

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

לשכת סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כח-אדם בהוראה

ירושלים, ט"ו בחשוון תש"פ
13 בנובמבר 2019

סימוכין: 2000-1028-2019-0123349

לכבוד

מנהלי בתי הספר לחינוך מיוחד, בחינוך המוכר שאינו רשמי, אשר הצטרפו לאופק חדש בשנה"ל תש"פ
הבעלויות על בתי"ס לחינוך מיוחד, בחינוך המוכר שאינו רשמי, אשר הצטרפו לאופק חדש בשנה"ל תש"פ

שלום רב,

הנדון: הנחיות לדיווח עובדי הוראה בבתי הספר אשר צורפו לאופק חדש

דיווח מצבת המורים בבית הספר אשר צורפו לאופק חדש, יעשה במערכת שיבוץ. זאת, בהתאם לאמור בחוזר לבעלויות תש"פ/1 בנושא "העסקת עו"ה בבעלויות, בבתי ספר לחינוך מיוחד מוכרים שאינם רשמיים, בהתאם לפרומת אופק חדש בשנה"ל תש"פ"

<http://meyda.education.gov.il/files/sherut/hozer2020.pdf>

הכניסה למערכת שיבוץ תעשה באמצעות הזדהות אישית.

מינהלת יישומים מתקשבים ערוכה להטמעת מערכת השיבוץ בקרב מנהלי בתי הספר, ומזמינה אתכם להשתתף בהדרכה מקוונת בה יוצג תהליך הדיווח במערכת שיבוץ ובסופה יתקיים פאנל שאלות בשיתוף גורמים מטעם המשרד.

מועד ההדרכה המקוונת:

יום רביעי 20.11.2019 בין השעות 13.00-14.00

לרישום להדרכה - <https://lp.vp4.me/83fq>

לאחר קיום ההדרכה, תועלה הקלטה [לדף המידע](#) בפורטל מוסדות חינוך ובו יוצגו עזרי ההדרכה.

תמיכה תפעולית במערכת הדיווח תינתן על ידי המינהלת ליישומים מתקשבים

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

להלן מספר דגשים:

- א. יש לדווח במערכת שיבוץ את כל עובדי ההוראה. הן את עובדי ההוראה במוסד אשר צורפו לאופק חדש והן את עובדי ההוראה שטרם צורפו לאופק. לא ניתן לדווח מורים במנב"סנט למערכת עוש"ר.
 - ב. על מנת להקל על עבודת המנהל, במערכת שיבוץ בוצעה "הקמה אוטומטית" של מצבת עובדי ההוראה בבתי הספר, עפ"י הנתונים שדווחו על ידי מנהל בית הספר למערכת עוש"ר בשנה"ל הקודמת (תשע"ט).
 - ג. כל עובדי ההוראה שהוקמו במצבת, מופיעים בסטאטוס "דורש טיפול". על המנהל לדווח פרטי שיבוץ לעו"ה או למחוק את עו"ה, אשר לא יועסק במוסד בשנה"ל תש"ף.
 - ד. עו"ה חדשים שלא דווחו בשנה"ל הקודמת, לא יופיעו בהקמה, אך מנהל המוסד יוכל להוסיף למערכת באמצעות לחצן "עו"ה חדש במוסד" במסך "שיבוצים למוסד".
 - ה. ככלל, צירופם ל"אופק חדש", של עובדי ההוראה אשר דווחו בשנת הלימודים תשע"ט, נעשה באופן אוטומטי עם העלאת נתוני המורים, ובכפוף לעמידתם בקריטריונים להצטרפות ל"אופק חדש".
 - ו. מרגע הקמת הדיווח לבית הספר במערכת שיבוץ בשנה"ל תש"פ, תבוצע הקמה של מצבת המורים מדי שנה וכל האמור בסעיפים לעיל, יחזור על עצמו.
 - ז. עו"ה חדשים או עו"ה ותיקים שלא צורפו לרפורמה ועומדים בתנאי ההצטרפות לרפורמה, יצורפו לרפורמה בהתאם להנחיות אשר פורסמו בחוזר שלעיל, בכפוף לפניית מנהל בית הספר או הבעלות. יש להשלים את צירוף המורה לאופק, טרם שיבוצו במערכת השיבוץ, באמצעות פורטל שער למנהל.
 - ח. העסקת מורים מעבר למשרה מלאה (100% משרה):
בהתאם לאמור בסעיף 6.4 בחוזר לבעלויות שלעיל, בקשות להעסקת מורה מעבר ל-117% משרה יוגשו באמצעות מודול זכאויות במערכת שיבוץ.
חשוב ביותר, לנמק בהרחבה, את הסיבה לחריגת משרה מעל משרה מלאה.
- להגשת הבקשה יש להיכנס למערכת שיבוץ:
- בסרגל התפריט לבחור "שיבוצים" ← "זכאויות", במסך שיפתח יש להזין ת"ז של עובד ההוראה לו רוצים לאפשר חריגות משרה, ולבחור זכאות בשם **חריגות משרה-מוכש"ר חנ"מ**, לעדכן את אחוז המשרה הכולל, לבחור את סיבת החריגה וללחוץ על "שמירה".

