

## סטנדרטים לביצוע בחינה בע"פ לתלמידים עם לקויות למידה -

### לשנה"ל תש"ף

מסגרת תהליך הסדרת נושא ההתאמות לתלמידים עם לקויות למידה, גובשו עקרונות אחידים לבחינה בע"פ במקצועות השונים. העקרונות גובשו במשותף על-ידי אגף א לפיתוח פדגוגי ואגפי תחומי הדעת במזכירות הפדגוגית, אגף הבחינות, אגף לחינוך על-יסודי ואגף לקויות למידה והפרעת קשב. בשל האופי השונה של המקצועות השונים לא ניתן להגיע לאחידות מלאה. עם זאת העקרונות מתייחסים להיבטים הבאים:

- הכישרים הנדרשים מן המורה הבוחן.
- מהלך הבחינה.
- אופן ההערכה, הדיווח והבקרה.

#### א. קריטריונים לבחירת בוחנים

מורה יוכל לבחון בע"פ אם הוא ממלא אחר התנאים הבאים:

1. מלמד או לימד את מקצוע הבחינה והגיש לבחינת הבגרות במקצוע זה ובשאלון זה, לפחות שני מועדים בשלוש השנים האחרונות. (לדוגמה: מורה חדש שהגיש בשנתו הראשונה במועד חורף וקיץ, יוכל לבחון בע"פ רק בשנה שלאחר מכן, מורה שבחן רק במועד קיץ במשך שנתיים, יוכל לבחון רק בשנה שלאחר המועד האחרון). במקרים חריגים, מנהל ביה"ס יפנה בקשה למפמ"ר המקצוע, לגבי מורים שניסיונם בהגשה לבגרות הוא פחות מהמצוין לעיל.
2. אינו מלמד את התלמיד הנבחן בע"פ בשנה"ל הנוכחית במקצוע הבחינה ואינו המורה המחנך.
3. השתלם בתחום הדעת מטעם הפיקוח על הוראת תחום הדעת במקצוע בו עליו לבחון ויש בידו אישורים המעידים על השתלמויות אלו, לפחות אחת בארבע השנים האחרונות (מקרים חריגים יצוינו בפני מפמ"ר המקצוע).
4. על כל בוחן לעמוד בכל הקריטריונים של "חוזר מעריכים ובוחנים" (להוסיף קישור).  
**תנאי סף:** המורה נרשם ואושר במאגר בוחנים במרב"ד

#### ב. מנוי מורים בוחנים

1. בחירת מורים בוחנים בבחינות בע"פ תעשה ע"י מנהלי בתי הספר עפ"י הקריטריונים המפורטים לעיל. בכל חריגה מהקריטריונים יש לבקש אישור מאגף הבחינות. את הבקשות יש להעביר לגב' נעמה לוי במייל: [naamaha@education.gov.il](mailto:naamaha@education.gov.il) טלפון 02-5603309
2. מורה בוחן בע"פ יבחן עד חמישה תלמידים לכל היותר, באותו השאלון ובאותו היום.

ג. הבחינה ונהליה

1. חומר הבחינה

- חומר הבחינה בע"פ זהה בהיקפו לחומר הבחינה שבכתב
- תלמיד הנבחן בע"פ עונה על כל שאלות הבחינה, עפ"י הנחיות שאלון הבחינה.
- יש לתת ציון לכל שאלה עפ"י חוקי המענה של הבחינה בכתב. את הציון יש לתת לכל שאלה בנפרד עפ"י סקאלה בין 0-100, לדוגמא, לשאלה של 20 נק', ענה התלמיד היטב וקיבל 18 נק' מתוך 20, על המורה לתת לו את הציון 90 על אותה שאלה. במידה וישנם סעיפים באלה, מאחדים את כל הסעיפים לכדי ציון אחד על שאלה.

2. משך הבחינה

- **שלב ההכנה** לקראת ההיבחנות בעל פה: משך הזמן העומד לרשות התלמיד **להכנה** הוא לא יותר ממחצית **מזמן הבחינה הכולל בכתב** (בשלב ההכנה התלמיד יושב בכיתה עם כלל הנבחנים).
- **שלב הבחינה** בעל פה: משך ההיבחנות בע"פ יהיה **מינימום 30 דקות ועד שליש מזמן** הבחינה שעומד לרשות כלל התלמידים.

3. תנאי היבחנות

- הנבחנים בע"פ יהיו תחת השגחה משלב חלוקת שאלוני הבחינה עד תחילת ההיבחנות בע"פ. התלמיד יקבל מחברת בחינה. במחברת זו ישתמש להכנה לקראת ההיבחנות בע"פ.
- התלמיד אינו רשאי לעזוב את חדר הבחינה עד אשר ייקרא בליווי משגיח לחדר הבוחן.
- הבחינה בע"פ מתבצעת ללא כל התערבות מצד המורה ו/או מתן משוב. לא ניתן לערוך תיווך מכל סוג, כולל הסבר שאלות המבחן לתלמיד.

ד. תיעוד הבחינה

1. תיעוד הבחינה ייעשה ע"י המורה הבוחן במחברת בחינה משלו ופרטי המורה יצוינו על גבי טופס המיועד לכך, או באמצעות האפליקציה. הבוחן יכתוב את תשובות התלמיד על פי דברי התלמיד, במילותיו שלו ויהיה נאמן ככל האפשר לדברי התלמיד, ללא הסברים ותיווך.
2. המורה הבוחן ירשום את זמן תחילת ההיבחנות בע"פ ואת זמן סיום הבחינה.
3. המורה הבוחן ישמע את דברי התלמיד ויכתוב את תשובות התלמיד במחברתו שלו, באופן שיאפשר הערכה ובקרה (ציינון) וככל שניתן באופן נאמן לדבריו של התלמיד.
4. המורה יכתוב במחברתו, ליד כל תשובה, את הציון שישקף את איכות התשובה כפי שנרשמה. יש לשמור את החומר הנ"ל בביה"ס כתיעוד. על החומר להימצא בביה"ס עד תום לימודי התלמיד בכיתה י"ב.
5. תלמיד שניגש לבחינה בע"פ על פי המתכונת הנוכחית, לא יוכל לערער על הציון.

ה. דווח ובקרה

1. טופס דווח ריכוז הציונים 9544.
2. אין לשלוח את מחברות הבחינה למרב"ד. המחברות תשמרנה בביה"ס עד תום לימודי התלמיד בכיתה י"ב ותשלחנה אל המפמ"ר בהתאם לבקשתו, בצרוף צילום טופס ריכוז הציונים 9544.