

מכרז מספר : 58364 פומבי

מס' המשרה : 80041288

תואר המשרה : מפקח/ת כולל/ת (חינוך מיוחד ממלכתי) 1 - משרות.

היחידה : לשכת מחוז ת"א - פיקוח

המקום : תל אביב - יפו

המשרד : משרד החינוך

הדרגה : דרגה רמה 1 - רמה 4 דירוג 321-מפקחים

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

אחריות על יישום חוק החינוך המיוחד ועל חוק תלמידים חולים, ועל הטמעת מדיניות המשרד והאגף במסגרות החינוך המיוחד שבפיקוחו ובתכנית השילוב במוסדות חינוך רגילים.

השתתפות בוועדות השמה ובוועדות ערר. אחריות על הארכת יום הלימודים והארכת שנת הלימודים מתוקף חוק חינוך מיוחד במוסדות לחינוך מיוחד.

השתתפות וייעוץ לצוות השיבוץ ברשות המקומית לשיבוץ תלמידים עם צרכים מיוחדים עפ"י החלטת ועדות ההשמה והערר.

אחריות על פתיחת כתות חינוך מיוחד במוסדות חינוך רגילים ומיוחדים ובבתי חולים.

אחריות על מוסדות החינוך המיוחד, על כיתות החינוך המיוחד בבתי ספר רגילים, על מוסדות חינוך בבתי חולים ועל תכנית השילוב במוסדות החינוך הרגיל.

אחריות על מרכזי תמיכה יישוביים/אזוריים ועל מרכזים טיפוליים באזור פיקוחו ואחראיות לתפעולם.

אחריות על קיומה של תכנית לימודים אישית לכל תלמיד במוסדות החינוך המיוחד, על תכנית חינוכית יחידנית לכל תלמיד משולב באזור פיקוחו ועל תכנית חינוכית אישית לכל תלמיד במוסדות חינוך בבתי חולים, בהתאם להוראות חוק החינוך המיוחד וחוק תלמידים חולים.

אחריות על קיומה של תכנית לימודים מוסדית הנמצאת בהלימה להוראות המשרד. ייזום ופיתוח שיטות הוראה ויוזמות פדגוגיות ומעקב אחרי יישומן באמצעות הערכות, משוב ותצפיות.

פיקוח על עבודת הצוות הרב מקצועי במסגרות החינוך המיוחד ובשילוב במוסדות החינוך בתי חולים, הדרכה והנחייה עפ"י עקרונות של עבודת צוות.

מעקב אחר שיטות ההוראה והחינוך על ידי הערכות, משוב ותצפיות.

בדיקת רמת הלימודים והישגי התלמידים הלומדים במוסדות החינוך המיוחד ובמוסדות חינוך בבתי חולים וכן את הישגי תלמידים עם צרכים מיוחדים המשתלבים בחינוך הרגיל.

תיאום הטיפול בנושאי חינוך מיוחד, על רצף המסגרות החינוכיות, עם הרפרנטים

של יחידות המשרד.

פיקוח על תיאום שירותי החינוך לתלמידים במוסדות החינוך בבתי חולים עם בתי הספר בקהילה.

תיאום השירותים כגון השירות הסוציאלי, פסיכולוגי ובריאותי, שירותי סיוע, עזרים מסייעים וארוחות עם המערכות המופקדות על תחומים אלה בקהילה. השתתפות בוועדות ההיגוי עם הנהלות בתי החולים לתיאום שירותי החינוך בבתי החולים.

פיקוח על שירותי החינוך לתלמידים חולים בביתם ועל תיאום שירותים עם בתי הספר בקהילה.

אחריות על פיתוח רצף מסגרות ושירותים בבתי ספר רגילים ומיוחדים בתאום עם הרשות המקומית ומינהל הפיתוח על סמך מיפוי והכרת הצרכים המשתנים. אחריות על איכות השירות בהם מבחינה חינוכית ופיזית.

ליווי תהליכי הרישוי לפתיחת מוסדות חינוך חדשים וותיקים כאחד בבתי חולים, כמתחייב בחוק תלמידים חולים.

אחריות על שיבוץ מנהלים וצוותי הוראה וטיפול למוסדות החינוך אשר בפיקוחו ובתכנית השילוב. הערכת עבודתם לקראת קביעות וכשירות בעבודה.

פיתוח מערך הדרכה לליווי ותמיכה של מסגרות החינוך המיוחד על פני הרצף.

השתתפות בתכנון פיתוח מקצועי והדרכה לעובדי ההוראה ולצוותים מקצועיים באזור פיקוחו.