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

הזכאות תעבור לאישור מטה בעלויות, יש לשים לב כי רק לאחר קבלת אישור לזכאות ניתן יהיה לדווח לעו"ה שיבוץ מעל אחוז המשרה ועד אחוז המשרה המבוקש.

מנהל וסגן מנהל ראשון באופק חדש אינם יכולים להיות מועסקים בהיקף השונה מ- 100% משרה.

ט. העסקת מורים בהיקף משרה פחות מהיקף מינימלי:

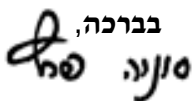
בקשות לשיבוץ בהיקף משרה בפחות מהיקף מינימלי (שליש משרה) יוגשו דרך מודול זכאויות במערכת שיבוץ.

להגשת הבקשה יש להיכנס למערכת שיבוץ:

בסרגל התפריט לבחור "שיבוצים" ← "זכאויות", במסך שיפתח יש להזין ת"ז של עובד ההוראה לו

רוצים לאפשר חריגות משרה, ולבחור זכאות בשם **שיבוץ פחות מהיקף מינימלי- מוכש"ר חנ"מ**, לבחור את סיבת הזכאות וללחוץ על "שמירה".

הזכאות תעבור לאישור מטה בעלויות, יש לשים לב כי רק לאחר קבלת האישור לזכאות ניתן יהיה לדווח לעו"ה שיבוץ הקטן מהיקף המשרה המינימלי (שליש משרה).


סוניה פרץ
סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כוח אדם בהוראה

העתיקים:

ד"ר שוש נחום, סמנכ"לית בכירה ומנהלת המינהל הפדגוגי
מר עמוס שקדי, חשב המשרד
מר משה שגיא, סמנכ"ל בכיר למינהל כלכלה ותקציבים
עו"ד אילת מלקמן, היועצת המשפטית
מר מנחם מזרחי, מנהל אגף בכיר, ארגון מוסדות חינוך, המינהל הפדגוגי
מנהלי ומנהלות המחוזות
גב' רחלי אברמזון, מנהלת אגף א' חינוך מיוחד
גב' מירי כהן, מנהלת תחום (תקצוב מוניציפאלי ועלויות)
גב' סיגל אלה, מנהלת תחום בכיר (תקציב עו"ה ומוכש"ר)
גב' שמחה הלוי, ממונה חינוך מיוחד שילוב תלמידים חולים
גב' פנינה אלטר, ממונה (פיתוח פדגוגי חינוך מיוחד)
מר טל ביבס, מנהל תחום תשלומים למרכז השלטון המקומי, חשבות המשרד
גב' רחל טייטלבוים, מנהלת תחום תנאי שירות עובדי הוראה
גב' שלגית סיידוף, מנהלת אגף היעדרויות מורים ותקשוב
מר אביב מצא, מנהל חטיבה בכירה יישומי שכר וכח אדם בהוראה, מינהל תקשוב
גב' אסתי אליצור, מינהל כלכלה ותקציבים
מר איציק ליבוביץ, מנהל חטיבת תקשוב ושירות למערכת החינוך
מנהלי תחומי כח-אדם בהוראה במחוזות
חשבי המחוזות
מפקחים על החינוך המיוחד