



**משרד החינוך**  
**מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע**  
**חינוך טכנולוגי על תיכוני**

**קול קורא לתקצוב הצטיידות מוסדות שיפתחו מגמות טכנולוגיות**  
**חדשות בחינוך הטכנולוגי העל-תיכוני (כיתות י"ג-י"ד)**  
**בשנת הלימודים תש"פ**

**היחידה המקצועית:**  
**תקנה תקציבית מס':**  
**הסכום המיועד לחלוקה:**  
**תקציב:**  
**איש קשר פדגוגי:**  
**איש קשר לנושאי מרכבה ותקציב:** [קישור לקריטריונים](#)

מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע  
46-06-07  
כ – 3,000,000 ₪  
2019  
אסף מנוחין  
שלומית ירמובסקי

**הגשת הבקשה תעשה באמצעות מערכת מרכב"ה קול קורא מס'**  
**10800 עד לתאריך: 30/06/2019**

**רקע כללי ומטרת התוכנית/הפרויקט:**

במטרה לענות על צרכי התעשייה והמשק ולהגדיל את היקף כוח האדם הטכנולוגי-מקצועי עם הסמכה משמעותית, מינהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע מעודד פתיחה של **מגמות חדשות** בחינוך הטכנולוגי העל-תיכוני (כיתות י"ג-י"ד) בשנה"ל תש"פ.

מינהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע מבקש לקדם ולשפר את ההצטיידות הטכנולוגית במוסדות החינוך הטכנולוגי העל-תיכוני בהתאם לתוכניות הלימודים העדכניות להכשרה לדיפלומה של טכנאי/הנדסאי ובהתאם לדרישות המשק, התעשייה וצה"ל. ההצטיידות ללימודי הדיפלומה חייבת לכלול ציוד המבוסס על טכנולוגיות מתקדמות, דבר הדורש השקעה תקציבית משמעותית.

**הגופים המתוקצבים:**

בעלויות שהן רשויות מקומיות ובעלויות שהן עמותות או חברות לתועלת הציבור (מלכ"ריות).

**ההקצבות מיועדות למוסדות בהם החינוך העל-תיכוני מהווה המשך הלימודים לחטיבה העליונה, כמו כן למוסדות המתמקדים בחינוך על-תיכוני בלבד, להוראה בהתאם לתוכנית הלימודים, וע"פ דרישות משרד החינוך.**

**הדגש:** על הבעלויות להגיש בקשות עבור בתי ספר בבעלותן בלבד. למען הסר ספק, בקשה שתוגש שלא ע"י הבעלות על ביה"ס – תדחה על הסף!

יובהר כי הבקשות תידונה בהתאם למפורט במסמך הקריטריונים, לרבות הסעיפים בנוגע לתנאי הסף, הרכיבים המתוקצבים, מנגנון החלוקה ומנגנון התשלום.

**הנחיות כלליות לבקשת הקצאת התקציב:**

✓ פתיחת מגמה חדשה בשנה"ל תש"פ (המגמה עברה מבוקשת הקצבה לא נפתחה במקביל לסגירת מגמה אחרת) או מגמה שנפתחה בשנה"ל תשע"ט ולא תוקצבה ע"י המשרד עבור רכישת ציוד.

✓ המגמה החדשה עברה מבוקשת ההקצבה ושמותוכננת להפתח בשנה"ל תש"פ, לא היתה פעילה שלוש שנים לפחות.



**משרד החינוך**  
**מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע**  
**חינוך טכנולוגי על תיכוני**

**גובה התקצוב:**

תקציב ההצטיידות למגמה יהיה בסכום אחיד, עד לגובה הסכומים המוגדרים בטבלה שלהלן ולסוגי המגמות.

מאחר ושנת לימודים מתחלקת לשתי שנות תקציב, התקציב יאושר בשתי פעימות. כשליש מתקציב 2019 וכשני שלישי המיועדים ליתרת שנת הלימודים יאושרו מתקציב 2020 (ככל שיהיה תקציב לטובת הנושא).

תקצוב מקסימלי	מגמה והתמחות
עד - 150,000 ₪	1091 הנדסת מכונות - בניית מכונות
	1092 הנדסת מכונות - מכטרוניקה
	1093 הנדסת מכונות - מערכות תעופה
	1094 הנדסת מכונות - מכונאות ימית
	1095 הנדסת מכונות - מכונאות רכב
	1097 הנדסת מכונות - מערכות אוטוטק
	1098 הנדסת מכונות - מערכות צמ"ה
	1099 תחזוקת מערכות הנדסיות
	1191 הנדסת אלקטרוניקה ומחשבים - מע' אלקטרוניות
	1192 הנדסת אלקטרוניקה ומחשבים - מע' מיחשוב ובקרה
	1691 הנדסת ביוטכנולוגיה
	2092 עיצוב - עיצוב מדיה
	2094 עיצוב אופנה - תדמיתנות ממוחשבת
עד - 60,000 ₪	2191 מערכות טלוויזיה וקולנוע
	2491 מערכות בריאות - פרמדיקים
	3391 הנדסת חשמל בקרה ואנרגיה - מע' הספק פיקוד ובקרה
	3491 בישול ואפיה מלונאית - בישול מתקדם ותזונה
	1291 הנדסת בניה ואדריכלות - בניה
	1292 הנדסת בניה ואדריכלות - אדריכלות
	1491 הנדסת תכנה
	1791 ניהול עסקי - מינהל משפטי
	1792 ניהול עסקי - מינהל רפואי
	1793 ניהול עסקי - חשבונאות וחשבות שכר
1891 הנדסת תעשייה וניהול - מערכות תפעול	
1893 הנדסת תעשייה וניהול - לוגיסטיקה ושיווק	
3591 מערכות תקשוב	

**מרכיבי התקצוב:**

- ✓ רשימת הציוד תיערך בהתאם לתקן הציוד למגמה בקישור הבא.
- ✓ כל מוסד יתוקצב עבור מגמה אחת בלבד.

