

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**

ח' באלול תשע"ט  
08 בספטמבר 2019  
סימוכין: 2000-2004-2019-0287957

**לכבוד**

מפקחים כוללים, מחוז מרכז  
מנהלי מחלקות/אגפי חינוך ברשויות  
מנהלי בתי ספר, מחוז מרכז

**שלום רב,**

**הנדון: יוזמות חינוכיות – תקציב 2019 שנת תש"ף**

לרשות המחוז יועמד תקציב לסיוע ביוזמות חינוכיות ובפרויקטים ייחודיים בגני הילדים, בבתי"ס היסודיים וחס"ב.

תקציב זה מיועד ליוזמות חינוכיות העולות בקנה אחד עם מדיניות משרד החינוך ומחוז מרכז.

השנה כאשתקד ימשיך המחוז בשני תחומים: תחום מתמטיקה ואנגלית.

**יעדי הפיקוח במקצועות הליבה הם רב שנתיים ומשמשים דגל לעבודת המזכירות הפדגוגית, והמורים בבתי הספר מהווים בסיס ליישומם.**

היעדים המרכזיים של הפיקוח על הוראת המתמטיקה הוא קידום הישגים לימודיים, קידום הוראה-למידה המבוססת על הבנה, פיתוח חשיבה ברמות גבוהות וקיום דיונים בנושאים המתמטיים שבתכנים הלימודיים. לשם כך המורים נדרשים לתכנן ולקיים תהליכי הוראה-למידה המקדים למידה משמעותית, פיתוח חשיבה ברמות גבוהות, הבנת קשרים בין מושגים והעמקה בנושאים שבתכנית הלימודיים. יש לשלב בהוראה ובלמידה שימוש במגוון עזרים ובהם אמצעי המחשה מוחשיים ומקוונים.

במקצוע האנגלית קידום שפת האנגלית הדבורה בקרב תלמידי בית הספר היסודי על מנת שהשפה תהיה שגורה בפי התלמידים.

**קידום חינוך המתמטיקה-**

**בגן הילדים** - התפתחות הילד בתחום המתמטיקה קשורה להזדמנויות שיש לו לעסוק במתמטיקה בגן. הנאה ואתגר מהעיסוק בתחום, יכולים לתרום לפיתוח יחס חיובי כלפי המתמטיקה, ולהקרין על היחס כלפי המקצוע כאשר יילמד בבית הספר.

לארגון ועיצוב הסביבה החינוכית חלק חשוב בהתפתחות החשיבה המתמטית של הילדים. לכן, יש ליצור סביבה עשירה מאתגרת ודינמית. חשוב שיימצאו בסביבה הלימודית מספרים בגופנים ובהקשרים שונים, חומרים המזמנים פעילויות מתמטיות, ואמצעי המחשה בהם ייעזרו על מנת לפתור בעיות, או על מנת להדגים מצבים מתמטיים שונים. ארגון כזה מתחשב גם בגיל ילדי הגן, גיל בו הם זקוקים לאמצעי המחשה לצורך הבנת סיטואציות מתמטיות שונות.

רה' השלושה 2, תל אביב; 6706054 טל' 073-3937529 פקס 073-3736333 | [E-mail: merkazp@education.gov.il](mailto:merkazp@education.gov.il)

شارع هشلوشا 2, تل-أبييبي ; 6706054 هاتف 073-3937529 فاكس 073-3736333 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**

**ביסודי** - תוכנית הלימודים במתמטיקה לכיתות א'-ו' מעודדת שימוש של הדגמות מוחשיות, וייצוג מתמטי של מצבים, בלמידת כל נושא חדש.

"מרבית התלמידים בבית הספר היסודי נמצאים בשלב החשיבה הקונקרטי. לכן התלמידים ברובם יכולים בגיל זה להגיע להכללות, להקיש דבר מתוך דבר, לקשר דברים - כאשר הם מתנסים באמצעים או במושגים מוחשיים להם ופועלים עליהם. למידה מתמטית בגיל זה חייבת להתחיל בפעילות בעצמים". (ת"ל יסודי עמוד 11).

