

מדינת ישראל
משרד החינוך
המזכירות הפדגוגית
אגף מדעים
הפיקוח על הוראת הכימיה

יום חמישי כ' שבט תשע"ז
16 פברואר 2017

אל
מורי הכימיה,
שלום רב,

הנדון: הנחיות לשליחת ציונים בכימיה בטפסים 9545, 9588

השנה, תשע"ז, מיושמת הרפורמה ללמידה משמעותית באופן מלא בכל שכבות הגיל י' – י"ב. תלמידי כימיה ניגשים בפעם הראשונה לשאלונים: 037-388 (15% - מעבדת חקר), 037-376 (15% - מיני מחקר רמה 3) ו-037-283 (30%).

להלן הנחיות לאופן מילוי הטפסים להעברת הציונים לתחנת הקליטה ומשם למרב"ד.

א. שאלונים 037-388 (15% - מעבדת חקר), 037-376 (15% - מיני מחקר רמה 3)

ציוני התלמידים על הבחינה בעל פה בהיקף 15%, ידווחו בטופס 9588, המיועד לדיווח ציונים של מרכיבי תוכן (קריטריונים) לשאלון בי"ס או חיצוני ולמרכיבים שאינם בחינה בכתב. כאמור, טופס 9588 מחייב קריטריונים והוא בתשלום לבוחן. הקריטריונים בכימיה פורסמו בשנים קודמות ונמצאים במחון של הבחינה החיצונית בעל-פה הנמצא באתר המפמ"ר.

יש להדביק על טופס 9588 את סמל השאלון המתאים 037-388 או 037-376, בהתאם להוראה וללמידה בכיתה, וכן להדביק מדבקה לכל תלמיד. הכנה זו צריכה להתבצע על ידי בית הספר.

בשאלון 037-388 – בסיום הבחינה בעל פה על הבוחן:

✓ לרשום בכל אחד מארבעת המרכיבים הראשונים 1-4 בטופס, את הציון שקיבל התלמיד בכל אחד מארבעת הקריטריונים הרשומים במחון לשאלון זה, בסולם 0-100.

בשאלון 037-376 – בסיום הבחינה בעל פה בבחינה הקבוצתית או בבחינה היחידנית על הבוחן:

✓ לרשום בכל אחד משלושת המרכיבים הראשונים 1-3 בטופס, את הציון שקיבל התלמיד בכל אחד משלושת הקריטריונים הרשומים במחון המתאים, בסולם 0-100.

בשני סוגי השאלונים 037-388 וגם 037-376 על הבוחן:

✓ לרשום את הציון השנתי של התלמיד בתא "שנתי", כפי שמדווח לו על ידי המורה.

✓ אין לרשום בטופס את ציון הבחינה. באחריות משרד החינוך לחשב את ציון הבחינה בהתאם לציונים שירשמו בארבעת/בשלושת הקריטריונים בסולם 0-100.

✓ להקפיד למלא גם את סמל השאלון הראשי – 037-580.

✓ לחתום ולמלא את הפרטים הנדרשים לקבלת תשלום. כל בוחן חייב להיות רשום במאגר הבוחנים במרב"ד, על מנת שיוכל לקבל שכר.

באחריות בית הספר להשלים את מספר הביקורת, לצד הציון שרשם הבוחן בכל קריטריון.

באחריות בית הספר לשלוח את הטפסים המלאים והחתומים לתחנת הקליטה, על פי הנחיות אגף הבחינות. הבוחן מתבקש לצלם את הטפסים המלאים, ולהשאיר אצלו את הצילומים עד למועד קיץ תשע"ח (2018).

ד"ר דורית טייטלבוים, מפמ"ר כימיה, רח' דבורה הנביאה 2 ירושלים 91911

טלפון: 02-5603473, פקס: 02-5603580, דוא"ל: chemistry@education.gov.il

http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/Mazkirut_Pedagogit/chimya

מדינת ישראל
משרד החינוך
המזכירות הפדגוגית
אגף מדעים
הפיקוח על הוראת הכימיה

דוגמה לאופן מילוי הטופס בשאלון 037-388:

טופס 037-376 יושלם באופן דומה: עם מספר השאלון המתאים, ועם שלושה קריטריונים בלבד, בהתאם למחווך.

ב. הערכה חלופית - 30% - שאלון 037-283

ציוני התלמידים בבחינה בהיקף 30% ידווחו בטופס 9588 או בטופס 9545. טופס 9588 מיועד לציוני הערכה חלופית – עבודות חקר ומטלות ביצוע, לצורך תשלום למורה המלמד. טופס 9545 מיועד לציוני הערכה חלופית שאינה עבודות חקר ומטלות ביצוע.

1. טופס 9588

- יש לדווח ציון סופי אחד לכל תלמיד, אך בבית הספר חייבים לשמור את התוצרים, את המחווך המפורט עם המשקולות לכל תלמיד ואת טופס האקסל בעזרתו חושב הציון לכל תלמיד.
- ✓ יש להדביק על הטופס את המדבקה עם סמל השאלון המתאים: 037-283.
 - ✓ יש לרשום את הציון הסופי בתא הנקרא "בחינה".
 - ✓ יש להקפיד למלא את סמל השאלון הראשי – 037-580.
 - ✓ יש לחתום ולמלא את הפרטים הנדרשים של המורה המלמד, לקבלת תשלום.
- באחריות בית הספר להשלים את מספר הביקורת, לצד הציון שרשם הבוחן בכל קריטריון.
- באחריות בית הספר לשלוח את טופסי הדיווח המלאים והחתומים לתחנת הקליטה, על פי הנחיות אגף הבחינות.
- המורה המלמד מתבקש לצלם את טופסי הדיווח המלאים, ולהשאיר אצלו את הצילומים עד למועד קיץ תשע"ח (2018).

ד"ר דורית טייטלבוים, מפק"ר כימיה, רח' דבורה הנביאה 2 ירושלים 91911

טלפון: 02-5603473, פקס: 02-5603580, דוא"ל chemistry@education.gov.il

http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/Mazkirut_Pedagogit/chimya

מדינת ישראל
משרד החינוך
המזכירות הפדגוגית
אגף מדעים
הפיקוח על הוראת הכימיה

המורה המלמד מתבקש לשמור אצלו צילום של הציונים שנשלחו למשרד החינוך, בנוסף לתיק מורה שבו מרוכזות כל הפעילויות שבוצעו, המחווניים, גיליון הציונים המסכם, האקסל לחישוב ציוני התלמידים, ודוגמאות לעבודות תלמידים, כמפורט בחזר מפמ"ר כימיה.

דוגמא לאופן מילוי הטופס בשאלון 037-283:

2. "טופס 9545"

✓ יש לדווח את ציוני התלמידים במערכת המנב"סנט או באמצעות תוכנות לניהול פדגוגי, על פי הנחיות אגף הבחינות.

✓ יש לדווח ציון סופי אחד לכל תלמיד.

המורה המלמד מתבקש לשמור אצלו צילום של הציונים שנשלחו למשרד החינוך, בנוסף לתיק מורה שבו מרוכזות כל הפעילויות שבוצעו, המחווניים, גיליון הציונים המסכם, האקסל לחישוב ציוני התלמידים, ודוגמאות לעבודות תלמידים, כמפורט בחזר מפמ"ר כימיה

בהצלחה!
 ד"ר דורית טייטלבוים
 מפמ"ר כימיה

העתק: מר יצחק מור, מנהל המרב"ד.
 גב' ריקי זקן, מנהלת תחום ארגון בחינות