

קול קורא לתקצוב בעלויות עבור הפעלת תוכנית התקשוב החדשה בבתי הספר בשנת הלימודים תש"פ

היחידה המקצועית: מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע

מס' קול קורא: 10920

תקנה תקציבית : 46-06-35

בתוקף מיום: 18.6.19 עד יום 28.7.19

הסכום המיועד לחלוקה: כ-40,000,000 ₪

שנה"ל תש"פ (תקציב 2020 הרשאה להתחייב ב 2019)

איש קשר פדגוגי: סם קפלן

איש קשר לנושאי מרכב"ה ותקציב: שלומית ירמובסקי

[קישור לקריטריונים](#)

1. רקע כללי ומטרת התוכנית:

משרד החינוך (להלן "המשרד") בשיתוף ובתיאום עם הרשויות המקומיות בשלטון המקומי, המועצות האזוריות ובעלויות החינוך תיקצב עד שנת הלימודים תשע"ט (כולל) כ- 1,900 בתי ספר עבור הפעלת תוכנית התקשוב הלאומית בגישת ה"ענן החינוכי" (להלן "תכנית התקשוב").

מתוך בתי ספר אלו כ-1,600 בתי ספר (יסודי וחטי"ב), תוקצבו על פי "דגם בסיסי" ו-200 בתי ספר נוספים (יסודי וחטי"ב) תוקצבו "דגם מתקדם". כן תוקצבו בשנים אלו גם 120 חטיבות עליונות.

החל משנת הלימודים תשע"ט מפעיל המשרד מהלך רב שנתי חדש המאפשר לבתי ספר נוספים להצטרף לתוכנית. במסגרת מהלך רב שנתי זה תוקצבו כבר בשנת הלימודים תשע"ט כ-200 בתי ספר נוספים והתקצוב אשר ניתן למוסדות אלו כלל חבילת תמיכה שוטפת וכן תקציב לרכישת ציוד ותשתיות.

עתה, לקראת שנה"ל תש"פ, מבקש המשרד לשלב בתוכנית כ-200 בתי ספר נוספים אשר עומדים בקריטריונים לתקנה כמפורט [בקישור זה](#).

2. הגופים המתוקצבים:

בעלויות על בתי ספר יסודיים, חטיבות ביניים וחטיבות עליונות בחינוך הרשמי והמוכר שאינו רשמי אשר טרם שולבו בתכנית התקשוב הלאומית בגישת ה"ענן החינוכי".

למען הסר ספק לא יינתן תקצוב עבור בתי ספר הכלולים באחת מהקבוצות הבאות לפחות:

- ✓ בתי ספר אשר תוקצבו בשנת 2014 במסגרת קול קורא 4289 בהתבסס על "קריטריונים לתקצוב הצטיידות בבתי ספר המשולבים בתכנית תקשוב בגישת ה"ענן החינוכי", לשנת הלימודים תשע"ו.
- ✓ בתי ספר אשר תוקצבו בשנת 2016 במסגרת קול קורא 6807 בהתבסס על "קריטריונים לתקצוב בעלויות חינוך עבור הוספת בתי ספר בחטיבה העליונה לתוכנית התקשוב בשנת תשע"ז.
- ✓ בתי ספר שיצטרפו לתוכנית במסגרת המיזם המשותף עם עמותת "מתן משקיעים בקהילה" בשנה"ל תשע"ט.
- ✓ בתי ספר אשר תוקצבו בתוכנית שהופעלה בשנת 2018 על פי קול קורא 9824.

יובהר כי הבקשות יידונו בהתאם למפורט במסמך הקריטריונים, לרבות הסעיפים בנוגע לתנאי הסף, הרכיבים המתוקצבים, מנגנון החלוקה ומנגנון התשלום.

3. תנאי סף להשתתפות בתי ספר בתוכנית:

- א. עבור בית ספר אשר יש בו רצף לימודי של יסודי – חט"ב – חט"ע או חט"יב – חט"ע, ניתן יהיה להגיש בקשת הצטרפות עבור מסגרת לימודית אחת בלבד. כך למשל בית ספר שש שנתי ז' עד יב' יוכל להגיש עבור תש"פ בקשה עבור חטיבת הביניים או החטיבה העליונה ולא עבור שתי חטיבות הגיל בשנה אחת.
- ב. התחייבות הבעלות ומנהל בתי הספר בחינוך העל יסודי (חט"ב וחט"ע) בלבד: להפעיל תקני סיוע טכני: מפעיל ציוד דיגיטלי מודרני / אור קולי ומתאם מחשוב בית ספרי מצוות בית הספר (בחט"ע, על פי תקני חוברות שכר הלימוד בחטיבה העליונה כמפורט [בקישור זה](#)) וכן להפעיל שרות תמיכה טכנית מרחוק באמצעות מוקד תמיכה.
- ג. התחייבות הבעלות ומנהל בתי הספר בשכבות הגיל יסודי וחט"ב כי רכז התקשוב הבית ספרי ישמש כמרכז ומתאם התכנית בבית הספר. בחטיבה העליונה, החל משנה"ל תש"פ ישמש כמרכז ומתאם התוכנית רכז התקשוב הבית ספרי.
- ד. התחייבות הבעלות להעמיד מימון מקביל נדרש, בין 5% ל-50% על פי המדד חברתי כלכלי של הישוב בו נמצא בית הספר וכמפורט בנספח 1 לעיל. ההתחייבות למימון מקביל, תכסה את כל מרכיבי התמיכה: הצטיידות החד פעמית וסל התמיכה השוטפת אשר יתוקצבו באמצעות קול קורא זה.
- ה. מנהל בית הספר מילא [השאלון האינטרנטי](#) הנדרש ועמד בכל ההתחייבויות הנדרשות ממנו.