**בחט"ב** - יש לשלב אמצעי המחשה, כדוגמת איורים, דגמים, מודלים בכל תחומי הלימוד ושימוש בכלים טכנולוגיים.

**היוזמות נועדו לאפשר חשיבה מחודשת על מרחבי הלמידה בתחום המתמטיקה, להעשיר את מרחבי הלמידה בתוך הכיתה ובסמוך לכיתה מרחב מעורר השראה, סביבה לימודית המזמנת מגוון התנסויות עם אמצעי המחשה ומשחקים מתמטיים מוחשיים במהלך שיעורי המתמטיקה.**

**קידום חינוך האנגלית-**

העידן הגלובאלי המשתנה במאה ה-21 מציב את השפה האנגלית כשפה המרכזית בשימוש ברבדים נרחבים ושימוש יום יומי בארצות רבות בעולם. השפה האנגלית נמצאת במרחבים עסקיים ותרבותיים בתחום המדע, בנקאות, מדיה, אקדמיה והטכנולוגיה, ובמדינות בהן השפה האנגלית אינה השפה המדוברת מקומית, התלמידים בבתי הספר לומדים את השפה כשפה שניה כדי להכשירם לתקשורת בינלאומית וללימודים אקדמיים עתידיים.

השפה הינה המקור המרכזי שלנו לתקשורת. כך אנו חולקים רעיונות, דעות ומחשבות עם אחרים. כחלק מתכנית הלימודים, ההדגשים בלמידת השפה האנגלית מתייחסים להעשרת אוצר המילים והשבת השיח הדבור של התלמיד כדי להכשירו לנהל שיח קוהרנטי באנגלית, היכולת לצרוך מידע באופן ביקורתי להציגו ולהשתמש בו באופן מושכל, להעריך ולהוקיר יצירות ספרותיות ותרבויות שונות ולהעריך ולהוקיר את מאפייני השפה.

לפיכך, המשרד מבקש לתקצב יוזמות שיקדמו תכנון וביצוע של תוצרים ו/או סביבה המעודדים למידה והעשרה לתחום דעת האנגלית עם התייחסות לדיפרנציאליות בהוראה והלמידה אשר יובילו להגברת הביטחון העצמי של הלומד ויעודדו אותו להשתמש במרכיבי השפה במצבים שונים. התכנון של התוצר ו/או סביבה צריכים להיות ממוקדים בלמידה חווייתית להעשרת אוצר המילים וקידום השיח הדבור בסיוע עזרי הלמידה מגוונים, שירים ומוסיקה, יצירות ספרותיות או המחזה.

בנוסף, יש להכשיר לתקשורת יעילה באנגלית הכנה לתחום העסקי ותחומי יזמות וטכנולוגיה שהינם בסדרי עדיפות לאומית.

המשרד יתקצב רשויות מקומיות ובעלויות. המרכיבים המתוקצבים מפורטים בהמשך הטבלה.

רה' השלושה 2, תל אביב; 6706054 טל' 073-3937529 פקס 073-3736333 | [E-mail: merkazp@education.gov.il](mailto:merkazp@education.gov.il)

شارع هشلوشا 2, تل-أبيبي ; 6706054 هاتف 073-3937529 فاكس 073-3736333 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מחוז מרכז  
לשכת מנהלת המחוז

בתי ספר אשר הגישו בקשה בשנה שעברה ונענו בחיוב לא יהיו זכאיות להגיש בשנית בשנת תש"ף בקשה לתקצוב יוזמה חינוכית באותו תחום בגינו ניתנה להם הרשאה בשנת תשע"ט.

בתחום המתמטיקה - ניתן לפנות בשאלות הבהרה לגורמים המקצועיים בתחומי הדעת:

ד"ר דליה חן, מדריכה מרכזת מחוזית, טל: 050-6283505 ובמייל: [daliahe@education.gov.il](mailto:daliahe@education.gov.il)

מדריכה מרכזת מחוזית שלומית דוידוביץ', טל: 054-7205089 ובמייל: [shlomitda@education.gov.il](mailto:shlomitda@education.gov.il)

בתחום האנגלית –

אן שגיא, מדריכה מחוזית, טל: 050-6282587 ובמייל: [annesa@education.gov.il](mailto:annesa@education.gov.il)

הבקשות שתוגשנה לתקצוב יוזמות בתחומי הדעת על פי נוהל זה בתחומי מתמטיקה ואנגלית יוגשו בהתאם לאחת או יותר מהאפשרויות המפורטות בטפסים המצורפים לנוהל תקצוב זה.

