושלא יהיה סתמי.</p> <p>א. מבקשים מהמש"צים להגיד מה חשוב שיהיה בטקס</p> <p>ב. רושמים את התשובות על הלוח</p> <p>לדוגמא: קטעי הקראה, המנון, שירים, תפאורה רלוונטית, כתובת אש?, דגל ישראל, קטעי זיכרון? קדיש/תהלים?, הזמנת מכובדים לנאום? סמלים לאומיים/אירגוניים</p>                                              | לוח, טוש ללוח        |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>



לתוכן העניינים



## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| דפים<br>לבנים,<br>עטים,<br>מחשבים | 25 דק' | <p>א. מחלקים את המש"צים ל4 קבוצות עבודה.<br/>כל קבוצה מקבלת אירוע ועליה לארגן טקס מרשים שלא יעלה על 30 דק'</p> <p>ב. הטקס צריך לכלול את כל מרכיבי הטקס בסדר הגיוני</p> <p>ג. האירועים: טקס סיום קורס מש"צים<br/>טקס יום הזיכרון לחללי נצר אחרון<br/>טקס השבעה לפש"צים חדשים<br/>טקס סיום/פתיחת גיחה</p> |
|                                   | 5 דק'  | חוזרים למליאה. כל קבוצה מציגה בקצרה את תוכן הטקס שלה. והקבוצה ממשבת אותה על כך.                                                                                                                                                                                                                         |

### מושגים:

### רשימת ציוד:

עטים, 4 מחשבים/פלאפונים, דפים לבנים, מסך, מקרן

### נספחים:

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>







# אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

## 20 - סיכום שנת הפעילות בבית הספר

כתבה: רננה חכימי  
זמן הפעולה (45) דק'

### ערב

העצמה וזיכרון ארגוני

### רעיון מרכזי

העלאת זיכרונות מהפעילות השנתית עם אפשרות לעבד את החוויות הרבות שעברו.

### מטרות

- המש"צים יראו את כמות הפעילות הגדולה, שהם חוו השנה.
- המש"צים יעבדו את התהליך שעברו השנה.
- המש"צים יחוו הנאה בפעילות הסיכום.

### מהלך הפעולה

| זמן    | הפעילות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ציוד                                       |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 15 דק' | <p>הפעילות תתבצע בשטח.<br/>פתיחה: משחק בלונים</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- לפני המשחק מכניסים לכל בלון דף קטן (נספח א')</li> <li>- מעמידים את המש"צים במעגל ומחלקים לכל מש"צ בלון עם פתק</li> <li>- מבקשים מכל מש"צ לנפח את הבלון ולקשור אותו (לוודא שלכולם זה באותו גודל)</li> <li>- מסבירים להם את המשחק: אתם אמורים לפוצץ אחד לשני את הבלון. האחרון שנשאר עם בלון מנופח מנצח.</li> <li>- מש"צ שהבלון שלו התפוצץ: א. אוסף את הקרעים ב. שומר על הפתק שבפנים</li> <li>- ניתן לשדרג את המשחק ולהגיד להם - מש"צים עם אותו צבע בלון יכולים להתאחד ולעבוד בקבוצה נגד אחרים.</li> <li>- חשוב לתחום שטח, וכל פעם לצמצם אותו.. אחרת המשחק לא יגמר.</li> </ul> | <p>חבילת בלונים, <u>נספח א</u>, מספרים</p> |

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| תמונות מפעילויות במהלך השנה                                              | <p>תמונות מספרות:</p> <p>א. מושיבים את כל המש"צים במעגל.</p> <p>ב. במרכז המעגל מניחים תמונות מפעילויות במהלך השנה: כנסים, שבת משצים, סיורים, פעילות גיבוש, פעילות עם הפש"צים וכו'.</p> <p>ג. מבקשים מכל מש"צ להגיב על אחת התמונות לפי הפתק שקיבל.</p> <p>(לדוגמא: הפתק- "מה היית משנה בפעילות?").</p> <p>והמש"צ בוחר את שבת מש"צים ועונה: "הייתי מתלבש יותר יפה)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>אפשר במקום הפתקים לשים רק את התמונות מהפעילויות ולבקש מכל מש"צ להגיד מילה על פעילות זאת או אחרת (לא לחבר פתקים לבלונים).</li> </ul> | 20 דק' |
| מחצלות, גפרורים, אמגזית, סיר קטן, שוקולד, שמנת, מרשמלו, שיפודים, מגבונים | <p>מכינים פונדו שוקולד עם מרשמלו.</p> <p>כל מש"צ בתורו יכין מקל פונדו שווה ויעניק לאחד מחברי הקבוצה, בתוספת אמירת תודה על משהו משמעותי שאותו מש"צ תרם לקבוצה או לאותו מש"צ שמודה לו.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 דק' |

**מושגים:**

**רשימת ציוד:**

חבילת בלונים, נספח א גזור, מחצלות, גפרורים, אמגזית, סיר קטן, שוקולד, שמנת, מרשמלו, שיפודים, מגבונים.

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>





## אגף של"ח וידיעת הארץ מש"צים מתקדם מחוז ירושלים

### נספחים:

#### נספח א- משפטים לגזירה

- בחיים שלי לא פחדתי כמו ב.....
- בפעילות ה \_\_\_\_\_, זו הפעם הראשונה ש.....
- הפעילות הכי טובה של השנה הייתה \_\_\_\_\_ בגלל.....
- אם הייתי יכול הייתי משנה את.....
- אם הייתה לי הזדמנות לחזור בזמן הייתי.....
- הפעילות שהכי ריגשה אותי הייתה \_\_\_\_\_ כי....
- אני מאוכזב ש.....
- אני מתחרט על.....
- אני רוצה להתנצל בפני....
- פסגת השאיפות שלי הייתה.....
- כשנכנסתי למש"צים לא תיארתי לעצמי ש...
- פעילויות בלי אוכל היו...
- אני מרגיש ש.....
- תובנה אחת על מה שעברתי השנה

רחוב הנביאים 31, בניין ארלדן ירושלים, 91911 טל': 02-5603190/1 פקס 02-5602054

אגף של"ח וידה"א – [danavi@education.gov.il](mailto:danavi@education.gov.il)

<http://edu.gov.il/noar/minhal>

<http://edu.gov.il/noar/tiulim/Pages/homepage.aspx>