4. תכולת חבילת תמיכה בקול קורא זה:

נושא	חבילת תמיכה לבי"ס קטן – בש"ח	חבילת תמיכה לבי"ס בינוני – בש"ח	חבילת תמיכה לבי"ס גדול – בש"ח
כיתות מתוקשבות (ראה פרוט בנספח 2 בקריטריונים)	120,000	160,000	200,000
הקמת רשת תקשורת בית ספרית	30,000	40,000	50,000
סה"כ הצטיידות חד פעמית	150,000	200,000	250,000

פירוט גדלי בתי הספר מפורטים בקריטריונים [בקישור זה](#).

5. נקודות נוספות להדגשה:

- באמצעות קול קורא זה נתקצב רק את מרכיבי הרכש כפי שמפורט בקריטריונים.
- על הבעלות להתחייב לעמידה בתנאי המימון המקביל כמפורט בנספח 1 של הקריטריונים [בקישור זה](#).
- בקשות עבור בתי ספר אשר מנהל בית הספר לא מילא השאלון האינטרנטי [בקישור זה](#) הנדרש ממנו על כל חלקיו ולא שלח אותו - כל הבקשה תפסל על הסף.
- הכניסה לשאלון המנהל - באמצעות סמל מוסד של בית הספר.

- יש לשים לב כי הבקשה במרכב"ה נשלחה כנדרש וכי מופיע תאריך היכן שמצוין במערכת "תאריך הגשה".
- לא נוכל לתקצב בית ספר בסכום גבוה ממה שמבקשים במערכת המרכבה !!! לכן שימו לב לבקש במערכת המרכב"ה את **מלוא התקציב המתוקצב על פי כל אחד משלושת גדלי בית הספר** ולציין במערכת המרכב"ה - במקום בו מופיע "הסכום המבוקש", את **הסכום המלא (כולל חלקה של הבעלות)** בשדה "השתתפות רשות" ציינו אפס ובהתאם – סך התקציב המבוקש שיהיה זהה לכלל התקציב המבוקש.
- שימו לב :** את השתתפות הרשות נקזז בשלב מאוחר יותר באמצעות מערכת מת"מ ולכן אין צורך לציין במרכב"ה (יש לפרטו בנספח ג' – הצעת התקציב) ולכן : אין להפחית מסכום הבקשה את חלקה של הרשות מאחר ונוכל לתקצב רק את הסכום המופיע במרכבה ב"סכום המבוקש".
- קיוזו חלק הרשות יבוצע רק לאחר שיוגש דוח ביצוע. המשרד ישלם לבעלות את מלוא הסכום. רק לאחר התשלום - יקוזז חלקה של הרשות באמצעות מערכת מת"מ נושא 607 בשנת 2019.
- בקשות אשר תוגשנה שלא על ידי הבעלות של בית הספר - תפסלנה על הסף.
- בקשות אשר לא יוגשו בצורה תקינה ומלאה במערכת המרכבה – תפסלנה על הסף.

6. חובה לצרף את המסמכים הבאים :

- טופס 149 - דוח תקציב מול ביצוע** (הטופס מופק ממערכת מרכב"ה – מצ"ב דוגמא). במסמך זה יש לפרט מה התקציב שאושר במסגרת תוכנית התקשוב לשנה"ל תשע"ט 2018 ומה בוצע . (במידה ולא אושרה הקצבה לשנה"ל תשע"ט- יש לכתוב 0 בהצעת התקציב ובביצוע). בעמודה השמאלית ביותר לכתוב מה הצעת התקציב לשנה"ל תש"פ 2019.
 - טופס 150 –** (טופס מקוון) ובו יצוין: המטרה שלשמה מבוקשת ההקצבה והמוסדות שעבורם מבוקשת ההקצבה.
 - נספח א' –** קובץ אקסל פתוח (לא PDF) – עם פרטי הבקשה.
 - נספח ב' –** התחייבות בעלות על עמידה בתנאי הסף – מצ"ב נוסח לחתימה.
 - נספח ג' –** נספח תקציבי על דף לוגו של הבעלות, חתום ע"י מורשי החתימה המתאימים בנספח זה יש לציין את חלקה של הבעלות.
- ו. **מילוי השאלון האינטרנטי בקישור זה** (זהו שאלון אינטרנטי ולא באמצעות מערכת מרכב"ה).
- יש לוודא כי המסמכים הנדרשים במרכב"ה נסרקו, והם בתוקף עד ליום **31.12.2019** וחתומים בחתימה דיגיטלית.
 - על הגוף לפנות ליחידה המקצועית במייל או בטלפון עפ"י הפרטים מטה על מנת לוודא כי הבקשה הוגשה במלואה. בפנייתכם אלינו יש להצטייד במספר הבקשה במרכב"ה.

7. הנחיות כלליות:

- א. התקציב מיועד לשנה אחת בלבד. יש להגיש דיווחים כספיים ודוחות ביצוע עד ליום 31.10.2020. ועדת ההקצבות רשאית לבטל את זכאותו ולקבוע הוראות בדבר קיזוז מלא או חלקי.
- ב. יובהר כי אין בפרסום קול קורא זה עדי לחייב את המשרד בתקצוב. חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא.

8. אנשי קשר וברורים:

- **טלפונים ודוא"ל לברורים הגשת רשויות / בעלויות במרכב"ה (בפנותכם אלינו יש לציין מספר הבקשה במרכב"ה):**
דוד חתמוף davidha2@education.gov.il טלפונים: 02-5602914/5
- **טלפון ודוא"ל לברורים הגשת מנהלי בתי ספר בשאלון האינטרנטי:**
מנחם אהרונוב menachemah@sapak.education.gov.il טלפון: 050-44220183

חתימת סם קפלן - מנהל אגף תשתיות