הסכום שהקציב המחוז להשתתפות ביוזמות עבור בית ספר ספציפי לא יעלה על 7,000 ש"ח. בכל מקרה לא תתקצב יוזמה בסכום העולה על הסכום שהוגש ואשר אושר על ידי המשרד.

**חשוב:** לכל מוסד תפתח בקשה נפרדת, רשות שתגיש בקשה אחת בגין מספר מוסדות, הבקשה תדחה ע"י הוועדה.

**טופס בקשת תקציב ליוזמה:** יש להחתים את גזבר הרשות, בחתימת ידו + חותמת הרשות.

**דוח הביצוע:** יש להעבירו למפקח הכולל חתום בידי הגזבר + חותמת הרשות כולל החשבונות עד לתאריך 31.3.20

\* נא פרטו את רכיבי היוזמה בסעיף ג' בטופס הבקשה.

### תנאי סף

1. היוזמה מיועדת למוסדות רשמיים – גני חובה, בתי ספר יסודיים וחיבות ביניים. גני חובה יוכלו להגיש יוזמות רק בתחום המתמטיקה ולא בתחום האנגלית.
2. המוסדות החינוכיים נמצאים בפיקוח מחוז מרכז.
3. היוזמות נשוא הבקשות אינן מתקצבות בדרך אחרת על ידי משרד החינוך.

רח' השלושה 2, תל אביב; 6706054 טל' 073-3937529 פקס 073-3736333 | E-mail: [merkazp@education.gov.il](mailto:merkazp@education.gov.il)

شارع هشلوشا 2, تل-أبيب ; 6706054 هاتف 073-3937529 فاكس 073-3736333 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**

**הרכיבים נשוא התקצוב**

התקציב מיועד לרכישת הציוד מתוך הרשימות המפורטות בטפסים המצורפים. יש לציין בצורה מפורשת מכל קטגוריית ציוד, בגין איזה ציוד ספציפי מבוקש המימון ומה עלות כל אחד מרכיבי הציוד המבוקש.

לא יאושר לתקצוב ציוד אשר לא אושר בגינו התקצוב ואשר שונה מהציוד בגינו ניתן האישור.

**מנגנון התקצוב**

התקציב יתחלק כך ש 70% מהתקציב יועמד לטובת מוסדות החינוך האדומים בהתאם לתוצאות מבחני המיצ"ב. החלוקה תהיה אחידה ושיוויונית בין כלל מוסדות החינוך האדומים, כך שכל מוסד יקבל את אותו הסכום.

ככל שתיוותר יתרה תקציבית לאחר החלוקה למוסדות האדומים, היא תתווסף לשארית התקציב (30%) המיועדים לחלוקה בין שאר בתי הספר שהגישו בקשות. החלוקה תהיה אחידה ושיוויונית בין כלל מוסדות החינוך בקטגוריה זו (שאינם אדומים), כך שכל מוסד יקבל את אותו הסכום.

**נוהל אישור תקציב:**

1. מנהלי בתי הספר יעבירו את הבקשות לאחר מילוי הטפסים במלואם אל הרשות המקומית, לאחר אישור הפיקוח הכולל והמקצועי. הרשות המקומית תקים את הבקשות במערכת מרכז"ה עד תאריך 4.10.19 ולאחר מכן יחלו דיוני הוועדה.
2. ועדת ההקצבות תדון בפניות השונות. יש לציין כי התוכניות שתאושרנה על ידי הוועדה המחוזית תועברנה להמשך טיפול באמצעות המפקחות הרלוונטיות ליוזמה.
3. מוסדות שבקשותיהם יאושרו יקבלו הודעה בכתב בדבר הזכאות, הסכום שאושר, רכיבי היוזמה שאושרו באמצעות הרשות המקומית.