פיקוח על הדרכת מורים ומנהלים באופן אישי וקבוצתי.

נגישות וזמינות לפניית הורים, ארגונים ציבוריים ואחרים בכל הקשור לחינוך מיוחד.

קיום קשר מקצועי שוטף עם האגף לחינוך מיוחד. השתתפות בוועדות מקצועיות של האגף לחינוך מיוחד.

אחריות על מתן אישורים עבור תלמידי חוץ- ובכלל זה בדיקת תל"ן רשותי והכנתו לאישור מנהל המחוז.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך הארגוני ועפ"י הנחיית הממונה.
דרישות המשרה:

דרישות סף במכרז פיקוח משולב

השכלה:

תואר אקדמי שני, כאשר אחד מהתארים בחינוך המיוחד, והשכלה פדגוגית(*)

או

תואר אקדמי שני, כאשר אחד מהתארים בחינוך, והשכלה פדגוגית בחינוך מיוחד.

ניסיון:

ניסיון של 7 שנים מתוכן:

4 שנות ניסיון בהוראה במוסדות חינוך עם תלמידים זכאי חינוך מיוחד.
3 שנות ניסיון כמנהל מוסד חינוכי בארץ, ו/או כמפקח כולל על בתי-ספר בארץ,
ו/או מורה בתפקידי הדרכה פדגוגית בתחומי החינוך המיוחד וקיבל כתב מינוי
לנושא מהמשרד.

דרישות נוספות רצויות והערות:

ידיעה מבוססת בתורת החינוך המיוחד ובחוק החינוך המיוחד.
ידיעה של בעיות החינוך בשלבי החינוך הרלוונטיים ושל העקרונות הלימודיים
והחינוכיים המקובלים במערכת החינוך בארץ
הכרת מבנה מערכת החינוך הממלכתי / הממלכתי-דתי
ידיעה במינהל החינוך
התמצאות בשיטות הוראה וידיעה מקפת של שיטות וגישות שונות לשילוב הילד עם
הצרכים המיוחדים בכיתה הרגילה.
יכולת עבודה בסביבת עבודה ממוחשבת
כושר להדריך ולפקח
כושר לקיים יחסי אנוש תקינים
כושר ניהול משא ומתן
התפקיד מחייב ניידות רצוי רשיון נהיגה בר תוקף בעל רכב
ידיעת השפה העברית על בוריה
כושר ביטוי בכתב ובע"פ
ידיעת שפה זרה כדי קריאת ספרות מקצועית
המועמד שייבחר יחויב להשתתף בהכשרה למפקחים חדשים באבני ראשה.
הערות כלליות

(*השכלה פדגוגית מוכרת בארץ פירושה אחת מן האפשרויות:

- תעודת מורה מוסמך
- מוסמך בכיר ממוסד מוכר מהארץ להכשרת עובדי הוראה
- הסמכה על-סמך בחינות מילואים למורים
- בעל רישיון הוראה קבוע לחינוך העל יסודי
- רישיון לעיסוק בהוראה
- תעודת הוראה אוניברסיטאית מהארץ.
- תעודת גננת מוסמכת.

הערות:

במשרה מועסק עובד

המשרה פנויה זמנית

1. כל המעוניין, הממלא אחר דרישות המשרה שהוכרז עליה,
ימלא טופס בקשה מקוון למכרז במערכת הגיוס האלקטרונית.

