

**קול קורא לתקצוב רשויות מקומיות בשנת הלימודים תש"פ עבור**  
**תכנית "ניצנים" בתום יום הלימודים לגילאי 3-8 (גן - כיתה ב') בכל הארץ**  
**תכנית "ניצנים בחופשות" גילאי 3-9 (גן - כיתה ג') בכל הארץ**

תקנות תקציביות: 20-46-05-07 ניצנים

20-46-05-14 ניצנים בחופשות

**תוקף הקול קורא: מיום 4 ביולי 2019 ועד יום 22 ביולי 2019**

בהתאם להחלטת ממשלה מספר 4614 מיום 24 ביוני 2019 משרד החינוך (להלן: "המשרד") יסבסד הפעלת מסגרות חינוכיות מתום יום הלימודים לגני הילדים הציבוריים ולבתי הספר המתוקצבים על ידי משרד החינוך.

כמו כן, בהתאם להחלטת הממשלה מספר 3409 מיום 11 בינואר 2018 המשרד יסבסד הפעלת מסגרות חינוכיות נוספות בשעות הבוקר לגני הילדים הציבוריים ולבתי הספר המתוקצבים על ידי משרד החינוך, במהלך חופשות בתי הספר והגנים בתוך שנת הלימודים (להלן: "תכנית ניצנים בחופשות"). התכנית תופעל בימים א-ה במהלך חופשות בתי הספר והגנים בשנת הלימודים תש"פ. התכנית תפעל 5 ימים בחופשת החנוכה/ חופשת החורף והכל בהתאם להחלטות הממשלה ובכפוף לאמור בהן (להלן: "תכנית ניצנים"). זאת, במטרה לקדם מענה חינוכי איכותי לצורכיהם השונים של המשתתפים, ובין היתר, להקלה בנטל ולעידוד השתלבות ההורים בעבודה. ההחלטות מצורפות כנספח א' למסמך זה.

בשתי התכניות הקצבת המשרד תעשה על פי הדירוג הסוציאקונומי של הרשות בשנת הלימודים תש"פ, במודל של תעריף למשתתף בפועל ותועבר לרשויות המקומיות המפעילות את התכנית במסגרת הכללים והקריטריונים המפורטים במסמך:

**"קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות בשנת הלימודים תש"פ עבור תכניות ניצנים"**

| <b>תכנית ניצנים בחופשות:</b><br>5 ימים בחופשת חנוכה/חורף | <b>תכנית ניצנים:</b><br>בימי הלימודים 5 ימים<br>בשבוע עד שעה 16:00 | <b>אשכול סוציאקונומי של הרשות</b> |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| גנים ובתי ספר כיתות א-ג                                  | גנים ובתי ספר כיתות א-ב                                            | 1 - 5                             |
|                                                          | בתי ספר כיתות א-ב                                                  | 6 - 10                            |

משרד החינוך מזמין רשויות להגיש בקשות לתקצוב עבור הפעלת התכניות בהתאם לקריטריונים המפורטים במסמך המצ"ב ובנספחיו.

רשות מקומית אשר מעוניינת להשתתף באחת משתי התוכניות ("ניצנים" / "ניצנים בחופשות") או בשתייהן, תגיש בקשה עבור התכניות שנבחרו במוסדות המתוכננים לפעול בשנת הלימודים תש"פ והעומדים בתנאים המפורטים בהמשך (כולל מוסדות מוכש"ר ופטור).

הגשת הבקשה לתקצוב והתחייבויות הרשות להפעלת התכניות (להלן "מענה לקול קורא" או "טופס ב'1") תעשה באמצעות המערכת האינטרנטית לאיסוף נתונים (להלן: "המערכת") בכתובת שלהלן:

[www.nitzanim.education](http://www.nitzanim.education)