**הנחיות להקצאת תקציב:**

- ✓ השנה, בדומה לשנה"ל תשע"ט, נדרש לצרף לבקשה רשימת ציוד הנדרש לרכישה, על הרשימה לכלול את כל פריטי הציוד הנדרש ואת הכמות המדויקת.
- ✓ יש לקבל את אישור מוקד הבקרה לרשימת הציוד (על הרשימה להיות חתומה ע"י מוקד הבקרה). לצורך אישור הרשימה, יש להעביר ל שני מלכה ארביב את נספח ד' (רשימת הציוד המבוקש לרכישה) לכתובת shanim@taldor.co.il טלפון 08-6776031.
- את הנספח, **כשהוא חתום ע"י מוקד הבקרה**, יש לצרף לבקשה במרכב"ה
- ✓ רשימת הציוד תיערך בהתאם לתקן הציוד למגמה בקישור הבא. ככל שישנו צורך בציוד ייחודי וייעודי להתנסות בכיתות י"ג-י"ד - אזי יש לפנות באופן מידי לקבלת אישור לציוד זה ממוקד הבקרה.



**משרד החינוך**  
**מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע**  
**חינוך טכנולוגי על תיכוני**

- ✓ לא ניתן יהיה לשנות את רשימת הציוד (לא את הפריטים ברשימה ולא את כמותם) לאחר אישורה של הוועדה. **למען הסר ספק, התקצוב יאושר רק לפריטים מתוך רשימת הציוד שאושרה ועד מספר הפריטים שאושרו.**
- ✓ תהליך הרכישה יתבצע רק לאחר אישור ועדת ההקצבות. אישור מוקד הבקרה לרשימה אינו מהווה אישור לתקצוב הרכישה.
- ✓ תשלום הסכום שהוקצה מותנה באישור הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני על פתיחת המגמה בפועל בשנה"ל תש"פ.

**לבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים:**

1. **טופס 149:** דוח תקציב מול ביצוע לפעילות המבוקשת - (הטופס נמצא במערכת המרכב"ה). במסמך זה יש לפרט את התקציב שאושר לפעילות המבוקשת, לשנה"ל תשע"ט וסטטוס הביצוע עד כה. בעמודה השמאלית ביותר לפרט את הצעת התקציב לשנה"ל תש"פ (2019).
2. **טופס 150:** טופס מקוון (מופק ממערכת מרכב"ה) בו יצוין: המטרה לשמה מבוקשת ההקצבה.
3. **טופס K001 (נספח א') - התחייבות על עמידה בתנאי הסף** המסמך יהיה חתום ע"י מורשי החתימה המתאימים. מצ"ב המכתב עליו יש לחתום – ללא שינויים.
4. **טופס K002 (נספח ב') - פרטי הבקשה.** מצו"ב קובץ אקסל אותו יש למלא ללא שינויים (ראו קובץ נספחים לבקשת הצטיידות י"ג-י"ד – לשונית נתוני מוסד לבקשה). יש לצרף את הקובץ כקובץ פתוח ולא PDF, חתום דיגיטלי.
5. **טופס K003 (נספח ג') נספח תקציבי** על דף לוגו של הגוף, חתום ע"י מורשי החתימה המתאימים
6. **טופס K004 (נספח ד')** - רשימת ציוד הנדרש לרכישה. חתום ע"י מוקד הבקרה. מצ"ב טופס לדוגמא.

**הנחיות כלליות:**

- ✓ לאחר סיום שליחת הבקשה יש לוודא כי הבקשה נשלחה ונתקבל תאריך הגשה.
- ✓ יש לוודא כי המסמכים הנדרשים במערכת מרכב"ה נסרקו למערכת ובתוקף עד 31.12.2019.
- ✓ ברורים לגבי הגשת הדוח יש להפנות בטלפון 02-5602914/5 בימים א' - ה', בין השעות 08:30 - 11:00 או בדואל: דוד [davidha2@education.gov.il](mailto:davidha2@education.gov.il) או: אחינועם [ahinoamus@education.gov.il](mailto:ahinoamus@education.gov.il) בנושא הדוא"ל יש לציין את מספר הבקשה המופק ממערכת מרכב"ה.
- ✓ בקשה אשר לא תוגש במלואה – תדחה על הסף!
- ✓ התקצוב מיועד לשנה אחת בלבד. יש להגיש דיווחים כספיים ודוחות ביצוע בהתאם למפורט בקריטריונים. גוף שלא יגיש דו"ח סופי עד לתאריך: 31.8.2020 שנה"ל תש"פ, וועדת ההקצבות רשאית לבטל את זכאותו ולקבוע הוראות בדבר קיזוז מלא או חלקי.
- ✓ יובהר כי אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את המשרד בתקצוב. חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא.
- ✓ לקבלת הסבר במילוי הקובץ יש לפנות:  
אסף מנוחין: 054-457-8919  
אבי בן דוד: 052-265-2546  
מאיר בן חיים: 054-662-0568

חתימת מנהל האגף/היחידה:

אסף מנוחין

ממונה חינוך טכנולוגי על-תיכוני