- במפרט המכרזים ניתן לצפות באתר משרד בכתובת: www.education.gov.il
- באתר נציבות שירות המדינה בכתובת: www.csc.gov.il
- וכן באתר "מעגלים" (כתובת Maagalim\Enosh) (לעובדי המשרד).
2. את טופס הבקשה בצירוף הנספחים יש להגיש באופן מקוון באתר נציבות שירות המדינה בכתובת: www.csc.gov.il ולהקפיד אחר מילוי על כל פרטיו. ניתן לקבל סיוע באמצעות צ'אט באתר נציבות שירות המדינה בכתובת לעיל. טלפון לברורים ושאלות: 02-5602640/3.
3. על כל המועמדים, בלא יוצא מן הכלל, כולל עובדי משרד החינוך, להמציא את המסמכים הרלוונטיים הנדרשים בגוף המכרז, המוכיחים כשירותם לתפקיד, כולל אישור על עבודתם במשרד החינוך גם אם הוא מצוי במשרד החינוך - אחרת מועמדותם תיפסל.
4. על המעוניינים לצרף לבקשותיהם בלשונית "נספחים" קורות חיים, תעודות השכלה ואישורי ניסיון (בציון תקופה מדויקת, חלקיות משרה ומהות התפקיד). יודגש כי טופס "נתוני העסקתך" אינו מהווה אישור על ניסיון כנדרש בפרסום המכרז.
5. מועמד שאיננו ממלא אחר כל הדרישות המפורטות בגוף המכרז, מועמדותו תיפסל.
6. מועמד המציג תעודות מאחת האוניברסיטאות בחו"ל חייב להמציא אישור מהוועדה לשקילת תארים במשרד החינוך שהשכלתו האקדמית שקולה כנגד תואר אקדמי מוכר בארץ, ברמה הנדרשת במכרז.
7. ליד משרות אחדות מופיעה אחת ההערות: "במשרה מועסק עובד", פירוש הדבר, כי אדם מסוים ממלא באופן ארעי את תפקידי המשרה, ואם כי רשאי הוא בדרך כלל להשתתף במכרז, אין העסקתו הארעית מקנה לו כל עדיפות כלפי שאר המועמדים.
8. עובד שנבחר למשרת מסגרת יועסק עפ"י חוזה מיוחד, או עפ"י מינוי בפועל.
9. העבודה כרוכה בנסיעות ובעבודה שלאחר שעות העבודה הרגילות, מודגש כי הנסיעות מן הבית אל מקום העבודה בלשכה המחוזית עפ"י קצובת נסיעה.
10. הנהלת משרד החינוך רשאית להתנות את מתן הקביעות (לאחר תקופת ניסיון של שנתיים עם אפשרות הארכה לשנה שלישית), בהשתתפות המועמד בקורסים רלוונטיים.
11. השכר ייקבע בהתאם למפורט בהסכם הקיבוצי בין ממשלת ישראל לבין הסתדרות המורים מתאריך ה- 5 ביולי 2010, והחלטת ועדת מעקב מתאריך ה- 10 בספטמבר 2015, לעניין מפקחים ברפורמת "אופק חדש".
12. מועמד המגיש מועמדותו למכרז ונקרא לשירות מילואים או צפוי לנסוע לחו"ל, מתבקש לצרף נספח ולציין את תאריכי שירות מילואים,

מס' דואר צבאי ומס' אישי- למועמד במילואים, או תאריכים
וכתובת- למועמד הנוסע לחו"ל.

13. שנת ניסיון תחשב בתנאי שהעבודה נעשתה בשנת לימודים אחת, במשך 6 חודשים לפחות, ובהיקף של 1/3 משרה לפחות. על המועמד לצרף אישורים בהתאם.
14. מועמד המכהן כמנהל בית ספר יהיה חייב לוותר על משרתו כמנהל, לשם כניסה לתפקיד הפיקוח אליו נבחר.
15. שנת ניסיון בניהול ביה"ס יכולה להיחשב לצורך ניסיון בהוראה, ובתנאי שאותה שנה לא תחשב פעמיים לצורך מנין שנות הניסיון הנדרשות, ושהניהול הוא בשכבת הגיל הנדרשת במכרז.
16. עובד מתוך המשרד המועסק בהיקף משרה גבוה מהיקף המשרה המוצע במכרז, יידרש במקרה הצורך, עם כניסתו לתפקיד, לצמצם היקף העסקתו.
17. מועמד שנבחר למשרת פיקוח ומועסק בעבודות פרטיות מחוץ למשרד לא יוכל להיכנס לתפקיד הפיקוח אליו נבחר, אלא אם כן קיבל אישור מאגף משאבי אנוש לעסוק בעבודה פרטית.
18. כניסה לתפקיד בד"כ עד שלושים יום מתאריך הבחירה במכרז, אלא אם כן צוין במכרז אחרת. לגבי מועמדים שייבחרו לתפקיד פיקוח בסוף שנת לימודים, אשר מועסקים בכל דרך שהיא בהוראה (מנהל/ת בית ספר ו/או מנהל/ת פסג"ה ו/או מנהל/ת מרכז הדרכה ו/או מורה) ומקבלים שכר מגזברות המחוז, מועד תחילת עבודה ייקבע מ- 1 בספטמבר הקרוב. עפ"י הסכם אופק חדש לא תשולם משכורת למפקח מעבר למשרה אחת בלבד. כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך המכרז פורסם ביום: ד' בתשרי, תשע"ט (13/09/2018)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: יג' בתשרי, תשע"ט (22/09/2018)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.