## להלן אופן הגשת הבקשות לתקצוב :

1. רשות שבוחרת בתכנית ניצנים (צהרונים) תוריד מהמערכת קובץ אקסל ברמת מוסד לצורך סימון המוסדות הצפויים להשתתף בתוכנית (נספח ב'2). את הקובץ המלא יש להעלות חזרה למערכת.
2. יש להפיק מהמערכת את המענה לקול קורא (קובץ וורד, נספח ב'1), שיכלול את פרטי הרשות ובעלי התפקידים השמורים במערכת (פרט למנהל ניצנים ברשות) וכן את מספר המוסדות והתלמידים במוסדות שסומנו בנספח ב'2 כאמור בסעיף א' לעיל.
3. יש למלא בנספח ב'1 את הפרטים הדרושים.
4. הגשת הבקשה תעשה ע"י העלאה למערכת של המענה (ב'1) כשהוא חתום וסרוק בפורמט PDF, ובפורמט וורד, זאת עד יום **22 ביולי 2019**.
5. **רשויות באשכולות 10-4 אשר בחרו בהזנה עצמאית** - חייבות להגיש בנוסף, וכחלק מהמענה לקול קורא, את המפורט להלן :
  - א. **נספח ב'3 - התחייבות ספק מזון עצמאי לעמידה בהנחיות ונהלי עבודה**, יוגש חתום וסרוק בפורמט PDF וכן בגרסת וורד. **כן יש להגיש סרוקים את המסמכים הנלווים לאותו ספק.**
  - את נספח ב'3 יש לצרף עבור כל אחד מספקי המזון העצמאיים איתם התקשרה הרשות.
  - ב. **נספח ב'4 - טבלת ריכוז הסכמים (נספחי ב'3 שלעיל) ומסמכים של ספקי המזון**, יוגש חתום וסרוק בפורמט PDF וכן בגרסת וורד.

לאחר הרישום במערכת ניתן להפנות שאלות באמצעות המערכת אל משרד רו"ח נסים דוידוב ושות' אשר מלווה את התכנית מטעם משרד החינוך וטלפונית למספר 03-6880422 בימים א-ה בין השעות 10:00 - 16:00.

## **קבצים מצורפים :**

1. **קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות בשנת הלימודים תש"פ להפעלה במסגרת תכנית**
2. **רשימת נספחים :**

| נספח | סידורי | שם הנספח                                   | הערות |
|------|--------|--------------------------------------------|-------|
| א    |        | החלטות הממשלה                              |       |
| א    | 1      | חינוך מיוחד - לפי קוד כיתה                 |       |
| א    | 2      | תפקיד מנהל/ת ניצנים ברשות                  |       |
| א    | 3      | מתווה הכשרה                                |       |
| א    | 4      | דוגמא לגיליון נוכחות חודשי                 |       |
| א    | 5      | נספחים תקציביים ניצנים                     |       |
| א    | 6      | נספח תקציבי ניצנים בחופשות                 |       |
| א    | 7      | הנחיות לדיווח ולרישום                      |       |
| א    | 8      | בקשה לאישור מיוחד להעסקת מנהל ניצנים ברשות |       |
| א    | 9      | סימולטור לבחינת ההרחבות בתוכנית            |       |

| מסמכי בקשת ההקצבה                 |                                              |   |   |
|-----------------------------------|----------------------------------------------|---|---|
|                                   | טופס בקשה והתחייבות לשתי התוכניות            | 1 | ב |
| הרשימה מוצגת במערכת איסוף הנתונים | רשימת הגנים ובתי הספר בהם תפעל תכנית ניצנים. | 2 | ב |
|                                   | הנחיות עבודה לספקי מזון מחוץ למאגר           | 3 | ב |
|                                   | הצהרה מרוכזת על ספקי מזון                    | 4 | ב |
| מסמכים להגשה - מאוחר יותר         |                                              |   |   |
|                                   | פרוטוקול ועדת היגוי                          | 1 | ג |
| יפורסם בהמשך                      | תכנית רשותית - ניצנים                        | 2 | ג |
| יפורסם בהמשך                      | תכנית עבודה מוסדית - ניצנים                  | 3 | ג |
| יפורסם בהמשך                      | תכנית עבודה רשותית – ניצנים בחופשות          | 4 | ג |