

משרד החינוך
המינהל לתקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע

קול קורא להקצבה לרשויות מקומיות עבור פעילות מרכזי הדרכה והנחייה אזוריים ומחוזיים לשילוב והטמעת חדשנות ויזמות בתחומי התקשוב והטכנולוגיה בחינוך – שנת 2019

תקנה: **20-46-06-04**

מס' קול קורא במרכב"ה: **10659**

בתוקף מיום: **17.2.19** ועד יום **17.3.19**
תקציב **2019**

כללי:

משרד החינוך (להלן "המשרד") מבקש לתקצב באמצעות מינהל מדע וטכנולוגיה (להלן "המינהל") פעילות במרכזי הדרכה, הנחיה, חדשנות ויזמות אזוריים ומחוזיים, המשרתים צוותי חינוך: מורים, מדריכים ומנחים. זאת, על מנת לקדם שילוב של תהליכי תקשוב ותהליכי אוריינות דיגיטאלית בדגש על שילוב מרכיבי חדשנות בבתי ספר ומוסדות חינוך.

באמצעות קול קורא זה, מבקש המשרד לתקצב את המרכזים ברשויות לשנת 2019 אשר יעמדו בתנאי הסף הכלולים במסמך זה וייבחרו על פי הקריטריונים המפורטים **בקישור זה**.

הגופים המתקצבים

רשויות המפעילות ברחבי הארץ מרכזי הדרכה, הנחיית חדשנות ויזמות חינוכית בתחומי התקשוב והטכנולוגיה (להלן "מרכזים"). הכוונה לתקצב באמצעות קריטריונים אלו מרכזי הדרכה אשר אינם מרכזי פסגה שמפעיל ו/או מממן המשרד.

תנאי סף

על הרשויות הפונות לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בנספח 1 **בקריטריונים**.

אופן קביעת הניקוד וחישוב גובה ההקצבה

בהתאם **לקריטריונים** (עמוד 2)

המרכיבים שיתקצבו ע"י המשרד

- עלויות כח אדם, לרבות תמיכה טכנית .
- רכש ציוד מתכלה, ציוד חומרה ותוכנה הנדרשים לביצוע הפעולות .
- הוצאות תקשורת ואינטרנט הנדרשים לביצוע הפעולות.
- פעולות חינוכיות נדרשות.

כל אלו כפי שיוגדרו בתכנית עבודה מפורטת עבור כל מרכז.

תכנית העבודה תאושר בחתימת המפקח/ת המחוזית לתקשוב בכל מחוז.

משרד החינוך המינהל לתקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע

הרשויות ידרשו להגיש בקשה במערכת מרכב"ה, עבור המרכז המוצע לשנת 2019 ואחר כך,

שוב בכל שנה תקציבית מחדש.

- ההזנה למערכת מרכב"ה תיעשה ע"י הרשות מקומית שהיא הבעלות של המרכז ולא על ידי המרכז עצמו.
- בקשות אשר לא תמולאנה בצורה תקינה ובאופן מלא במערכת המרכב"ה – תפסלנה על הסף.

לכל בקשה במערכת המרכב"ה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- טופס 149** - דוח תקציב מול ביצוע - במסמך זה יש לפרט מה התקציב שאושר לתוכנית עבורה מבוקשת ההקצבה בשנת 2018 ומה מה התוכנית לשנת 2019 .
- מאחר ובשנת 2018 לא ניתן תקציב לפעילות זו - יש לכתוב בעמודה הימנית כי לא ניתנה הקצבה לנושא. ובעמודה השמאלית למלא בהתאם לתוכנית העבודה במבוקשת.
- טופס 150** – טופס מקוון ובו יצוין: המטרה שלשמה מבוקשת ההקצבה.
- נספח 1** – התחייבות על עמידה בתנאי הסף
- נספח 2** – תוכנית עבודה לשנת 2019 **חתומה ע"י מפקח המחוז**
- נספח 3** - הצעת תקציב

הערות כלליות נוספות:

- ✓ יש לוודא כי **המסמכים לגוף** הינם בתוקף עד ליום **31.12.19** ומאושרים במרכב"ה ע"י משרד הפנים.
- ✓ יש לוודא שלכל בקשה במרכב"ה יש **תאריך הגשה** – במידה ולא לא מופיע תאריך הגשה – תהליך שליחת הבקשה לא הסתיים והבקשה לא תעלה לדיון בוועדה.
- ✓ על הגוף לפנות בטלפון או במייל עפ"י הפרטים בסעיף אנשי הקשר מטה על מנת לוודא כי הבקשה הוגשה במלואה.
- ✓ בפנייתכם אלינו יש להצטייד במספר הבקשה במרכב"ה.

פרטי אנשי קשר:

טלפונים ומיילים **לבירורים הגשת רשויות/בעלויות במרכב"ה:**

דוד חתמוף	מייל davidha@education.gov.il	טל' 02-5602914/5
אחינועם אושה	מייל ahinoamus@education.gov.il	טל' 02-5602914/5
תמר צימרינג טל'	מייל tamarcim@education.gov.il	טל' 02-5603811/0