**דיווח ובקרה**

1. מוסד חינוכי יבצע את היוזמה כפי שאושרה על ידי הוועדה.
2. מוסד חינוכי ימלא את דוח הביצוע בהתאם לבקשת התקצוב אשר אושרה בוועדת ההקצבות המחוזית.
3. דו"ח הביצוע (הרצ"ב) בחתימת הגזבר ושאר גורמי המקצוע המפורטים בו, כולל חשבוניות המס והבקשה לתקצוב היוזמה- יוגשו לבדיקת המפקחת עד לתאריך 31.3.20 אשר תבדוק את ההלימה בין הרכישה שבוצעה בפועל לבין היוזמה והרכיבים שאושרו לתקצוב על ידי הוועדה, ותעביר לתשלום (אבן דרך) לאגף הסעות, הצטיידות והקצאות.

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### מחוז מרכז

#### לשכת מנהלת המחוז

- חשבוניות המס אשר יוגשו יהיו רק בגין התקופה שלאחר מועד שליחת ההודעה בדבר אישור התקצוב ולא יאוחר מיום 31.3.20.
- לא יכובדו דוחות ביצוע ודרישות תשלום בגין רכישות או פעולות שבוצעו שלא בהתאם לאפשרויות המפורטות בטפסים, אשר הוגשו ובגינן ניתן אישור ועדת ההקצבות.
  - בית ספר לא יתחיל פעילות טרם קבלת אישור וועדת ההקצבות על גובה התקציב.
  - מעבר למועד שנקבע להגשת דוחות ביצוע לא יאושר תשלום בגין נוהל זה והתקצוב בגין הבקשה לא יעמוד עוד לטובת המבקש אלא ישוב למשרד החינוך.
  - התשלום לא יעלה על עלות ביצוע הפעילות המתוקצבת בפועל, בכפוף לתקרת התקצוב אשר אושרה בגין הבקשה.
  - המשרד רשאי לדרוש כל פרט או מסמך מאת הבעלות כתנאי לביצוע תשלום.
  - יובהר כי אי הגשת דו"חות ביצוע/ חשבוניות/ שיתוף פעולה באופן שייקבע ע"י המשרד, עלולה להביא לביטול התקצוב באופן חלקי או מלא, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
  - במידה שיתברר, לאחר הקצאת התקציב, כי הבקשה שתוקצבה לפי קול הקורא זה לא עמדה בקריטריונים ובתנאים האמורים או כי הוצג מצג שווא, משרד החינוך רשאי יהיה להקטין, לעכב, להפסיק או לגבות או לקזז את התקציב שהוקצה מכל תשלום אשר ישולם לרשות המקומית ובכלל זה מכספים המועברים מהמשרד לרשות המקומית.

**נא הקפידו לעמוד בלוח הזמנים - לא תהיה חריגה בתאריכים.**

בברכה,

  
עמליה חיימוביץ  
מנהלת מחוז מרכז

#### העתקים:

- ראשי הרשויות  
הרב גד ברטוב, מחמ"ד מחוז מרכז  
גב' שושי גוטמן, ס/מנהלת מחוז מרכז  
גב' ורדה אופיר, מפקחת מחוז מרכז  
גב' עדית עזר, חשבת מחוז מרכז  
גב' יוכי גמליאל, מנהלת אגף תקן הסעות הצטיידות והקצבות, מחוז מרכז  
ד"ר דליה חן, מדריכה מרכזת מחוזית  
גב' שלומית דוידוביץ', מדריכה מרכזת מחוזית  
גב' אן שגיא, מדריכה מרכזת מחוזית  
גב' חגית לוי, ממונה תשלומים גזברות, מחוז מרכז

רח' השלושה 2, תל אביב; 6706054 טל' 073-3937529 פקס 073-3736333 | E-mail: [merkazp@education.gov.il](mailto:merkazp@education.gov.il)

شارع هشلوشا 2, تل-أبيب ; 6706054 هاتف 073-3937529 فاكس 073-3736333 | [www.edu.gov.il](http://www.edu.gov.il)

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מחוז מרכז  
לשכת מנהלת המחוז

טופס בקשת תקציב ליוזמה חינוכית- שנת תש"פ

תאריך עברי: \_\_\_\_\_  
תאריך לועזי: \_\_\_\_\_

סעיף א': פרטי בית הספר

1. שם בית הספר / גן: \_\_\_\_\_ מגזר (סמן בעיגול): ממלכתי, ממ"ד, ערבי

סמל מוסד / גן: \_\_\_\_\_ (סמן בעיגול): גן, יסודי, חט"ב,

טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

כתובת מייל ביה"ס: \_\_\_\_\_

רשות: \_\_\_\_\_

איש קשר ברשות ומספר פקס שלו: \_\_\_\_\_

2. כתובת:

\_\_\_\_\_

רחוב	עיר	מיקוד
------	-----	-------

3. שם המנהל/גננת: \_\_\_\_\_

מספר סלולרי: \_\_\_\_\_

כתובת מייל: \_\_\_\_\_

שם המפקח/ת: \_\_\_\_\_

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**  
**סעיף ב': היוזמה (ניתן לצרף במידת הצורך דפי הבהרה נוספים)**

1. היוזמה: \_\_\_\_\_

אחראי על היוזמה: \_\_\_\_\_

2. אוכלוסיית היעד: \_\_\_\_\_

3. פירוט היוזמה: הרציונל (ההצדקה ליוזמה, על אילו צרכים היא באה לענות, מטרות, הנחת יסוד וכד') \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

דרכי הביצוע: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

הישגים מצופים: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

דרכי משוב ובקרה: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

# מדינת ישראל

## משרד החינוך

### מחוז מרכז

#### לשכת מנהלת המחוז

**סעיף ג': העלות הכספית הכוללת המבוקשת לביצוע היוזמה (עפ"י סדר עדיפות) – ללא פירוט מדויק ועלות של כל אחד בנפרד של הרכיבים, לא תאושר היוזמה**

**יוזמה המתמטיקה בבתי הספר היסודיים, בגנים ובחטיבות הביניים :**

**דוגמה:**

סדר עדיפות	פירוט רכיב לרכישה:	כמות	עלות
1.			
2.			
<b>עלות כוללת:</b>			

העלות	פירוט
1.	<p><b>מכשירים ואביזרים בתחום המתמטיקה והגיאומטריה לכיתה כגון:</b> מודלים ודגמים ללמידת מבנה עשרוני, כגון: לבני דיג'י, דגם שברים ושלמים, בסיס 10 לכיתה</p> <p>שברים פשוטים כגון: מגדל שברים, פיצה-שברי גזרה, מאזני שברים, שברי גזרה, שברים מלבניים וכו'</p> <p><b>גופים ומצולעים כגון:</b> גופים + פריסות, גיאומטריה בקליקס, רצועות לבניית מצולעים לקבוצה, לוחות מסמרים לקבוצה, צורות פלא הנדסיות, מזוודת פאוניס, מאזני כפות, קליבר, שעוני מדידה, פאזל גאומטרי לריצופים, פסים גאומטריים - דגם מצולעים דינאמי, קשתות ופרחים - דגם דינאמי מעגל ועיגול, טנגרם.</p>
2.	<p><b>חומרי למידה רגילים ודיגיטליים כגון:</b></p> <p>חוברות למידה, ספרים, תוכנות מחשב, סימולציות, ספרים דיגיטליים, מדיה דיגיטאלית</p>
3.	<p><b>מכשירים, אביזרים ומשחקים בתחום המתמטיקה והגיאומטריה ושלושה בניה"ס במרחבי הסביבה הלימודים בניה"ס כגון:</b> לוחות פעילים וכרזות כגון: תמונות מתמטיקאים + פעילויות, לוח פעיל למורה להצגת שברים ואחוזים/מבנה עשרוני/גיאומטריה/ציר מספרים לוח מאה/לוח כפל וכו', ציר מספרים, קיט זום יצירתי,</p> <p><b>שטיחים מלמדים כגון:</b> שטיח מאה, שטיח כפל, שטיח חשבון, מדבקות מדרג כפל/שברים, ערכה להדגמה על גבי לוח מגטי כיתתי, כלי הנדסה גדולים, גופים הנדסיים גדולים, רצועות לבניית מצולעים, גלגלת למדידת מרחק</p> <p><b>משחקי אסטרטגיה וחשיבה גדולים לחצר ומרחבי למידה כגון:</b> השחלה למטרה מעץ, קוביות מוצקות מעץ, רינגו בינגו קליעה, מבוך מעגלים, 4 בשורה, מבוך מכוניות, יחסי כוחות</p>
4.	<p>אמצעי חקר והמחשה לתלמידים. כגון:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- מודל דינמי של צורות גיאומטריות</li><li>- קוביות משחק (100 יחידות) + דיסקיות מניה מפלסטיק (200 יחידות) ללימוד הסתברות</li></ul>
5.	<p>עזרי הוראה למורה בכיתה. כגון:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- לוח מחיק שעליו משורטטת מערכת צירים קרטזית</li></ul>



**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**

	- כלי הנדסה גדולים (סרגל, משולש, מחוגה, מד זווית) לשרטוט על הלוח פוסטרים למרחבי למידה. כגון:
	- ציר הזמן של ההיסטוריה המתמטית - ציר זמן אינטראקטיבי של מתמטיקאים - גיאומטריה בכל מקום נוסחאות שונות: שטחים, היקפים, נוסחאות הכפל המקוצר וכו'

**יוזמה אנגלית = בבתי הספר היסודיים ובחט"ב, סעיף 7 חט"ב בלבד אין להגיש בקשות בגין יוזמות באנגלית בגני ילדים:**

מס'	פירוט	העלות
1.	רכישת ספרי קריאה במגוון ג'נרים ורמות קריאה שונות כהעשרה לספריית האנגלית החל משנת הלימוד הראשונה.	
2.	חומרי למידה אשר אינם מתוקשבים ללמידה דיפרנציאלית : מילונים, ספרונים לראשית הקריאה, כרטיסי הברקה עם אותיות ותמונות, משחקים לתרגול אוצר מילים כגון- קלפי משחק, משחקי קופסה באנגלית. מדבקות אותיות באנגלית.	
3.	רכישת פוסטרים באנגלית ליצירת סביבת למידה פעילה למען העשרת אוצר המילים ותרגול השיח הדבור, לדוגמא- abc strip, colors, numbers, days of the week, seasons, food, sports, animals, emotions, activities, a picture for a wall display.	
4.	חומרי דיגיטאליים כגון: סביבות למידה באנגלית, ספרים דיגיטאליים המיועדים לתרגול אוצר מילים-שירים וסיפורים.	
5.	רכישת חומרים להכנת משחקים <b>לשימוש רב פעמי</b> כגון- לוח עם לבד לתלייה על קיר אשר עליו ניתן לשחק עם כרטיסיות הברקה הכוללים חלקי פאזל, סדר האותיות, הפכים, מילות תואר/פועל/חלקי משפט. - כרטיסיות לשימוש רב פעמי אשר יהיו תוצר של המורה או התלמידים למען תרגול אוצר מילים ושיח דבור לפינת משחק באנגלית.	
6.	רכישת אביזרים להכנת משחקים ופינות ייחודיות בחצר בית הספר סביב אוצר מילים ועידוד השיח הדבור . 	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**מחוז מרכז**  
**לשכת מנהלת המחוז**

סה"כ:	- רכישת מפות עולם באנגלית להכרת המדינות הראשונות וערי הבירה	7
-------	-------------------------------------------------------------	---

**הערות:**

1. לא יאושרו: שעות לימוד, השתתפות בכיבוד, השתתפות בנסיעות, רכישת ריהוט, רכישת ציוד מתכלה, טאבלטים, בניית תשתיות וקירות גבס.
2. אם הבקשה הנ"ל היא חלק מיוזמה נרחבת, נא לצרף פירוט על כלל היוזמה ועלויותיה.
3. לא יאושרו רכיבים שלא צוינה עלותם.
4. יאושרו אך ורק רכיבים אשר אושרו על ידי הועדה ואשר במסגרת הבקשה והאישור נכלל פירוט בגין כל אחד מהם.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המנהל: \_\_\_\_\_ חותמת ביה"ס: \_\_\_\_\_

**אישור גורם מקצועי (מדריכה מרכזת מחוזית)**

**סעיף ד': הערכת הפיקוח ונתינת ציון 1-10:**

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המפקח: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**סעיף ה': חוות דעת מנהל המח' לחינוך ברשות מקומית**

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מחוז מרכז  
לשכת מנהלת המחוז

סעיף ט': חוות דעת מנהל מח' החינוך על ביצוע היוזמה

---

---

---

---

---

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

סעיף י': הערות, לקחים והמלצות לעתיד של רכז הגיל

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---